**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ОБЯВА**

за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, чрез събиране на оферти с обявас предмет:

ЗАСТРАХОВАНЕ НА ЧЛЕНОВЕТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ ОТ АДМИНИСТРАЦИЯТА НА КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР ПРИ СЛУЖЕБНИ ПЪТУВАНИЯ В ЧУЖБИНА СЪС ЗАСТРАХОВКА „ПОМОЩ ПРИ ПЪТУВАНИЯ В ЧУЖБИНА“

съдържание

1. тЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И уСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА
2. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ
3. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ
4. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ. ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ
5. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА. условия за плащАне
6. ПРИЛОЖЕНИЯ

|  |
| --- |
| * *Заявление за участие – образец;*
* *Предложение за изпълнение на поръчката, съдържащо съгласие с клаузите на проекта на договор, срок на валидност на офертата и деклариране, че са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - образец;*
 |
| * *Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – образец;*
 |
| * *Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП – образец;*
 |
| * *Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП за подизпълнителите – образец;*
 |
| * *Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици от участник/ подизпълнител – по образец;*
* *Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – ако е приложимо;*
* *Декларация по чл. 42, ал. 2, т. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари;*
 |
|

|  |
| --- |
| * *Ценово предложение – образец;*
 |
| * *Проект на договор.*
 |

 |

**раздел І. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И**

**УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**„Застраховане на членовете и служителите от администрацията на Комисията за финансов надзор при служебни пътувания в чужбина със застраховка „Помощ при пътувания в чужбина“**

**Застрахователният договор е групов** и ще бъде сключен без поименен списък. Председателят на Комисията за финансов надзор се застрахова с индивидуална полица, при условията на техническата спецификация.

**Застраховани лица** – членовете на КФН и служителите от администрацията на комисията при служебни пътувания в чужбина при условията на Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, в сила от 01.07.2004 г., приета с ПМС № 115 от 03.06.2004 г.

Срещу платена застрахователна премия застрахователят осигурява застрахователно покритие на застрахованите лица извън територията на Република България в следните случаи:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Покрити рискове** | **Застрахователни суми** | **Размер на обезщетението** |
| 1. | Основно покритие: |  |  |
| 1.1 | Медицински разноски: спешни медицински, хирургични, фармацевтични, болнични разноски при неочаквано спешни случаи в резултат на заболяване и/или злополука | 30 000 евро | Действителният размер на разноските и разходите, но не повече от 30 000 евро |
| 1.2 | Разходи за медицински транспорт и репатриране | 15 000 евро | Действителният размер на разноските и разходите, но не повече от 15 000 евро |
| 2. | Допълнително покритие: |  |  |
| 2.1 | Медицински разноски за спешна стоматологична помощ | 100 евро | Действителният размер на разноските, но не повече от 100 евро |
| 2.2 | Изплащане на обезщетение за регистриран загубен или повреден личен багаж | 250 евро | 250 евро |
| 2.3 | Разходи за закупуване на вещи от първа необходимост при закъснение на личен багаж  | 150 евро | Действителният размер на разходите, но не повече от 150 евро |
| 2.4 | Кражба, загуба или унищожение на лични документи, кредитни или дебитни карти | 1000 евро | Действителният размер на разходите, но не повече от 1000 евро |
| 2.5 | Юридическа помощ | 1500 евро | Действителният размер на разходите, но не повече от 1500 евро |
| 2.6 | Покриване на транспортните разходи за двупосочен билет на лице, при хоспитализация на застрахования за повече от 10 дни. | 3000 евро | Действителният размер на разходите, но не повече от 3000 евро |

 Лимитът на обезщетението се определя за едно застраховано лице за едно събитие, като не се определя агрегатен лимит.

 Възложителят не допуска самоучастие.

 **УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.**

1. Във възлагането на обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугата, съгласно законодателството на държавата, в която е установено и което отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и обявените изисквания на възложителя.
2. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.
3. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
4. Всеки участник във възлагането на обществената поръчка има право да представи само една оферта.
5. Във възлагането могат да участват и обединения, които не са юридически лица.
6. Възложителят отстранява от участие във възлагането на обществената поръчка участник, за когото е налице някое от следните основания за отстраняване, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1 - 7 от ЗОП, а именно:
	1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
	2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези, посочени по-горе, в друга държава - членка или трета страна;
	3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
	4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
	5. е установено, че е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор или не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
	6. е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, при условията на § 26, ал. 1 от Преходните и заключителни разпоредби към Закона за пазарите на финансови инструменти (ДВ, бр. 15 от 2018 г., в сила от 16.02.2018 г.);
	7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.
7. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.
8. Точка 6.3. не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.
9. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, в съответствие с чл. 56 от ЗОП. За тази цел участникът може да докаже че:
	1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
	2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
	3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;
	4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.
10. В случай, че участник е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в свободен текст от участника и в офертата се прилагат доказателства в подкрепа на същите. Ако предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не отстранява участника. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите от участника мерки и представените доказателства се посочват в протокола от работа на комисията.
11. Участникът следва да спазва задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд при изготвяне на офертата си.
12. Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:
	1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;

- интернет адрес: <http://www.nap.bg/>

* 1. Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

- Информационния център на МОСВ работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;

- София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331;

- Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

* 1. Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

- София 1051, ул. „Триадица“ № 2, Телефон: 8119 443

1. Участникът следва да отговаря на изискваните от Възложителя критерии за подбор, посочени в публикуваната обява за обществената поръчка.
2. Не могат да участват в настоящата обществена поръчка участници,за които е приложима забраната по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС).
3. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която *обединението* ще участва във възлагането на поръчката, като не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на офертата.
4. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.
5. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от възлагането на обществената поръчка.
6. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. В този случай разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже директно плащане на подизпълнителя, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.
7. Участниците в обществената поръчка могат да се позовават на капацитета на трети лица, при условията на чл. 65 от ЗОП. В тези случаи участникът трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. За третите лица следва да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.
8. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.
9. Освен горепосочените основания, Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка и:
	1. участник, който не изпълни някое от условията на възложителя;
	2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП;

* 1. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП.

 **Критерии за подбор. Минимални изисквания и документи за доказване.**

С посочените по-долу критерии за подбор Възложителят е определил минималните изисквания за допустимост по отношение на участниците във възлагането на обществената поръчка с цел установяване на възможността им за изпълнение на поръчката.

**Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:**

Участникът следва да притежава валиден/и лиценз/и и/или валидно разрешение/я или друг/и документ/и за извършване на застрахователна дейност по предмета на настоящата обществена поръчка, издаден/и от компетентния орган и валиден към момента на подаване на офертата.

