



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

# РЪКОВОДСТВО ЗА ПОТРЕБИТЕЛЯ (ВЪНШЕН ПОРТАЛ)

## Проект

## “Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисия за финансов надзор“

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

*Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

## Проект “Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисия за финансов надзор”

Проектът “Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисия за финансов надзор” се изпълнява съгласно административен договор №BG05SFOP001-1.011-0001-C01/23.07.2020 г. с допълнително споразумение №1 от 18 януари 2023 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедура №BG05SFOP001-1.011.

### Целите на проекта са:

- Подобряване на регулаторната и надзорна дейност на КФН чрез консолидиране на информационните потоци и процеси и изграждане на Единна информационна система (ЕИС);
- Осигуряване на автоматизиран обмен на данни от и към външни системи на национално и международно ниво;
- Подобряване на процеса по административно обслужване на гражданите и бизнеса.

**Обща стойност на проекта:** 6 178 023,43 лв., от които 5 251 319,92 лв. от Европейския социален фонд и 926 703,51 лв. национално съфинансиране.

**Период на изпълнение:** 01.06.2020 г. - 30.09.2023 г.

**Бенефициент:** Комисия за финансов надзор

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

# Съдържание:

1. Речник на понятията.....	4
2. Външен портал на ЕИС.....	5
2.1. Потребителски достъп.....	5
2.2. Заявяване и достъп до услуга.....	5
2.2.1. Достъп до електронни услуги на ПНА.....	5
2.2.2. Заявление за ползване на Е-услуги.....	12
2.3. Функционалности за неоторизиран потребител.....	18
2.3.1. Каталог с услуги.....	18
2.3.2. Публични услуги.....	22
2.4. Функционалности за оторизиран потребител.....	27
2.4.1. Възможност за логин.....	27
2.4.2. Изглед на Външен портал след логин.....	28
2.4.3. Достъп до услуги, за които потребителят има права.....	29
2.4.4. Профил на външен потребител.....	30
2.4.5. Досие на подназорно лице.....	31
2.4.6. Подаване на отчети.....	43
2.4.7. Известия.....	43
2.4.8. Излизане от профил.....	44
3. Съобщения за грешки във Външен портал.....	45

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

# 1. Речник на понятията

Понятие	Описание
ПНА	Поднадзорно лице на Комисия за финансов надзор
КФН	Комисия за финансов надзор
Услуга	Предоставена възможност от страна на КФН за електронно подаване на информация, заявяване на услуга, жалба, искане за информация или директен достъп до публични регистри
Каталог с услуги	Структуриран набор от услуги, предоставени през Външен портал, категоризирани и описани. През каталога са достъпни всички услуги, предоставяни от КФН.
Външен портал	Уеб-базирана система на КФН, предназначена за използване от страна на външни за КФН потребители, а именно: всички граждани - физически лица, юридически лица, в това число и поднадзорни на КФН лица, всички кандидати за лиценз юридически лица, различни тържавни и обществени институции и техни законни представители.
Неоторизиран потребител на Външен портал	Всяко физическо лице, което достъпва Външен портал без да използва логин или регистрация в портала, има достъп до ограничена част от функционалностите на портала.
Ототоризиран потребител на Външен портал	Всяко физическо лице с одобрена регистрация и създаден логин за Външен портал – получава пълния достъп на неоторизиран потребител, а в добавка и специфичен достъп до заявени услуги, за който е предварително одобрен от КФН, както и специфичен достъп до услуги в ролята си на представляващ конкретно юридическо лице

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

## 2. Външен портал на ЕИС

### 2.1. Потребителски достъп

Външният портал на ЕИС ще бъде достъпен на интернет адрес: <https://eis.fsc.bg/>, непосредствено преди пускане на системата в продукционна среда, за което потребителите ще бъдат надлежно информирани чрез сайта на КФН.

### 2.2. Заявяване и достъп до услуга

Основната функция на Външния портал на ЕИС е външните потребители, независимо дали са поднадзорни или неподнадзорни лица на КФН, да могат да заявяват онлайн ползването на предоставяни от КФН услуги, което ще улесни както външните потребители, така и експертите от КФН, които ще обработват заявените услуги. Достъпът до услуги се осъществява чрез различни стъпки, в зависимост от това дали потребителят е поднадзорно лице (ПНЛ) за КФН.

#### 2.2.1. Достъп до електронни услуги на ПНЛ

ПНЛ, чрез своите представители, вече имат достъп до точно определен набор от услуги, които виждат в каталога от услуги, и могат да ги ползват директно, което включва следните стъпки:

1. Влизане в регистриран профил с е-Автентикация (с изключение на Публични електронни услуги, за които не е необходима регистрация);

2. Избор на услуга от каталога с услуги (системата показва само тези услуги, които са приложими за съответния потребител, или, съответно, за представляваните от него потребители);

3. Изтегляне на файлове-образци за попълване от потребителя и прилагане към заявената услуга в стъпка 5 (незадължителна стъпка, валидна е само ако заявената услуга изисква такива документи);

4. Попълване на обща информация в онлайн формуляр за услуга;

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

*Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор*

5. Прикачване на задължителни и допълнителни документи;
6. Финален преглед, подписване и подаване.

На първа стъпка, след успешен вход (с потребителско име и парола, или с е-Автентикация), потребителят вижда страницата на профила си, отворен в контекст на физическо лице с неговото име (контекстът се показва/променя в менюто горе вдясно):

КФН КОМИСИЯ ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР

Профил

Досие

Публични електронни услуги

Потребителски профил -

Данни за физическо лице

Име Презиме Фамилия

ЕГН

Телефонни номера Електронни адреси

- Няма налична информация -

Адреси

Адрес

В левия панел на тази страница се показва каталог с услуги, до които този потребител има достъп (в случая се виждат само „Публични електронни услуги“, т.к. примерният профил е физическо лице, неподнадзорно на КФН, повече за каталога с услуги може да видите в секция [Каталог с услуги](#)).

Ако потребителят е представляващ на ПНЛ, което вече е получило достъп до точно определени услуги, а представителната му роля спрямо това лице е потвърдена с предходно заявление за ползване на услуги към КФН, то представляваното ПНЛ е налично в списъка с контексти на потребителя, който се показва горе вдясно. При избор на представляваното ПНЛ от този контекст, системата показва услугите, които са одобрени за ползване от това лице и неговите представители (повече за това може да видите в секция Достъп до услуги, за които потребителят има права), с което потребителят може да премине директно на следващата стъпка.

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

След намиране на необходимата услуга в каталога, тя се избира и се зарежда екран (стъпка 3), откъдето може да се изтеглят необходимите файлове с образци, които да бъдат попълнени от потребителя:

**КФН** КОМИСИЯ ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР

Електронни административни услуги

Електронни услуги за подаване на резултатна информация

Вътрешни електронни административни услуги

Публични електронни услуги

🔍

Комисия за финансов надзор
 

👤 ИЗХОД

Начало / Електронни административни услуги / Осигурителен пазар / Разрешителен режим / Издаване на разрешение / Издаване на разрешение за управление на фонд за допълнително задължително пенсионно осигуряване съгласно чл. 145, чл. 146, чл. 147 от КСО

Капиталов пазар

▼

Осигурителен пазар

▲

Разрешителен режим

▲

Издаване на разрешение

▲

Издаване на разрешение за професионална схема или част от нея от един в друг фонд за допълнително доброволно пенсионно осигуряване по професионални схеми съгласно чл. 229гз, ал. 7 от КСО

**Издаване на разрешение за управление на фонд за допълнително задължително пенсионно осигуряване съгласно чл. 145, чл. 146, чл. 147 от КСО**

Издаване на разрешение за управление на фонд за допълнително задължително пенсионно осигуряване съгласно чл. 145, чл. 146, чл. 147 от КСО

Моля, изтеглете, попълнете и прикачете следните документи при подаването на услугата. Това би гарантирало по-бърза обработка от Комисията за финансов надзор.

Документ	Изтегли
Декларация по чл. 125д, ал. 9 от КСО от физическо лице	⬇
Декларация по чл. 123б, ал. 3 от КСО	⬇
Декларация по чл. 123в, ал. 2 от КСО	⬇
Декларация по чл. 121д, ал. 9 от КСО от юридическо лице	⬇

1 - 4 от 4 < >

ПРОДЪЛЖИ

Тази стъпка не е задължителна, съответно този екран се появява само при услуги, към които се изисква подаването на документи по тези образци.

