

27.06.18г. Протокол от заседание на комисията, назначена със заповед № 3 - 212/30.05.2018 г.

Участник:
"Давид Холдинг" АД

С настоящия документ се протоколират резултатите от проведените тестове на предложението от участника прототип, представен на 27.06.2018 година в 13.30 ч. в сградата на Комисия за финансов надзор, с адрес: ул. Будапеща 16, зала в присъствие на основните членове на комисията, назначена със заповед № 3 - 212/30.05.2018 г. в състав: ¹ /ангелдин.сидяков

* * * упълномощени по надлежния ред с пълномощно от 27.06.2018 г.

От страна на участника присъства:

Настоящата презентация се извършва на основание точка "Изисквания към представяне на прототип" от техническото задание на документацията, съгласно което всеки участник трябва да представи достъп и да демонстрира Прототип на АИСЕД, който да отговаря на всички функционални изисквания, включени в заданието.

На всеки участник се предоставя време от 2 астрономически часа за представяне на задължителните функционални изисквания дефинирани по задание (нефункционалните и допълнителни изисквания се уточняват при необходимост по време на презентацията като това се отразява в протокола или се презентират допълнително).

По време на презентацията възможността си запазва правото да поиска допълнителна информация и разяснения, както и демонстрации на определени функционалности, които не са били обхванати в представянето или не съответстват на разбирането на възможности за определени функционалности. След презентацията Възложителят си запазва правото да поиска допълнителна информация и разяснения, както и демонстрации на определени функционалности, които не са били обхванати в представянето.

При първи констатиран отговор "Не" на задължително изискване, комисията може да прекрати представянето на прототипа.

Достъп до продукционната среда е осигурен чрез: <https://www.fsc.test.kz.atshimed.bg>

Оценка на прототип
(задължителни изисквания по задание)

Номер	Изискване по техническо задание	Да/Не	Забележка
1.1	АИСЕД да може да получава, регистрира и изпраща електронни документи, включително и подписани с квалифициран електронен подпис – през електронната поща и според изискванията на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги.	Да	Пълната функционалност я има в десктоп клиента. В web клиента има само функционалност за изпращане
1.2	При работа със АИСЕД потребителите от една регистратура (леповолство) да имат свободен достъп до документите, данни, преписките и задачите на останалите регистратури (деповолства). Ръководният състав на КФН да може да вижда информацията на всички подчинени звена.	Да	Декларативно заявено
1.3	АИСЕД да позволява проследяване на пътя на всеки работен документ от създаването до пререгистрирането му в официален документ или решението за унищожаването му.	Да	
1.4	АИСЕД да позволява контрол и управление на работата с електронни и хартиени документи.	Да	
	* Поддържа възможност за възлагане на задачи по тези документи.	Да	

1.4	<ul style="list-style-type: none"> автоматично (по вътрешносистемната поща) да уведомява техните изпълнители за възможните им задачи; 	Да	
	<ul style="list-style-type: none"> при активиране на АИСЕД, същата да сигнализира изпълнителите на задачи за приближаващи срокове по възможните им документи и преноски; 	Не	Не е активна функция. Може да се види в режим "Мои задачи"
	<ul style="list-style-type: none"> при изпълнението на всяка задача автоматично да сигнализира на съответния ръководител за нейното изпълнение; да отчети движението и задачите на всички хартиени екземпляри на документа. 	Да	
	<ul style="list-style-type: none"> да позволява възможности за проследяване изпълнението на възложените задачи. 	Не	
1.5	<p>АИСЕД да може да извършва потребителски справки по произволни съчетания от всички характеристики за обработваните от нея документи, задачи, кореспонденти, включително гънотекстово търсене на документи, както и някои потребителски ориентирани статистически таблици и отчети, включително динамично управление на информацията на изхода.</p>	Да	В десктоп клиента е автоматизирано. В web клиента е справка
1.6	<p>Да се предоставя възможност за извеждане на резултатите от справки във файл с подходящ формат на данните ('doc', 'xls', 'pdf' или 'html'), като се визуализират автоматично с възможност за отпечатване или вход за съхранение в избрания формат.</p>	Не	Комбинация между предвадително заложен критерий и само в Десктоп
1.7	<p>Работа на клиентите от стандартен web браузър Mozilla, Internet Explorer, Google Chrome, с последни актуални версии;</p>	Да	Неможе да се експортира от клиент. В десктопа има експорт към Ексел, HTML.
1.8	<p>АИСЕД да е разработена на модулен принцип, което да осигурява възможност за бъдещи разширения с добавяне на нови модули и/или нови функционалности.</p>	Да	
1.9	<p>Предложена система да е разработена като мултиплатформена, т.е. да има възможност за работа под управлението на различни операционни системи – MS Windows Server, Unix, Linux и системи за управление на бази данни – MS SQL Server, Oracle Database, PostgreSQL, IBM Informix и др.;</p>	Не	Работи само върху MS SQL, MS Windows Server
1.10	<p>АИСЕД да притежава удобни средства за администриране с възможности за настройка, адаптиране и поддръжане, както следва:</p>	Да	
	<p>Да осигурява възможности за дефиниране на потребители и награждане на групи потребители.</p>	Да	
	<p>Да позволява дефиниране и предоставяне на специфични права за достъп и работа с данните на всеки свой потребител. Да поддържа информация за потребителя, в т.ч. за e-mail адреса;</p>	Да	
1.11	<p>АИСЕД да осигурява надеждна възможност за изпращане на документи, като осигурява автоматично оценка на ограниченията на изпращания и получаваня мейл сървър при изпращане на документи по електронна поща.</p>	Да	Да само за частта валидиране, че мейла е получен
1.12	<p>АИСЕД да осигурява възможност за отрязване на мнениата по съгласуване и подписване на проекти на документи, уместоверено с електронен подпис. Да позволява изпращане на информация за валидирани документи до изпълнителите.</p>	Не	В десктоп клиента може да подписва. В web клиента се подписва само съдържанието без мета данните