Лицензът/разрешението, съответно друг аналогичен документ, ако участникът е чуждестранно лице, следва да се поддържа валиден/о за целия срок на договора.

**РаздEл ІІ.**

#### УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАTA. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

 1. За участие при възлагането на настоящата обществена поръчка участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията на възложителя. Не се допуска представянето на варианти в офертата. Офертата трябва да включва всички изискуеми документи за участие във възлагането на обществената поръчка.

 2. Всеки участник има право да представи само една оферта.

 3. Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено лице, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия участника. Документите за участие, които обективират лично изявление на конкретно лице, представляващо участника, не могат да бъдат подписвани от пълномощник.

 4. Описаните условия в образците са задължителни за участниците.

 5. Офертата следва да бъде представена на адрес: гр. София, 1000, ул. “Будапеща” № 16, преди изтичане на крайния срок за подаване на оферти, посочен в обявата. Оферти се приемат всеки работен ден от 9.00 часа до 17.30 часа в деловодството на Комисията за финансов надзор.

 6. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите по изпращането са за негова сметка. В този случай участникът трябва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

 7. Оферта, получена от Възложителя след посочения в обявата срок, се връща на участника и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

 8. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Не се приема оферта, която е представена след изтичане на крайния срок за получаване или е в прозрачна, незапечатана или с нарушена цялост опаковка, като това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

 9. Върху опаковката участникът записва “Оферта”, посочват се наименованието на поръчката, а когато е приложимо и обособените позиции, за които се подават документите, наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, адрес и лице за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

 10. Офертата се подава на български език. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, офертата се представя на български език, а останалите изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.

 11. Всички документи, които не са оригинали, и за които няма специални изисквания за формата на представяне, следва да бъдат заверени на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала”, подпис на лицето/та, представляващо/и участника или упълномощено лице, изписване на името му (име и фамилия) и печат (при наличие на такъв).

 12. Условията по съдържащите се в настоящата документация образци на техническо и ценово предложение са задължителни за участниците.

13. Срокът на валидност на офертите: три месеца от срока за получаване на оферти.

14. Възложителят осигурява пълен достъп до обявата и до настоящата документация за участие на своя профил на купувача на адрес: <http://www.fsc.bg/bg/profil-na-kupuvacha/profil-na-kupuvacha-2019/razdel-50-zastrahovane-na-chlenovete-na-kfn-i-sluzhitelite-ot-administratsiyata-pri-sluzhebni-patuvaniya-v-chuzhbina-sas-zastrahovka-p/> или това е това е официалната интернет страница на възложителя - www.fsc.bg , раздел „Профил на купувача“, подраздел „Профил на купувача 2019“, Раздел № 50.

15. Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците са в писмен вид. Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

* лично – срещу подпис;
* по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
* чрез куриерска служба;
* по факс;
* по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги;
* чрез комбинация от тези средства.

##### Раздел IІІ. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

**В опаковката с офертата трябва да се съдържат следните документи:**

1. **Списък** на документите и информацията, съдържащи се в офертата;
2. **Заявление за участие –** образец;

Заявлението трябва да съдържа и данни за лицето, което прави предложението, както следва:

* При участници/членове на обединение/подизпълнители – юридически лица се посочва:

- наименование;

- единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, уникален единен идентификационен код – код по БУЛСТАТ, съгласно чл. 4 от Закона за регистър БУЛСТАТ или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която лицето е установено.

- идентификационен номер по Закона за данък върху добавената стойност (ако е приложимо);

В случай, че от публични регистри или от документите в офертата не се съдържа информацията изброена по-долу, то тя се посочва от участника към офертата:

* правноорганизационната форма;
* контролните органи, органите на управление и представителство;
* вида и състава на колективния орган на управление;
* седалището;
* адреса на управление;
* адрес за кореспонденция;
* телефон за връзка;
* електронна поща;
* факс (при възможност);
* лице или лица за контакт.
* При участници/членове на обединение/подизпълнители – физически лица се посочва:

- имената на лицето;

- официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността, съдържащ се в официален документ, чийто срок на валидност не е изтекъл;

- всяко гражданство, което лицето притежава;

- държава на постоянно пребиваване и адрес;

- адрес за кореспонденция;

- телефон, факс (при възможност), електронна поща.

* При участници обединения, които не са регистрирани като самостоятелни юридически лица се представя:

1. документ за създаване на обединението, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;

- разпределението на отговорността между членовете на обединението;

- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2. когато в документа за създаване на обединението и/или друг приложим документ не е посочен представляващият - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

3. уговаряне на солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

1. **Декларация** за обстоятелствата **по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП** - образец;
2. **Декларация** за обстоятелствата **по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП** - образец;
3. **Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност**, когато участникът се позовава на такива;
4. **Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП** за подизпълнителите (ако такива ще бъдат използвани) и дела от поръчката, който ще им бъде възложен - образец, както и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения;
5. **Декларация за липса на обстоятелства по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици от участник/подизпълнител** - образец;
6. **Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3** от Закона за мерките срещу изпирането на пари – ако е приложимо;
7. **Декларация по чл. 42, ал. 2, т. 2** от Закона за мерките срещу изпирането на пари;
8. **Предложение за изпълнение на поръчката**, съдържащо пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника *(в случай, че участникът не се представлява от законните представляващи);* съгласие с клаузите на проекта на договор, срок на валидност на офертата и деклариране, че са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - образец;
9. **Ценово предложение -** образец;
10. Общи условия на застраховката на български и английски език, сертификат за сключена застраховка на български и английски език, списък с представителствата на асистиращата компания.

 ***Предложението за изпълнение и ценовото предложение се подписват само от лица, които имат право да представляват участника и могат да удостоверят пред възложителя представителните си функции****.*

#### Раздел ІV. разглеждане НА ОФЕРТИТЕ. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ. оценка и класиране на офертите. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ.

* 1. Възложителят назначава със заповед комисия, която отговаря за разглеждане, оценка и класиране на офертите. Комисията се състои от нечетен брой членове. Действията на комисията се протоколират.
	2. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците във възлагането или техни упълномощени представители. Присъстващите лица се легитимират с лична карта и представят пълномощно в случай, че са упълномощени представители на участниците.
	3. След получаване на офертите и списъка с участниците, членовете на комисията за провеждане на възлагането на обществената поръчка подават декларации за обстоятелства по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.
	4. Разглеждането, оценяването и класирането на офертите се извършва съобразно определения от възложителя критерий за оценка на офертите.

**Критерий за възлагане.**

Критерий за оценка на офертите: икономически най-изгодна оферта при критерий за възлагане - „оптимално съотношение качество/цена”

Показатели:

1. Изключени рискове – минимален брой на изключените от участника рискове – относителен дял в оценката – 60%.

