РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

КОМИСИЯ ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР

ОДОБРЯВАМ: *.....................................................*

ПРЕДСЕДАТЕЛ

/КАРИНА КАРАИВАНОВА/

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА

УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

С ПРЕДМЕТ:

**„ДОСТАВКА НА КОМПЮТЪРНА И КОМУНИКАЦИОННА ТЕХНИКА И ТЕХНИКА ЗА СЪХРАНЕНИЕ НА ДАННИ**

**ЗА НУЖДИТЕ НА КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР”**

***с 5 (пет) обособени позиции:***

Обособена позиция № 1 „Сървъри и дисков масив“

Обособена позиция № 2 „Сторидж за съхранение на данни и комутатори“

Обособена позиция № 3 „Комуникационно оборудване“

Обособена позиция № 4 „Преносими компютри“

Обособена позиция № 5 „Персонални компютри“

гр. София, 2018 г.

**съдържание:**

**Раздел I** ОПИСАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

**Раздел II** ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

**Раздел IІI** уСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

**Раздел IV** УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

**Раздел V** НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ. ОБРАЗЦИ

**Раздел VI** РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ. ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

**Раздел VІI** СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. условия за плащАне

**Раздел VІІI** ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

***Образец № 1*** - Опис на представените документи;

***Образец № 2*** – Стандартен образец на единния европейски документ за обществени поръчки - ЕЕДОП;

***Образец № 3*** - Списък на всички задължени лица по чл. 54, ал. 2 от Закона за обществените поръчки;

***Образец № 4*** *-* Декларация по образец, съгласно чл. 59, ал. 1, т. 3 във връзка с чл. 59, ал. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари;

***Образец № 5*** *-* Декларация по образец, съгласно чл. 42, ал. 2, т. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари;

***Образци № 6.1, 6.2, 6.3, 6.4 и 6.5*** - Предложение за изпълнение на поръчката;

***Образец № 7*** - Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

***Образец № 8*** - Декларация за срока на валидност на офертата;

***Образец № 9***- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд;

***Образци № 10.1, 10.2, 10.3, 10.4 и 10.5*** - Ценово предложение;

***Образец № 11*** - Примерна банкова гаранция за изпълнение.

|  |
| --- |
|  |

**Раздел I**

**ОПИСАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**1. Предмет**

**С настоящата открита процедура се възлага част от обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и комуникационна техника и техника за съхранение на данни за нуждите на Комисията за финансов надзор”, а именно изпълнението по следните обособени позиции:**

Обособена позиция № 1 „Сървъри и дисков масив“;

Обособена позиция № 2 „Сторидж за съхранение на данни и комутатори“;

Обособена позиция № 3 „Комуникационно оборудване“;

Обособена позиция № 4 „Преносими компютри“;

Обособена позиция № 5 „Персонални компютри“.

*Обществената поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и комуникационна техника и техника за съхранение на данни за нуждите на Комисията за финансов надзор” включва 7 (седем) обособени позиции:*

*Обособена позиция № 1 „Сървъри и дисков масив“;*

*Обособена позиция № 2 „Сторидж за съхранение на данни и комутатори“;*

*Обособена позиция № 3 „Комуникационно оборудване“;*

*Обособена позиция № 4 „Преносими компютри“;*

*Обособена позиция № 5 „Персонални компютри“;*

*Обособена позиция № 6 „Архивиращо устройство, скенери и видеоконферентна камера“;*

*Обособена позиция № 7 „Компютърна конфигурация Темпест“.*

Възлагането на обществената поръчка има за цел да осигури чрез закупуване доставка на компютърна и комуникационна техника и техника за съхранение на данни, която трябва да отговаря на изискванията, посочени в техническите спецификации.

Участникът, определен за изпълнител на съответната обособена позиция на обществената поръчка, се задължава да я изпълни своевременно и качествено при спазване на техническата спецификация за обособената позиция и направеното от него предложение за изпълнение на поръчката по обособената позиция.

**2. Обект:** доставка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

**3. Прогнозна стойност на поръчката. Финансиране.**

**3.1.** **Прогнозната стойност на обществената поръчка, част от която се възлага с настоящата процедура, е в размер на 645 000 лв.** (шестотин четиридесет и пет хиляди лева) без включен ДДС, разделена по **7 (седем) обособени позиции**, както следва:

**Обособена позиция № 1 „Сървъри и дисков масив“** – 155 000 лв. (сто и петдесет и пет хиляди лева) без включен ДДС;

**Обособена позиция № 2 „Сторидж за съхранение на данни и комутатори“** – 130 000 лв. (сто и тридесет хиляди лева) без включен ДДС;

**Обособена позиция № 3 „Комуникационно оборудване“** – 50 000 лв. (петдесет хиляди лева) без включен ДДС;

**Обособена позиция № 4 „Преносими компютри“** – 35 000 лв. (тридесет и пет хиляди лева) без включен ДДС;

**Обособена позиция № 5 „Персонални компютри“** – 240 000 лв. (двеста и четиридесет хиляди лева) без включен ДДС;

**Обособена позиция № 6 „Архивиращо устройство, скенери и видеоконферентна камера“** – 29 000 лв. (двадесет и девет хиляди лева) без включен ДДС;

**Обособена позиция № 7 „Компютърна конфигурация Темпест“** – 6 000 лв. (шест хиляди лева) без включен ДДС.

**С настоящата открита процедура се възлага изпълнението на обществената поръчка само по обособени позиции № 1, 2, 3, 4 и 5, които са с обща прогнозна стойност в размер на 610 000 лв. (шестотин и десет хиляди лева) без включен ДДС.**

Максималната прогнозна стойност на обществената поръчка със 7 обособени позиции е в размер на 645 000 лв. без включен ДДС. Общата максимална стойност на обособена позиция № 6 „Архивиращо устройство, скенери и видеоконферентна камера“ и обособена позиция № 7 „Компютърна конфигурация Темпест“ е в размер на 35 000 лв. без включен ДДС и представлява 5,43 % от максималната стойност на обществената поръчка със 7 обособени позиции в размер на 645 000 лв. без включен ДДС. Във връзка с посоченото и на основание чл. 21, ал. 6 от ЗОП, **обособени позиции № 6 и 7 от обществената поръчка ще бъдат възложени по реда, валиден за индивидуалната стойност на всяка от тях.**

Предлаганата от участник обща цена за изпълнение на съответната обособена позиция следва да е съобразена с посочената прогнозна стойност по обособената позиция, която прогнозна стойност е максимално допустима стойност. В случай на надвишаване на прогнозната стойност по обособената позиция, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата по съответната позиция на основание чл. 107, т. 2, б. „а” от ЗОП.

Предлаганите от участниците цени задължително трябва да включват всички разходи за изпълнение на дейностите по обособената позиция, включително разходите за гаранционна поддръжка, транспортни разходи до мястото за доставка и други.

**3.2.** Поръчката се финансира от бюджета на КФН.

**4. Ред за възлагане.**

Обществената поръчка по обособени позиции 1, 2, 3, 4 и 5 се възлага чрез открита процедура по смисъла на чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

**5. Място и срок за изпълнение на поръчката.**

**Място на изпълнение:** административната сграда на Комисията за финансов надзор, находяща се на адрес: гр. София, ул. „Будапеща“ № 16.

Всяка доставка се удостоверява с подписване на двустранен приемо-предавателен протокол.

За обособени позиции № 1 и 2: След приключване на доставката, монтажа и пускането в експлоатация на оборудването по обособената позиция се подписва обобщен протокол, в който се отразяват всички дейности по доставка и пускането в експлоатация на съответните устройства.

За обособени позиции № 3, 4 и 5: След приключване на доставките по обособената позиция се подписва обобщен протокол.

Плащането по договора по съответната обособена позиция се извършва въз основа на подписан обобщен протокол. Времето на гаранционната поддръжка започва да тече от датата на подписване на обобщения протокол.

Изпълнителят уведомява в срок от 2 дни предварително за конкретните дати и час, на които ще осъществи доставката, монтажа и пускането на съответното оборудване в ИТ инфраструктурата на възложителя (отнася се за обособени позиции № 1 и 2), съответно доставката на оборудването (отнася се за обособени позиции № 3, 4 и 5). Дейностите по предходното изречение се извършват в рамките на работното време на възложителя, което е от 9,00 до 17,30 часа всеки работен ден.

Устройствата следва да се доставят с оригиналните им опаковки и придружени със съответните документи за произход и качество.

**Срок за изпълнение:** съгласно техническата спецификация и проекта на договор.

**6. Срок на валидност на офертите.**

**6.1.** Срокът на валидност на офертите трябва да бъде не по-малък от **6 (шест) месеца**, считано от крайния срок за получаване на офертите. Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите си до сключване на договор.

**6.2.** Участник, който представи оферта с по-кратък срок на валидност от определения, ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

**6.3.** Участник, който откаже да удължи срока на валидност на офертата си след отправяне на покана от страна на възложителя в определения в поканата срок, ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане.

**Раздел II**

**ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

**Участниците трябва да посочат производител, модел и продуктов номер на производителя за всяко предложено устройство. Не се допуска предлагане на повече от един модел за всеки вид устройство.**

Изискванията по техническите спецификации се считат за задължителни минимални изисквания към офертите. Неспазването на изискванията по техническата спецификация по съответната обособена позиция води до отстраняване на участника от процедурата по обособената позиция. За всеки конкретно посочен в настоящите технически спецификации стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон, възложителят приема и еквивалентно/и такива. За всеки посочен в настоящите технически спецификации конкретен модел, източник или специфичен процес, който характеризира продуктите или услугите, предлагани от конкретен потенциален изпълнител, търговска марка, патент, тип или конкретен произход или производство, възложителят приема и еквивалентни такива.

При изпълнението на доставката, в случай, че оферираното оборудване вече не се произвежда или има обективни пречки за доставката му, следва да бъде доставено еквивалентно или по-добро оборудване, след изричното одобрение на възложителя.

За устройствата, за които не е посочено минимално изискване за енергийна ефективност, са приложими минималните изисквания, посочени в колона 2 от Указания за прилагане на изисквания за енергийна ефективност при възлагане на обществени поръчки за доставка на оборудване и превозни средства и закупуване и/или наемане на сгради с високи показатели за енергийна ефективност с цел минимизиране на разходите за срока на експлоатацията им, публикувани на електронната страница на Агенцията по обществени поръчки:

<http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/Energiina_efektivnost.pdf> .

В срока на гаранционна поддръжка изпълнителят на съответната обособена позиция поема за своя смeтка всички разходи за труд, материали, транспортни и командировъчни разходи при необходимост за сервизиране на устройство по съответната доставка.

