ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗПИТ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ДЕЙНОСТ ПО ОСИГУРИТЕЛНО ПОСРЕДНИЧЕСТВО ПРЕЗ 2026 Г., ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА ТЕСТОВЕТЕ И ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ

Раздел I

Дати за провеждане на изпита

Чл. 1. (1) Изпитът за извършване на дейност по осигурително посредничество ще бъде проведен на следните дати и места:

1. 14 ноември 2026 г. (събота), гр. Велико Търново;

2. 15 ноември 2026 г. (неделя), гр. Варна;

3. 20 и 21 ноември 2026 г. (петък и събота), гр. Пловдив;

4. 22 ноември (неделя), гр. Бургас;

5. 28 и 29 ноември (събота и неделя), гр. София;

6. 5 и 6 декември (събота и неделя), гр. София.

(2) Началният час, адресът и залата за провеждане на изпита се оповестяват не по-късно от 2 работни дни преди всяка дата на интернет страницата на Комисията за финансов надзор.

(3) Информацията по ал. 2, както и разпределението на лицата се изпращат до всяко пенсионноосигурително дружество, подало заявление.

Раздел II

Подаване на заявление и допускане до изпит

Чл. 2. (1) Лицата, които желаят да положат изпит за извършване на дейност по осигурително посредничество подават искане до пенсионноосигурителното дружество, което е организирало обучение и с което имат сключен или възнамеряват да сключат договор за осигурително посредничество.

(2) Искането по ал. 1 съдържа:

1. имената, единен граждански номер, съответно личен номер или личен номер на чужденец и дата и място на раждане, когато лицето е чуждестранен гражданин;

2. изявление, че лицето желае да положи изпит за осъществяване на дейност по осигурително посредничество пред Комисията за финансов надзор;

3. изявление в какъв формат желае да му бъде издадено удостоверението за успешно положен изпит - на хартиен носител или като електронен документ, и предпочитан начин за получаването му - чрез пенсионноосигурителното дружество или лично. При избор за получаване лично лицето посочва:

а) информация за профила си в системата за сигурно електронно връчване, когато е заявен електронен документ;

б) получаване лично в деловодството на Комисията за финансов надзор, на адрес: гр. София, ул. Будапеща № 16, или чрез упълномощено лице с изрично писмено пълномощно или чрез лицензиран пощенски оператор с писмо с обратна разписка с посочване на адрес за кореспонденция, когато е заявен документ на хартиен носител;

4. изрично съгласие пенсионноосигурителното дружество да подаде в Комисията заявление за полагане на изпит от негово име.

Чл. 3. (1) Заявленията, съдържащи данните по чл. 2, ал. 2, т. 1 и 3 за лицата, заявили желание за полагане на изпита, се подават до Комисията за финансов надзор от пенсионноосигурителните дружества в периода от 04.11.2026 г. до 06.11.2026 г., включително.

(2) Заявления, подадени след обявения краен срок няма да бъдат разгледани.

(3) В заявлението пенсионноосигурителните дружества посочват лицата, които желаят да положат изпит за всяко от обявените места. Когато за едно място са обявени няколко дати за провеждане на изпита, разпределението на лицата по дати се извършва служебно от Комисията за финансов надзор.

(4) Данните за лицата по чл. 2, ал. 2, т. 1 и 3 се подават от пенсионноосигурителните дружества в .xls формат, съгласно предоставен образец.

(5) В заявлението задължително пенсионноосигурителните дружества посочват информация за кои лица е заплатена такса за полагане на изпит.

Чл. 4. (1) Дължимата такса за полагане на изпит за извършване на дейност по осигурително посредничество е в размер на 100 евро, съгласно чл. 24, ал. 4 от Наредба № 76 от 12.06.2025 г. за таксите, събирани от Комисията за финансов надзор.

(2) Таксата се заплаща в пълен размер при подаване на заявлението от пенсионноосигурителното дружество.

(3) Таксата може да бъде заплатена от лицето, което желае да положи изпит или от пенсионноосигурителното дружество, подало заявление за него, като това обстоятелство се отбелязва в образеца по чл. 3, ал. 4.

Чл. 5. (1) Право да положат изпит за извършване на дейност по осигурително посредничество имат лицата, които са посочени в подадените от пенсионноосигурителните дружества заявления и за които е заплатена дължимата такса.

(2) В срок до 10.11.2026 г. Комисията за финансов надзор оповестява на интернет страницата си списък на лицата, които имат право да се явят на изпита, съдържащ собственото и фамилното име на лицата.

(3) Комисията за финансов надзор изпраща извлечение от списъка до всяко пенсионноосигурително дружество, подало заявление с имената на лицата, които имат право да се явят на изпит и са посочени в заявлението.

(4) Не се допуска промяна в разпределението на лицата по дати и часове.

Раздел III

Ред за провеждане на изпита

Чл. 6. (1) Изпитът за извършване на осигурително посредничество, се провежда от изпитна комисия в състав, определен от КФН.

(2) Изпитът ще се проведе в изпитни сесии с продължителност 60 минути.