След натискане на бутона **“Продължи”** (долу вляво, ако списъкът от образци е дълъг, може да се наложи да се придвижите надолу по страницата, за да го видите), се зарежда формуляр, където потребителят да въведе необходимите данни. Обърнете внимание, че някои от полетата може да са задължителни, като това зависи от избрания вид услуга:

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

След попълване на необходимите данни, се натиска бутон **“Напред”** (бутонът е долу, вдясно на екрана).

При преминаване напред, на екрана на потребителя са показани задължителните документи, които трябва да се прикачат към текущото заявление за услуга, ако има такива. Ако за ползването на услугата не се изисква подаване на предварително определени документи, потребителят може да приложи информация по своя преценка като прикачи допълнителни файлове:

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор



Прикачването на документи става чрез избиране на бутона „Прикачи документ“ – ако се прикачва документ от задължителните за услугата полетата за „Тип документ“ и „Описание“, че вече са попълнени и не могат да се променят, а ако се прикачва допълнителен документ, полето „Тип документ“ се избира от падащо меню, а описанието е свободен текст, който се въвежда от потребителя. При натискане на бутона „Прикачи документ“, се отваря прозорец за избиране на документ от локалния компютър на потребителя. След намиране и успешно прикачване на документа към текущото заявление, потребителят може да изтрие файла с бутона „✕“, ако е погрешно прикачен, както и да го изтегли с бутона „↓“. Формата за прикачване на документи позволява да се прикачват както документи с оригинално съдържание, така и документи със заличени лични данни, съгласно изискванията на Общият регламент относно защитата на данните. Ако правилният файл е прикачен, трябва да избере „Потвърди“, за да бъдат запазени промените:

Прикачване на документ



Тип документ

Тип документ  
(месечен)Баланс на ДПФПС

Описание

Описание на документ  
(месечен)Баланс на ДПФПС

При необходимост от публикуване на подадени документи, в съответствие с Общия регламент за защита на данни (GDPR) е необходимо подаването на документ със заличени лични данни.

ПРИКАЧИ ФАЙЛ

ПРИКАЧИ ФАЙЛ ПО GDPR

След запазване на необходимите документи към заявлението, те се появяват в списъчен вид на екрана. Потребителят отново има възможност да изтрие документа с бутона „“ или да го прегледа с бутона „“. С натискане на бутона „Напред“ се преминава към финалната стъпка при подаване на услуга:

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

Профил

Досие  
Юридическо лице

Публични електронни услуги

Електронни услуги за подаване на регулярна информация

Осигурителен надзор

Подаване на регулярна информация - Дружества за допълнително социално осигуряване и управляваните от тях фондове (ДДСО)

Подаване на годишен отчет на ФИПП

Подаване на годишен отчет на ДПФПС

Подаване на месечен отчет на

Подаване на месечен отчет на ДПФПС

Обща информация

Добавяне на документи

Преглед и подаване

Заявление за подаване на месечен отчет на ДПФПС

Данни за физическото лице

Име \_\_\_\_\_ Презиме \_\_\_\_\_ Фамилия \_\_\_\_\_

Допълнителна информация

Адрес за кореспонденция

Държава БЪЛГАРИЯ Пощенски код 1000

Град София ул. ул. Софийска № 10

офис/бл/вх./ап. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Данни за подготвящото лице

Наименование на юридическото лице \_\_\_\_\_ ЕИК/Булстат \_\_\_\_\_

Вид на отчета Месечен

Година 2023 Месец Август

На последната стъпка („Преглед и подаване“), на потребителя се предоставя възможност да прегледа всички попълнени данни и прикачените документи, заедно, на един общ екран, преди да ги подаде към КФН. Заявлението се подава с натискане на бутона „Завърши“. При грешка в попълнените данни и, потребителят може да натисне бутон „Назад“, за да направи необходимите корекции.

Ако услугата не се таксува и не се изисква подпис от потребителя, например при публично достъпните услуги за подаване на Жалба/Сигнал, с натискането на бутона „Завърши“ процесът приключва и се появява следният финален екран:



Благодарим Ви, че използвахте електронния портал на Комисия за финансов надзор.  
Вие успешно подадохте услугата **Подаване на жалба**.

Входящ номер и дата: **91-02-88/17.08.2023**

Ако услугата не се таксува, но изисква подпис от потребителя, натискането на бутона „Завърши“ поставя изискване за прилагане на електронен подпис. След успешно прилагане на електронен подпис, в този случай финалният екран изглежда по следния начин:

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор



Благодарим Ви, че използвахте електронния портал на Комисия за финансов надзор.  
Вие успешно подадохте услугата **Подаване на регулярна информация - Инвестиционни посредници**.  
Може да разгледате подадените от Вас документи в секция **Досие**.

Подател:

От името на:  (ИП)

Входящ номер и дата: 92-00-56/17.08.2023

Ако избраната услуга изисква, както подписване, така и таксуване, финалният екран изглежда по този начин, като екранът предоставя възможност на потребителя веднага да заплати таксата за услугата по електронен път с натискане на бутона **“Плати сега”** (Подобно на плащането на задължения от поднадзорни лица, този бутон препраща потребителя към системата за електронно плащане е-Плащане) – виж също [Сметка на поднадзорно лице](#).



Благодарим Ви, че използвахте електронния портал на Комисия за финансов надзор.  
Вие успешно подадохте услугата **Вписване в регистъра, воден от Комисията за финансов надзор, на лице, което ще извършва дейност като обвързан агент на инвестиционен посредник, съгласно чл. 36, ал. 1 от ЗПФИ**.

Може да разгледате подадените от Вас документи в секция **Досие**.

Подател:

От името на:

Входящ номер и дата: РГ-05-  /11.09.2023

Вие заявихте платена услуга. Задължението е с входящ номер **11030** и размер **500.00 BGN**.

Подадените документи ще бъдат разгледани от Комисията за финансов надзор след плащане на таксата.

Може да платите таксата към услугата онлайн, по банков път или на каса в Комисия за финансов надзор.

Може също да платите и онлайн, като изберете бутона **ПЛАТИ СЕГА**

**Важно! След завършване на стъпките по заявяване на услуга през електронния портал на КФН, заявителят ще бъде уведомен по е-мейл за успешното завеждане на информацията в преписки и документи във вътрешната система на КФН и издадения входящ номер.**

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

### 2.2.2. Заявление за ползване на Е-услуги

Такова заявление е необходимо да подадат следните лица:

- Които са ПНЛ физически лица, но желаят достъп до електронни услуги, които до момента не са ползвали;
- Които са представители на ПНЛ от определен вид, но желаят да ползват електронни услуги, които са за друг вид ПНЛ;
- Които кандидатстват за ПНЛ в лично качество или по друга причина желаят да ползват Електронни административни услуги;
- Които представляват друго физическо лице, което не е ПНЛ, но желаят да ползват Електронни административни услуги;
- Които представляват юридическо лице, което не е ПНЛ, но желаят да ползват Електронни административни услуги.

При подаването на заявление за ползване на Е-услуги има четири възможни сценария за заявителя: 1) да заяви за ползване услуги в лично качество; 2) да заяви представителство на ПНЛ, което има достъп до съответните услуги; 3) да заяви за ползване услуги от името на юридическо лице, което не е ПНЛ; 4) да заяви за ползване услуги от името на физическо лице, което не е ПНЛ.

Екранът за заявяване на Е-услуги предоставя на заявителя възможност за всеки от горните сценарии – на първа стъпка екранът пита потребителя дали подава заявлението в лично качество или в ролята на представляващ:

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

*Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор*

Профил

Досие

Публични електронни услуги

Публичен регистър

**Заявление за ползване на Е-услуги**

Заявление за Fintech

Стойност на един пенсионен дял

Подаване на жалба

Заявление за ползване на Е-услуги

1 Обща информация

2 Добавяне на документи

3 Преглед и подаване

Заявление за ползване на Е-услуги

ОТ

Име \*

Презиме

Функция \*

В качеството си на

☐ Лично качество

☐ Представляващ

Забележка

НАПРЕД

При избор на възможността „Лично качество“, заявителят може да избере която и да е услуга от каталога с Електронни административни услуги, които са приложими и за физически лица. Системата показва екран, в който заявителят може да избере една, повече от една, или всички показани услуги от съответния надзор, в който потребителят заявява услуга, както и възможност за добавяне на забележка със свободен текст към направения избор.

