

ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗПИТА ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ДЕЙНОСТ ПО ОСИГУРИТЕЛНО ПОСРЕДНИЧЕСТВО ПРЕЗ МЕСЕЦ АВГУСТ 2026 Г., ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА ТЕСТОВЕТЕ И ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ

Дати за провеждане на изпита

Изпитът за извършване на дейност по осигурително посредничество ще бъде проведен на следните дати и места:

- ✓ 15 и 16 август 2026 г. (събота и неделя), гр. София;
- ✓ 22 август 2026 г. (събота), гр. Пловдив;
- ✓ 23 август 2026 г. (неделя), гр. Бургас;
- ✓ 29 август 2026 г. (събота), гр. Велико Търново;
- ✓ 30 август 2026 г. (неделя), гр. Варна.

Адресът и залата за провеждане на изпита се оповестяват два дни преди всяка дата на интернет страницата на Комисията за финансов надзор.

Лица, които имат право да се явят на изпит

Лицата, които желаят да положат изпит за извършване на дейност по осигурително посредничество подават искане до пенсионноосигурителното дружество, което е организирано обучение и с което имат сключен или възнамеряват да сключат договор за осигурително посредничество. Искането съдържа:

1. имената, единен граждански номер, съответно личен номер или личен номер на чужденец и дата и място на раждане, когато лицето е чуждестранен гражданин;

2. изявление, че лицето желае да положи изпит за осъществяване на дейност по осигурително посредничество пред Комисията за финансов надзор;

3. изявление в какъв формат желае да му бъде издадено удостоверение за успешно положен изпит - на хартиен носител или като електронен документ, и предпочитан начин за получаването му - чрез пенсионноосигурителното дружество или лично, като при избор за получаване лично лицето посочва:

а) информация за профила си в системата за сигурно електронно връчване, когато е заявен електронен документ;

б) получаване лично в деловодството на Комисията за финансов надзор, на адрес: гр. София, ул. Будапеща № 16, или чрез упълномощено лице с изрично писмено пълномощно или чрез лицензиран пощенски оператор с писмо с обратна разписка с посочване на адрес за кореспонденция, когато е заявен документ на хартиен носител;

4. изрично съгласие пенсионноосигурителното дружество да подаде в Комисията заявление за полагане на изпит от негово име.

Заявленията, съдържащи данните по т. 1 и 3 за лицата, заявили желание за полагане на изпита, се подават до Комисията за финансов надзор от пенсионноосигурителните дружества в периода от **22.07.2026 г. (сряда) до 27.07.2026 г. (понеделник), включително**. Заявления, подадени след обявения краен срок няма да

бъдат разгледани.

В заявлението пенсионноосигурителните дружества посочват лицата, които желаят да положат изпит за всяка една от обявените изпитни дати.

В заявлението задължително пенсионноосигурителните дружества посочват информация за кои лица е заплатена такса за полагане на изпит.

Дължимата такса за полагане на изпит за извършване на дейност по осигурително посредничество е в размер на 100 евро, съгласно чл. 24, ал. 4 от Наредба № 76 от 12.06.2025 г. за таксите, събирани от Комисията за финансов надзор. Таксата може да бъде заплатена от лицето, което желае да положи изпит или от пенсионноосигурителното дружество, подало заявление за него.

Право да положат изпит за извършване на дейност по осигурително посредничество имат лицата, които са посочени в подадените от пенсионноосигурителните дружества заявления и за които е заплатена дължимата такса.

В срок до **30.07.2026 г.** Комисията за финансов надзор оповестява на интернет страница си списък на лицата, които имат право да се явят на изпита, съдържащ собственото и фамилното име на лицата.

Комисията за финансов надзор изпраща извлечение от списъка до всяко пенсионноосигурително дружество, подало заявление с имената на лицата, които имат право да се явят на изпит, и са посочени в заявлението.

Провеждане на изпита

Изпитът за извършване на осигурително посредничество се провежда от изпитна комисия в състав, определен от КФН.

Изпитът ще се проведе в 6 изпитни сесии на обявените дати през м. август 2026 г., като неговата продължителност е 60 минути.

Изпитът ще започне в 11:00 ч. на съответната дата и място за провеждане.

След обявяване на начало на изпита не се допускат кандидати в залата.

При допускане до залата за изпит кандидатът е длъжен да се легитимира с документ за самоличност. Кандидатът удостоверява явяването си на изпит и предаването на изпитните материали, с подпис в протокол, като в него се вписват час на пристигане и час на предаване на изпитните материали.