2. Застрахователна премия – относителен дял в оценката – 40 %.

Класирането на участниците се извършва в низходящ ред.

Участникът получил най-голям брой точки се класира на първо място.

За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът, класирал се на първо място.

Комплексна оценка (КО) на съответния участник се изчислява по следната формула:

КО = ПЦ + ИР,

където:

ПЦ – оценка по показател „Застрахователна премия“;

ИР – оценка по показател „Изключени рискове“.

ПЦ се изчислява по следната формула:

най-ниската предложена премия за едно застраховано лице за един ден

ПЦ = ------------------------------------------------------------------------------------------------ x 40

предложена от участника премия за едно застраховано лице за един ден, чието предложение се разглежда

ИР ще се изчислява при следните условия:

За застраховка „Помощ при пътуване в чужбина“:

- До 10 броя изключени рискове – 60 точки

- От 11 до 15 изключени рискове – 45 точки

- От 16 до 20 изключени рискове – 30 точки

- От 21 до 25 изключени рискове – 15 точки

- Над 25 изключени рискове – 5 точки

Получените резултати от оценките по показателите се разглеждат с точност до втория знак след десетичната запетая.

В случай на равенство на комплексните оценки, за икономически най-изгодна оферта се приема тази, определена съгласно реда по чл. 58 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

**Стойност на поръчката.**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  Застраховане на членовете на КФН и служителите от администрацията на комисията при служебни пътувания в чужбина със застраховка „Помощ при пътуване в чужбина”**Прогнозна стойност** *(в лв., без ДДС)***: 5000** |

**РАЗДЕЛ V. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА. УСЛОВИЯ ЗА ПЛАЩАНЕ**

1. Договорът за обществена поръчка се сключва с участника, класиран на първо място и определен за изпълнител на обществената поръчка.
2. Когато определеният за изпълнител участник откаже да сключи договор се прилага чл. 194, ал. 2 от ЗОП. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно.

 **Условия за плащане**

Възложителят заплаща на изпълнителя депозитна премия: Левова равностойност на 1200 евро, в срок до 10 (десет) дни от датата на сключване на договора и след представянето на проформа сметка или сметка фактура, издадена от изпълнителя.

Окончателно разчитане се извършва до 10 работни дни след изтичане на срока на договора и след изчисляване на окончателния брой командировани лица и общия брой на дните в командировка.

**РАЗДЕЛ VІ. ПРИЛОЖЕНИЯ**

**ОБРАЗЕЦ**

**ДО**

**КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР**

ГР. СОФИЯ, УЛ. „БУДАПЕЩА” № 16

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ**

в обществена поръчка с предмет: „Застраховане на членовете и служителите от администрацията на Комисията за финансов надзор при служебни пътувания в чужбина със застраховка „Помощ при пътувания в чужбина“

от: .........................................................………………………..................................................

*/наименование на участника, ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН /*

идентификационен номер по Закона за данък върху добавената стойност (ако е приложимо) ....................................................................

гражданство *(за физическо лице):* ..........................................................................................

представлявано от: ……………………………………….......................................................

*/трите имена/*

в качеството му на: …………………………………………………………...........................

*/длъжност/*

седалище и адрес на управление/адрес на участника: ……………………….....................

*/п.код, град, община, квартал, бул./ул. № бл. ап./*

правноорганизационната форма\*: ………………………….;

контролните органи, органите на управление и представителство\*:………………………….;;

вида и състава на колективния орган на управление\*:………………………….;;

\* ***(Тези полета не се попълват ако тази информация вече е предоставена на Възложителя или му е служебно известна, или може да бъде осигурена чрез пряк и безплатен достъп до национални бази данни и достъпът до тях е посочен от участника)***

адрес за кореспонденция: …………………………………….................................................

*/п.код, град, община, квартал, бул./ул. № бл. ап./*

телефон/факс: ……………………………………………………………..............................

e-mail: ………………………………………………………………………............................

лице/а за контакт (за настоящата обществена поръчка): .......................................................

*(трите имена)*

Участникът се представлява от следните лица:

………………………………………......................................................

*/трите имена/*

………………………………………......................................................

*/трите имена/*

[ ]  заедно

[ ]  поотделно

*[ ]*  друго: ............................................................................

*(попълнете вярното)*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото заявление за участие заявяваме желание да участваме при възлагането на обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Застраховане на членовете и служителите от администрацията на Комисията за финансов надзор при служебни пътувания в чужбина със застраховка „Помощ при пътувания в чужбина“.

Приемаме и се задължаваме да спазваме всички условия на възложителя, посочени в публикуваната обява, техническата спецификация и указанията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай, че същата ни бъде възложена.

Декларираме, че представяме само настоящата оферта и не участваме в обединение на друг участник и не сме давали съгласие да бъдем подизпълнител на друг участник.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, при сключване на договора, в съответствие с нормативната уредба, ще представим документите по чл. 67, ал. 6 от ЗОП.

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата:** | ...................................................... |
| **Име и фамилия на представляващия:** | ………………………………….. |
| **Подпис и печат:**  | ………………………………….. |

***към обява за обществена поръчка***

**ОБРАЗЕЦ**

**ДО**

**КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР**

ГР. СОФИЯ, УЛ. „БУДАПЕЩА” № 16

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

за участие в обществена поръчка с предмет:

„Застраховане на членовете и служителите от администрацията на Комисията за финансов надзор при служебни пътувания в чужбина със застраховка „Помощ при пътувания в чужбина“ от: .........................................................………………………..................................................

*/наименование на участника, ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)/*

представлявано от: ………………………………………......................................................

*/трите имена/*

в качеството му на: …………………………………………………………...........................

*/длъжност/*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Запознати сме с условията, посочени в Обявата за събиране на оферти.

Приемаме изцяло, без резерви или ограничения, всички условия на настоящата обществена поръчка. Заявяваме, че ако бъдем избрани за изпълнител по обявената от Вас обществена поръчка ще я изпълним изцяло в съответствие с изискванията на възложителя и при условията, обявени в обявата за участие, указанията за участие и техническата спецификация, приети от нас.

Декларираме, че:

* сме съгласни с клаузите на проекта на договор, представляващ приложение към обявата на възложителя. В случай на разминаване между договора и Общите условия на застраховката ще се прилагат клаузите на договора;
* срокът на валидност на офертата е три месеца от срока за подаване на оферти
* при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
* застрахователният договор е групов и ще бъде сключен без поименен списък. Председателят на Комисията за финансов надзор се застрахова с индивидуална полица, при условията на настоящото техническо задание.