**Важно!** С едно заявление потребителят може да заяви услуги само към един надзор.

При избор на възможността „Представляващ“, се показва екран, където заявителят следва да посочи дали представлява ПНЛ на КФН, или, ако не е ПНЛ, то друго физическо лице, или юридическо лице:

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

Профил

Досие

Публични електронни услуги

Публичен регистър

**Заявление за ползване на Е-услуги**

Заявление за FitTech

Стойност на един пенсионен дял

Подаване на жалба

**Заявление за ползване на Е-услуги**

1 Обща информация 2 Добавяне на документи 3 Преглед и подаване

**Заявление за ползване на Е-услуги**

ОТ

Име \* Презиме Фамилия \*

В качеството си на

☐ Лично качество ☒ Представяващ

Представител на

☐ Подназорно лице на КФН ☐ Физическо лице ☐ Юридическо лице

Забележка

При избор на ПНЛ, екранът изисква от потребителя да въведе данни за представляваното ПНЛ:

☒ Подназорно лице на КФН ☐ Физическо лице ☐ Юридическо лице

в ролята си на \*

на Наименование \* с идентификатор ЕИК \*

Вид ПНЛ

Няма опции

Услуги

Няма опции

Забележка

Когато системата намери съвпадение между въведените данни за ПНЛ и наличните в база данни на КФН, на екрана се показва в какво си качество съответното ПНЛ е вписано в регистрите на КФН (в примера по-долу видът ПНЛ е Дружество за допълнително социално осигуряване (ДДСО). При избор на конкретен вид ПНЛ, екранът показва всички услуги, които са приложими към този вид ПНЛ:

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

В качеството си на

☐ Лично качество ☒ Представяващ

Представител на

☒ Поднадзорно лице на КФН ☐ Физическо лице ☐ Юридическо лице

В ролята си на "представяващ"

на "Идентификация" с идентификатор ЕИК

Вид ПНЛ

☒ ДДСО

Услуги

☐ Избери всички

- ☐ Вписване на професионална схема в публичен регистър на професионалните схеми, воден от Комисия за финансов надзор, съгласно чл. 229а, чл. 229б от КСО
- ☐ Вписване на фонд за изплащане на пожизнени пенсии в публичния регистър, воден от Комисията за финансов надзор, съгласно чл. 192а, ал. 2 от КСО, чл. 30, ал. 1 от ЗКФН
- ☐ Вписване на фонд за разсрочени плащания в публичния регистър, воден от Комисията за финансов надзор, съгласно чл. 192б, ал. 5, във връзка с чл. 192а, ал. 2 от КСО, чл. 30, ал. 1, т. 13 от ЗКФН
- ☐ Издаване на предварително разрешение от комисията за прехвърляне във фонд за допълнително доброволно пенсионно осигуряване по професионални схеми на схема или на част от нея, управлявана от чуждестранна институция, съгласно чл. 229а2, ал. 3 от КСО
- ☐ Издаване на разрешение за доброволно прекратяване на дружество за допълнително социално осигуряване, съгласно чл. 325, чл. 326, чл. 327, чл. 328 от КСО

Потребителят може да избере да заяви една, повече от една, или всички от показаните услуги. След като направи избор, трябва да се натисне бутон „Напред“, долу вдясно на екрана (ако списъкът от услуги е дълъг, може да се наложи да се придвижите към края на екрана, за да видите бутона).

**Важно!** В едно заявление потребителят може да заяви услуги само към един вид ПНЛ, регистрирани към избраното ПНЛ.

На следващия екран, който се появява след натискане на бутона „Напред“, потребителят може да прикачи документи, които прецени, че са необходими за услугите, които заявява:

1 ☒ Обща информация 2 ☐ Добавяне на документи 3 ☐ Преглед и подаване

#### ПРИКАЧИ ДОКУМЕНТИ

Можете да прикачите повече от едно допълнително приложение

При дружество с повече от един управител, заявителят задължително прилага и пълномощно от останалите управители

#### Приложени документи

Документ	Име на файл	Описание	Дата и час

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

Прикачването на документ работи по същия начин, както при достъп до услуги за ПНЛ (виж също секция [Достъп до електронни услуги на ПНЛ](#)).

След като приключи прикачването на всички необходими документи, с натискане на бутона „Напред“ се появява екран, който позволява преглед на всички въведени данни:

Заявление за ползване на Е-услуги

✓

Обща информация

✓

Добавяне на документи

3

Преглед и подаване

Заявление за ползване на Е-услуги

от

Име \_\_\_\_\_ Презиме \_\_\_\_\_ Фамилия \_\_\_\_\_

В качеството си на  
☐ Лично качество ☒ **Представяващ**

Представител на  
☒ **Погназорно лице на КФН** ☐ Физическо лице ☐ Юридическо лице

в ролята си на \_\_\_\_\_ представяващ  
на Наименование \_\_\_\_\_ с идентификаторЕИК \_\_\_\_\_

Вид ПНЛ  
☒ **АДСО**

☐ Вписване на професионална схема в публичен регистър на професионалните схеми, воден от Комисия за финансов надзор, съгласно чл. 229а, ал. 2 от КСО

☐ Вписване на фонд за изплащане на пожизнени пенсии в публичния регистър, воден от Комисията за финансов надзор, съгласно чл. 192а, ал. 2 от КСО, чл. 20, ал. 1 от ЗКПН

Ако е необходима промяна в данните, потребителят може да натисне бутон „Назад“ (долу вляво) и да направи необходимите корекции. Ако всички данни са коректни, с натискане на бутон „Завърши“ системата ще даде възможност на потребителя да подпише заявлението с електронен подпис, след което се появява финален екран с потвърждение за успешно заявена услуга, което е с входящ номер и дата на подаване.

Описаният процес е идентичен като стъпки при избор на представителство за юридическо лице, което не е ПНЛ.

**Важно!** *Представяването юридическо лице може и да бъде ПНЛ, но при избора на този контекст ще се предоставят услуги, които* [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

*Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор*



са приложими за лица, които не са ПНЛ, а именно услуги от каталога на Електронните административни услуги според Административния регистър.

Разликите са две: 1) В този случай потребителят може да въведе произволни данни за представляваното юридическо лице, за които данни системата може и да не намери съвпадение със записите в база данни и 2) услугите, които могат да се заявяват в този случай, са само от каталога на „Електронни административни услуги“, съответно групирани в трите надзора „Инвестиционен“, „Осигурителен“ и „Застрахователен“:

Роль \*

представляващ

на Наименование \*

Представлявано ЮЛ

с идентификатор ЕИК

X

Надзор \*

☐ Инвестиционен надзор ☐ Осигурителен надзор ☐ Застрахователен надзор

Услуги

Няма опции

Забележка

НАПРЕД

**Важно!** С едно заявление потребителят може да заяви услуги само към един надзор.

След попълване на необходимите данни и избор на услугите, които се заявяват, се натиска бутон „Напред“, откъдето стъпките са идентични с тези за заявяване на услуга от представител на ПНЛ.

При избор на възможността за заявяване на услуги от името

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

на друго физическо лице, екранът изисква въвеждането на данните за представляваното лице (полетата за „Име“, „Фамилия“ и „ЕГН“ са задължителни):

В качеството си на

☐ Лично качество ☒ Представляващ

Представител на

☐ Подназорно лице на КФН ☒ Физическо лице ☐ Юридическо лице

Име \*

Презиме

Фамилия \*

ЕГН \*

Надзор \*

☐ Инвестиционен надзор ☐ Осигурителен надзор ☐ Застрахователен надзор

Услуги

Няма опции

Забележка

В този случай потребителят може да избере само такива услуги, които са приложими за физическо лице. След въвеждане на данните и избора на услугите, се натиска бутон „Напред“, след което стъпките са идентични с тези за заявяване на услуги от името на ПНА.

### 2.3. Функционалности за неоторизиран потребител

Без оторизиран достъп, потребителят ще има възможност да достъпва ограничен набор от функционалности на Външен портал на ЕИС. Потребители без регистриран профил ще могат да разглеждат пълния каталог с електронни административни услуги, както и ще могат да достъпват и подават всички публични услуги, описани в секция [Публични услуги](#).

