



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00061 Поделение: _____ Изходящ номер: _____ от дата 07/11/2014 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Комисия за финансов надзор		
Адрес ул. "Будапеща" № 16		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
За контакти дирекция "Правна"	Телефон 029404 803	
Лице за контакти Мариана Станиславова - главен експерт		
Електронна поща stanislavova_m@fsc.bg	Факс 028294 324	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://www.fsc.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.fsc.bg/Razdel-7-sazdaden-na-04112014-g-Otkrita-procedura-za-obshtestvena-porachka-s-predmet-Osiguryavane-na-samoletni-bileti-za-prevoz-po-vazduh-na-patnici-i-bagaj-pri-slujebni-patuvaniya-na-chlenovete-i-slujitelite-na-Komisiyata-za-finansov-nadzor-bg-978		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1)		

Друго: моля, попълнете Приложение А.Ш

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): съгласно ЗКФН

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и Да Не
възложител/и

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:
Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на членовете и служителите на Комисията за финансов надзор

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 3 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата гр. София код NUTS: BG411

II.1.3) Настоящото обявление е за

Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо)

максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:	
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):	
II.1.5) Кратко описание на поръчката: Обществената поръчка е за осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на членовете и служителите на Комисията за финансов надзор.	
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
	Осн. код Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	60440000
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции	
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2) Количество или обем на поръчката	
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) Обемът на обществената поръчка е в зависимост от конкретните нужди на възложителя. Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 90000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:	
II.2.2) Опции (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, описание на тези опции:	
Опции се предвижда да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно) Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____	
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора	

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Гаранцията за участие в процедурата е в размер на 750 лева. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 2,5 на сто от прогнозната стойност на поръчката – 2 250 лева. Гаранциите се представят в една от следните форми: парична сума, платима в касата на КФН или по банкова сметка на КФН – BG33 BNBG 9661 3300 1415 01, BIC код – BNBGBGSD, БНБ – представя се копие на платежен документ; – оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция за съответната сума, издадена от банка в полза на възложителя. Разходите по откриването на банковите гаранции са за сметка на участника. Разходите по евентуалното им усвояване са за сметка на възложителя. Гаранцията за участие е със срок на валидност не по-малък от 120 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите. Гаранцията за изпълнение на договора е със срок на валидност не по-малък от 30 дни след изтичане на срока за предоставяне на комплексната услуга. Възложителят има право да задържи гаранцията за участие при условията на чл. 61, ал. 1 на ЗОП. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие при условията на чл. 61, ал. 2 на ЗОП. Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществената поръчка. В платежния документ, съответно в банковата гаранция изрично се посочва дали гаранцията е за участие в процедурата или за изпълнение на договора и предмета на обществената поръчка. Банкова гаранция, издадена от чуждестранна банка, независимо дали е за участие в процедурата или за изпълнение на договора, следва да е авизирана чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Бюджетно финансиране. Плащане по банков път, подробно уредено в документацията за участие и в проекта на договор.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Изискуеми документи и информация: Оферта за участие може да представи всяко българско или чуждестранно физическо или ЮЛ, както и техни обединения, което отговаря на изискванията, посочени в ЗОП и на предварително обявените от възложителя условия в документацията за участие. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик и задължително съдържа: 1. Плик №1: 1.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП, подписан от законния представител на участника или изрично упълномощено от него лице; 1.2. Представяне на участника, което включва: 1.2.1. посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата (Приложение № 1). Към офертата се прилага нотариално заверено пълномощно, когато някои от документите в нея не са подписани от лицето/лицата, представляващи участника съгласно търговската му регистрация. 1.2.2. декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелства чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, 2 (предложение първо), 2а (предложение първо), 4 и 5 и ал. 5 от ЗОП (Приложение № 2). 1.3. При участници обединения – заверено копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. С този документ/и следва да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в поръчката и за целия период на договора. Договорът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението/консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора, и че са задължени да останат в него за целия период на договора. Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата. Когато участник е обединение се прилага чл. 56, ал. 1, т. 2 и ал. 3 от ЗОП и чл. 25, ал. 8 от ЗОП. 1.4. Гаранция за участие 1.5. Доказателства за технически възможности и квалификация 1.6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (Приложение № 6) 1.7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители (Приложение № 7) 1.8. Декларация по чл. 55, ал. 5 от ЗОП за съгласие за участие като подизпълнител (Приложение № 8) 1.9. Декларация по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП (Приложение № 9) 1.10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор (Приложение № 10) 1.11. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС (Приложение № 11). Наличието на което и да е от обстоятелствата по чл. 47,