Срещу платена застрахователна премия ще осигурим застрахователно покритие на застрахованите лица извън територията на Република България в следните случаи:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Покрити рискове | Застрахователни суми | Размер на обезщетението |
| 1. | Основно покритие: |  |  |
| 1.1 | Медицински разноски: спешни медицински, хирургични, фармацевтични, болнични разноски при неочаквано спешни случаи в резултат на заболяване и/или злополука | 30 000 евро | Действителният размер на разноските и разходите, но не повече от 30 000 евро |
| 1.2 | Разходи за медицински транспорт и репатриране | 15 000 евро | Действителният размер на разноските и разходите, но не повече от 15 000 евро |
| 2. | Допълнително покритие: |  |  |
| 2.1 | Медицински разноски за спешна стоматологична помощ | 100 евро | Действителният размер на разноските, но не повече от 100 евро |
| 2.2 | Изплащане на обезщетение за регистриран загубен или повреден личен багаж | 250 евро | 250 евро |
| 2.3 | Разходи за закупуване на вещи от първа необходимост при закъснение на личен багаж  | 150 евро | Действителният размер на разходите, но не повече от 150 евро |
| 2.4 | Кражба, загуба или унищожение на лични документи, кредитни или дебитни карти | 1000 евро | Действителният размер на разходите, но не повече от 1000 евро |
| 2.5 | Юридическа помощ | 1500 евро | Действителният размер на разходите, но не повече от 1500 евро |
| 2.6 | Покриване на транспортните разходи за двупосочен билет на лице, при хоспитализация на застрахования за повече от 10 дни. | 3000 евро | Действителният размер на разходите, но не повече от 3000 евро |

Размерът на индивидуалната застрахователна сума за всяко от застрахованите лица е съгласно таблицата.

Лимитът на обезщетението се определя за едно застраховано лице за едно събитие, **като не се определя агрегатен лимит.**

Изключените рискове са, както следва:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

Договорът се сключва за една година от сключването му.

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата:** | ...................................................... |
| **Име и фамилия на представляващия:** | ………………………………….. |
| **Подпис и печат:**  | ………………………………….. |

***към обява за обществена поръчка***

**ОБРАЗЕЦ**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и т. 7 от ЗОП**

Долуподписаният/ата .........….................................................................................................,

*(три имена)*

с ЕГН ..............................,

в качеството си на ............................................................... (*длъжност или друго качество*)

на ................................................... (*наименование на участника*),

с БУЛСТАТ/ЕИК ................................,

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

**1. (*маркирайте вярното)*** [ ] Не съм осъден/а с влязла в сила присъда за:

а) престъпление по чл. 108а, чл. 159а-159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194-217, чл. 219-252, чл. 253-260, чл. 301-307 ,чл. 321, 321а и чл. 352-353е от Наказателния кодекс;

б) за престъпление, аналогично на тези по буква „а”, в друга държава членка или трета страна;

[ ] осъден/а съм с влязла в сила присъда, но съм реабилитиран/а за престъпление по чл. ........................................................ от НК*(посочете престъплението по т. 1, буква „а“ )*

[ ]  осъден/а съм с влязла в сила присъда, но съм реабилитиран/а за престъпление по чл. ........................................................ *(посочете престъплението, за което сте осъден/а с влязла в сила присъда)*, което е аналогично на престъпление по член ........... от НК *(посочете престъплението по т. 1, буква „а“ )*

**2.** Не е налице конфликт[[1]](#footnote-1) на интереси, по смисъла на § 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, който не може да бъде отстранен.

**3.** Публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства, са: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Компетентният/ите орган/и, който/които съгласно законодателството на съответната държава е/са длъжен/и да предоставя/т информация за тези обстоятелства служебно на възложител, е/са: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2)

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства в 3-дневен срок от настъпването им писмено да уведомя възложителя.

 Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

..................................... ....................................................................

***Дата на подписване* Декларатор/и: *име, фамилия и подпис***

**Забележка:**

*На основание чл. 97, ал. 6, изречение първо от ППЗОП декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.*

*Декларацията се представя и за подизпълнител и трето лице, ако участникът предвижда позоваване на капацитета на трето лице или дял от поръчката, който ще бъде възложен на подизпълнител.*

***към обява за обществена поръчка***

**ОБРАЗЕЦ**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП**

Долуподписаният/ата...…..............................................................................................,

*(три имена)*

с ЕГН ..............................,

в качеството си на ............................................................... */длъжност или друго качество/* на .............................................................................................. /*наименование на участника/*, с БУЛСТАТ/ЕИК ................................,

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

* 1. Представляваният от мен (*нас*) [ ] участник/ [ ] член на обединението/ [ ] подизпълнител/ [ ] трето лице *(маркирайте вярното)*:
		1. [ ]  **няма задължения** за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на представлявания от мен участник/подизпълнител/трето лице, или аналогични задължения, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.
		2. [ ]  **има задължения** за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на представлявания от мен участник/подизпълнител/трето лице или аналогични задължения, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, **но****за същите е допуснато** **[ ] разсрочване,** **[ ] отсрочване или** **[ ] обезпечение на задълженията.**
		3. **[ ]  има задължения** за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на представлявания от мен участник/подизпълнител/трето лице или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, **но****задължението е по акт, който не е влязъл в сила.**
		4. [ ]  **има задължения** за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на представлявания от мен участник или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, **норазмерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година** и е в размер на ............................................... лева, а годишния общ оборот за последната приключена финансова година е ......................................... лева. *(Ако участникът има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на участника/подизпълнителя/третото лице се посочва техният размер с оглед прилагането на чл. 54, ал. 3, т. 2 от ЗОП.*)

**Забележка: Маркирайте вярното.**

**2.** За представлявания от мен (*нас*) участник/член на обединението/подизпълнител/трето лице не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

**3.** Представляваният от мен (*нас*) участник/член на обединението/подизпълнител/трето лице:

**а)** не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основанията за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

**б)** е предоставял изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основанията за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

**4.** За представлявания от мен (*нас*) участник/член на обединението/подизпълнител/трето лице не е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение нарушение по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, при условията на § 26, ал. 1 от Преходни и заключителни разпоредби към Закона за пазарите на финансови инструменти (ДВ, бр. 15 от 2018 г., в сила от 16.02.2018 г.).

**5.** За представлявания от мен (*нас*) участник/член на обединението/подизпълнител/трето лице няма установени с акт на компетентен орган нарушения на задължения, аналогични на тези по т. 4, съгласно законодателството на държавата, в която представлявания от мен участник е установен.

Публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства, са: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Компетентният/ите орган/и, който съгласно законодателството на съответната държава е/са длъжен/и да предоставя/т информация за тези обстоятелства служебно на възложителя, е/са: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[3]](#footnote-3)

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства в 3-дневен срок от настъпването им писмено да уведомя възложителя.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

***..................................... ....................................................................***

***Дата на подписване Декларатор/и: име, фамилия и подпис***

**Забележка:**

*На основание чл. 97, ал. 6, изречение второ от ППЗОП декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да представлява участника.*

*Декларацията се представя и за подизпълнител и трето лице, ако участникът предвижда позоваване на капацитета на трето лице или дял от поръчката, който ще бъде възложен на подизпълнител.*

***Община по седалището на възложителя е Столична община.***

**към обява за обществена поръчка**

**ОБРАЗЕЦ**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

по чл. 66, ал. 1 от ЗОП относно видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители

Долуподписаният/ата .........….................................................................................................,

*(три имена)*

 с ЕГН ..............................,

в качеството си на .............................................................. /*длъжност или друго качество*/ на ............................ /*наименование на участника*/, с БУЛСТАТ/ЕИК ................................,

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

1. При изпълнение на поръчката [ ] няма да ползваме [ ] ще ползваме подизпълнители.*(маркира се вярното)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Подизпълнител** | **Видове работи, които ще се изпълнят от подизпълнителя** | **Дял на участието на подизпълнителя в поръчката** |
|  |  |  |
|  |  |  |

2. Подизпълнителят/ите е/са запознат/и с предмета на поръчката и е/са дал/и съгласие за участие в поръчката.

3. Представям следните документи, с които доказвам спазването на изискванията за подбор на всеки от подизпълнителите съобразно вида и дела на тяхното участие:

3.1. ....................................................................................

3.2. ....................................................................................

3.3. ....................................................................................

4. Приемам да нося отговорност за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители, като за свои действия, бездействия и работа.

5. Представям следните доказателства за поетите от подизпълнителя/и задължения:

* 1. ....................................................................................
	2. ....................................................................................
	3. ....................................................................................

6. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата ми подизпълнител ще изпратя копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

*Забележка: В случай, че в т.1 участникът е декларирал, че няма да използва подизпълнител/и, останалите подточки не се попълват.*

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

***..................................... ....................................................................***

***Дата на подписване Декларатор/и: име, фамилия и подпис***

**към обява за обществена поръчка**

**ОБРАЗЕЦ**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният/ата .........…................................................................................................., с ЕГН ..............................,

в качеството си на .............................................................. /*длъжност или друго качество*/ на ............................................................................................. /*наименование на участника*/,

с БУЛСТАТ/ЕИК ................................,

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

1. Представляваното от мен дружество [ ]  **не е** регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим **/ [ ]**  **е** регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно: ………………………………..……………….

*/маркирайте и попълнете вярното/*

2. Представляваното от мен дружество [ ] **не е / [ ]  е** */маркирайте вярното/* контролирано от лице, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно: …………….…………………. [[4]](#footnote-4) , регистрирано в ................................................[[5]](#footnote-5)

3. Представляваното от мен дружество, съответно контролиращото ни по т. 2 лице, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим попада в изключението на чл. 4, т. **\_\_\_\_\_\_** от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

*Забележка: Точка 3 се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е контролирано от лице, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим.*

4. Подлежащите на вписване в търговския регистър обстоятелства съгласно чл. 6 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици са вписани по делото/партидата на следното дружество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с идентификационен номер (ЕИК) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

**Забележка: *Представя се от представляващия участника.***

*В случай че участникът е обединение от няколко лица, декларацията се представя от всяко едно от тях.*

*В случай че участникът предвижда да използва подизпълнител/и, декларацията се представя за всеки от подизпълнителите от представляващия подизпълнителя.*

***..................................... ....................................................................***

***Дата на подписване Декларатор/и: име, фамилия и подпис***

**към обява за обществена поръчка**

**ОБРАЗЕЦ**

|  |
| --- |
| **ДЕКЛАРАЦИЯ****по** **чл. 42, ал. 2, т. 2 от ЗМИП**Долуподписаният/ата: ........................................................, *(име, презиме, фамилия)*ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент заустановяване на самоличността ...............................................,постоянен адрес: ............................................................,гражданство/а: ..............................................................,документ за самоличност: ...................................................., ДЕКЛАРИРАМ: Попадам в следната категория по чл. 36, ал. 2 от ЗМИП (посочва се конкретната категория(1)): държавни глави, ръководители на правителства, министри и заместник-министри или помощник-министри; членове на парламенти или на други законодателни органи; членове на конституционни съдилища, на върховни съдилищаили на други висши органи на съдебната власт, чиито решения не подлежат на последващо обжалване освен при изключителни обстоятелства; членове на сметна палата;  членове на управителни органи на централни банки; посланици и управляващи дипломатически мисии; висши офицери от въоръжените сили; членове на административни, управителни или надзорни органи на държавни предприятия и търговски дружества с едноличен собственик – държавата; кметове и заместник-кметове на общини, кметове и заместник-кметове на райони и председатели на общински съвети; членове на управителните органи на политически партии; ръководители и заместник-ръководители на международни организации, членове на управителни или надзорни органи в международни организации или лица, изпълняващи еквивалентна функция в такива организации.  Не попадам в категориите по чл. 36, ал. 2 от ЗМИП. През последните 12 месеца съм попадал в следната категория почл. 36, ал. 2 от ЗМИП (посочва се конкретната категория):......................................................................... През последните 12 месеца не съм попадал в категориите по чл. 36, ал. 2 от ЗМИП. Попадам в следната категория по чл. 36, ал. 5 от ЗМИП (посочва се конкретната категория): съпрузите или лицата, които живеят във фактическо съжителство на съпружески начала; низходящите от първа степен и техните съпрузи или лицата, с които низходящите от първа степен живеят във фактическо съжителство на съпружески начала; възходящите от първа степен и техните съпрузи или лицата, с които възходящите от първа степен живеят във фактическо съжителство на съпружески начала; роднините по съребрена линия от втора степен и техните съпрузи или лицата, с които роднините по съребрена линия от втора степен живеят във фактическо съжителство на съпружески начала; физическо лице, което е действителен собственик съвместно с лице по ал. 2 на юридическо лице или друго правно образувание или се намира в други близки търговски, професионални или други делови взаимоотношения с лице по ал. 2; физическо лице, което е едноличен собственик или действителен собственик на юридическо лице или друго правно образувание, за което се знае, че е било създадено в полза на лице по ал. 2. Не попадам в категориите по чл. 36, ал. 5 от ЗМИП. През последните 12 месеца съм попадал в следната категория по чл. 36, ал. 5 от ЗМИП (посочва се конкретната категория): ............................................................................ През последните 12 месеца не съм попадал в категориите по чл. 36, ал. 5 от ЗМИП.Предоставям следната допълнителна информация във връзка с принадлежността ми към горепосочената категория/и:............................................................................Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.**ДАТА: ............... ДЕКЛАРАТОР: .......................** |

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_(1) Съгласно чл. 36, ал. 3 от ЗМИП категориите включват съответно и доколкото е приложимо, длъжности в институциите и органите на Европейския съюзи в международни организации. |

**към обява за обществена поръчка**

**ОБРАЗЕЦ**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по** **чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари**

Долуподписаният/ата:

1. ...................................................................