#### 2.3.1. Каталог с услуги

При влизане в сайта на електронния портал на КФН се зарежда начален екран - каталог с всички видове електронни услуги. КФН предоставя следните видове електронни услуги:

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

- Електронни административни услуги – реализирани електронни административни услуги в Административния регистър, достъпни за законни или упълномощени представители на ПНЛ, физически лица, както и представители на юридически лица, които към този момент все още не са ПНЛ на КФН (кандидат-ПНЛ). Достъпът до тези услуги е възможен само за оторизирани потребители;

- Електронни услуги за подаване на регулярна информация – услуги, достъпни за представители на ПНЛ, чрез които се подава регулярна или нерегулярна информация с цел отчетност или уведомяване на КФН за настъпили събития. Достъпът до тези услуги е възможен само за оторизирани потребители;

- Вътрешни електронни административни услуги – услуги, които КФН предлага за други администрации и/или организации (междуведомствени услуги). Достъпът до тези услуги е възможен само за оторизирани потребители. Услугата „Получаване на заверени преписи от документи, съхранявани в КФН“ също може да бъде намерена в тази категория. Тази услуга е със свободен достъп след успешно влизане в профил;

- Публични електронни услуги – услуги, достъпни за всички граждани, които се предоставят и извършват от КФН и не изискват специален оторизиран достъп - достъпът е директно през уеб-страницата на портала.

Външният портал на Комисията за финансов надзор е разработен по начин, който по естествен път да води потребителя към избор на услуга, стеснявайки постепенно избора му. Започвайки с общия изглед на началната страница на портала, преминавайки през различните категории, се стига точно до желаната услуга.

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

*Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор*

#### Електронни административни услуги

- > Капиталов пазар
- > Осигурителен пазар
- > Застрахователен пазар

#### Електронни услуги за подаване на регулярна информация

- > Осигурителен надзор
- > Застрахователен надзор
- > Иновационен надзор

#### Вътрешни електронни административни услуги

- > Регистрационен

#### Публични електронни услуги

- > Публичен регистър
- > Подаване на жалба
- > Заявление за ползване на Е-услуги
- > Заявление за Fintech
- > Спектър на един пенсионен дял

На екрана с каталога с услуги има бърз достъп до подкатегориите на различните видове услуги.

*Например: Капиталов пазар, Осигурителен пазар, Застрахователен пазар*

#### Електронни административни услуги

- > Капиталов пазар
- > Осигурителен пазар
- > Застрахователен пазар

При избор на категория, екранът дава възможност на потребителя да зададе своя избор, достигайки до услугата, която желае да заяви.

#### Капиталов пазар

Регистрационен режим



Уведомителен режим



Разрешителен режим



Одобрителен режим



Съгласувателен режим



#### Капиталов пазар

Капиталов пазар

#### » Регистрационен режим

(описание)Регистрационен режим

#### » Разрешителен режим

(описание)Разрешителен режим

#### » Съгласувателен режим

(описание)Съгласувателен режим

#### » Уведомителен режим

(описание)Уведомителен режим

#### » Одобрителен режим

(описание)Одобрителен режим

#### » Лицензионен режим

(описание)Лицензионен режим

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

След успешен избор на желаната услуга, потребителят е прехвърлен към екрана за логин, в случай, че потребителят не е влязъл в профила си преди това ([Виж секция Възможност за логин](#)). Ако потребителят вече е влязъл в профила си чрез бутона „Вход“, онлайн формулярът директно се зарежда.

**КФН** КОМИСИЯ ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР

Електронни административни услуги

Електронни услуги за подаване на регулерна информация

Вътрешни електронни административни услуги

Публични електронни услуги

🔍 ⓘ

Комисия за финансов надзор
 

ВХОД

Начало / Електронни административни услуги / Капиталов пазар / Регистрационен режим / Издаване на сертификат

Капиталов пазар ^
 

Регистрационен режим ^
 

Издаване на потвърждение v
 

Регистриране на ПНА v
 

Издаване на сертификат ^
 

Издаване на сертификат за право за извършване на дейност като брокер и инвестиционен консултант, съгласно чл. 13, ал. 3 и чл. 17 от Наредба № 7 от 27.05.2021 г. за реда за придобиване, признаване и отнемане на правоспособност на брокерите на финансови инструменти и инвестиционните консултанти

**Издаване на сертификат**  
 Издаване на сертификат

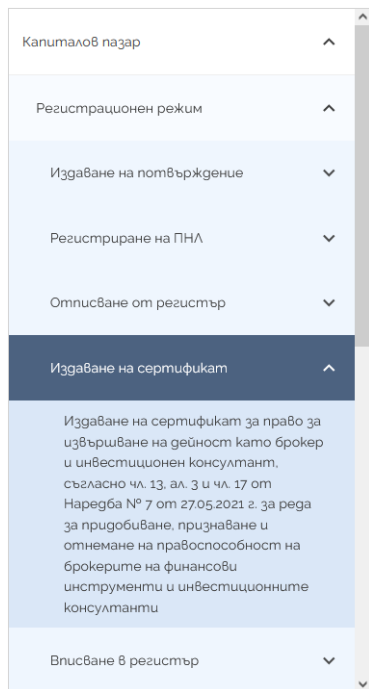
» Издаване на сертификат за право за извършване на дейност като брокер и инвестиционен консултант, съгласно чл. 13, ал. 3 и чл. 17 от Наредба № 7 от 27.05.2021 г. за реда за придобиване, признаване и отнемане на правоспособност на брокерите на финансови инструменти и инвестиционните консултанти  
 (описане)Издаване на сертификат за право за извършване на дейност като брокер и инвестиционен консултант, съгласно чл. 13, ал. 3 и чл. 17 от Наредба № 7 от 27.05.2021 г. за реда за придобиване, признаване и отнемане на правоспособност на брокерите на финансови инструменти и инвестиционните консултанти

Пътят до услугата е видим в горната част на екрана. Потребителят може да избира различните стъпки, за да отиде към конкретно избраната или да прескача стъпки назад, ако е необходимо:

Начало / Електронни административни услуги / Капиталов пазар / Регистрационен режим / Издаване на сертификат

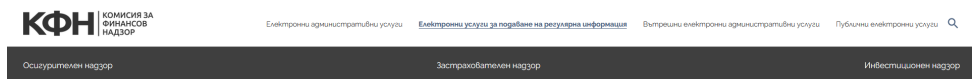
-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор



Потребителят има възможност да преминава към различните категории на услугите чрез страничната навигация на Външния портал на ЕИС.

При необходимост от преминаване от един вид услуга към друг, навигацията в горната част на екрана също може да бъде използвана:



### 2.3.2. Публични услуги

От началния екран на портала на КФН, всеки външен потребител, с или без оторизиран достъп, има достъп до всички публични електронни услуги. Предоставяните от КФН публични електронни услуги са следните:

- [Публичен регистър](#) – съдържа публичната информация за всички поднадзорни на КФН лица.

- [Заявление за ползване на Е-услуги](#) – услугата предоставя

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

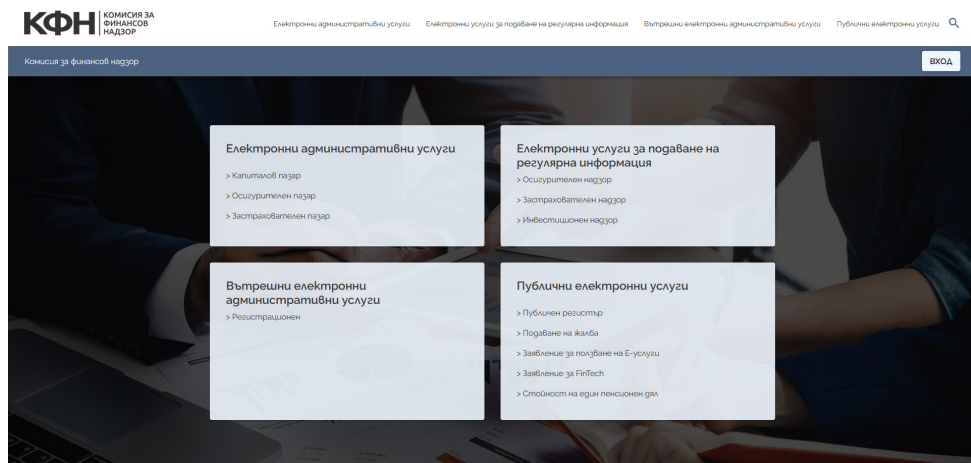
Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

Възможност потребители с регистриран профил да заявят достъп до определена електронна услуга от Външния портал на ЕИС.

- [Заявление за FinTech](#) – услугата предоставя възможност на заявителя да установи диалог с КФН по отношение на представен в заявлението иновативен проект/продукт.

- [Стойност на един пенсионен дял](#) – съдържа информация за стойностите на един пенсионен дял на фондовете за допълнително пенсионно осигуряване.

- [Подаване на жалба, сигнал, запитване](#) – услуга за подаване на жалба, сигнал или запитване, свързана с или срещу поднадзорно на КФН лице.