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 „СЪРВЪРИ И ДИСКОВ МАСИВ“**

1.1 Минимални технически параметри за **Сървъри – 3 броя:**

| **ПАРАМЕТЪР** | **ИЗИСКВАНИЯ** |
| --- | --- |
| Процесор | Инсталирани 2 бр. 22 ядрени; мин. 2.1 GHz; L3 кеш памет 30.25 MB |
| Брой поддържани процесори | 2 |
| Брой инсталирани процесори | 2 |
| Инсталирана памет | Инсталирана мин. 512 GB DDR4 Registered DIMM, 2666 MHz |
| Максимално поддържана памет | 3072GB |
| Разширителни слотове за  Памет | 24 DIMM slots |
| Защита на паметта | Advanced ECC with multi-bit error protection, Online spare, mirrored memory and fast fault tolerance |
| Брой инсталирани дискове | 2 броя – 400GB SAS 12G Mixed Use SFF (2.5in) SSD дискове с гореща замяна  Да поддържа минимум 8 Hot Plug SFF |
| Дисков контролер | Технология 12Gb/s SAS  Поддържани нива – RAID 0, 1, 10, 5, 50, 6 и 60;  Да притежава енергонезависима кеш памет мин. 2GB |
| Мрежови интерфейси | Инсталирани мин. 4 порта, от които 2 броя със скорост 1GbE и 2 броя със скорост 10 GbE |
| FC контролери | Инсталирани 2 броя еднопортови FC контролери с 16Gb/s SFP |
| Слотове за разширение | 3 броя – PCIe (PCI),  С възможност за добавяне на допълнителни 3 броя PCIе слотове |
| Интерфейси | 1 x VGA; 5 x USB 3.0; |
| Вентилатори за охлаждане | Инсталирани резервирани вентилатори, технология hotplug |
| Захранване | Инсталирани мин. 2 бр. резервирани захранващи модули с мощност до 500W, технология hot-plug, отговарящи на изискванията за енергийна ефективност |
| Оптично устройство | Не се изисква |
| Система за управление и  наблюдение | 1 бр. порт със скорост 1 Gb  Системата да има следните функционалности:   * Технология за хардуерно наблюдение и предупреждение, която не изисква вдигната операционна система и софтуерни агенти (Agentless Management); * Технология за първоначално конфигуриране, актуализиране на firmware и инсталиране на драйвери, която използва инсталиран от производителя (build-in) софтуерен пакет (Intelligent Provisioning); * Лиценз за отдалечено управление чрез виртуални клавиатура/мишка в графичен режим и отдалечена медия |
| Поддържани операционни системи | Microsoft Windows Server  Red Hat Enterprise Linux (RHEL)  SUSE Linux Enterprise Server (SLES)  VMware |
| Форма на кутията | За монтаж в сървърен шкаф, максимум 2U, да включва приспособления за монтиране в шкафа – релси + организатор (рамо) за кабелите |
| Кабели | Окомплектоване с всички необходими кабели за наличните портове за резервирано свързване в SAN среда и захранващи кабели към UPS |
| Гаранционна поддръжка | 36 месеца гаранция с включени части и труд и обслужване на място, 24х7 (доказва се с партиден номер на производителя) |

1.2 Минимални технически параметри за **дисков масив (DAS системa за съхранение на данни) – 1 брой:**

| **ПАРАМЕТЪР** | **ИЗИСКВАНИЯ** |
| --- | --- |
| Архитектура | Система за съхранение на данни тип Direct-Attached Storage |
| Свързаност | Да се достави с минимум 1 бр. 1 SAS (SFF 8088) IN;  1 бр. 1 SAS (SFF 8088) OUT connectors |
| Поддръжка на брой дискове | Да поддържа разширение до мин 12 дискови устройства на шаси, мин. 120TB дисково пространство |
| Поддръжка на типове дискове | Да поддържа SAS, SSD и NL-SAS дискови устройства;  Дисковете да са с възможност за подмяна по време на работа (hot swap). |
| Инсталирано дисково пространство | Да се достави с капацитет от 12 броя 4 TB 7.2K RPM NLSAS 12Gbps 512n 3.5in Hot-plug Hard Drive; |
| Комплектация | За вграждане в сървърен шкаф, да бъдат осигурени необходимите интерфейсни и захранващи кабели (към UPS ) за нормална експлоатация  Да бъдат осигурени SAS кабели и SAS адаптер за връзка с един от сървърите, специфицирани в настоящата тръжна процедура |
| Гаранционна поддръжка | 36 месеца на място |

**Други изисквания:**

1. Срокът за доставка, монтаж и пускане в експлоатация на оборудването е 45 календарни дни, считано от деня, следващ деня на подписване на договора.
2. Предлаганото оборудване трябва да е ново, оригинално, неупотребявано, в производствената листа на производителя за текущата година, с официална гаранционна поддръжка от производителя.
3. Захранването на всички елементи трябва да бъде съобразено с Българските държавни стандарти БДС – 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%.
4. Изпълнителят следва да извърши монтаж на доставеното оборудване (в наличен шкаф при възложителя) и пускането му в експлоатация.
5. Изпълнителят да извърши директно свързване, настройка и презентиране на дисков масив (DAS система за съхранение на данни) към един от сървърите в рамките на доставката.
6. Участникът, избран за изпълнител, трябва да е производител или да е оторизиран от производителя или от негов официален представител, за извършване на продажба и сервизно обслужване на оборудването, предмет на обособената позиция, за територията на Република България. Когато участникът не е производител на оборудването или негов официален представител към предложението за изпълнение на поръчката се представят съответни документи.
7. Участникът да има на разположение център за техническа поддръжка, работещ 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, 365 дни в годината, както и работеща система за съобщаване на проблеми (trouble ticket) с ясна схема на реакция и своевременно отстраняване на възникнали проблеми. Центърът трябва да поддържа минимум 3 (три) канала за заявяване на проблеми. Участникът представя към предложението за изпълнение на поръчката документ, съдържащ детайлно описание на предлаганата от него поддръжка с описани начин на заявяване на проблеми и варианти за ескалирането им на по-високо ниво, или в предложението за изпълнение на поръчката прави такова детайлно описание на предлаганата от него поддръжка.
8. Изисквани параметри на сервизно обслужване:
   1. Време за реакция след подаване на заявка – до 2 ч. на място.
   2. Време за диагностициране и отстраняване на проблема на място, ако дефектът е довел до спиране на устройството – до 24 часа след времето по т. 8.1.
   3. Време за диагностициране и отстраняване на проблема на място, ако дефектът е довел до понижаване на параметрите на устройството – до 48 часа след времето по т. 8.1.
   4. При невъзможност за отстраняване на проблема в срока по т. 8.2, съответно т. 8.3, изпълнителят предоставя същото или оборудване с по-високи характеристики и съдейства при необходимост на възложителя за прехвърляне на инфраструктурата и за възстановяване на работоспособността на оборудването.
   5. По време на гаранционния срок изпълнителят за своя сметка съгласувано с възложителя осигурява профилактика на устройствата, доставени по договора, веднъж годишно.

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 „СТОРИДЖ ЗА СЪХРАНЕНИЕ НА ДАННИ И КОМУТАТОРИ“**

2.1 Минимални технически параметри за **сторидж за съхранение на данни – 1 брой:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПАРАМЕТЪР** | **ИЗИСКВАНИЯ** |
| Архитектура | Архитектура с дублиране на всички компоненти, без единична точка на отказ. Да позволява подмяна/надграждане на всеки един компонент без спиране на работата. |
| Контролери | Минимум 2 броя с взаимно осигуряване, Active/Active |
| Кеш памет за запис и четене на дисковата система | Минимум 48GB, ако системата поддържа разширение на кеш паметта с SSD дискове за четене и запис и минимум 128 GB ако системата поддържа SSD дискове за разширение на кеш паметта само за четене или не поддържа разширение. |
| Разширение на кеш паметта | Системата да бъде доставена с минимум 200 GB използваема кеш памет за четене и писане или минимум 400 GB кеш памет само за четене, чрез използване на SSD дискове, както и необходимите Hot spare SSD дискове. |
| Контролери – host интерфейси | Системата да разполага с минимум 4 FC порта със скорост не по-малка от 16 Gbps на порт за връзка към мрежата за данни |
| Минимален общ брой на портовете за връзка от всички възможни типове към хостове – 24 |
| Поддържани протоколи от системата | FC, iSCSI, CIFS, NFS |
| RAID нива на защита на данните на предложената конфигурация | Минимум поддръжка на 1, 5, 6,10/(1+0) нива RAID. |
| Поддържани от предложената конфигурация интерфейси към дисковете | Минимум поддръжка на SSD, SAS и NL-SAS/ SATA дискове. |
| Всички дискове да са с резервирани 6Gbps/12 Gbps (двупортови) интерфейси. |
| Поддържани от предложената конфигурация видове дискове | Да поддържа SAS, NL-SAS/SATA, Flash/Enterprise SSD дискове в една система. Дисковете да са с възможност за подмяна по време на работа (hot swap). |
| Брой дискове при инсталиран максимален брой разширителни шасита за дискове на предложената конфигурация | Системата да поддържа разширяване над 140 диска само чрез добавяне на допълнителни дискове и шасита за тях. Предложените шасита да поддържат разширение до минимум 25 броя дискове във всяко. |
| Дискове в предложената конфигурация | Предложената конфигурация трябва да съдържа: |
| минимум 17 еднакви диска (включително Hot Spares) SAS 10k rpm, с минимален капацитет от 1.8TB, и 30 еднакви диска SAS 15k rpm, с капацитет от 600GB. |
| Ако дисковата система не поддържа разширение на кеш паметта с SSD дискове, да бъдат доставени минимум 11 SSD диска с капацитет 200GB |
| Функционални възможности на системата, включени в предложената конфигурация | Минимум функции: |
| Динамично разширение на LUN |
| Локални копия на данните на логическо устройство чрез клониране и моментна снимка (snapshot). |
| Динамично LUN провизиране (Dynamic/Thin Provisioning). |
| Софтуер за следене на натоварването и ресурсите на дисковия масив, който има възможност за справки назад във времето и следене на тенденции. |
| Софтуер за динамично преместване на най-използваните данни към най-високо производителните дискове (Automated Tiering). |
| Включени лицензи за синхронна и асинхронна репликация |
| Поддръжка на компресия и дедупликация |
| Поддръжка на Hyper-V: Offloaded Data Transfer (ODX) и Offload Copy for File |
| Поддръжка на VMware vVols. |
| Наличие на QoS |
| Поддържани операционни системи | Минимум: Microsoft Windows Server 2016, Microsoft Windows Server 2016 R2,Microsoft Windows Server 2012, Microsoft Windows Server 2012 R2, Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2, Linux, IBM AIX, Oracle Solaris, VMware ESXi, Microsoft Hyper-V. |
| Управление и наблюдение | Възможност за автоматично известяване към изпълнителя (производителя) и възложителя при възникнал проблем с дисковия масив (сториджа). |
| Включен софтуер за отдалечено и локално управление и наблюдение с GUI/Web и CLI потребителски интерфейс. |
| Софтуерът да позволява минимум конфигуриране на логически дялове, хостове, RAID нива и достъп на хостовете, репликация и мониторинг на производителността на системата. |
| Конфигурация на захранващите блокове | Резервирани N+1, сменяеми по време на работа на машината. |
| Система за охлаждане | Резервирана, сменяема по време на работа на машината. |
| Кабели | Всички необходими оптични кабели за резервирано свързване на всеки от контролерите на система в SAN средата. Всички необходими мрежови кабели за свързване към LAN. Всички необходими захранващи кабели за свързване към UPS |
| Гаранционна поддръжка | 36 месеца в режим 24х7 |
| Поддръжката да включва осигуряване на най-нови версии на драйвери, системния софтуер и софтуера за управление, както и актуализацията им минимум два пъти годишно от сервизен специалист на изпълнителя. |

2.2 Минимални технически параметри за **SAN комутатор – 2 броя:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПАРАМЕТЪР** | **ИЗИСКВАНИЯ** |
| Портове | 24-порта Fibеr Channel |
| Портове  SFP+ интерфейсни модули | Активни портове: 24 |
| Поддържани скорости - 2, 4, 8, 16 Gbps |
| 24 бр. FC SFP+ със скорост на трансфер 16Gb/s за мултимод оптично влакно |
| Скалируемост | Full-baric архитектура с минимум 200 комутатора |
| Производителност | Минимум 384 Gbps full duplex |
| ISL trunk | Минимум 128 Gbps за всеки |
| Буфери | Минимум 8 192 |
| Функционалност | Monitoring and Alerting Policy Suite (MAPS); |
| Flow Vision; |
| Top Talkers for E\_Ports, F\_Ports, and Fabric mode; |
| Bottleneck Detection; |
| Dynamic Fabric Provisioning (DFP); |
| Dynamic Path Selection (DPS); |
| FDMI; |
| Frame Redirection; |
| Frame-based Trunking; |
| FSPF; |
| IPoFC; |
| ISL Trunking; |
| Management Server; |
| NPIV; |
| NTP v3; |
| Port Fencing; |
| Registered State Change Notification (RSCN); |
| Reliable Commit Service (RCS); |
| Server Application Optimization (SAO); |
| Simple Name Server (SNS). |
| USB | Минимум 1 бр. |
| Порт за управление | 1 х 10/100 Mbps Ethernet; сериен порт (RJ-45) |
| Управление | HTTP, SNMP v1/v3, SSH;  Auditing, Syslog;  Command Line Interface (CLI); |
| Кабели | Захранващ кабел към UPS |
| Гаранционна поддръжка | 36 месеца в режим 24х7 |