ал. 1, ал. 2, т. 1, 2 (предложение първо), 2а (предложение първо), 4 и 5 и ал. 5 от ЗОП води до отстраняване на участника от процедурата. В случай че участник е обединение, което не е юридическо лице, наличието на което и да е от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, 2 (предложение първо), 2а (предложение първо), 4 и 5 и ал. 5 от ЗОП по отношение на лице, включено в обединението, води до отстраняване на участника от процедурата. Когато участник предвижда участието на подизпълнители при изпълнението на поръчката, изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП се прилагат и за подизпълнителите, и наличието на което и да е от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП по отношение на подизпълнител/и води до отстраняване на участника от процедурата. 2. Плик № 2: Техническо предложение (Приложение № 12); 3. Плик № 3: Ценово предложение (Приложение № 13).

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

няма

Минимални изисквания (когато е приложимо):

няма

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, заедно с доказателства за извършените услуги. Списъкът се представя съгласно Приложение № 4.

2. Декларация за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка.

3. Списък на лицата, отговарящи за изпълнението на услугата, предмет на обществената поръчка. Списъкът се представя съгласно Приложение № 5.

4. Заверени копия на

Минимални изисквания (когато е приложимо):

По т. 1: Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, най-малко 3 (три) услуги за осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници.

По т. 2: Участникът следва да разполага с минимум 2 /две/ резервационни станции (терминали) за резервиране и/или издаване на самолетни билети и с минимум две мобилни телефонни линии.

По т. 3: Участникът трябва да разполага с минимум две лица, извършващи резервации и продажби на самолетни билети, всяко от които да отговаря на следните изисквания:

- да притежава сертификат, удостоверяващ IATA (International Air Transport Association) квалификация (за агент по продажбите на самолетни билети);
- да има минимум едногодишен опит (от последните три години) като агент по продажба на самолетни билети.

По т. 4: Участниците следва да

<p>сертификати или други документи (валидни за 2014/2015 г.) за членство или акредитация в IATA и за оторизация за работа в системите BSP и AMADEUS и/или да използват други подобни резервационни системи.</p> <p>5. Кратко изложение за дейността на участника, опита му в областта на поръчката – продажба на самолетни билети.</p> <p>6. Декларация, съдържаща списък на сключените договори за работа с представените в България авиокомпании.</p> <p>7. Декларация, че участникът има възможност и готовност за покриване на всички заявени от КФН дестинации в чужбина.</p> <p>8. Декларация, че участникът има представителство на територията на гр. София с осигурена възможност за приемане на заявки по всяко време на денонощието и изпълнение на заявки, включително и при извънредни обстоятелства, както и в почивни и празнични дни.</p> <p>9. Заверено копие на документ за регистрация по Закона за туризма – като туроператор или туристически агент.</p>	<p>имат сертификати или други документи (валидни за 2014/2015 г.) за членство или акредитация в IATA и за оторизация за работа в системите BSP и AMADEUS и/или да използват други подобни резервационни системи.</p> <p>По т. 5: Опит не по-малък от 3 (три) години в областта на продажба на самолетни билети.</p> <p>По т. 7: Участникът трябва да има възможност и готовност за покриване на всички заявени от КФН дестинации в чужбина.</p> <p>По т. 8: Участникът трябва да има представителство на територията на гр. София с осигурена възможност за приемане на заявки по всяко време на денонощието и изпълнение на заявки, включително и при извънредни обстоятелства, както и в почивни и празнични дни.</p> <p>По т. 9: Участникът трябва да притежава документ за регистрация по Закона за туризма – като туроператор или туристически агент.</p>
<p>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания</p>	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