### 2.3.2.1. Публичен регистър

При достъпването на публичния регистър се зарежда списък с трите пазара в небанковия финансов сектор - *Осигурителен, Капиталов и Застрахователен*, в рамките на които осъществяват дейност отделните поднадзорни лица.

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

Публичен регистър	^
Осигурителен пазар	▼
Капиталов пазар	▼
Застрахователен пазар	▼
Подаване на жалба	
Заявление за ползване на Е-услуги	
Заявление за FinTech	
Стойност на един пенсионен дял	

## Публичен регистър

Публичен регистър

### Осигурителен пазар

(Описание)Осигурителен пазар

### Застрахователен пазар

(Описание)Застрахователен пазар

### Капиталов пазар

(Описание)Капиталов пазар

След конкретен избор на пазар се зареждат видовете ПНЛ, от които потребителят може да избере, в зависимост от интересуващото го ПНЛ.

Публичен регистър	^
Осигурителен пазар	^
Дружества за допълнително социално осигуряване и управяваните от тях фондове	▼
Професионални схеми	
Осигурителни посредници на дружествата за допълнително социално осигуряване	▼
Лица, които имат призната правоспособност на отговорен актюер	
Икономически аспекти	▼

## Осигурителен пазар

Осигурителен пазар

» Дружества за допълнително социално осигуряване и управяваните от тях фондове  
(описание)Дружества за допълнително социално осигуряване и управяваните от тях фондове

» Осигурителни посредници на дружествата за допълнително социално осигуряване  
(описание)Осигурителни посредници на дружествата за допълнително социално осигуряване

» Професионални схеми  
(описание)Професионални схеми

» Лица, които имат призната правоспособност на отговорен актюер  
(описание)Лица, които имат призната правоспособност на отговорен актюер

При избор на вид ПНЛ, на екрана се зареждат всички поднадзорни лица от този вид.

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор



Публичен регистър

Осигурителен пазар

Дружества за допълнително социално осигуряване и управляваните от тях фондове

Пенсионноосигурителни дружества

Дружества за допълнително доброволно осигуряване за безработица и/или

ПЕНСИОННООСИГУРИТЕЛНИ ДРУЖЕСТВА

А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С

Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ю Я

Всички

Наименование на ПНА	ЕИК / Булстат	Lei Code	Статус
→			Вписан
→			Вписан
→			Вписан
→			Вписан
→			Вписан

Потребителят има възможност да филтрира списъка по първа буква с помощта на азбучния филтър в горната част на екрана.

ДРУЖЕСТВА ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНО СОЦИАЛНО ОСИГУРЯВАНЕ

А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф

Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ю Я

Всички

Допълнително търсене е възможно при избиране на бутон „Филтър“.

При търсене с филтър системата не прави разлика между малки и главни букви и търси по частично съвпадение, т.е. дали въведеният текст е част от съдържанието на съответното поле, без значение дали зададеният текст се намира в началото, в средата или в края на стойността на полето.

**Пример:**

При използване на филтър по колона „Наименование на ПНА“ и търсене на текст = „груж“, системата би извела успешно всички резултати, които съдържат този текст в името си, например: „Пенсионноосигурително дружество ...АБВ...“

Филтър

Наименование на ПНА

ЕИК / Булстат

LEI code

Приложи

Изчисти

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

### **2.3.2.2. Заявление за ползване на Е-услуги**

Електронният портал на КФН предоставя възможност да се заяви достъп до определена електронна услуга с оторизиран достъп от Външния портал на ЕИС. Стъпките за заявяване на услуга са описани в секция Заявление за ползване на Е-услуги. Услугата е налична само за лица с оторизиран достъп.

### **2.3.2.3. Заявление за FinTech**

При достъпване на публична услуга „Заявление за FinTech“, се зарежда образецът, който се попълва при заявяване на услугата. Стъпките, които се следват, са сходни с тези за заявяване и достъп до услуга, което включва попълване на обща информация, прилагане на необходими документи и преглед и подаване.

### **2.3.2.4. Стойност на един пенсионен дял**

След достъпване на публична електронна услуга „Стойност на един пенсионен дял“, на екрана на потребителя ще се визуализира таблица с информация за стойностите на един пенсионен дял на различните фондове за пенсионно осигуряване.

### **2.3.2.5. Подаване на жалба, сигнал или запитване**

При желание за подаване на жалба, сигнал или запитване свързана с или срещу поднадзорно на КФН лице, се избира публичната електронна услуга „Подаване на жалба, сигнал или запитване“. Жалбата може да бъде по Закона за прилагане на мерките срещу пазарните злоупотреби с финансови инструменти, или по-обща – сигнали, запитвания и възражения по дейността и издаваните актове на КФН.

Стъпките, които се следват, са сходни с тези за заявяване и достъп до услуга – попълване на обща информация (данни за подателя и обекта на жалбата/сигнала, както и описание на исканията), следва стъпка за прилагане на документи във връзка с жалбата и последна стъпка, на която се прави преглед на подадената информация преди тя да се изпрати на КФН.

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

*Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор*

## 2.4. Функционалности за оторизиран потребител

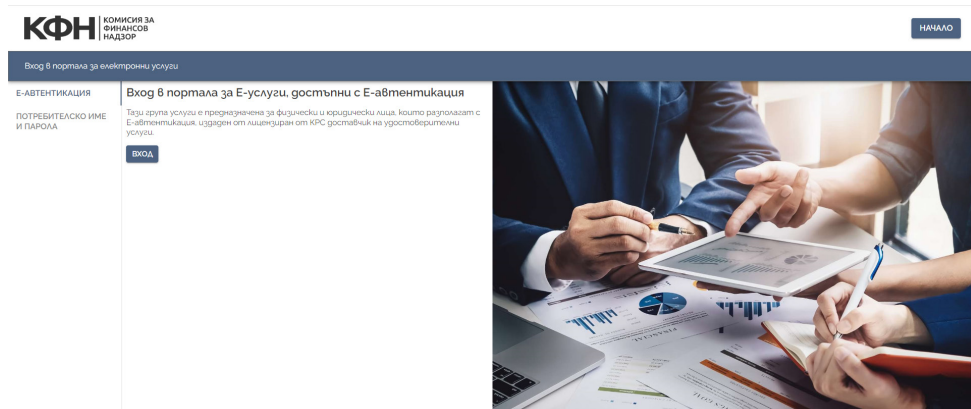
Функционалностите, достъпни за оторизирани потребители, се различават от функционалностите, достъпни за неоторизирани потребители. Оторизираните потребители имат автоматичен достъп до набор от услуги, които са филтрирани за конкретното лице/поднадзорно лице, както и до тези, за които потребителят е одобрен от КФН. Също така, оторизираните потребители ще имат достъп до множество функционалности, които са специфични за конкретно избрания потребител, например история на заявени услуги, подадени отчети, история и текущи задължения и плащане на задължения.

### 2.4.1. Възможност за логин

Външният потребител може да влезе в профила си по следните 2 начина:

- Чрез избиране на бутона „Вход“:

При избиране на бутон „Вход“ от началната страница на Външния портал на ЕИС, се зарежда страницата за влизане в профил на потребител. След избиране на „Е-Автентикация“, потребителят избира бутона „Вход“ и системата го пренасочва към системата за електронна автентикация на „Министерство на електронното управление“.



-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

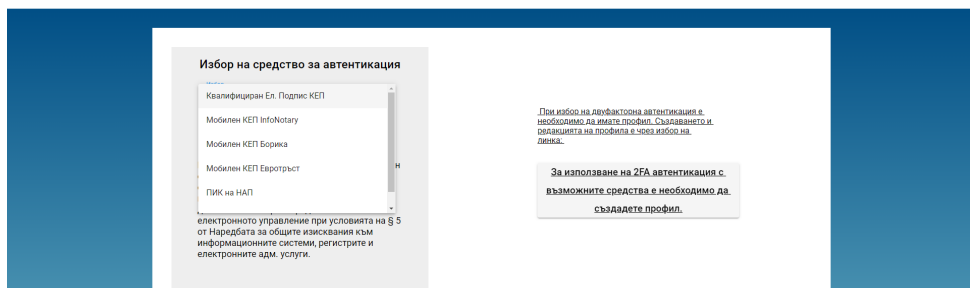
Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

Потребителят има възможност да се оторизира по някой от следните начини:

- Чрез квалифициран електронен подпис (КЕП);
- Чрез мобилен КЕП InfoNotary;
- Чрез мобилен КЕП Борица;
- Чрез мобилен КЕП Евротръст.