**Други изисквания:**

1. Срокът за доставка, монтаж и пускане в експлоатация на оборудването е 45 календарни дни, считано от деня, следващ деня на подписване на договора.
2. Предлаганото оборудване трябва да е ново, оригинално, неупотребявано, в производствената листа на производителя за текущата година, с официална гаранционна поддръжка от производителя.
3. Захранването на всички елементи трябва да бъде съобразено с Българските държавни стандарти БДС – 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%.
4. Изпълнителят следва да извърши монтаж на доставеното оборудване (в наличен шкаф при възложителя) и пускането му в експлоатация до ниво настройка на отделните RAID групи и LUN съгласно най-добрите практики за настройка при ползване на Oracle database и Windows server 2012-2016 Hyper-V и презентирането им в продукционната среда на възложителя.
5. Участникът, избран за изпълнител, трябва да е производител или да е оторизиран от производителя или от негов официален представител, за извършване на продажба и сервизно обслужване на оборудването, предмет на обособената позиция, за територията на Република България. Когато участникът не е производител на оборудването или негов официален представител към предложението за изпълнение на поръчката се представят съответни документи.
6. Участникът да има на разположение център за техническа поддръжка, работещ 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, 365 дни в годината, както и работеща система за съобщаване на проблеми (trouble ticket) с ясна схема на реакция и своевременно отстраняване на възникнали проблеми. Центърът трябва да поддържа минимум 3 (три) канала за заявяване на проблеми. Участникът представя към предложението за изпълнение на поръчката документ, съдържащ детайлно описание на предлаганата от него поддръжка с описани начин на заявяване на проблеми и варианти за ескалирането им на по-високо ниво, или в предложението за изпълнение на поръчката прави такова детайлно описание на предлаганата от него поддръжка.
7. Изисквани параметри на сервизно обслужване:
   1. Време за реакция след подаване на заявка – до 2 ч. на място.
   2. Време за диагностициране и отстраняване на проблема на място, ако дефектът е довел до спиране на устройството – до 24 часа след времето по т. 7.1.
   3. Време за диагностициране и отстраняване на проблема на място, ако дефектът е довел до понижаване на параметрите на устройството – до 48 часа след времето по т. 7.1.
   4. При невъзможност за отстраняване на проблема в срока по т. 7.2, съответно т. 7.3, изпълнителят предоставя същото или оборудване с по-високи характеристики и съдейства при необходимост на възложителя за прехвърляне на инфраструктурата и за възстановяване на работоспособността на оборудването.
   5. По време на гаранционния срок изпълнителят за своя сметка съгласувано с възложителя осигурява профилактика на устройствата, доставени по договора, веднъж годишно.
   6. За времето на гаранционния срок изпълнителят следва да има на склад по минимум един от всеки модел на вложените в устройството по подпозиция 2.1 дискове.

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3 „КОМУНИКАЦИОННО ОБОРУДВАНЕ“**

3.1 Минимални технически параметри за **Концентратор – 5 броя:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПАРАМЕТЪР** | **ИЗИСКВАНИЯ** |
| Портове | 48 x 10/100/1000Base-T RJ-45 порта и 4 x 1Gbps SFP слота |
| Капацитет на комутиращата матрица | 184 Gbps |
| Производителност | 107 Mpps; |
| Максимален размер на пакета (MTU) | до 9198 байта; |
| IPv4 маршрути | 1000 |
| Оперативна памет | минимум 512 MB DRAM. |
| Памет за постоянно съхранение на данни. | минимум 128 MB |
| Поддържани протоколи и услуги: | Multicast VLAN Registration протокол;  Auto MDIX;  Автоматично откриване на еднопосочни линии;  Proxy Address Resolution Protocol (ARP);  Internet Group Management Protocol v 1/2/3 (IGMP) Snooping за IPv4 и IPv6 MLD v1/2;  Възможност за стекване на няколко устройства. |
| Ограничаване на трафика за всеки порт по | Unicast, Broadcast и Multicast; |
| Комутаторът да поддържа следните стандарти или техни еквиваленти: | IEEE 802.1d - Spanning Tree;  IEEE 802.3ad - Link Aggregation Control Protocol (LACP);  IEEE 802. 1ab - Link Layer Discovery Protocol (LLDP);  IEEE 802.1s Multiple Spanning Tree Protocol (MSTP);  IEEE 802.1w Rapid Spanning Tree Protocol;  IEEE 802.1x - Port Based Access Control;  IEEE 802.1p-CoS Prioritization (Layer 2 Traffic Priority);  IEEE 802.IQ VLAN tagging |
| Възможност за сигурно управление чрез | Secure Shell (SSH) Protocol и Simple Network Management Protocol Version 3 (SNMPv3), c цел осигуряване на сигурност чрез криптиране на трафика по време на Telnet и SNMP сесиите; |
| Комутаторът да поддържа | DNS, TFTP, NTP, RMON, Telnet, SNMP, HTTP, HTTPS, IGMP; |
| Комутаторът да поддържа | Layer 2 trace route |
| Управление чрез конзола | HTTP и HTTPS; |
| Окомплектовка | Конфигурация в отделен файл, позволяваща бързото и лесно преместване на конфигурацията върху ново у-во;  Комутаторът да се достави с 2 бр. 1Gbps SFP модули за single mode оптично влакно  Възможност за задаване ниво на достъп до системата за управление  Комутаторът да се достави с всички необходими елементи за монтаж в 19” шкаф (rack), като заема не повече от 1RU (Rack unit); |
| Гаранционна поддръжка | 36 месеца от производителя на оборудването на място |

3.2 Минимални технически параметри за **маршрутизатор тип 1 – 1 брой:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПАРАМЕТЪР** | **ИЗИСКВАНИЯ** |
| Интерфейси | * 1 x 10/100/1000Mbps RJ-45 порт * 1 x 1Gbps SFP слот * 1 x dual-purpose интерфейс (RJ-45 или SFP) |
| Брой USB портове | 1 брой |
| Сериен конзолен порт | RJ-45 |
| Размер на кутията / шасито | 1 (Rack Unit), 19“ |
| Стандарти за безопасност или техни еквиваленти | UL 60950-1, EN 60950-1, IEC 60950-1, GB-4943, AS/NZS 60950-1 |
| Стандарти за електромагнитна съвместимост или техни еквиваленти: | EN 300-386, EN 61000 (Immunity), EN 55024 , CISPR 24, EN50082-1, EN55022 Class A, CISPR22 Class A |
| Телекомуникационни стандарти или техни еквиваленти | ITU-T G.823, G.824, RTTE Directive, ANSI T1.101, IEEE 802.3, TIA-968-B, CS-03 |
| Защитна стена | Да поддържа stateful packet inspection Firewall система с възможност за дефиниране на зони - Zone Based Firewall |
| Да поддържа IPSec тунели с IKE/IKEv2 управление на сесиите и следните методи за защита | * Encryption: DES, 3DES, AES-128 и AES-256; * Authentication: RSA (748/1024/2048bit), ECDSA (256/384 bit); * Integrity: MD5, SHA, SHA-256, SHA-384, SHA-512. |
| Филтриране на трафика | ACL (листи за контрол на достъпа), които използват произволни комбинации от L3 и L4 информация |
| Производителност | 100Mbps – 300Mbps |
| Памет | 4 GB DRAM разширяема до 12 GB |
| Flash памет | 4GB разширяема до 12 GB |
| Отделяне на мрежи | 802.1Q VLAN |
| Протоколи за маршрутизация | * IPv4, IPv6, static routes * Routing Information Protocol Versions 1 and 2 (RIP and RIPv2) * Open Shortest Path First (OSPF) * Border Gateway Protocol (BGP) * System-to-Intermediate System (IS-IS) * Multicast Internet Group Management Protocol Version 3 (IGMPv3) |
| Методи за управление и наблюдение. За всеки да има доставен необходимия лиценз | * Управление чрез конзола, HTTP и HTTPS * RMON. * IPv4/v6 ping * DNS * TFTP * FTP * NTP * SSHv2 и SNMPv3 * Вграден DHCP сървър * Експортиране на трафична информация чрез IPFIX * Конфигурация в отделен, конфигурационен, файл позволяваща бързото и лесно преместване на конфигурацията върху ново у-во * Задаване ниво на достъп до системата за управление за всеки потребител * Оторизация на потребителите за достъп до всяка команда * Работа с външна система за съхраняване на информация, за въведените от всеки потребител команди * Traffic policing за контролиране на мрежови трафик до контролната система на маршрутизатора |
| Лиценз | Да има инсталирана и лицензирана с постоянен лиценз операционна система, която поддържа всички модули и функции |
| Оптичен модул | 1 бр. SFP модул 1000Base-T с RJ-45 конектор. |
| Монтаж | Маршрутизаторът да се достави с всички необходими елементи за монтаж в 19 инчов шкаф (rack); Захранващ кабел – БДС стандарт или еквивалент и за захранване от UPS и всички необходими за монтаж болтове, гайки, аксесоари и др. |
| Гаранционна поддръжка | 36 месеца от производителя на оборудването на място |

3.3 Минимални технически параметри за **маршрутизатор тип 2 – 1 брой:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПАРАМЕТЪР** | **ИЗИСКВАНИЯ** |
| WAN интерфейси | * 1 x Gigabit Ethernet RJ-45 порт или 1 x SFP слот; * 1 x Fast Ethernet RJ-45 порт; |
| LAN интерфейси: | * 8 x 10/100/1000Mbps RJ-45 порта |
| Поддръжка на маршрутизиращи протоколи | * Routing Information Protocol Versions 1 and 2 (RIPv1 and RIPv2) * Generic routing encapsulation (GRE) and multipoint GRE (MGRE) * Standard 802.1d Spanning Tree Protocol * Layer 2 Tunneling Protocol (L2TP) * Layer 2 Tunneling Protocol Version 3 (L2TPv3) * Network Address Translation (NAT) * Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP) server, relay, and client * Access control lists (ACLs) * Open Shortest Path First (OSPF) * Border Gateway Protocol (BGP) * Performance Routing (PfR) * Enhanced Interior Gateway Routing Protocol (EIGRP) * Web Cache Communication Protocol (WCCP) |
| Функционалности: | * Auto Media Device In/Media Device Cross Over (MDI-MDX) * 25 x 802.1Q VLANs * MAC filtering * Switched Port Analyzer (SPAN) * Storm Control * Secure MAC address * Internet Group Management Protocol Version 3 (IGMPv3) snooping * 802.1x * Secure Sockets Layer (SSL) VPN for secure remote access * Hardware-accelerated DES, 3DES, AES 128, AES 192, and AES 256 * Public-key-infrastructure (PKI) support * 50 IPsec tunnels * NAT transparency * Dynamic Multipoint VPN (DMVPN) * IPsec over IPv6 |
| Управление и наблюдение | * Telnet, Simple Network Management Protocol Version 3 (SNMPv3), Secure Shell (SSH) Protocol, command-line interface (CLI), and HTTP management * RADIUS and TACACS+ |
| Функционалности и стандарти за безжична комуникация или техни еквивалентни стандарти: | * 802.11a/g/n; * 2 x 3 multiple input, multiple output (MIMO); * Standard 802.11i * Wi-Fi Protected Access (WPA) and AES (WPA2) * Static and dynamic Wired Equivalent Privacy (WEP) * MAC authentication and filter * 2.4 and 5 GHz; |
| Оперативна памет. | 512 MB DRAM |
| Памет за постоянно съхранение на данни. | 256 MB |
| Порт | 1 x USB 2.0 порт |
| Стандарти или техни еквиваленти | * CISPR22: 2005; * EN55022: 2006; * CISPR24: 1997; * EN300386: V1.3.3: 2005; * EN61000-6-1: 2001; |
| Гаранционна поддръжка | 36 месеца от производителя на оборудването |