Чл. 7. (1) След обявяване на начало на изпита не се допускат кандидати в залата.

(2) При допускане до залата за изпит кандидатът е длъжен да се легитимира с документ за самоличност.

(3) Кандидатът удостоверява явяването си на изпит и предаването на изпитните материали, с подпис в протокол, като в него се вписват час на регистриране и час на предаване на изпитните материали.

(4) След обявяване на началото на изпита не се разрешава напускането на изпитната зала от кандидатите преди предаване на изпитните им работи.

Чл. 8. (1) Всеки кандидат получава голям и малък плик, тест, бланка за попълване на отговорите и бланка за личните данни.

(2) Всеки кандидат записва четливо собственото, бащиното и фамилното си име и ЕГН/ЛНЧ/ЛН в съответните полета в бланката за попълване на лични данни и я прибира в малкия плик, който се запечатва.

(3) При приключване кандидатът поставя в големия плик теста, бланката за попълване на отговори и малкия плик, запечатва ги и предава на представителя на КФН срещу подпис в протокола.

(4) При обявяване на край на изпитната сесия кандидатите следва да са запечатали своите изпитни материали съгласно ал. 3.

Чл. 9. (1) Изпитът е писмен и анонимен и се състои в решаването на 30 бр. тестови въпроси, включващи само изискванията на нормативната уредба от тематичния обхват, съгласно Приложение 1 от Наредба № 5 от 07.07.2026 г. за изискванията към обученията и изпитите на лицата, осъществяващи дейност по осигурително посредничество и образците по чл. 123г, ал. 12 и 16 от Кодекса за социално осигуряване (ДВ, бр. 65 от 2026 г.).

(2) Изпитът се полага чрез решаване на тест със затворени въпроси.

(3) За всяка изпитна сесия се разработва отделен тест.

(4) Срещу всеки въпрос са посочени 4 отговора, от които само един е верен.

Чл. 10. (1) Всеки кандидат отбелязва отговора на съответния въпрос единствено в бланката за отговори с химикалка със син цвят чрез запълване на знака „○“. Не се допуска поставянето на други знаци.

(2) Не се допуска коригиране на вече посочен отговор.

(3) За всеки изпитен въпрос кандидатът отбелязва само един отговор, който счита за верен. В случай че за даден въпрос не е посочен отговор или е посочен повече от един отговор, не се присъжда точка.

Чл. 11. (1) По време на изпита на кандидатите е забранено:

1. да разговарят помежду си;

2. използването на мобилни телефони и други електронни устройства;

3. да използват листове или помощни материали;

4. да изнасят тестове и други писмени материали от залата.

(2) При установяване на нарушения по ал. 1 кандидатът се отстранява от залата, изпитната му работа се анулира, като това се отбелязва в протокола.

Раздел IV

Правила за оценяване

Чл. 12. (1) За всеки верен отговор кандидатът получава 1 точка. Максималният възможен брой точки е 30.

(2) С оценка „издържал“ се оценява кандидатът, който е получил 20 или повече точки.

(3) С оценка „неиздържал“ се оценява кандидатът, който е получил по-малко от 20 точки.

Чл. 13. Изпитната комисия оформя резултатите от проверката на изпитните работи в протокол, който съдържа данни за явяването на лицата (явил се/неявил се) и оценка „издържал“ или „неиздържал“.

Раздел V

Оповестяване на резултатите от изпита

Чл. 14. (1) Резултатите от изпита се публикуват на интернет страницата на Комисията за финансов надзор в срок до 7 работни дни от последната дата на провеждането му.

(2) Комисията за финансов надзор уведомява всяко пенсионноосигурително дружество, подало заявление, за резултатите на посочените от него лица в срока по ал. 1.

(3) Резултатите от изпита се премахват от страницата на Комисията за финансов надзор след изтичане на едномесечен срок от датата на оповестяването им.

Чл. 15. Всяко лице, което не е издържало изпита, може да отправи искане да се запознае с резултатите от проверката на своя тест в срок до 5 работни дни от оповестяването на резултатите по чл. 14, ал. 1.

Раздел VI

Издаване на удостоверение

Чл. 16. (1) Комисията за финансов надзор издава удостоверение за успешно положен изпит за осъществяване на дейност по осигурително посредничество на лицата получили оценка „издържал“ в едномесечен срок от оповестяване на резултатите от изпита.

(2) Удостоверението се издава на хартиен носител или като електронен документ и се предоставя, съобразно посочения в заявлението от пенсионноосигурителното дружество начин.

Заключителна разпоредба

§ 1. Правилата за провеждане на изпита за извършване на дейност по осигурително посредничество през 2026 г., за оценяване на тестовете и за оповестяване на резултатите, са издадени на основание § 1, ал. 2, т. 11 във връзка с § 1, ал. 2, т. 1 от Наредба № 5 от 07.07.2026 г. за изискванията към обученията и изпитите на лицата, осъществяващи дейност по осигурително посредничество и образците по чл. 123г, ал. 12 и 16 от Кодекса за социално осигуряване и са приети с решение по Протокол № 87 от 03.11.2026 г. на заседание на Комисията за финансов надзор.