 *(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за

установяване на самоличността .......................................,

дата на раждане: ....................................................,

гражданство/а: ......................................................,

постоянен адрес: ....................................................,

или адрес: ..........................................................,

 *(за чужди граждани без постоянен адрес)*

в качеството ми на:

 законен представител

 пълномощник

на ...................................................................

*(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на*

 *юридическото лице или видът на правното образувание)*

с ЕИК/БУЛСТАТ/ номер в съответния национален регистър ................,

вписано в регистъра при ..............................................,

 ДЕКЛАРИРАМ:

І. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/

правно образувание са следните физически лица:

1. ....................................................................

 *(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ............................, дата на раждане ...............,

гражданство/а: ........................................................

 *(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или

държавата по гражданството: ..........................................,

постоянен адрес: .....................................................,

или адрес: ...........................................................,

 *(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

което е:

 лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите,

дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на

приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

 лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните

разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза) ........

........................................................................;

 лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне

състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на

дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно

§ 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

 лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на

права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на

упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми,

осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица,

съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

 (посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик,

пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява

доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол

над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или

чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с

предходно посочените;

 лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена

операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията,

посочени в § 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

 лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато

не може да се установи друго лице като действителен собственик;

 друго (посочва се)..................................................

Описание на притежаваните права: .......................................

2. .....................................................................

 *(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ........................., дата на раждане: ..................,

гражданство/а: .........................................................

 *(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или

държавата по гражданството: ............................................

постоянен адрес: .......................................................

или адрес: ............................................................,

 *(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

което е:

 лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от

акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на

акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби

на ЗМИП;

 лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните

разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза) .......

.......................................................................;

 лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне

състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на

дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2,

ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

 лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването

на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на

упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми,

осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица,

съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

 (посочва се конкретната категория) учредител, доверителен

собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена

или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка

упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено

притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна

или сходна с предходно посочените;

 лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция,

сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени

в § 2, ал. 1, т. 1 – 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

 лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато

не може да се установи друго лице като действителен собственик;

 друго (посочва се) ............................

Описание на притежаваните права: ......................................

.......................................................................

ІІ. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или

непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо

лице/правно образувание, са:

А. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол:

......................................................................,

 *(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на*

 *юридическото лице или видът на правното образувание)*

седалище: ............................................................,

 *(държава, град, община)*

адрес: ...............................................................,

вписано в регистър ...................................................,

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър ................

.......................................................................

Представители:

1. ...................................................................,

 *(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ..........................., дата на раждане: ...............,

гражданство/а: ........................................................

 *(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България,

или държавата по гражданството: ......................................,

постоянен адрес: ......................................................

2. ...................................................................,

 *(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ........................, дата на раждане: ..................,

гражданство/а: ........................................................

 *(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или

държавата по гражданството: ..........................................,

постоянен адрес: .....................................................,

или адрес: ............................................................

 *(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

Начин на представляване: ..............................................

 *(заедно, поотделно или по друг начин)*

Б. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол:

......................................................................,

 *(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на*

 *юридическото лице или видът на правното образувание)*

седалище: ............................................................,

 *(държава, град, община)*

адрес: ...............................................................,

вписано в регистър ...................................................,

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър ................

Представители:

1. ...................................................................,

 *(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ............................., дата на раждане: .............,

гражданство/а: ........................................................

 *(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България,

или държавата по гражданството: ......................................,

постоянен адрес: .....................................................,

или адрес: ............................................................

 *(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

2. ...................................................................,

 *(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ..............................., дата на раждане: ...........,

гражданство/а: ........................................................

 *(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България,

или държавата по гражданството: ......................................,

постоянен адрес: .....................................................,

или адрес: ............................................................

 *(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

Начин на представляване: ..............................................

 *(заедно, поотделно или по друг начин)*

III. Лице за контакт по чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП:

......................................................................,

 *(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ............................., дата на раждане: .............,

гражданство/а: .......................................................,

постоянен адрес на територията на Република България:

.......................................................................

ІV. Прилагам следните документи и справки съгласно чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2

от ЗМИП:

1. ....................................................................

2. ....................................................................

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране

на неверни данни.

**ДАТА: ............... ДЕКЛАРАТОР: ...................**

 ***(име и подпис)***

Указания:

Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на § 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП, който гласи следното: "§ 2. (1) "Действителен собственик" е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някое от следните условия:

1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността. Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание. Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.

2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:

а) учредителят;

б) доверителният собственик;

в) пазителят, ако има такъв;

г) бенефициерът или класът бенефициери, или

д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;

е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.

3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост – физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.

(2) Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.

(3) "Контрол" е контролът по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и всяка възможност, която, без да представлява индикация за пряко или косвено притежаване, дава възможност за упражняване на решаващо влияние върху юридическо лице или друго правно образувание при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване на юридическото лице, прекратяване на дейността му и други въпроси от съществено значение за дейността му.

(4) Индикация за "непряк контрол" е упражняването на краен ефективен контрол върху юридическо лице или друго правно образувание чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица.

(5) Когато, след като са изчерпани всички възможни средства, не може да се установи като действителен собственик лице съгласно ал. 1 или когато съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик, за "действителен собственик" се счита физическото лице, което изпълнява длъжността на висш ръководен служител. Задължените лица водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по ал. 1."