**Други изисквания:**

1. Срокът за доставка на оборудването е 45 календарни дни, считано от деня, следващ деня на подписване на договора.
2. Предлаганото оборудване трябва да е ново, оригинално, неупотребявано, в производствената листа на производителя за текущата година, с официална гаранционна поддръжка от производителя.
3. Захранването на всички елементи трябва да бъде съобразено с Българските държавни стандарти БДС – 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%.
4. Участникът, избран за изпълнител, трябва да е производител или да е оторизиран от производителя или от негов официален представител, за извършване на продажба и сервизно обслужване на оборудването, предмет на обособената позиция, за територията на Република България. Когато участникът не е производител на оборудването или негов официален представител към предложението за изпълнение на поръчката се представят съответни документи.
5. Участникът да има на разположение център за техническа поддръжка. Участникът представя към предложението за изпълнение на поръчката документ, съдържащ детайлно описание на предлаганата от него поддръжка с описани начин на заявяване на проблеми и варианти за ескалирането им на по-високо ниво, или в предложението за изпълнение на поръчката прави такова детайлно описание на предлаганата от него поддръжка.
6. Изисквани параметри на сервизно обслужване:
   1. Време за реакция след подаване на заявка – до 2 ч. на място.
   2. Време за диагностициране и отстраняване на проблема на място, ако дефектът е довел до спиране на устройството – до 24 часа след времето по т. 6.1.
   3. Време за диагностициране и отстраняване на проблема на място, ако дефектът е довел до понижаване на параметрите на устройството – до 48 часа след времето по т. 6.1.
   4. При невъзможност за отстраняване на проблема в срока по т. 6.2, съответно т. 6.3, изпълнителят предоставя същото или оборудване с по-високи характеристики и съдейства при необходимост на възложителя за прехвърляне на инфраструктурата и за възстановяване на работоспособността на оборудването.
   5. По време на гаранционния срок изпълнителят за своя сметка съгласувано с възложителя осигурява профилактика на устройствата, доставени по договора, веднъж годишно.

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4 „ПРЕНОСИМИ КОМПЮТРИ“**

4.1 Минимални технически параметри за преносими **компютри ултракомпактен клас - 10 броя:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПАРАМЕТЪР** | **ИЗИСКВАНИЯ** |
| Конфигурация | 2 в 1 / Detachable |
| Процесор: | минимум 2 физически ядра, 2.50 GHz базова честота,с поддръжка на turbo/boost честота, 3MB Cache |
| Памет: | минимум 8GB, LPDDR3 1866MHz |
| SSD: | минимум 512GB PCIe NVMe |
| Дисплей: | минимум 12.3" 2736x1824 Touchscreen, максимум 13.5" |
| Видео карта: | Вградена |
| Свързаност: | минимум 1x USB Type-C с поддръжка на Thunderbolt 3, 1x USB 3.0, CardReader |
| Оптично у-во | без |
| Мрежа: | 802.11a/b/g/n/ac, Bluetooth |
| Аудио: | Да |
| Камера: | IR камера |
| Аксесоари: | Клавиатура, надписана по БДС; писалка; чанта/калъф; |
| Батерия: | минимум 42Whr |
| Тегло: | до 1.5 кг |
| Сигурност | TPM 2.0 от производителя на преносимия компютър, Fingerprint Sensor, SmartCard Reader, IR камера |
| ОС: | инсталирана Windows 10 Pro 64bit от производителя на преносимия компютър |
| Сертификати: | ENERGY STAR, EPEAT Gold или еквивалентни |
| Гаранция: | минимум 3 години от производителя на място, доказана с партиден номер |

4.2 Минимални технически параметри за **преносими компютри - 5 броя:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПАРАМЕТЪР** | **ИЗИСКВАНИЯ** |
| Конфигурация: | Лаптоп |
| Процесор: | минимум 4 физически ядра, 1.60 GHz базова честота, с поддръжка на turbo/boost честота, 6MB Cache |
| Памет: | минимум 8GB, DDR4 2133MHz |
| SSD: | минимум 512GB PCIe NVMe |
| Дисплей: | минимум 15.6" 1920x1080 матов |
| Видео карта: | Вградена |
| Клавиатура, мишка | Клавиатура надписана по БДС; безжична оптична мишка |
| Свързаност: | минимум 2 USB 3.1, 1x USB Type-C, 1x HDMI, 1x RJ-45, CardReader |
| Оптично у-во | без |
| Мрежа: | 802.11a/b/g/n/ac, Bluetooth |
| Аудио: | Да |
| Камера: | Да |
| Аксесоари: | Чанта с логото на производителя на лаптопа |
| Батерия: | минимум 45Whr |
| Тегло: | до 2.1 кг |
| Сигурност | TPM 2.0 от производителя на преносимия компютър, Fingerprint Sensor |
| ОС: | инсталирана Windows 10 Pro 64bit от производителя на преносимия компютър |
| Сертификати: | ENERGY STAR, EPEAT Gold или еквивалентни |
| Гаранция: | 36 месеца от производителя на място, доказана с партиден номер |

**Други изисквания:**

1. Срокът за доставка на оборудването е 45 календарни дни, считано от деня, следващ деня на подписване на договора.
2. Предлаганото оборудване трябва да е ново, оригинално, неупотребявано, в производствената листа на производителя за текущата година, с официална гаранционна поддръжка от производителя.
3. Захранването на всички елементи трябва да бъде съобразено с Българските държавни стандарти БДС – 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%.
4. Оборудването да отговаря на всички стандарти в Република България относно ергономичност, пожаро-безопасност, норми за безопасност и включване към електрическата мрежа.
5. Компютърната техника от техническата спецификация да фигурира в Microsoft Compatible Lists. Предлаганата техника трябва да бъде доставена с всички необходими драйвери за работа с Microsoft Windows 10.
6. Предлаганото оборудване трябва да бъде произведено съгласно прилагането на стандарта за качество БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен. Участникът представя заверено копие на сертификат БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен за съответния производител към предложението за изпълнение на поръчката.
7. Участникът, избран за изпълнител, трябва да е производител или да е оторизиран от производителя или от негов официален представител, за извършване на продажба и сервизно обслужване на оборудването, предмет на обособената позиция, за територията на Република България. Когато участникът не е производител на оборудването или негов официален представител към предложението за изпълнение на поръчката се представят съответни документи.
8. Участникът да има на разположение център за техническа поддръжка. Участникът представя към предложението за изпълнение на поръчката документ, съдържащ детайлно описание на предлаганата от него поддръжка с описани начин на заявяване на проблеми, или в предложението за изпълнение на поръчката прави такова детайлно описание на предлаганата от него поддръжка.
9. Изисквани параметри на сервизно обслужване:
   1. Време за реакция след подаване на заявка – до 4 ч. на място.
   2. Време за диагностициране и отстраняване на проблема – до 5 дни след времето по т. 9.1.
   3. При невъзможност за отстраняване на проблема изпълнителят предоставя същото или оборудване с по-високи характеристики.

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 5 „ПЕРСОНАЛНИ КОМПЮТРИ“**

5.1 Минимални технически параметри за **персонални компютри - 200 броя:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПАРАМЕТЪР** | **ИЗИСКВАНИЯ** |
| Процесор: | минимум 4 физически ядра, 3.00 GHz базова честота, с поддръжка на turbo/boost честота |
| Ниво на шум: | SO 7779, ISO 9296 |
| Управление: | Процесор и чипсет, поддържащ Intel Standard Manageability, DASH или еквивалент |
| Памет: | минимум 4GB DDR4 2400MHz, наличие на 1 свободен DIMM слота за бъдещо разширяване на паметта |
| Твърд диск: | минимум 500GB 7200RPM |
| Видео карта | Вградена |
| Мрежа: | 10/100/1000 Ethernet |
| Свързаност: | минимум 4x USB 3.1, DisplayPort, VGA, Serial Port |
| Аудио: | Вградена карта, аудио порт, включени в комплекта слушалки |
| Кутия: | Компактна до 2 литра. В комплекта да има включено приспособление за монтиране на монитор. |
| Захранване: | Максимум 90W при минимум 85% ефективност окомплектовано с кабел по БДС. |
| Клавиатура: | USB с вграден SmartCard Reader, от производителя на настолния компютър, надписана с БДС кирилица |
| Мишка: | оптична USB, от производителя на настолния компютър |
| Сигурност | TPM 2.0 от производителя на настолния компютър, |
| SmartCard Reader, fingerprint |
| възможност за заключване на USB портовете от BIOS за устройства различни от мишка и клавиатура |
| Заключване на BIOS с парола |
| без CD устройство |
| ОС: | инсталирана Windows 10 Pro 64bit от производителя на настолния компютър |
| Сертификати: | ENERGY STAR, EPEAT Gold, IT ECO, RoHS или еквивалентни |
| Гаранция: | минимум 3 години от производителя, на място, доказана с партиден номер |

5.2 Минимални технически параметри за **монитори - 200 броя:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПАРАМЕТЪР** | **ИЗИСКВАНИЯ** |
| Размер на екрана: | минимум 21.5" видима част на матрицата на екрана по каталог на производителя |
| Дисплей технология: | VA w/LED |
| Резолюция: | минимум 1920 x 1080 @ 60 Hz |
| Яркост: | минимум 250 cd/m2 |
| Контраст: | минимум 3000:1 статичен |
| Време за реакция: | максимум 5 ms |
| Ъгъл на видимост: | минимум 178° (H) / 178° (V) |
| Свързаност: | минимум VGA, DisplayPort |
| Сертификати: | IT ECO, ENERGY STAR, TCO, EPEAT Gold или еквивалентни |
| Други изисквания: | От производителя на настолния компютър, окомплектовка на всички необходими кабели за включване в експлоатация, и всички крепежни елементи за прикачване на компютъра по подпозиция 5.1 |
| Гаранция: | минимум 3 години от производителя на място |

**Други изисквания:**

1. Срокът за доставка на оборудването е 45 календарни дни, считано от деня, следващ деня на подписване на договора.
2. Предлаганото оборудване трябва да е ново, оригинално, неупотребявано, в производствената листа на производителя за текущата година, с официална гаранционна поддръжка от производителя.
3. Захранването на всички елементи трябва да бъде съобразено с Българските държавни стандарти БДС – 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%.
4. Оборудването да отговаря на всички стандарти в Република България относно ергономичност, пожаро-безопасност, норми за безопасност и включване към електрическата мрежа.
5. Захранващите блокове на компютрите да отговарят на стандартите СЕ и да притежават схема PFC /или техни еквиваленти/.
6. Компютърната техника от техническата спецификация да фигурира в Microsoft Compatible Lists. Предлаганата техника трябва да бъде доставена с всички необходими драйвери за работа с Microsoft Windows 10.
7. Предлаганото оборудване трябва да бъде произведено съгласно прилагането на стандарта за качество БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен. Участникът представя заверено копие на сертификат БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен за съответния производител към предложението за изпълнение на поръчката.
8. Участникът, избран за изпълнител, трябва да е производител или да е оторизиран от производителя или от негов официален представител, за извършване на продажба и сервизно обслужване на оборудването, предмет на обособената позиция, за територията на Република България. Когато участникът не е производител на оборудването или негов официален представител към предложението за изпълнение на поръчката се представят съответни документи.
9. Участникът да има на разположение център за техническа поддръжка. Участникът представя към предложението за изпълнение на поръчката документ, съдържащ детайлно описание на предлаганата от него поддръжка с описани начин на заявяване на проблеми, или в предложението за изпълнение на поръчката прави такова детайлно описание на предлаганата от него поддръжка.
10. Изисквани параметри на сервизно обслужване:
    1. Време за реакция след подаване на заявка – до 4 ч. на място.
    2. Време за диагностициране и отстраняване на проблема – до 5 дни след времето по т. 10.1.
    3. При невъзможност за отстраняване на проблема изпълнителят предоставя същото или оборудване с по-високи характеристики.

