

За да бъде осигурен достъп до системата за подаване на отчети по ЕЕЕФ (ESEF) е необходимо всеки емитент да изпрати до електронната поща на КФН [delovodstvo@fsc.bg](mailto:delovodstvo@fsc.bg) искане за достъп (*искането за достъп е в свободен формат*) до системата за подаване на годишни финансови отчети (*с формат XHTML и iXBRL*), придружено със следните данни:

1. Наименование на емитента
2. ЕИК на емитента
3. Трите имена на упълномощения служител за подаване на отчети **(За целите на подаването е необходимо, упълномощения служител да бъде същия, който е упълномощен да подава документи и информация в настоящия e-register.)**
4. Е-мейл на който да бъдат предоставени данните за достъпа.

Необходимо е упълномощеният служител да притежава валиден квалифициран електронен подпис, в който е указан и ЕИК на съответното дружество. (*Същия електронен подпис се използва и в момента при подаване на документи в e-register.*)

След получаване на съответното искане, в рамките на 2 работни дни, съответният емитент ще получи потребителско име и парола, които осигуряват достъп до системата за подаване на отчети по ЕЕЕФ (ESEF).