**към обява за обществена поръчка**

**ОБРАЗЕЦ**

**ДО**

**КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР**

гр. София, ул. „Будапеща” № 16

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в обществена поръчка с предмет:

„Застраховане на членовете и служителите от администрацията на Комисията за финансов надзор при служебни пътувания в чужбина със застраховка „Помощ при пътувания в чужбина“

от ............................................................................................... (*наименование на участника*)

ЕИК ….................................,представляван от ............................................................... (*трите имена*) в качеството на ......................................... (*длъжност или друго качество*)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с представената от нас оферта за участие в обществена поръчка с горепосочения предмет „Застраховане на членовете и служителите от администрацията на Комисията за финансов надзор при служебни пътувания в чужбина със застраховка „Помощ при пътувания в чужбина“, Ви предлагаме следното ценово предложение:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Покрити рискове | Застрахователни суми | Размер на обезщетението | Премия за 1 ден за едно застраховано лице: левовата равностойност на ........................... евро**(посочва се в евро)** |
| 1. | Основно покритие: |  |  |  |
| 1.1 | Медицински разноски: спешни медицински, хирургични, фармацевтични, болнични разноски при неочаквано спешни случаи в резултат на заболяване и/или злополука | 30 000 евро | Действителният размер на разноските и разходите, но не повече от 30 000 евро |  |
| 1.2 | Разходи за медицински транспорт и репатриране | 15 000 евро | Действителният размер на разноските и разходите, но не повече от 15 000 евро |  |
| 2. | Допълнително покритие: |  |  |  |
| 2.1 | Медицински разноски за спешна стоматологична помощ | 100 евро | Действителният размер на разноските, но не повече от 100 евро |  |
| 2.2 | Изплащане на обезщетение за регистриран загубен или повреден личен багаж | 250 евро | 250 евро |  |
| 2.3 | Разходи за закупуване на вещи от първа необходимост при закъснение на личен багаж  | 150 евро | Действителният размер на разходите, но не повече от 150 евро |  |
| 2.4 | Кражба, загуба или унищожение на лични документи, кредитни или дебитни карти | 1000 евро | Действителният размер на разходите, но не повече от 1000 евро |  |
| 2.5 | Юридическа помощ | 1500 евро | Действителният размер на разходите, но не повече от 1500 евро |  |
| 2.6 | Покриване на транспортните разходи за двупосочен билет на лице, при хоспитализация на застрахования за повече от 10 дни. | 3000 евро | Действителният размер на разходите, но не повече от 3000 евро |  |
|  | Данък/такси/: | х | х |  |
|  | Общо дължима сума: | х | х |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата:** | ...................................................... |
| **Име и фамилия на представляващия:** | ………………………………….. |
| **Подпис и печат:**  | ………………………………….. |

**Д О Г О В О Р**

**№ ...................../...................... г.**

Днес, .................... г., в гр. София между:

**КОМИСИЯ ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР (КФН)**, с адрес: гр. София, ул. „Будапеща” № 16, код по БУЛСТАТ 131060676, представлявана от Карина Димитрова Караиванова-Ганозова – председател, наричана за краткост Възложител, и .................................................... – директор на дирекция „Финансово-стопански дейности“ от една страна и

**.............................................,** ЕИК ..........................., с ДДС номер ................., със седалище и адрес на управление ..........................................., представлявано от ............................., в качеството на ........................., наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

Възложителят и Изпълнителят наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“

на основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), се сключи настоящия договор за възлагане на обществена поръчка при следните условия:

**ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши застраховане на членове и служители на КФН при служебни пътувания в чужбина със застраховка „Помощ при пътуване в чужбина”. Договорът се сключва без поименен списък, като председателят на Комисията за финансов надзор се застрахова с индивидуална полица, при условията на техническата спецификация.

**Чл. 2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва услугата при условията на направената от него оферта и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Неразделна част от този договор са общите условия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за застраховката, както и застрахователна полица. При противоречие между общите условия по застраховката или офертата и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съдържащи се в техническата спецификация на документацията към обществената поръчка, важат последните.

**Чл. 3.** Страните подписват застрахователната полица в срок до два дена от подписване на настоящия договор.

**ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

 **Чл. 4.** (1)Размерът на застрахователната премия за 1 ден командироване за едно лице е в размер на левовата равностойност на ……….. евро.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ депозитна премия - левова равностойност на 1200 евро, в срок до 10 (десет) дни от датата на сключване на договора и след представянето на проформа сметка или сметка фактура, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) До седем работни дни от началото на всеки месец ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ списък, който съдържа имената на служителите, които са били командировани в предходния календарен месец и броя на дните на командировките.

(4) Окончателно разчитане между страните се извършва до 10 работни дни след изтичане на срока на договора и след изчисляване на окончателния брой командировани лица и общия брой на дните в командировка.

**Чл. 5.** Плащанията по чл. 4 към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършват в лева по банковата сметка на застрахователя:

Банка: …………………………….……

BIC: ……………………………………

IBAN: …………………………………

**Чл. 6.** Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 1 (*един*) ден считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

**Чл. 7.** В срок до 10 дни след приключване на срока на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да предостави общия брой на командировъчните дни за срока на застраховката и броя на пътувалите лица. Преизчисляването на премията се извършва на база на разликата между предварително изплатената премия и дължимата премия съобразно реалния брой командировани лица и дни за пътуване след приключване на договора (съгласно информацията предоставена на застрахователя), умножена по премията за 1 ден пътуване.

**СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

 **Чл. 8.** Договорът се сключва за срок от една година от сключването му. Застраховката е валидна 24 часа в денонощието по време на бизнес пътуване (командировка) извън територията на Република България.

**ЗАСТРАХОВАТЕЛНА СУМА**

 **Чл. 9.** Размерът на застрахователната сума за едно лице е посочен в евро, както следва:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Покрити рискове | Застрахователни суми | Размер на обезщетението |
| 1. | Основно покритие: |  |  |
| 1.1 | Медицински разноски: спешни медицински, хирургични, фармацевтични, болнични разноски при неочаквано спешни случаи в резултат на заболяване и/или злополука | 30 000 евро | Действителният размер на разноските и разходите, но не повече от 30 000 евро. |
| 1.2 | Разходи за медицински транспорт и репатриране | 15 000 евро | Действителният размер на разноските и разходите, но не повече от 15 000 евро. |
| 2. | Допълнително покритие: |  |  |
| 2.1 | Медицински разноски за спешна стоматологична помощ | 100 евро | Действителният размер на разноските, но не повече от 100 евро, |
| 2.2 | Изплащане на обезщетение за регистриран загубен или повреден личен багаж | 250 евро | 250 евро |
| 2.3 | Разходи за закупуване на вещи от първа необходимост при закъснение на личен багаж  | 150 евро | Действителният размер на разходите, но не повече от 150 евро |
| 2.4 | Кражба, загуба или унищожение на лични документи, кредитни или дебитни карти | 1000 евро | Действителният размер на разходите, но не повече от 1000 евро |
| 2.5 | Юридическа помощ | 1500 евро | Действителният размер на разходите, но не повече от 1500 евро |
| 2.6 | Покриване на транспортните разходи за двупосочен билет на лице, при хоспитализация на застрахования за повече от 10 дни. | 3000 евро | Действителният размер на разходите, но не повече от 3000 евро |

**ЗАСТРАХОВАТЕЛНО ПОКРИТИЕ**

 **Чл. 10.** Срещу платената застрахователна премия ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява застрахователно покритие на застрахованите лица извън територията на Република България. Когато застрахованото лице е в командировка извън Република България действието на покритието започва от момента на напускане на мястото, където лицето живее, или на работното място в Република България (което от двете е напуснато последно), и завършва при завръщането на застрахованото лице в мястото, където живее, или на работното място в Република България (което настъпи първо).