**раздел ІІI**

**УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**І. Общи положения**

**1.** Участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

**2.** Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта.

**3.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта.

**4.** Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**5.** Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

**6.** Обществената поръчка има обособени позиции и условията по т. 2-5 се прилагат отделно за всяка от обособените позиции. Не се приемат варианти на офертата. Оферти могат да се представят за една или за повече обособени позиции. Няма ограничение в броя на обособените позиции, които могат да бъдат възложени на един и същ участник за изпълнение. За всяка от позициите се подготвя отделно Техническо предложение и отделно Ценово предложение, съгласно приложените към документацията за обществената поръчка образци.

**7.** В случай че участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице:

**7.1.** Участникът следва да представи оригинал или нотариално заверено копие на учредителен акт, договор, споразумение или друг приложим документ, от който да са видни следните обстоятелства:

а) правата и задълженията за конкретната поръчка на участниците в обединението;

б) разпределението на отговорността между членовете на обединението;

в) дейностите по поръчката, които ще изпълнява всеки член на обединението.

**7.2.** Възложителят поставя следните изисквания към обединението-участник, които да са видни от документите по т. 7.1:

а) определянето на партньор или лице, което да представлява обединението за целите на обществената поръчка;

б) да е налице солидарна отговорност на участниците в обединението при изпълнение на поръчката.

**7.3.** Възложителят не изисква създаване на юридическо лице, в случай че обединението бъде определено за изпълнител на обществената поръчка.

**7.4.** Не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на офертата.

**8.** При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

**9.** Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, в Част II *„Информация за икономическия оператор“*, Раздел А *„Информация за икономическия оператор“*, поле *„Форма на участие“* от ЕЕДОП, подаван за всеки член на обединението, се попълва наименованието на обединението и се посочват останалите участници в него. В същото поле се посочват дейностите, които ще изпълнява съответният член на обединението, както и дали същият е партньор, определен да представлява обединението.

**10.** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в Част ІІ *„Информация за икономическия оператор“*, Раздел В *„Информация относно използването на капацитета на други субекти“* от ЕЕДОП.

**11.** Когато участникът е декларирал, че ще използва подизпълнители, посочва тези подизпълнители, делът от поръчката, който ще бъде възложен на подизпълнителя, и видовете работи, които той ще изпълнява, чрез попълване на Част IV *„Критерии за подбор“*, Раздел В *„Технически и професионални способности“*, т. 10 от ЕЕДОП на участника.

**12.** За неуредените въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

**2. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ**

* 1. **Основания за задължително отстраняване съгласно чл. 54, ал. 1 от** **ЗОП**
     1. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от основанията, посочени по- долу и възникнали преди или по време на процедурата:

**а)** осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс (НК) (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или престъпление, аналогично на посочените в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП);

**б)** има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП);

в) налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП [[1]](#footnote-1)[1] (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП);

г) установено е, че:

аа) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5, б. „а“ от ЗОП);

бб) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор  (чл. 54, ал. 1, т. 5, б. „б“ от ЗОП);

д) налице са обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП;

е) налице е конфликт на интереси, по смисъла на § 2, т. 21 от допълнителните разпоредби на ЗОП, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП);

* + 1. Основанията по т. 2.1.1, б. “а” и “е” се отнасят за лицата, които представляват участника, за лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника, и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Лицата, които представляват участника, и лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника, са посочени в чл. 40, ал. 2 от ППЗОП и са, както следва;

а) при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

б) при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

в) при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

г) при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

д) при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

е) при едноличен търговец - физическото лице - търговец;

ж) при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

з) в случаите по б. “а” - “ж” - и прокуристите, когато има такива. Когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България;

и) в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от управителните и надзорните органи на участника, са лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

**На основание чл. 44, ал. 1 от ППЗОП възложителят изисква от участниците при условията на чл. 67, ал. 8 от ЗОП и чл. 23, ал. 6 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел или когато информацията по-долу не може да бъде установена поради непосочване от участника в офертата му на официален публичен търговски или дружествен регистър в държава членка, в която е регистрирано юридическото лице, да представи необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществява дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП**, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат, включително и лицата по чл. 40, ал. 1, т. 3 от ППЗОП – такива със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Списъкът на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП (*Образец № 3)* се прилага в оригинал като част от заявлението за участие. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнител/и, като част от заявлението за участие се прилага Списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП и за тях.

* + 1. Възложителят отстранява от участие в процедурата и когато участник в нея е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.
    2. Основанията за отстраняване по т. 2.1.1, буква “а” по-горе се прилагат до изтичане на пет години от влизането в сила на присъдата, освен ако в нея е посочен друг срок, а тези по т. 2.1.1, буква „г”, подбуква „аа“ (чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а” от ЗОП) и буква „д” (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП) – три години от датата на настъпване на обстоятелствата, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.
    3. Основанията за отстраняване по т. 2.1.1, буква „б” не се прилагат, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година – това обстоятелство се декларира в Част III *„Основания за изключване“*, Раздел Б *„Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски“* от ЕЕДОП.

**Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1 се попълва и декларира в ЕЕДОП**, както следва:

* **по т. 2.1.1, буква „а”:**

В Част III *„Основания за изключване“*, Раздел А *„Основания, свързани с наказателни присъди“* на ЕЕДОП участникът следва да предостави информация относно присъди за следните престъпления:

1. *Участие в престъпна организация* - по чл. 321 и 321а от НК;
2. *Корупция* - по чл. 301 - 307 от НК;
3. *Измама* - по чл. 209 - 213 от НК;
4. *Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности -* по чл. 108а, ал. 1 от НК;
5. *Изпиране на пари или финансиране на тероризъм -* по чл. 253, 253а или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;
6. *Детски труд и други форми на трафик на хора -* по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

В този раздел участниците посочват и информация за престъпления, аналогични на посочените при наличие на присъда, освен ако е реабилитиран, в друга държава членка или трета страна.

В Част III *„Основания за изключване“*, Раздел Г *„Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“* на ЕЕДОП участникът следва да предостави информация относно влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а - 255а и чл. 256 - 260 от НК.

В Част III *„Основания за изключване“*, Раздел В *„Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“,* полето „Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право?**“на ЕЕДОП участникът следва да предостави информация относно влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпления по чл. 172, 255б и чл. 352 - 353е от НК.

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените при наличие на влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, в друга държава членка или трета страна.

* **по т. 2.1.1, буква „б”:**

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП (по т. 2.1.1, буква „б”) се попълва в Част III *„Основания за изключване“*, Раздел Б *„Основания свързани с данъци и социално осигурителни вноски“* на ЕЕДОП.

* **по т. 2.1.1, букви „в”-„е“:**

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по **чл. 54, ал. 1, т. 4, 5, 6** (за нарушения, посочени по-долу) **и 7 от ЗОП** се попълва в Част III *„Основания за изключване“*, Раздел В *„Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“* на ЕЕДОП, както следва:

- за чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП – информацията в полето „**Икономическият оператор или свързано** с него предприятие, предоставял ли е **консултантски** услуги на възлагащия орган или на възложителя или **участвал ли е по друг начин в подготовката** на процедурата за възлагане на обществена поръчка?“;

- за чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП – информацията в полето „Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на **неверни данни** при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор; б) **не е укрил такава** информация; в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя;“;

- за чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП (за нарушения по чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда) – информацията в полето „Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право?**“;

- за чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП – информацията в полето „Икономическият оператор има ли информация за **конфликт на интереси**, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка?“.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по **чл. 54, ал. 1, т. 6** (за нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда и нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г.) **от ЗОП** се предоставя в Част III *„Основания за изключване“*, Раздел Г *„Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“* на ЕЕДОП.

* 1. **Основания за отстраняване съгласно чл. 55, ал. 1 от ЗОП, определени от възложителя**
     1. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства, посочени в обявлението, възникнали преди или по време на процедурата: обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП).
     2. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка и когато участник в нея е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от посочените по т. 2.2.1 основания за отстраняване, възникнали преди или по време на процедурата.

**Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.2.1** се декларира в Част III *„Основания за изключване“*, Раздел В *„Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“,* полето “Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) **обявен в несъстоятелност**, или б) **предмет на производство по несъстоятелност** или ликвидация, или в) **споразумение с кредиторите**, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове, или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена?“от ЕЕДОП.

* 1. **Други основания за отстраняване**

Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка:

1. Участници, които са свързани лица.

Съгласно §2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП *„Свързани лица" са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.*

**Информация относно липсата или наличието на това обстоятелство** се декларира в Част III *„Основания за изключване“*, Раздел Г *„Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“* на ЕЕДОП.

1. Участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен когато се прилагат изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС – дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или лице, контролирано от дружество регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, няма право пряко и/или косвено да участва в процедура по обществени поръчки, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

**Информация относно липсата или наличието на това обстоятелство по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС** се декларира в Част III *„Основания за изключване“*, Раздел Г *„Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“* на ЕЕДОП, като се посочва включително уеб адрес, орган или служба, издаващи удостоверителни документи, ако съдържащата се в тях информация е достъпна по електронен път.

1. Участник, който участва в обединение или е дал съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, и представя самостоятелна оферта. *Това изискване се прилага отделно за всяка обособена позиция.*
2. Участник, който участва в две или повече обединения, които са участници по настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка. *Това изискване се прилага отделно за всяка обособена позиция.*
3. Участник, за когото са налице обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество.

Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество

*Чл. 69. (1) Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.*

*(2) Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.*

**Информация относно липсата или наличието на това обстоятелство** се декларира в Част III *„Основания за изключване“*, Раздел Г *„Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“* на ЕЕДОП**.**

1. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в тази документация (чл. 107, т. 1 от ЗОП).
2. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката (чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП);

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП (чл. 107, т. 2, б. „б“ от ЗОП).

**Участникът следва да декларира обстоятелството** по т. 2.3.7, б. „б“ в Част III *„Основания за изключване“*, Раздел В *„Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“,* полето „Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право?**“.

1. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или същата не е приета, съгласно чл. 72, ал. 3 от ЗОП или офертата му не е приета съгласно чл. 72, ал. 4 - 5 от ЗОП (чл. 107, т. 3 от ЗОП).
2. Участник, който след покана от възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.
3. Участник, за когото не може да бъде извършена идентификация и проверка на идентификацията на клиента, чрез регламентираните в Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) и Правилника за неговото прилагане (ППЗМИП) способи, включително когато клиентът е юридическо лице - на физическите лица, които са негови действителни собственици, по смисъла на § 2, ал. 1 от ДР на ЗМИП.

В случаите по чл. 23, ал. 6 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел и при наличието на официален публичен търговски или дружествен регистър в държава членка, в която е регистрирано юридическото лице, идентифицирането на юридически лица се осъществява чрез извършване на справка в търговския регистър или в съответния публичен регистър по партидата на юридическото лице и документиране на предприетите действия по идентифицирането. Когато данните, необходими за идентифицирането на юридическо лице, не попадат в обхвата на подлежащите на вписване в търговския регистър или в съответния публичен регистър обстоятелства, не са публично достъпни или предприетите действия не бъдат документирани, събирането им се извършва чрез представяне на документи, данни или информация от надежден и независим източник.

