

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР

УКАЗАНИЯ

за превенция и ограничаване на предпоставките за разпространение на респираторни заболявания и остри респираторни инфекции, включително и поради епидемичното разпространение на коронавирус - COVID-19

Във връзка с предприетите мерки от Националния оперативен щаб към Министерския съвет и препоръките на Регионалната здравна инспекция за ограничаване разпространението на респираторни заболявания и остри респираторни инфекции, включително коронавирус COVID-19, да се спазват следните указания за превенция и ограничаване на предпоставките за зараза и разпространение в сградата на Комисията за финансов надзор.

I. Работните места.

1. Работните бюра, маси, телефонни, компютърни клавиатури, мишки и други често докосвани работни повърхности и зони да се почистват с дезинфектант. Препоръчително е честотата на дезинфекция да е четири и повече пъти на ден. Цялата повърхност следва да бъде дезинфекцирана, като третираната повърхност следва да се остави да изсъхне. С алкохолни дезинфектанти не трябва да се обработват големи повърхности (над 2 m²), тъй като са запалими. Поради същата причина не трябва да се използват в близост до източници на запалване и не трябва да се пръскат електрически панели или уреди, включени в електрическата мрежа. Малките повърхности могат да се обтриват и с дезинфекциращи мокри кърпи, като използваните дезинфекциращи кърпи се събират и изхвърлят по безопасен начин.

2. Хигиенни и дезинфекционни отпадъци да се изхвърлят в кошчетата с капаци.

3. Служителите да проветряват до по минимум пет минути работните помещения, където е възможно, преди започване на работа и на всеки един час.

II. Индивидуална защита.

4. Спазване на добра лична хигиена – често измиване на ръцете със сапун и вода за най-малко 20 секунди. При липса на сапун и вода, може да се използва антибактериален гел или дезинфекционен разтвор на алкохолна основа с поне 60% алкохол или антибактериални мокри кърпи. При използване на алкохолен дезинфектант той следва да се втрива в кожата на сухи ръце в продължение на минимум 30 секунди.

5. При кашляне и кихане да се спазва наложения етикет – покриване на устата и носа чрез използване на хартиена салфетка или носна кърпа. Хартиените салфетки да се изхвърлят веднага след употреба в кошчетата с капак и ръцете да се измият със сапун и вода или да се дезинфекцират.

6. Избягване на близки контакти с лица, които проявяват признаци на инфекция с грипоподобни симптоми.

7. При пътуване в обществен транспорт и при посещение на места с множество хора на закрито по възможност да се носи маска.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР

8. Да се избягва близост с хора, с видими симптоми, наподобяващи вирусни заболявания. При лица с кашлица е препоръчително да се спазва дистанция от минимум един метър.

9. Да се избягва допира на очите, носа и устата с недезинфекцирани ръце.

10. При наличие на повишена температура, затруднено дишане, мускулни болки, отпадналост и други грипоподобни симптоми, служителят задължително се консултира с лекар и напуска работното място.

11. В случай на разпространение на COVID-19 в София - град и област Софийска, всеки служител, който има лека настинка или температура от 37,3 °C нагоре следва да потърси медицинска консултация и да ограничи контактите си.

12. Служителите, на които задълженията налагат непрекъснати контакти с граждани е необходимо да носят защитна маска, която да се сменя през интервали от време (съгласно указанията на производителя):

- маската трябва да се поставя плътно, така че да покрива устата и носа, и да обхваща брадичката;
- ръба на маската в горната ѝ част трябва да бъде фиксиран възможно най-високо върху носа, без да пречи на дишането;
- маската се отстранява без докосване на предната ѝ част. Веднага след като се отстрани, трябва да се извърши хигиена на ръцете, като се използва вода и сапун или дезинфектант.

13. Предпазната мярка по предходната точка не е необходима в случаите, когато служителите се намират зад стъклена преграда.

14. След сваляне на лични предпазни средства (маски, ръкавици, престилки и др.) ръцете следва да се измиват с вода и сапун или да се дезинфекцират.

III. Препоръки при предстоящо пътуване

15. Преди пътуване следва:

- да се проучи най-актуалната информация за степента на разпространение и възможните рискове в района на предстоящото пътуване;
- да се анализира възможността или необходимостта за отлагане или отмяна на предстоящо пътуване;
- да се ограничи командироването на служители страдащи от диабет, сърдечно-съдови заболявания или белодробни заболявания в области на разпространение на COVID-19;
- служителите да се запознаят с актуалните методи и средства за индивидуална защита, като се снабдят с необходимите дезинфектанти;
- служителите да се информира за службите и начините, по които може да се свържат по време на пътуването при възможно неразположение (напр. представител на местна здравна служба).

16. По време на пътуването:

- да се спазва лична хигиена;

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР

- да се спазва дистанция от хора, които видимо проявяват грипозни симптоми;
- да се спазват инструкциите на местните здравни власти;
- да се спазват всички местни ограничения по отношение на пътувания, придвижвания и събиране на големи групи хора.

17. При завръщане от пътуване в област с разпространение на COVID-19 на служители или членове на техни семейства или на лица, с които служителите или членовете на техните семейства са имали близки контакти е необходимо служителите сами да следят за грипозни симптоми в продължение на 14 дни. При поява на симптоми за настинка, висока температура (от 37.3 °C нагоре) е необходимо да се консултират с лекар или с местната здравна служба, като предоставят информация за мястото и времето на престой по време на пътуването и наличните симптоми. Препоръчително е да ограничат контактите, включително тези с членове на семейството.

18. При завръщане на служители от пътуване в област с разпространение на COVID-19 в срок до 14 дни след завръщането си, ако не са поставени под карантина, следва координирано с преките си ръководители да бъде организирано изпълнението на служебните им задължения от разстояние. При невъзможност се препоръчва ползването на отпуск.