**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

 **Чл. 11.** При настъпване на застрахователно събитие, застрахованото лице е длъжно да се свърже с Асистанс компанията, съгласно Списък с представителствата на асистиращата компания – приложение към договора, за оказване на съдействие и получаване на информация.

 **Чл. 12.** Срокът за изплащане на застрахователното обезщетение е 15 (петнадесет) работни дни след представяне на изискуемите документи.

 **Чл. 13.** При определяне на обезщетенията няма да се прилага самоучастие и дозастраховане.

**ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

 **Чл. 14.**  Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

 **Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията на договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

 **Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да извърши застрахователната услуга, съгласно представената от него оферта и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в документацията към обществената поръчка и приложенията към нея, публикувани в официалната интернет страница на Възложителя, в раздел „Профила на купувача 2019“, раздел № 50;
2. да не предоставя без съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документи и информация на други лица относно изпълнението на договора.
3. да извършва услугата, без право да прехвърля правата и задълженията по настоящия договор на трети лица, освен в случаите предвидени в Закона за обществените поръчки.
4. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
5. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
6. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;
7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;
8. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП/ да възложи съответна част от услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо);
9. да сключи договор/договори за подизпълнение (когато е приложимо) с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 2 (*два*) дена от сключване на настоящия договор. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по [чл. 66, ал. 2](http://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p28982788) и [11 ЗОП](http://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p28982788);
10. да обработва личните данни, които получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** единствено за изпълнение на задачите по този договор в съответствие с принципите за защита на личните данни, заложени в Общия регламент за защита на личните данни (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета

 **Чл. 17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да изиска и да получи услугата в съответствие с уговореното в настоящия договор;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

 3. в случай, че констатира нередности, пропуски или некачествено изпълнение на услугите, предмет на договора, да уведоми незабавно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за предприемане на съответните мерки.

 (2) Възложителят се задължава:

 1. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

 2. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с клаузите на Договора;

 3. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това.

**ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ**

**Чл. 18.** (1) При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 2 *(два)* % от цената по чл. 4, ал. 2 за всеки ден, но не повече от 20 *(двадесет)* % от стойността по чл. 4, ал. 2.

(2)При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 5 *(пет)* % от договорената между страните по съответната застраховка застрахователна премия по чл. 4, ал. 2 от договора.

(3)При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделно задължение или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответното задължение, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на обезщетение и да прекрати договора.

(4) При неизпълнение на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ довело до развалянето му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 50 *(петдесет)* % от цената по чл. 4, ал. 2 и в срок от 3 работни дни от датата на развалянето връща платената застрахователна премия, пропорционално на неизпълнената част от договора.

**чл. 19.** Изплащането на неустойки и обезщетения по предходните текстове от настоящия договор не лишава изправната страна по договора от правото да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери на общо основание.

**ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 20.** Договорът се прекратява:

1. при условията на чл. 354, ал. 1 от КЗ;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

 **Чл. 21.** Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно писмено съгласие на страните;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

 **Чл. 22.** (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора едностранно и без предизвестие:

1. в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си съгласно условията на настоящия договор;
2. ако Изпълнителят използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия договор;

 (2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ връща съответна част от платената застрахователна премия, пропорционално на неизпълнената част от договора при разваляне на договора по ал. 1, т. 1 и 2.

**Чл. 23**. Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

**Чл. 24.** За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 1 (един) ден;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката, Техническата спецификация и Техническото предложение.

**Чл. 25.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

**Чл. 26.** (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

(2) Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички необходими отчети/протоколи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

 **Чл. 27.** (1) Когато прекратяването на Договора е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи и законната лихва върху частта от авансово предоставените средства, подлежащи на връщане, за периода от датата на прекратяване на Договора до тяхното връщане.

(2)При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

**ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ[[6]](#footnote-6)**

**Чл. 28. Общи условия приложими към Подизпълнителите**

(1) За извършване на дейностите по Договора, Изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

(2) Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на Изпълнителя.

(3) Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи.

(4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор е на Изпълнителя.

(5) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП редили изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя и прилагане на чл. 18, ал. 4 от договора.

**Чл. 29. Договори с подизпълнители**

 (1) При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;
2. действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;
3. при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

**Чл. 30. Разплащане с подизпълнители**

(1) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

(2) Разплащанията по ал. 1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(3) Към искането по ал. 2 Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) Възложителят има право да откаже плащане по ал. 2 , когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

**ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Дефинирани понятия и тълкуване

**Чл. 31.** (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора, с изключение на общите условия на Застрахователя.

Спазване на приложими норми

**Чл. 32.** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

**Чл. 33.** (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

 (2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от него, фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

**Чл. 34**. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

**Чл. 35.** Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

**Чл. 36.** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

**Чл. 37.** (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.]

Нищожност на отделни клаузи

**Чл. 38.** В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

**Чл. 39.** (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: ………………………………………….

Тел.: ………………………………………….

Факс: …………………………………………

e-mail: ………………………………………..

Лице за контакт: ………………………………………….

Лицата за контакт са упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да подписват необходимите документи по договора.

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: ………………….

Тел.: ………………………………………….

Факс: …………………………………………

e-mail: ………………………………………..

Лице за контакт: ………………………………………….

Лицата за контакт са упълномощени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да подписват необходимите документи по договора.

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в

писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването в съответния регистър.

Приложимо право

**Чл. 40.** За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

**Чл. 41.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

**Чл. 42.** Този Договор се състои от ……….(………) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

**Чл. 43.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Общи условия на Застрахователя.

|  |  |
| --- | --- |
| ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ | ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ |
| .............................ПРЕДСЕДАТЕЛ КАРИНА КАРАИВАНОВА | .......................................... |
| ................................................ ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „ФСД“ /............................................................/ |  |

1. "Конфликт на интереси" по смисъла на § 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-1)
2. Точка 3 се попълва само за относимите обстоятелства. [↑](#footnote-ref-2)
3. Попълва се само за относимите обстоятелства. [↑](#footnote-ref-3)
4. Попълва се наименованието на съответното дружество. [↑](#footnote-ref-4)
5. Попълва се юрисдикцията с преференциален данъчен режим, където е регистрирано съответното контролиращо дружество. [↑](#footnote-ref-5)
6. **Изискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато Изпълнителят е предвидил използването на подизпълнители** [↑](#footnote-ref-6)