Участниците идентифицират тези лица, когато от регистрите или официалното извлечение от съответния регистър *(посочва се от участника съответния регистър)* не се съдържат данни за наименованието на участника, правно-организационната форма, седалището, адреса на управление и адреса за кореспонденция, актуалния предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление, контрол и представителство, вида и състава на колективния орган на управление, основното място на търговска дейност се представят други официални документи, от които може да се удостовери посочената информация с цел установяване на собствеността, управлението и контрола на юридическото лице. В случай, че идентификацията на действителния собственик на юридическото лице не може да бъде извършена чрез вписаните в регистрите данни и липсва възможност за представяне на документите по чл. 3, ал. 4 от ППЗМИП, то към офертата следва да бъде подадена декларация по образец, съгласно ППЗМИП *– Образец № 4*.

*„Действителен собственик“ по смисъла на § 2, ал. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някое от следните условия:*

*1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността.*

*Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание.*

*Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.*

*2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:*

*а) учредителят;*

*б) доверителният собственик;*

*в) пазителят, ако има такъв;*

*г) бенефициерът или класът бенефициери, или*

*д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;*

*е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.*

*3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост – физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.*

*(2) Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.*

*(3) „Контрол“ е контролът по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и всяка възможност, която, без да представлява индикация за пряко или косвено притежаване, дава възможност за упражняване на решаващо влияние върху юридическо лице или друго правно образувание при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване на юридическото лице, прекратяване на дейността му и други въпроси от съществено значение за дейността му.*

*(4) Индикация за „непряк контрол“ е упражняването на краен ефективен контрол върху юридическо лице или друго правно образувание чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица.*

*(5) Когато, след като са изчерпани всички възможни средства, не може да се установи като действителен собственик лице съгласно ал. 1 или когато съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик, за „действителен собственик“ се счита физическото лице, което изпълнява длъжността на висш ръководен служител. Задължените лица водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по ал. 1. Идентификацията на физическите лица, които са действителни собственици на юридическо лице-участник в процедурата, се извършва чрез посочване на трите имена (име, презиме, фамилия), ЕГН, постоянен адрес, гражданство и документ за самоличност.*

**Важно!**

Декларирането на липсата на основания за отстраняване, които следва да се отбележат в Част III *„Основания за изключване“*, Раздел Г *„Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“* на ЕЕДОП се извършва като е достатъчно да бъде отбелязано (зачертано) единствено „НЕ“ без да се изписват самите основания. Посочват се националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато за участник е приложимо изключение по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, това обстоятелство се описва подробно в Част III *„Основания за изключване“*, Раздел Г *„Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“* на ЕЕДОП и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване, се декларира в ЕЕДОП в полето „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“. Отговор „НЕ“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „ДА“ лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

* 1. **Мерки за доказване на надеждност от участниците, доказване липса на основание за отстраняване (чл. 56, ал. 1 от ЗОП)**

1. Когато преди подаване на офертата участник е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП, в полето, свързано със съответното обстоятелство и се прилагат доказателства.
2. При наличие на основание за отстраняване от процедурата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал.1 от ЗОП, съответният участник има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, като може да докаже съответно, че:

**а)** е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени (чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

**б)** е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение (чл. 56, ал. 1, т. 2 от ЗОП);

**в)** е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения (чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП);

**г)** е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда (чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП).

1. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи, съгласно чл. 45, ал. 2 от ППЗОП:

а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

1. Няма право да се ползва от възможността по т. 2.4.1 участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, за срока, определен с присъдата/акта.
2. Възложителят ще прецени предприетите от участника мерки, като вземе предвид тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението/нарушението. В случай че предприетите от кандидата или участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата (чл. 56, ал. 2 и 3 от ЗОП).
3. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки за доказване на надеждност и представените доказателства се посочват в решението за предварителен подбор, съответно в решението за класиране или прекратяване на процедурата (чл. 56, ал. 4 от ЗОП).

На основание чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 от ЗОП и по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението на обществената поръчка.

При участие на подизпълнители, за същите не трябва да са налице основанията за отстраняване от процедурата - чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

**Документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата съгласно чл. 58 от ЗОП са:**

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;

2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;

4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 1, 2, 3 и 4, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят няма право да изисква представянето на посочените документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път. Участникът посочва в офертата си адресът, на който е осигурен достъп до документа.

#### критерии за подбор

* 1. **Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:**

Възложителят няма изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност от участниците.

* 1. **Икономическо и финансово състояние**

Възложителят няма изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

* 1. **Технически и професионални способности**

|  |  |
| --- | --- |
| **Списък и кратко описание на критериите за подбор** | **Изисквано минимално/ни ниво/а** |
| **1. За всички обособени позиции:**  Участникът да е изпълнил дейности, идентични или сходни с предмета на обособената позиция, за последните 3 години от датата на подаване на офертата.  Под дейности, идентични или сходни с предмета на обособената позиция, следва да се разбира:   * **По обособена позиция № 1 -**  доставка и пуск в експлоатация на инфраструктура от сървъри; * **По обособена позиция № 2 -**  доставка и пуск в експлоатация на система за съхранение на данни; * **По обособена позиция № 3 -**  доставка и пуск в експлоатация на комуникационно оборудване; * **По обособена позиция № 4 -**  доставка на преносими компютри; * **По обособена позиция № 5 -**  доставка на над 199 броя персонални компютри.   Стойността на изпълнените дейности не е от значение.  Под „изпълнил“ се разбират такива дейности, които са приключили в посочения по-горе период независимо от датата на възлагането им и гаранционния срок.  Участникът декларира съответствието с този критерий за подбор само като попълни Част ІV *„Критерии за подбор“*, раздел В *„Технически и професионални способности“*, т. 1б от ЕЕДОП.  Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП - списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обособената позиция с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка/услуга. Доказателствата могат да бъдат под формата на протоколи, референции и др. документи, издадени от получателя на доставката/услугата, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана тази информация. | **1. За всички обособени позиции:**  Участникът да е изпълнил дейности, идентични или сходни с предмета на обособената позиция, за последните 3 години от датата на подаване на офертата. |
| **2. За обособени позиции № 1, 2 и 5:**  Участникът да има внедрени:  **2.1.** система за управление на качеството, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 9001 или еквивалентен, в областта на съответната обособена позиция.  **2.2.** система за управление на сигурността на информацията, съответстваща на стандарт БДС ЕN ISO 27001 или еквивалентен, в областта на съответната обособена позиция.  **2.3.** система за управление на ИТ услуги, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 20000-1 или еквивалентен в областта на съответната обособена позиция.  Участникът следва да предостави информация за сертификатите в Част IV *„Критерии за подбор“*, Раздел Г „*Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“* от ЕЕДОП.  Поставените изисквания се доказват с представяне на заверени копия на сертификати. | **2. За обособени позиции № 1, 2 и 5:**  Участникът да има внедрени:  **2.1.** система за управление на качеството, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 9001 или еквивалентен, в областта на съответната обособена позиция.  **2.2.** система за управление на сигурността на информацията, съответстваща на стандарт БДС ЕN ISO 27001 или еквивалентен, в областта на съответната обособена позиция.  **2.3.** система за управление на ИТ услуги, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 20000-1 или еквивалентен в областта на съответната обособена позиция.  Всеки от сертификатите трябва да е валиден и да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Прилагат се и разпоредбите на чл. 64, ал. 5-8 от ЗОП. |
| **3. За обособени позиции № 1, 2, 3 и 5:**  Участникът трябва да разполага с персонал за изпълнение на поръчката.  В Част IV *„Критерии за подбор“*, раздел В *„Технически и професионални способности“*, т. 6 от ЕЕДОП участникът следва да представи за всяко лице информацията, необходима да се установи съответствие с изискванията, поставени от възложителя, а именно:  1. имена на лицето;  2. данни за притежавания сертификат - вид на сертификата, дата на издаване, организация – издател.  Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП – списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата. | **3.** **За обособени позиции № 1 и 2:** Участникът трябва да разполага с минимум двама сервизни инженери, сертифицирани от производителя или негов упълномощен представител, за инсталация и поддръжка на доставеното оборудване по обособената позиция.  **За обособена позиция 3:** Участникът трябва да разполага с минимум един сервизен инженер, сертифициран от производителя или негов упълномощен представител, за поддръжка на доставеното оборудване по обособената позиция.  **За обособена позиция 5:** Участникът трябва да разполага с минимум двама сервизни инженери, сертифицирани от производителя или негов упълномощен представител, за поддръжка на компютърни конфигурации. |

**При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква от участниците да представят документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП.**

**Участникът, определен за изпълнител на обособена позиция, представя преди сключване на договора по обособената позиция документите, чрез които се доказва съответствието му с поставените критерии за подбор, съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП.**

* 1. **Критерии за подбор при участие на обединения и подизпълнители.**
     1. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението (чл. 59, ал. 6 от ЗОП).
     2. Подизпълнителите *(ако участникът е посочил, че ще ползва такива)* трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата (чл. 66, ал. 2 от ЗОП).
  2. **Ползване на капацитета на трети лица и подизпълнители**
     1. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица при условията на чл. 65 от ЗОП и независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.
     2. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в Част II „*Информация за икономическия оператор“*, Раздел В „*Информация относно използването на капацитета на други субекти“* от ЕЕДОП и попълва приложимите полета от Част IV „*Критерии за подбор“* от ЕЕДОП. Участникът трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения (чл. 65, ал. 3 от ЗОП).
     3. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата (чл. 65, ал. 4 от ЗОП).
     4. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. Съответната информация се попълва в Част IV „*Критерии за подбор“*, Раздел В „*Технически и професионални способности“*, т. 10 от ЕЕДОП. Участниците трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения (чл. 66, ал. 1 от ЗОП).
  3. **Деклариране на лично състояние и съответствие с критериите за подбор**
     1. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП. В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя и се посочват националните бази данни или публични регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация (чл. 67, ал. 1 от ЗОП).
     2. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се предоставя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл. 67, ал. 1 от ЗОП (чл. 67, ал. 2 от ЗОП).
     3. Когато изискванията по [чл. 54, ал. 1, т. 1](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt1&Type=201/), [2](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt2&Type=201/) и [7](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt7&Type=201/) и [чл. 55, ал. 1, т. 5 *(ако са посочени в обявлението)* от ЗОП](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art55_Al1_Pt5&Type=201/) се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по [чл. 54, ал. 1, т. 1](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt1&Type=201/), [2](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt2&Type=201/) и [7](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art54_Al1_Pt7&Type=201/) и [чл. 55, ал. 1, т. 5 *(ако са посочени в обявлението) от* ЗОП](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art55_Al1_Pt5&Type=201/) се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата (чл. 41, ал. 1 от ППЗОП).
     4. В случаите по предходната точка, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект (чл. 41, ал. 2 от ППЗОП).
     5. Възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата (чл. 67, ал. 5 от ЗОП). Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (чл. 64, ал. 2 от ЗОП).
  4. **Допълнителна информация**
     1. Декларирането на липсата на основания за отстраняване и съответствието с поставените от възложителя критерии за подбор се извършва от участника чрез попълване и представяне на ЕЕДОП, съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗОП (приложение към документацията за обществената поръчка), при спазване на изискванията на ЗОП, настоящите указания и указанията, съдържащи се в образеца на ЕЕДОП.

**Считано от 01.04.2018 г. ЕЕДОП се предоставя в електронен вид** (чл. 67, ал. 4 от ЗОП).

Създаденият от възложителя образец на ЕЕДОП за участие в процедурата по съответната обособена позиция (чрез маркиране на полетата, които съответстват на поставените от него изисквания, свързани с личното състояние на участниците и критериите за подбор) се предоставя на заинтересованите лица под формата на генерирани файлове (espd-request) с останалата документация за обществената поръчка, във формат XML (подходящ за компютърна обработка) и PDF (подходящ за преглед).