1.13	Групови дейности по отгोшение на документи – насочване, местене, изваждане от дело, връщане и предаване; и на задачи – групово поставяне, изпълнение и снемане.	Не	Групови дейности само в десктоп приложението
1.14	АИСЕД да дава възможност за връзка и обмен на документи към единната среда на Държавната администрация съгласно РЕШЕНИЕ № 357 на МС от 29.06.2017 г. за приваждане на системите за електронен документооборот на административните органи в съответствие с определени от председателя на Държавна агенция "Електронно управление" технически протокол и за създаване на Експертен съвет за интеграция на информационните ресурси към председателя на Държавна агенция "Електронно управление".	Не	Само десктоп клиента
1.15	Групови дейности по отгошение на задачи – групово поставяне, изпълнение и снемане.	Не	Групови дейности само в десктоп приложението
1.16	АИСЕД да има възможност за прекратяване на автоматичното завеждане на електронни документи и входящи номера за регистри в извънработно време.	Не	Става само ръчно с изключване на системата
Точки за методика по оценка на прототип (всеки отговор Да носи по 10 точки за оценка по методика)			
Номер	Изявяване по техническо задание	Да/Не	Забележка
2.1	АИСЕД да може да поддържа в една база данни документите на множество отделни и независими регистри (деловодства). Да осигурява възможност за отделно дефиниране в общата база на различни регистри и да осигурява средства за автономното им функциониране. АИСЕД да позволява автоматизирано регистриране на документите, изпратени от други регистри.	Преградена презентация поради липса на функционалност в предходната таблица.	
2.2	АИСЕД да може автоматично да създава, поддържа и приключва преписки с документи, както и да създава, поддържа и приключва дела с документи.	Преградена презентация поради липса на функционалност в предходната таблица.	
2.3	АИСЕД да предоставя функционалности за управление движението на документи, дела/преписки и да поддържа история за движението и местоположението им.	Преградена презентация поради липса на функционалност в предходната таблица.	
2.4	АИСЕД да предоставя възможности за използване на тематичен класификатор за индексирание на документите.	Преградена презентация поради липса на функционалност в предходната таблица.	
2.5	АИСЕД да дава възможност за електронно подписване на документи в нейната среда.	Преградена презентация поради липса на функционалност в предходната таблица.	
2.6	АИСЕД да осигури електронно подписване на възлагането на задача от възложителя и на изпълнението на задача от изпълнителя.	Преградена презентация поради липса на функционалност в предходната таблица.	
2.7	АИСЕД да осигурява автоматично отпечатване на почтенски пискове с данни за кореспонденти на документи, във формат, ползван от структурите, в които АИСЕД ще бъде внедрена.	Преградена презентация поради липса на функционалност в предходната таблица.	

2.8	АИСЕД да притежава възможност за обмен на съобщения и документи през вътрешносистемната поща и за сигнална дейност за настъпило събитие -- насочване на документ, поставяне на задача, изпълнение на задачи и др.	Прекратена презентация поради липса на функционалност в предходната таблица.
2.9	АИСЕД да осигурява създаване на работни (проекти на документи) и официални документи по предварително определени потребителски образци (шаблоните/темплети).	Прекратена презентация поради липса на функционалност в предходната таблица.
2.10	АИСЕД да осигурява възможност всеки потребител да получава, да обработва и да прецпаща документи с чувствителни данни и едновременно да възлага задачи по тези документи според правата му за достъп и при влодирането на тези данни в системата да са с необходимите ограничения.	Прекратена презентация поради липса на функционалност в предходната таблица.
Номер	Допълнителни уточнения по изискванията от техническото задание	
3.1	Предложена АИСЕД да може да работи в развигтата в ИТ инфраструктура на Възложителя виртуална среда на Нурет-У върху Windows Server 2012, Windows Server 2016.	Да/Не Да
3.2		
3.3		
3.4		

Протокола се подписва в два еднообразни екземпляра за всяка една от страните.

За Възложителя:

№ _____

За Изпълнителя:



* 1

* 1