Система за електронна автентикация  
„Министерство на електронното управление“



Проектът се финансира от Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. В изпълнение на проект BG05SFOP001-1.011-0001-С01 „Изграждане на интегрираните и централизираните системи на електронното управление във връзка с Единния модел за заемане, изпращане и предоставяне на електронни административни услуги“.



След избиране на желания начин, потребителят следва да въведе необходимата информация. При успешно влизане в системата, потребителят е прехвърлен към Външен портал на КФН.

*Важно! Ако външен потребител се опита да започне процеса по заявяване на услуга без да е влязъл в профила си, системата го пренасочва към екрана за логин. След успешен логин, потребителят автоматично е пренасочен към онлайн формуляра за заявяване на услуга.*

#### 2.4.2. Изглед на Външен портал след логин

След успешно влизане в профила си, потребителят ще има пряк път до всички функционалности, налични за неговия профил, както и всички, налични за нерегистриран потребител.

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

*Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-С01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор*

КФН

Потребителски профил -

Данни за физическо лице

Име: Прозиме: Фамилия:

ЕГН:

Телефонни номера: Електронни адреси:

Адреси:

Адрес:

Потребителят може да заяви услуги, за които има предварително одобрен от КФН достъп, чрез избиране на онази от тях, от която има необходимост – в показания по-горе екран, т.к. потребителят представлява ПНЛ от ДДСО вид, той има достъп до електронните услуги в Осигурителен надзор/пазар. Когато се появи необходимост от услуга, до която потребителят няма достъп в левия панел, трябва да се извърви процесът по [Заявяване на услуга](#).

### 2.4.3. Достъп до услуги, за които потребителят има права

След успешен логин от страна на потребител, системата предоставя само услугите, до които потребителят има вече одобрен достъп.

*Пример: Осигурителен посредник няма да има достъп до услуги, касаещи застрахователен агент, освен ако такъв не му е изрично предоставен от КФН.*


Достъпът до услуга е базиран на конкретно избраното лице. Възможно е дадено физическо лице да е представител или да е упълномощен за повече от едно поднадзорно лице. В такъв случай му се предоставя възможност за промяна на контекста на ПНЛ чрез избор от списък в падащо меню. Падащото меню може да бъде намерено при достъпване на профила на външен потребител.

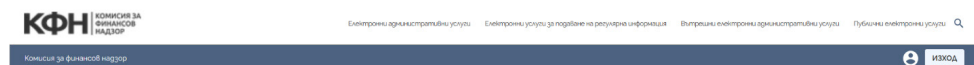
*Пример: Физическото лице АБВ е представител на ПНЛ „ПОД АД“ и*  
[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

представител на ПНЛ „Банка XYZ“. В този случай, на физическото лице АБВ е предоставена възможност да променя от името на кое ПНЛ оперира с помощта на списък. По подразбиране не е избрано ПНЛ. Ако се избере едно от тези две представлявани ПНЛ, изборът ще зададе контекст, който ще определи функционалността на системата – в случая ще промени наборът от услуги, за които физическото лице АБВ ще може да представлява избраното ПНЛ.

#### 2.4.4. Профил на външен потребител

След като потребител влезе в акаунта си, той е прехвърлен към своя профил, където може да прегледа запазената информация за него като физическо лице. При необходимост, потребителят може да достъпи собствения си потребителски профил от други екрани на портала чрез натискане на иконката „“ в горния десен ъгъл на портала.



На екрана **“Потребителски профил”**, на потребителя се показва информацията, налична в профила. Потребителят може да види следните данни:

- Име, презиме, фамилия на логнатия потребител;
- ЕГН на потребителя;
- Телефонни номера – ако има повече от един телефонен номер, ще се визуализират в списък;
- Адреси - ако има повече от един адрес, ще се визуализират в списък;
- Електронни адреси - ако има повече от един електронен адрес (имейл), ще се визуализират в списък.

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

Профил

Потребителски профил -

Досие

Данни за физическо лице

Име

Презиме

Фамилия

БГН

Телефонни номера

Електронни адреси

- Няма налична информация -

- Няма налична информация -

Адреси

Адрес

## 2.4.5. Досие на поднадзорно лице

След успешен логин в системата и избор на контекст на ПНЛ, потребителят получава достъп и до досието на избраното поднадзорно лице. По подгизбиране не е избрано ПНЛ, от чиито контекст се оперира.

След избиране на контекст, потребителят ще може да прегледа Обща информация за ПНЛ, Заявените услуги и Подагени Отчети за конкретното ПНЛ, а също и текущи и изминали Загължения. Преминаването между различните секции се извършва чрез използване на страничната навигация.

### 2.4.5.1. Обща информация

В секция „Обща информация“ са налични следните данни за ПНЛ:

- Наименование;
- Седалище;
- Адрес за кореспонденция - ако има повече от един адрес, ще се визуализират в списък;
- Електронна поща – официалната електронна поща (имейл) на поднадзорното лице. Ако има повече от един имейл, ще се визуализират в списък;
- Телефон – ако има повече от един телефонен номер, ще се


-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

Визуализират в списък,

- Факс – факс номер на ПНЛ;
- Уебсайт – уеб страницата на поднадзорното лице;
- ЕИК/Булстат – ЕИК/Булстат на ПНЛ.

#### 2.4.5.2. Услуги

При достъпване на секцията „Услуги“ се зарежда списък с подадените услуги, които текущият потребител е подал в контекста на избраното ПНЛ. При промяна на контекста на ПНЛ се променят и регистрираните в системата заявени услуги. Представляващият дружеството ще получава автоматичен достъп до всички услуги за вида ПНЛ на неговото дружество. При избиране на иконата „“ се отваря страницата с детайлна информация на услугата.

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор



Профил	Услуги				
Досие Юридическо лице (ДДС)	Списък със заявени услуги - <span>Филтър</span>				
Обща информация	Дата на подаване	Име на услуга	Входящ номер	Статус	
Услуги	15.06.2023	Издаване на одобрение на членове на упр.	РГ-12- /15.06.2023	Очаква обработка	→
Отмети	15.06.2023	Издаване на одобрение на членове на упр.	РГ-12- /15.06.2023	Очаква обработка	→
Сметка	15.06.2023	Издаване на одобрение на членове на упр.	РГ-12- /15.06.2023	Входигран	→
Публични електронни услуги	20.06.2023	Издаване на одобрение на членове на упр.	РГ-12- /20.06.2023	Входигран	→
Електронни услуги за подаване на регулярна информация	18.07.2023	Разглеждане на уведомление от инвестит	РГ-12- /18.07.2023	Очаква обработка	→
Електронни административни услуги	18.07.2023	Разглеждане на уведомление от инвестит	РГ-12- /18.07.2023	Входигран	→
	03.08.2023	Издаване на дубликат на сертификат за	РГ-12- /03.08.2023	Входигран	→
	21.07.2023	Призване от Комисията за финансов не	РГ-12- /21.07.2023	Входигран	→
	27.07.2023	Издаване на одобрение на член на съвета	РГ-12- /27.07.2023	Входигран	→

Следната информация е налична за всяка услуга в списъка:

1. № - пореден номер на услугата в таблицата;
2. Име на услугата - точно наименование на подадената услуга;
3. Входящ номер - входящ номер, предоставен от КФН при заявяване на услугата;
4. Дата на подаване - дата на заявяване на услугата през Външния портал на КФН;
5. Метод на подаване на услугата – по какъв начин е заявена услугата.

Например: С квалифициран електронен подпис (КЕП).

6. Потребител, заявил услугата - потребителят, който е заявил конкретната услуга;

7. Статус - статус на заявената услуга.

**Примерен статус:** „Входигран“ означава, че услугата е заведена във вътрешната система на КФН, но все още не е обработена от служител.


-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

## Филтриране на заявени услуги


Потребителят може да филтрира таблицата със заявени услуги в екрана с помощта на бутона „Филтър“. Филтърът позволява търсене по:

1. Име на услуга;
2. Входящ номер;
3. Дата на подаване – избор от календар;
4. Потребител, подал услугата;
5. Статус.

 Филтър

Име на услуга

Входящ номер

Дата на подаване 

Потребител, подал услугата

Статус

Приложи

Изчисти

Пример: задаваме „Дата на подаване“ – 15/02/2023, и натискаме бутона „Приложи“.

На екрана се визуализират услугите, които са заявени само на 15/02/2023.