Системата за еЕЕДОП може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd>.

*Повече информация за използването на системата за еЕЕДОП може да бъде намерена на адрес* [*http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242*](http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242) *.*

Участниците зареждат в системата предоставения от възложителя XML файл, попълват необходимите данни и го изтеглят и запазват (espd-response) в XML и PDF формат, след което PDF формат на завършения ЕЕДОП следва да се подпише с електронен подпис от съответните лица. ЕЕДОП се предоставя чрез:

* Прилагането му на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. **При предоставянето му към документите за участие, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат; или**
* Осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП.В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

**Форматът, в който се предоставя документът, не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.**

В този смисъл е и методическото указание, дадено от Агенцията по обществени поръчки (АОП): <http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf> .

Относно това, с какъв електронен подпис следва да е подписан еЕЕДОП, на интернет страницата на АОП са публикувани на 26.03.2016 г. разяснения: <http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?_pageid=93,1912324&_dad=portal&_schema=PORTAL> .

Участникът може да използва ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвения и подписан електронно ЕЕДОП и съдържащата се в него информация е все още актуална към датата на подаване на офертата в настоящата процедура. В този случай, вместо ЕЕДОП, участникът представя подписана от него (лице, което може самостоятелно да го представлява) декларация за повторно използване на ЕЕДОП, като посочва и адресът, на който е осигурен достъп до документа.

Когато е приложимо участникът представя документи, удостоверяващи предприетите от него мерки за доказване на надеждност, съгласно чл. 56 от ЗОП. Предприетите мерки се описват в съответния раздел на ЕЕДОП. Като доказателства за надеждността на участника се представят документи съгласно чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

* + 1. В част II, Раздел А от ЕЕДОП, участниците посочват единен идентификационен код – ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, уникален единен идентификационен код - БУЛСТАТ по чл. 4 от Закона за регистър БУЛСТАТ, идентификационен номер по Закона за данък върху добавената стойност *(ако е приложимо)* и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.
    2. Когато участник в обществена поръчка е обединение, което не е юридическо лице, се подава отделен ЕЕДОП за всеки един участник в обединението, като в част II, Раздел А се посочва съответната информация за останалите участници в обединението. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.
    3. В Част II *„Информация за икономическия оператор“*, Раздел Б *„Информация за представителите на икономическия оператор“* от ЕЕДОП се посочват името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват участника за целите на процедурата за възлагане на обществена поръчка.

***Когато техническите спецификации, свързани с изпълнението на поръчката съдържат конкретен модел, източник или специфичен процес, който характеризира продуктите или услугите, търговска марка, патент, тип или конкретен произход или производство, възложителят приема и еквивалентни такива.***

***Възложителят приема всякакви подходящи доказателства за съответствие, при условие че участникът докаже, че доставката и/или услугата отговаря на изискванията на възложителя.***

#### РаздEл ІV.

#### УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАTA. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

1. В сроковете и при условията, определени в ЗОП и ППЗОП, възложителят публикува в профила на купувача, всички документи за участие в процедурата и предоставя неограничен пълен, безплатен и пряк достъп до тях.

2. При различие между информацията, посочена в обявлението и в документацията за участие в процедурата, за вярна се смята информацията, публикувана в обявлението.

3. По въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите на участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП. При разминаване между съдържанието на настоящата документация и разпоредбите на ЗОП и ППЗОП се прилагат нормативните актове.

4. За участие при възлагането на настоящата обществена поръчка участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията на възложителя. Офертата трябва да включва всички изискуеми документи.

5. Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено лице, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия участника. Документите, за участие, които обективират лично изявление на конкретно лице, представляващо участника, не могат да бъдат подписвани от пълномощник.

6. Участниците в процедурата са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за обществената поръчка. Условията, съдържащи се в образците към настоящата документация, са задължителни за участниците.

7. Офертата следва да бъде представена в административната сграда на Комисията за финансов надзор на адрес: гр. София, 1000, ул. “Будапеща” № 16, преди датата и часа, посочени в обявлението за обществената поръчка като краен срок за подаване на офертите.

8. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите по изпращането са за негова сметка. В този случай участникът трябва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

9. Оферта, получена от възложителя след посочения срок, се връща на участника и това се отбелязва в регистъра на възложителя.

10. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника лично или от упълномощен от него представител или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Не се приема оферта, която е представена в прозрачна, незапечатана или с нарушена цялост опаковка. Такава оферта незабавно се връща на участника и това се отбелязва в регистъра на възложителя.

11. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Заявленията за участие или офертите на лицата от списъка се завеждат в регистър, като в тези случаи не се допуска приемане на заявления за участие или оферти от лица, които не са включени в списъка.

12. Върху опаковката участникът записва “Оферта”, посочват се наименованието на поръчката и обособените позиции *(при наличие на такива)*, наименованието на участника, включително участниците в обединението *(когато е приложимо),* адрес и лице за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

|  |
| --- |
| ДО  КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР  ГР. СОФИЯ, УЛ. „БУДАПЕЩА“ № 16  О Ф Е Р Т А  Наименование на Участника: ….....................................………….  Участници в обединението: ……….....................………(*когато е приложимо*)  Адрес и лице за кореспонденция: ………........................................................………..  Телефон:……...........….., факс:…….........………., ел. адрес: …………………............  ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА: „........................................................ ..........................................................................................................“  ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № .......... „...............................................................“  (*посочва се номера и наименование на обособената позиция, за която участникът подава оферта, като ако подава оферта за повече от една позиция се посочват номерата и наименованията на всички позиции, за които участникът подава оферта)* |

13. На основание чл. 101, ал. 6 от ЗОП офертите се изготвят на български език. Документите, които се създават с цел участие в обществена поръчка, се представят на български език. Документи, които се прилагат към офертата, но са вече издадени и са на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

14. Всички документи, които не са представени в оригинал /когато е допустимо това/ и са представени във вид на копия трябва да бъдат заверени с гриф: „Вярно с оригинала“, изписано име и фамилия и подпис на представляващия участника. Документи, които се изисква да бъдат представени в оригинал, не се представят като копия. Всички документи трябва да са валидни към датата на тяхното представяне.

15. Възложителят осигурява пълен достъп до документацията за участие в обществената поръчка на своя профил на купувача на адрес: [www.fsc.bg](http://www.fsc.bg) , раздел „Профил на купувача“, подраздел „Профил на купувача 2018“.

16. Всички комуникации и действия на възложителя и на участниците са в писмен вид. Обменът на информация между възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

- лично – срещу подпис;

- по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;

- чрез куриерска служба;

- по факс;

- по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги;

- чрез комбинация от тези средства.

17. При изпълнение на поръчката изпълнителят е длъжен да спазва всички нормативни изисквания, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд и опазване на околната среда, които са в сила в Република България и които са приложими към изпълнението.

18. На основание чл. 102, ал. 1 от ЗОП участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Съгласно чл. 102, ал. 2 от ЗОП участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

##### Раздел V

##### НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ. ОБРАЗЦИ

**Всеки участник представя оферта в запечатана непрозрачна опаковка, която съдържа:**

**1. Опис** на представените документи и информация, съдържащи се в офертата, съгласно чл. 47, ал. 3 от ППЗОП - ***Образец № 1***. Ако участникът е избрал да предостави достъп до еЕЕДОП чрез интернет адрес, последният следва да бъде посочен в Описа на представените документи.

**2.** **ЕЕДОП** - единен европейски документ за обществени поръчки, попълнен и представен в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя - съгласно ***Образец № 2*.** Предвид поставянето на различни критерии за подбор по всяка от обособените позиции, за всяка от тях участниците представят отделен ЕЕДОП при спазване на изискванията за попълване на ЕЕДОП.

**3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност**, когато е приложимо;

**4. Документите за участници обединения,** съгласно чл. 37, ал. 3 и 4 от ППЗОП и настоящата документация;

**5. Информация относно правно – организационната форма, под която участникът осъществява дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП** – когато информацията не може да бъде установена от възложителя, съгласно условията на настоящата документация - ***Образец № 3*** */оригинал/*.

**6. Декларация по образец,** съгласно чл. 59, ал. 1, т. 3 във връзка с чл. 59, ал. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, когато е приложимо – ***Образец № 4*** */оригинал/*.

**7. Декларация по образец,** съгласно чл. 42, ал. 2, т. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – ***Образец № 5*** */оригинал/*.

**8. ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**, в обособена папка, съдържащо:

**8.1.** документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника */оригинал/;*

**8.2.** предложение за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция в съответствие с Техническата спецификация и изискванията на възложителя по обособената позиция – съгласно съответния образец – ***Образци № 6.1, 6.2, 6.3, 6.4 и 6.5*** */оригинал/*;

**8.3.** Други документи, изисквани съгласно техническата спецификация по обособената позиция, а именно:

**8.3.1. За обособена позиция № 1:**

- заверено копие на оторизационно писмо, фирмен сертификат или друг еквивалентен документ от производителя или негов официален представител, удостоверяващ право на участника да извършва продажба и сервизно обслужване на предлаганото оборудване за територията на Република България (отнася се за оборудването по подпозиции 1.1 и 1.2 на техническата спецификация). *(Прилага се, когато участникът не е производител на оборудването или негов официален представител. Следва да бъдат описани и приложени документи в пълно съответствие с декларираното в предложението за изпълнение на поръчката.);*

- документ, съдържащ детайлно описание на предлаганата от участника поддръжка. *(Прилага се, когато участникът не е описал предлаганата от него поддръжка в предложението за изпълнение на поръчката.)*

**8.3.2. За обособена позиция № 2:**

- заверено копие на оторизационно писмо, фирмен сертификат или друг еквивалентен документ от производителя или негов официален представител, удостоверяващ право на участника да извършва продажба и сервизно обслужване на предлаганото оборудване за територията на Република България (отнася се за оборудването по подпозиции 2.1 и 2.2 на техническата спецификация). *(Прилага се, когато участникът не е производител на оборудването или негов официален представител. Следва да бъдат описани и приложени документи в пълно съответствие с декларираното в предложението за изпълнение на поръчката.);*

- документ, съдържащ детайлно описание на предлаганата от участника поддръжка. *(Прилага се, когато участникът не е описал предлаганата от него поддръжка в предложението за изпълнение на поръчката.)*

**8.3.3. За обособена позиция № 3:**

- заверено копие на оторизационно писмо, фирмен сертификат или друг еквивалентен документ от производителя или негов официален представител, удостоверяващ право на участника да извършва продажба и сервизно обслужване на предлаганото оборудване за територията на Република България (отнася се за оборудването по подпозиции 3.1, 3.2 и 3.3 на техническата спецификация). *(Прилага се, когато участникът не е производител на оборудването или негов официален представител. Следва да бъдат описани и приложени документи в пълно съответствие с декларираното в предложението за изпълнение на поръчката.);*

- документ, съдържащ детайлно описание на предлаганата от участника поддръжка. *(Прилага се, когато участникът не е описал предлаганата от него поддръжка в предложението за изпълнение на поръчката.)*

**8.3.4. За обособена позиция № 4:**

- заверено копие на сертификат БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен за съответния производител на предлаганото оборудване;

- заверено копие на оторизационно писмо, фирмен сертификат или друг еквивалентен документ от производителя или негов официален представител, удостоверяващ право на участника да извършва продажба и сервизно обслужване на предлаганото оборудване за територията на Република България (отнася се за оборудването по подпозиции 4.1 и 4.2 на техническата спецификация). *(Прилага се, когато участникът не е производител на оборудването или негов официален представител. Следва да бъдат описани и приложени документи в пълно съответствие с декларираното в предложението за изпълнение на поръчката.);*