<p>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:</p> <hr/>	
<p>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата</p>	<p>Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

<p>IV.1.1) Вид процедура</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> Открита</p>
<p><input type="checkbox"/> Ограничена</p>

<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:	
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати:	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
	<i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>	
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:	
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог		
<p>IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</p> <p>брой _____</p> <p>или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____</p> <p>Критерии за ограничаване броя кандидатите:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>		
<p>IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намалвяване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.</p>		Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена
- или
- икономически най-изгодна оферта при
- посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
- показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

	Показатели	Тежест
1	Такса обслужване при направена самолетна резервация за едно лице	50
2	Освобождаване (в процент) от дължимите по тарифни условия глоби и доплащания при смяна на датите на пътуването	50

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

Да Не

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Ако да, посочете къде:	
<input checked="" type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП	<input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в РОП: 589803 от 04/03/2014 дд/мм/гггг	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 17/12/2014 дд/мм/гггг	Час: 17:00
Платими документи Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Ако да, цена (в цифри): 5.90 Валута: BGN	
Условия и начин за плащане:	
Документацията за участие в процедурата е достъпна на интернет адреса на възложителя и не е необходимо нейното закупуване от възложителя.	
При поискване възложителят изпраща документацията на хартиен носител за сметка на лицето, поискало това.	
Документацията може да бъде получена и в сградата на КФН, деловодство, всеки работен ден от 9:00 ч. до 17:00 ч., в посочения в обявлението срок за получаване на документация за участие, като в тези случаи лицето заплаща цената на документацията в брой в касата на КФН или по банков път.	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие Час: 17:00	
Дата: 17/12/2014 дд/мм/гггг	
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите Час: 11:00	
Дата: 18/12/2014 дд/мм/гггг	
Място (когато е приложимо): Комисия за финансов надзор, гр. София, ул. „Будапеща” № 16, заседателна зала	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Предвид прогнозната стойност на обществената поръчка на основание чл. 14, ал. 3 от ЗОП възложителят ще приложи предвидените в ЗОП опростени правила. На основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП срокът по чл. 64, ал. 1 от ЗОП се намалява със 7 дни, тъй като обявлението и решението се изпращат по електронен път за въвеждане в Регистъра на обществените поръчки и с още 5 дни, тъй като от датата на публикуване на обявлението в електронен вид възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата, която може да бъде намерена на интернет страницата на КФН в профила на купувача: <http://www.fsc.bg/Profil-na-kupuvacha-bg-740>, в раздел № 7. На основание чл. 69а, ал. 3 от ЗОП, комисията обявява датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти, като публикува съобщение на интернет адрес <http://www.fsc.bg/Profil-na-kupuvacha-bg-740>. В случай че на две или повече оферти комплексните оценки са равни и икономически най-изгодната оферта не може да се определи по реда на чл. 71, ал. 4 от ЗОП, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител, между класираните на първо място оферти, съгласно чл. 71, ал. 5, т. 2 от ЗОП. Възложителят обявява датата, часа и мястото на провеждане на жребия, като публикува съобщение на интернет адрес <http://www.fsc.bg/Profil-na-kupuvacha-bg-740>.

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес		
бул. Витоша № 18		
Град	Пощенски код	Държава
София	1000	Република България
	Телефон	
	02 9356113	
Електронна поща	Факс	
срсadmin@срс.bg	02 9807315	
Интернет адрес (URL):		
http://www.cpc.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 07/11/2014 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		