Възможно е въвеждане на повече от един филтър, което показва услугите, които отговарят и на всички зададени критерии във филтъра едновременно, напр. при критерии Статус = „Входен“ и Дата на подаване = „07/08/2023“:


Списък със заявени услуги - Филтър (2)

Дата на подаване	Име на услуга	Входящ номер	Статус
07.08.2023	Издаване на разрешение за прекратяване	РГ-12- /07.08.2023	Входен
07.08.2023	Издаване на одобрение на промяна в дог	РГ-12- /07.08.2023	Входен
07.08.2023	Издаване на одобрение за замяна на упра	РГ-12- /07.08.2023	Входен
07.08.2023	Издаване на разрешение за преобразуван	РГ-12- /07.08.2023	Входен

Статус  
Входен

Име на услуга

Входящ номер

Дата на подаване  
07/08/2023 


Приложи

Изчисти

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)


Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

## Детайлна информация на услуга

При избиране на иконата „“ се отваря страницата с детайлна информация на услугата.

Детайлна информация за заявена услуга

Издаване на разрешение за прекратяване на дружество със специална инвестиционна цел, съгласно чл. 33 от ЗДСИЦС

Входящ номер	Дата на подаване	Основен документ	Приложени документи
РГ-	07.08.2023		
Статус	Метод на подаване	service-request-2920.pdf	
Входиран	Подаване с КЕП		
ПНЛ			
Потребител, подал услугата			

На страницата за „Детайлна информация за заявена услуга“ е налична следната информация:

1. Наименование на услугата – име на текущо избраната услуга;
2. Входящ номер – входящ номер, предоставен от КФН при заявяване на услугата;
3. Дата на подаване - дата на заявяване на услугата през Външния портал на КФН;
4. Статус - статус на заявената услуга;
5. Метод на подаване на услугата – по какъв начин е заявена услугата.

Например: С квалифициран електронен подпис (КЕП).

6. ПНЛ – поднадзорното лице, за което е заявена текущата услуга;

7. Потребител, подал услугата - потребителят, който е заявил конкретната услуга;

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

8. Основен документ – попълненото и подписано заявление във файлов формат PDF. Файлът е достъпен за сваляне;

9. Приложени документи – приложени и подписани допълнителни документи, прикачени при заявяването на услугата. Файловете могат да бъдат свалени.

### 2.4.5.3. Отчети

При достъп до секцията „Отчети“ се зарежда списък с подадените отчети, които текущият потребител е подал в контекста на избраното ПНЛ. При промяна на контекста на ПНЛ, се променя и списъкът с подадени отчети. Представяващият ПНЛ ще вижда всички заявени отчети. При избиране на иконата „☰“ се отваря страницата с детайлна информация на услугата.

**КФН**  
КОМИСИЯ ЗА  
ФИНАНСОВ  
НАДЗОР

Профил

Досие  
Юридическо лице  
(ДДС)

Обща информация

Услуги

**Отчети**

Сметка

Публични електронни услуги

Електронни услуги за подаване на регулярна информация

Електронни административни услуги

Отчети

Списък с отчети - Филтър

Дата на подаване	Вид отчет	Входящ номер	Период	Статус	
11.09.2023	Подаване на ежедневен отчет	РГ-12	/11.09.20;	От: До:	Входиран <span>☰</span>
11.09.2023	Подаване на ежедневен отчет	РГ-12-	/11.09.20;	От: До:	Входиран <span>☰</span>
11.09.2023	Подаване на ежедневен отчет	РГ-12-	/11.09.20;	От: До:	Входиран <span>☰</span>
11.09.2023	Подаване на ежедневен отчет	РГ-12-	/11.09.20;	От: До:	Входиран <span>☰</span>
11.09.2023	Подаване на ежедневен отчет	РГ-12-	/11.09.20;	От: До:	Входиран <span>☰</span>
11.09.2023	Подаване на ежедневен отчет	РГ-12-	/11.09.20;	От: До:	Входиран <span>☰</span>
11.09.2023	Подаване на ежедневен отчет	РГ-12-	/11.09.20;	От: До:	Входиран <span>☰</span>
11.09.2023	Подаване на ежедневен отчет	РГ-12-	/11.09.20;	От: До:	Входиран <span>☰</span>
11.09.2023	Подаване на ежедневен отчет	РГ-12-	/11.09.20;	От: До:	Входиран <span>☰</span>

1 - 30 от 46

Следната информация е налична за всеки отчет:

1. № - пореден номер на отчета в таблицата;
2. Име на услуга - точно наименование на заявената услуга;
3. Период на отчета - период, за който е подаден конкретният

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

отчет;

4. Входящ номер - входящ номер, предоставен от КФН при заявяване на услугата;

5. Дата на подаване - дата и час на заявяване на услугата през Външен портал на ЕИС;

6. Метод на подаване на услугата - по какъв начин е заявена услугата.

*Пример: С квалифициран електронен подпис (КЕП);*


7. Потребител, заявил услугата - потребителят, който е заявил услугата;

8. Статус на отчета - актуален статус към момента на зареждане на екрана;








9. Дата на статуса - дата и час на актуалния статус.

Възможно е да се приложи филтър за търсене, подобно на търсенето при подадените услуги. ([Виж Услуги](#)).

### Детайлна информация на отчет

При избиране на иконата „“ се отваря страницата с детайлна информация на отчета.

#### Детайлна информация за подаден отчет

Подаване на ежедневен отчет - ПОД				ЗАЯВКА ЗА КОРЕКЦИЯ	
Входящ номер	Дата на подаване	Основен документ	Приложени документи		
РГ-12- /11.09.2023	11.09.2023 09:04:38	 service-request-3468.pdf	Отчет 1П:   1P		
Статус	Дата на статус		Отчет 4П:   4P		
Входен	11.09.2023 09:04:38		Отчет 2П:   2P		
За период от	За период до				
Метод на подаване	Версия				
Подаване с КЕП	1				
ПНА					

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

На страницата за „Детайлна информация за подаден отчет“ е налична следната информация:

1. Наименование на услугата – име на текущо избрания отчет;
2. Входящ номер – входящ номер, предоставен от КФН при подаване на отчета;
3. Дата на подаване - дата на подаване на отчета през Външния портал на КФН;
4. Статус - статус на заявената услуга;
5. Дата на статуса - дата и час на актуалния статус;
6. Метод на подаване – по какъв начин е подаден отчетът;

*Например: С квалифициран електронен подпис (КЕП).*

7. За период – показва периода на отчета. „От“ показва началната дата, „До“ – крайната дата;

8. ПНЛ – поднадзорното лице, за което е подаден текущият отчет;

9. Потребител, подал отчета - потребителят, който е заявил конкретната услуга;

10. Основен документ – попълненото и подписано заявление в pdf формат. Файлът може да бъде свален;

11. Приложени документи – приложени и подписани допълнителни документи, прикачени при подаването на отчета. Файловете могат да бъдат свалени.

12. Ако статусът на отчета е „За корекция“ се предоставя възможност да бъде подадена корекция на конкретния отчет чрез избиране на бутона „Заявка за корекция“.

#### **2.4.5.4. Сметка на поднадзорно лице**

При достъп до секцията „Сметка“ и подсекцията „Задължения“

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

*Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор*

се зарежда списък с всички задължения на поднадзорното лице. При промяна на контекста на ПНЛ, се променя и списъкът със задълженията. „Непогасени задължения“ в горната част на екрана, показва текущото дължимо от всички задължения за избраното поднадзорно лице.

Номер	Вид задължение	Дата на създаване	Размер	Дължимо	Срок за плащане	Статус	Действия
Непогасени задължения 50000.00 BGN							
11003	Такса за общ финансов надзор	07.09.2023	50000.00 BGN 25954.60 EUR	Годовина: 50000.00 BGN 25954.60 EUR Дълбо: 0.00 BGN 0.00 EUR		Неплатено	+2
11001	Такса за общ финансов надзор	07.09.2023	100122.00 BGN 51209.20 EUR	Годовина: 0.00 BGN 0.00 EUR Дълбо: 0.00 BGN 0.00 EUR		Платено	+2
11002	Такса за общ финансов надзор	07.09.2023	100000.00 BGN 51209.20 EUR	Годовина: 0.00 BGN 0.00 EUR Дълбо: 0.00 BGN 0.00 EUR		Платено	+2



*\*Всички задължения са фиктивни, и нямат общо с реалните такси на КФН*

Следната информация е налична за всяко задължение:

1. Номер на задължение – номер на самото задължение в системата на КФН;
2. Вид задължение – причина за възникване на задължението;
3. Дата на създаване – дата на създаване на задължението в системата на КФН;
4. Размер – размер на задължението в основна и втора валута;
5. Дължимо – текущото дължимо на задължението, разделено на главница и лихва в основна и втора валута;
6. Срок за плащане – краен срок за плащане на задължението;
7. Статус – статус на задължението;
8. Действия – действията, които потребителят може

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

да предприеме с текущото задължение. От иконата „“ се отваря детайлната страница на задължението. От иконата „“, потребителят може да плати задължението.

