



КОМИСИЯ ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР

Специализиран държавен орган за регулиране и надзор на небанковия финансов сектор

гр. София, ул. „Будапеща” № 16

О Б Я В Я В А:

Подбор за длъжността „Младши експерт” в дирекция „Осигурителен надзор“ – 1 щатна бройка

Успешният кандидат:

- притежава познания и прилага правилно нормативната уредба в областта на допълнителното пенсионно осигуряване, и е запознат със спецификата на дейността на КФН;
- притежава способност да анализира информация, да я синтезира и да представя резултатите;
- притежава способност за работа в екип;
- владее поне един от работните езици на Европейската общност на ниво, съответстващо на Европейско ниво B2 за самооценка.

Основни задължения на длъжността:

- Участва в изготвянето на предложения за прилагане на принудителни административни мерки и проекти на индивидуални административни актове за прилагане на принудителни административни мерки спрямо поднадзорните лица;
- Извършва проверки и изготвя становища, докладни записки и отговори по постъпили запитвания, жалби и сигнали, свързани с дейността по допълнително пенсионно осигуряване;
- Участва в изготвянето на проекти на наказателни постановления и проекти на резолюции за прекратяване на административнонаказателни преписки, във връзка със съставени актове за установяване на административни нарушения при съставянето, на които няма участие;
- Участва в изготвянето на становища по постъпили жалби срещу наказателни постановления и индивидуални административни актове във връзка с осигурителния надзор;
- Участва в планови и извънпланови проверки на място на дружествата за допълнително пенсионно осигуряване и банките попечители на пенсионните фондове;

Изисквания за заемане на длъжността:

- степен на завършено образование – висше, образователна степен – магистър;
- професионална област – право;
- минимален професионален опит – не се изисква.

Какво предлагаме:

- Възможност да бъдете част от администрацията на престижна институция;
- Отлично основно месечно възнаграждение, съобразено с пазара на труда и допълнително възнаграждение спрямо постигнатите резултати и поставени цели;
- Допълнителни дни платен годишен отпуск;
- Възможност за професионално развитие;
- Топ локация в центъра на София.

Подбора ще се проведе в следните етапи:

1. Първоначален подбор по документи;

2. Решаване на професионален тест;
3. Интервю.

Първоначалният подбор ще бъде извършен по документи. Допуснатите кандидати за следващ етап на подбора - тест ще бъдат уведомени по електронна поща за датата и часа на провеждането му.

Кандидатите, които не са допуснати до следващ етап на подбора, ще бъдат уведомени по електронната поща за причините за недопускането им.

Какво е необходимо за да кандидатствате:

- Заявление за участие в подбор, по образец;
- Съгласие за обработка на личните данни на кандидата, по образец;
 - ✓ Горепосочените образци ще намерите на нашата страница www.fsc.bg, раздел Кариери, подраздел Необходими документи.
 - ✓ <http://www.fsc.bg/bg/karieri/neobhodimi-dokumentii/>
- Професионална автобиография;
- Мотивационно писмо;
- Копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен и допълнителна квалификация;
- Копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит /служебна, трудова или осигурителна книжка/, при наличие.

Срок за подаване на документите: 10 календарни дни от 10.10.2019 г. до 21.10.2019 г.
Документите ще се приемат до 17:30 часа на 21.10.2019 г.

- ✓ **на място - гр. София, ул. „Будапеща“ № 16, Деловодство;**
- ✓ **на имейл адрес: delovodstvo@fsc.bg.**

В случай, че имате допълнителни въпроси, не се колебайте да се свържете с:

- Денис Диханов – младши експерт в отдел „Управление на човешките ресурси“, тел. 02/94 04 690;

Високо оценяваме интереса към Комисията за финансов надзор и Ви благодарим за отделеното време. Уверяваме Ви, че всички предоставени лични данни ще бъдат използвани единствено за целите на настоящия подбор и ще се разглеждат при строга конфиденциалност.