Всички мобилни телефони и други електронни устройства на кандидатите следва да бъдат изключени и поставени на указаното за целта място.

След обявяване на началото на изпита не се разрешава напускането на изпитната зала от кандидатите преди предаване на изпитните им работи.

Всеки кандидат получава голям и малък плик, тест и бланка за попълване на лични данни (имената). Всеки кандидат записва четливо собственото, бащиното и фамилното

си име в съответните полета в бланката за попълване на лични данни и я прибира сгъната в малкия плик. Пликът се запечатва пред представителя на КФН при предаване на изпитните материали, заедно с големия плик.

Изпитът е писмен и анонимен и се състои в решаването на 30 бр. тестови въпроси, включващи само изискванията на нормативната уредба от тематичния обхват, съгласно Приложение 1 от Наредба № 5 от 07.07.2026 г. за изискванията към обучението и изпитите на лицата, осъществяващи дейност по осигурително посредничество и образците по чл. 123г, ал. 12 и 16 от Кодекса за социално осигуряване (ДВ, бр. 65 от 2026 г.). Изпитът се полага чрез решаване на тест със затворени въпроси.

Тестовите за изпита се разработват в пет варианта. На всяка изпитна сесия (дата) един от кандидатите, избран на случаен принцип, изтегля пред всички присъстващи вариант на теста, който се обявява и вписва в протокола.

Срещу всеки въпрос са посочени 4 отговора, от които само един е верен.

В теста всеки кандидат отбелязва отговори на поставените въпроси с химикалка със син цвят със знак „X” в квадратчето пред отговора, който според него е верен. Не се допуска поставянето на други знаци.

При необходимост от коригиране на вече посочен отговор, квадратчето обелязано с „X” се запълва изцяло, така че полето да стане плътно синьо. След това се отбелязва новия отговор, който се счита за верен.

За всеки изпитен въпрос кандидатът отбелязва само един отговор, който счита за верен. В случай че за даден въпрос не е посочен отговор, посочени са два или повече отговора или не е спазен реда за коригиране, не се присъжда точка.

По време на изпита на кандидатите е забранено да използват внесени отвън листове или помощни материали, да разговарят помежду си и да използват мобилни телефони и други електронни устройства.

На кандидатите е забранено да изнасят тестове и други писмени материали от залата.

При установяване на опит за ползване на устройства, внесени материали или нарушаване на реда за провеждане на изпита, работата на кандидата се анулира и това обстоятелство се отбелязва в протокола.

Правила за оценяване на кандидатите

За всеки верен отговор кандидатът получава равен брой точки (1 точка).

Максималният възможен брой точки е 30.

С оценка „издържал“ се оценява кандидатът, който е получил 20 или повече точки.

С оценка „неиздържал“ се оценява кандидатът, който е получил по-малко от 20 точки.

Изпитната комисия проверява работите на кандидатите и оформя резултатите в протокол, който съдържа данни за явяването на лицата (явил се/неявил се) и оценка „издържал“ или „неиздържал“.

Оповестяване на резултатите от изпита

Резултатите от изпита се публикуват на интернет страницата на Комисията за финансов надзор в срок до 3 работни дни след последната дата на провеждането му.

Комисията за финансов надзор уведомява всяко пенсионноосигурително дружество, подало заявление, за резултатите на посочените от него лица.

Резултатите от изпита се премахват от страницата на Комисията за финансов надзор след изтичане на едномесечен срок от оповестяването им.

В срок до 5 работни дни от оповестяването на резултатите на интернет страницата на Комисията за финансов надзор всяко лице, което не е издържало изпита, може да отправи искане да се запознае с резултатите от проверката на своя тест.

Получаване на удостоверение

Комисията за финансов надзор издава удостоверение за успешно положен изпит за осъществяване на дейност по осигурително посредничество на лицата, получили оценка „издържал“, в едномесечен срок от оповестяване на резултатите от изпита. Удостоверението се издава на хартиен носител или като електронен документ и се предоставя съобразно посочения в заявлението от пенсионноосигурителното дружество начин.

Правилата за провеждане на изпита за извършване на дейност по осигурително посредничество през месец август 2026 г., за оценяване на тестовете и за оповестяване на резултатите са приети с решение по Протокол № 57 от 21.07.2026 г. на заседание на Комисията за финансов надзор.