## Филтриране на задължения

Потребителят може да приложи филтър за търсене в таблицата със задължения в екрана с помощта на бутона „Филтър“. Възможна е търсене във филтъра по следните критерии:

1. Статус – избор от номенклатура;

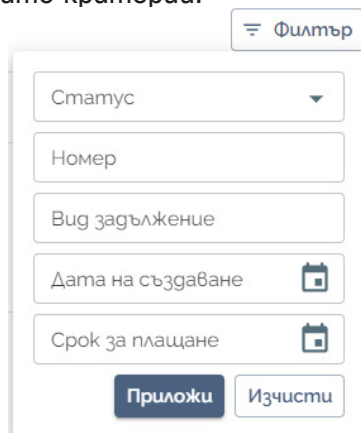
2. Номер;

3. Вид на задължение;


4. Дата на създаване – избор от календар;

5. Срок за плащане – избор от календар.

Търсенето с филтър тук работи аналогично на търсенето при „Услуги“.



## Детайлна информация на задължение

При избиране на иконата „“ се отваря страницата с детайлна информация на задължението.

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор



## Детайлна информация за задължение

Номер на задължение		Платени суми по задължението	
11003			
Вид задължение			
Такса за общ финансов надзор			
Задължението е за услуга			
Дата на създаване		Срок за плащане	
07.09.2023			
За период			
От:		До:	
Статус		Пълен размер	
Неплатено		Главница: 50000.00 BGN 25964.60 EUR Лихва: 0.00 BGN 0.00 EUR	
Непогасен размер			
Главница:		50000.00 BGN 25964.60 EUR	
Лихва:		0.00 BGN 0.00 EUR	
Общо:		50000.00 BGN 25964.60 EUR	

ПЛАТИ

*\*Всички задължения и плащания са фиктивни, и нямат общо с реалните тарифи на КФН*

На страницата за „Детайлна информация за задължения“ е налична следната информация:

1. Номер на задължение – номер на самото задължение в системата на КФН;

2. Вид задължение – видът на задължението;

3. Задължението е за услуга – изписва се името на услугата, ако задължението е създадено вследствие на услуга от Външен портал на КФН;

4. Дата на създаване – дата на създаване на задължението в системата на КФН;

5. Срок за плащане – краен срок за плащане на задължението;

6. За период – показва периода на задължението, ако има такъв. „От“ показва началната дата, „До“ – крайната дата;

7. Статус – статус на задължението;

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

8. Пълен размер – размер на задължението в основна и втора валута, разделен на главница и лихва;

9. Непогасен размер – текущото дължимо на задължението, разделено на главница и лихва в основна и втора валута;


10. Общо – обща сума на главницата и лихвата от непогасения размер на задължението в основна и втора валута;

11. Платени суми по задължението – плащания по избраното задължение. За всяко плащане има:

- Дата на плащане – дата на проведеното плащане по задължението;

- Главница – платеното по главницата от това плащане;

- Лихва – платеното по лихвата от това плащане.

12. Бутон „Плати“ – от детайлна информация на задължението, или при избиране на иконата „“ от списъка със задължения, системата прехвърля потребителя към системата за електронно плащане (е-Плащане). Потребителят има възможност да плати с карта, чрез ePay, или с платежно нареждане.






Единна входна точка за електронни плащания за  
централната и местната администрация  
Министерство на електронното управление

Изход

## Задължение за плащане на

### Задължения за плащане

<input checked="" type="checkbox"/>	Номер	Вид на задължението	Получател	Инициатор	Основание за плащане	Дата и час	Валидно до	Сума	Плащане
<input type="checkbox"/>	23091352	Такси за административни КФН услуги			Payment	13.09.2023, 16:12	14.09.2023, 00:00	50 000.00 лв.	  

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор


## 2.4.6. Подаване на отчети

При необходимост от подаване на финансова информация, потребителят избира от каталога с услуги конкретния отчет, който трябва да подаде и започва процеса по подаване (Процесът по подаване на отчет съдържа същите стъпки, както при заявяване на услуга. Виж Заявяване на услуга).

## 2.4.7. Известия

При настъпване на различни събития системата ще изпраща автоматични известия и имейли към външните потребители, за да бъдат навременно информирани за актуалните обстоятелства, касаещи техните заявени услуги, производства и т.н

### 2.4.7.1. Известия във Външен портал

Известия в портала са достъпни чрез избиране на иконата с форма на камбанка  горе вдясно, като индексът в червено показва броя на непровечените известия.

Списъкът с известия изглежда така:

Известия

Маркирай всички като прочетени

Всички (272) Непровечени (26)

По-ранни

● Одобрен достъп до услуга.

12.09.23 14:52

^

Достъп до услуга "Одобрение на изменения и допълнения в Правилник за организацията и дейността на фонд за допълнително доброволно пенсионно осигуряване, съгласно чл. 229, ал. 1 от КСО" е одобрен.

● Одобрен достъп до услуга.

12.09.23 14:16

▼

● Одобрен достъп до услуга.

12.09.23 14:16

▼


[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

#### 2.4.7.2. Имейл известия

С всяко известие във Външния портал на КФН, се изпраща и имейл към електронния адрес на потребителя, заявил услугата, и към електронния адрес на лицето, от чието име е заявена услугата. Имейлите съдържат линк към необходимата страница на Външен портал, ако са необходими допълнителни действия.

#### 2.4.8. Излизане от профил

Логнати външни потребители имат възможност да излязат от профила си чрез натискане на бутона „Изход“ от началната страница на електронния портал или чрез избиране на „“ от страницата на профила.

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор

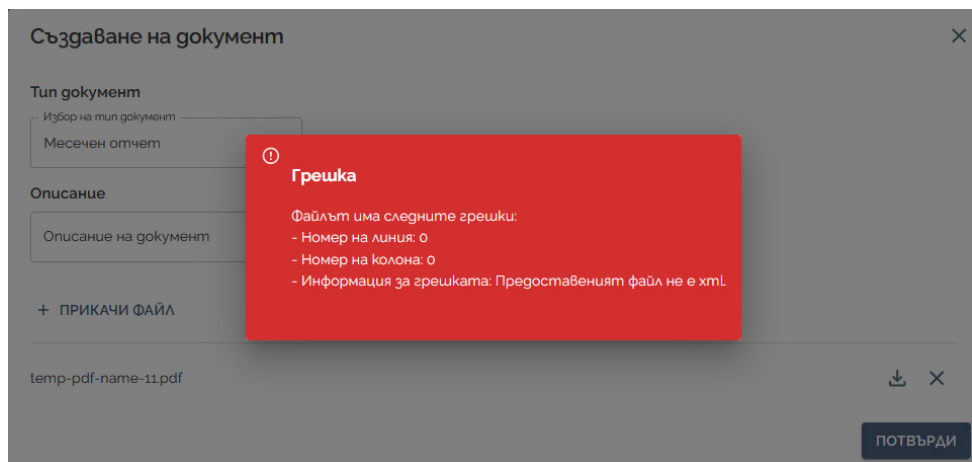
### 3. Съобщения за грешки във Външен портал

На определени нища във Външен портал на ЕИС са заложили различни проверки за валидност на данните, които ако не завършат успешно се показват съобщения за грешки с различен описателен текст.

*Пример:*

*При опит за прикачване на файл с месечен отчет към услуга за подаване на месечен отчет, системата ще извърши няколко проверки, като например дали файлът е от тип XML, а ако е - дали е коректен според заложената в системата XSD схема, която е специфична за съответния месечен отчет на избрания надзор.*

*Ако някоя от проверките завърши с неуспех, системата ще покаже на потребителя съобщение за грешка и няма да разреши прикачването на файла и преминаването на следваща стъпка от подаването на отчета.*



По подобна логика във Външен портал на ЕИС са заложили най-различни съобщения за грешка или предупреждение, всяко от тях съдържащо текст, указващ естеството на проблема.

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

-----[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)-----

*Този документ е създаден в рамките на проект „Изграждане на Единна информационна система (ЕИС) за нуждите на Комисията за финансов надзор“, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Добро управление“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-1.011-0001-C01 /23.07.2020 г. с бенефициент Комисия за финансов надзор*