- документ, съдържащ детайлно описание на предлаганата от участника поддръжка. *(Прилага се, когато участникът не е описал предлаганата от него поддръжка в предложението за изпълнение на поръчката.)*

**8.3.5. За обособена позиция № 5:**

- заверено копие на сертификат БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен за съответния производител на предлаганото оборудване;

- заверено копие на оторизационно писмо, фирмен сертификат или друг еквивалентен документ от производителя или негов официален представител, удостоверяващ право на участника да извършва продажба и сервизно обслужване на предлаганото оборудване за територията на Република България (отнася се за оборудването по подпозиции 5.1 и 5.2 на техническата спецификация). *(Прилага се, когато участникът не е производител на оборудването или негов официален представител. Следва да бъдат описани и приложени документи в пълно съответствие с декларираното в предложението за изпълнение на поръчката.);*

- документ, съдържащ детайлно описание на предлаганата от участника поддръжка. *(Прилага се, когато участникът не е описал предлаганата от него поддръжка в предложението за изпълнение на поръчката.)*

**8.4.** **Декларация** за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – съгласно ***Образец № 7*** */оригинал/*;

**8.5.** **Декларация** за срока на валидност на офертата – съгласно ***Образец № 8*** */оригинал/*;

**8.6.** **Декларация**, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – съгласно ***Образец № 9*** */оригинал/;*

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, опазване на околната среда, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

* + Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите

Информационен телефон на НАП: 0700 18 700

Интернет адрес: [www.nap.bg](http://www.nap.bg/)

* + Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика

Интернет адрес: [http://www.mlsp.government.bg](%20http://www.mlsp.government.bg%20%20)

Адрес: София 1051, ул. Триадица № 2 Телефон: 02 8119 443

Агенция по заетостта

Интернет адрес: <https://www.az.government.bg>

Адрес: София 1000, бул. „Дондуков“ № 3 Телефон: 02 980 87 19

Факс: 02 986 78 02

Е-mail: [az@az.government.bg](mailto:az@az.government.bg)

Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

Интернет адрес: [www.gli.government.bg](http://www.gli.government.bg)

Адрес: София 1000, бул. „Дондуков“ № 3 Телефон: 0700 17 670

* + Относно задълженията, свързани с опазването на околната среда:

Министерство на околната среда и водите,

Интернет адрес <http://www.moew.government.bg/>

Адрес: гр. София, ул. „Уилям Гладстоун“ № 67.

**9.****Отделен запечатан непрозрачен плик с ценовото предложение на участника за изпълнение на поръчката, с надпис „ПРЕДЛАГАНИ ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ** от ............................ *(наименование на участника)* за обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и комуникационна техника и техника за съхранение на данни за нуждите на Комисията за финансов надзор”, **обособена позиция № ….. „…………………………….**“ *(номер и наименование на обособената позиция).*

В плика се поставя ценовото предложение на участника по съответната обособена позиция /оригинал/ - съгласно съответния образец – ***Образци № 10.1, 10.2., 10.3, 10.4 и 10.5*** */оригинал/.*

***Забележка:*** *Извън плика „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея) ще бъдат отстранени от участие в процедурата.*

Предлаганите от участниците цени трябва да са в български лева, без ДДС, с точност до втори знак /включително/ след десетичната запетая.

Предлаганите от участниците цени задължително трябва да включват всички разходи за изпълнение на дейностите по обособената позиция, включително разходите за гаранционна поддръжка, транспортни разходи до мястото за доставка и други.

Предлаганата от участник обща цена за изпълнение на съответната обособена позиция следва да е съобразена с прогнозната стойност по обособената позиция, която прогнозна стойност е максимално допустима стойност.

При несъответствие между стойността в цифри и изписаната с думи за вярна се приема стойността, изписана с думи.

При несъответствие между посочените единични цени и общата цена за изпълнение на обособената позиция, комисията по чл. 103 от ЗОП приема за верни посочените единични цени и преизчислява общата цена на база единичните цени.

Ценовото предложение се попълва четливо.

**Важно!**

**Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката за всяка от позициите се представят поотделно комплектовани ЕЕДОП, Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка и отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията, за която се отнасят.**

**Към настоящата документация са представени образци на документи, чиито условия са задължителни за участниците.**

#### Раздел VI

#### разглеждане НА ОФЕРТИТЕ. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ.

#### оценка и класиране на офертите.

#### ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

**1.** Възложителят назначава със заповед комисия, която отговаря за разглеждане, оценка и класиране на офертите. Комисията се състои от нечетен брой членове. Действията на комисията се протоколират. Изпращането на протокола по чл. 54, ал. 8 от ППЗОП до участниците може да се извърши включително чрез електронна поща или факс, ако участниците са посочили такива.

**2.** Разглеждането на офертите се извършва при спазване на изискванията на ЗОП и ППЗОП. Разглеждането, оценяването и класирането на офертите се извършва съобразно определения от възложителя критерий за възлагане на поръчката.

**3.** Отваряне на офертите

Денят на отваряне на офертите е посочен в обявлението за поръчката.

При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

Действията на комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП при разглеждане на офертите, включително отварянето на офертите, са съгласно глава пета, раздел VIII от ППЗОП.

Офертите се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

**4.** Отваряне на ценовите предложения

На основание чл. 57, ал. 3 от ППЗОП не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето.

На отварянето могат да присъстват лицата по чл. 54, ал. 2 от ППЗОП. Комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП отваря ценовите предложения и ги оповестява.

**5. Критерий за възлагане.**

Възложителят ще възложи всяка от обособените позиции по настоящата обществена поръчка чрез определяне на икономически най-изгодната оферта по позицията **при критерий за възлагане** на поръчката **„най-ниска цена” (чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП)**.

За целите на оценката под „цена” ще се разбира предлаганата от участника обща цена за изпълнение на съответната обособена позиция.

На първо място се класира участникът предложил най-ниска обща цена за изпълнение на обособената позиция, а на последно място участникът предложил най-висока цена за изпълнение на обособената позиция.

Класиране се извършва за всяка обособена позиция поотделно.

**РАЗДЕЛ VІI**

**СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА.**

**ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.**

**УСЛОВИЯ ЗА ПЛАЩАНЕ**

**1.** Договорът за обществената поръчка се сключва в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител (чл. 112, ал. 6 от ЗОП). Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичането на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител в случаите по чл. 112, ал. 7 от ЗОП.

**2.** Когато определеният за изпълнител участник откаже да сключи договор, възложителят прекратява процедурата или определя за изпълнител втория класиран участник. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно (чл. 68, ал. 2 от ППЗОП).

**3.** На основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

3.1. изпълни задължението по [чл. 67, ал. 6](apis://Base=NARH&DocCode=41765&ToPar=Art67_Al6&Type=201/) от ЗОП като предостави **актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата**, както **и съответствието с поставените критерии за подбор**, като документите се представят и за подизпълнителите (чл. 67, ал. 6 във връзка с чл. 66, ал. 2 от ЗОП) и третите лица (чл. 67, ал. 6 във връзка с чл. 65, ал. 4 от ЗОП), ако има такива, с изключение на тези, които са били предоставени или са служебно известни на възложителя, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. Когато участникът, избран за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответни документи, издадени от компетентни органи, съгласно законодателството на държавата, в която същият е установен, при условията на чл. 58, ал. 3-5 от ЗОП;

3.2. представи определената гаранция за изпълнение на договора.

**4.** Гаранция за изпълнение на договора за съответната обособена позиция:

4.1. Преди подписване на договора, участникът избран за изпълнител представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС (не се включва стойността на опцията).

4.2. Гаранцията се представя от изпълнителя преди сключване на договора под формата на:

4.2.1. *парична сума*, платима в касата на Комисията за финансов надзор при спазване на Закона за ограничаване на плащанията в брой или по банкова сметка на КФН:

Банка: Българска народна банка,

Банков код BIC: BNBGBGSD,

Банкова сметка: BG33 BNBG 9661 3300 1415 01, представя се платежен документ в оригинал или копие, като основание за внасяне на сумата може да се посочи номерът на решението за определяне на изпълнител на поръчката;

4.2.2. *безусловна и неотменяема банкова гаранция за изпълнение на договор*, в оригинал, издадена в полза на възложителя във форма, предварително съгласувана с Възложителя и да съдържа:

*-* безусловно и неотменимо изявление на банката издател, че при получаване на писмено искане от възложителя, съдържащо негова декларация, че изпълнителят не е изпълнител някое от договорните си задължения или е налице друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение, се задължава да изплати на Комисията за финансов надзор в срок до 10 (десет) работни дни, от датата на получаване на искането претендираната от възложителя сума;

*-* да бъде със срок на валидност не по-малък от 30 дни след изтичане на всички гаранционни срокове по договора.

* + 1. *застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя* – в оригинал.

4.3. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора.

4.4. В случай че гаранцията бъде представена под формата на застраховка, тя следва да съдържа всички условия в полза на възложителя, предвидени в настоящия раздел относно банковата гаранция.

4.5. Оригинален екземпляр се предава на възложителя и следва да отговаря на следните изисквания:

* да обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на изпълнителя;
* да бъде със срок на валидност не по-малък от 30 дни след изтичане на всички гаранционни срокове по договора.

4.6. Застраховката, следва да покрива риска от неизпълнение на задълженията по договора от страна на изпълнителя и да е валидна при сключване на договора. В случай че участникът, избран за изпълнител, представи Гаранция за изпълнение под формата на застраховка, при подписването на договора той представя на възложителя и доказателства, че дължимата по застраховката премия е изцяло платена.

4.7. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

4.8. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранция за изпълнение са уредени в проекта на договор.

4.9. Съдържанието на банковата гаранция и застраховката се съгласува с възложителя. Към документацията е приложен образец на банкова гаранция, който не е задължителен – *Образец № 11.*

4.10. Разходите по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение са за сметка на изпълнителя.

4.11. Паричната сума или банковата гаранция могат да се предоставят от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

**5.** Условия за плащане:

5.1. Плащането се извършва съгласно проекта на договор.

5.2. Цените са фиксирани за времето на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в случаите, определени в ЗОП.

5.3. **По обособени позиции № 1, 2 и 5**, възложителят си запазва правото на „**опция за допълнителни количества**”, съгласно чл. 21, ал. 1 от ЗОП и чл. 5 от ППЗОП, в размер на разликата между предлаганата от участника цена за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция и прогнозната стойност на съответната обособена позиция. Условията за упражняване на опцията са посочени в проекта на договор за възлагане на обществената поръчка, неразделна част от настоящата документация. Възложителят може да реализира правото си на „опция за допълнителни количества” в срок не по-късно от 4 месеца от датата на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка по съответната обособена позиция, като в посочения срок уведомява изпълнителя за желанието си да реализира опцията. „Опция за допълнителни количества” се реализира чрез сключването между възложителя и изпълнителя на допълнително споразумение към договора за възлагане на обществена поръчка по съответната обособена позиция, на основание чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

5.4. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител *(при наличие на такъв)*, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

5.5. Разплащанията по 5.4. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

5.6. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

5.7. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

5.8. Извън случаите на т. 5.4. когато изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, възложителят извършва окончателно плащане към него при условията на сключения договор, след като бъдат представени доказателства, че изпълнителят е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети от възложителя.

**РАЗДЕЛ VІІI**

**ПРОЕКТ НА ДОГОВОР \***

**ДОГОВОР**

**№ …....................**

Днес, ..................... 2018 г. в гр. София, между:

**Комисия за финансов надзор (КФН)**, с адрес: гр. София, ул. „Будапеща” № 16, ЕИК по БУЛСТАТ 131060676, представлявана от Карина Караиванова-Ганозова – председател, наричана по-долу възложители ………………………. – директор на дирекция „Финансово-стопански дейности“, от една страна

и

**.........................................................................** (*наименование на изпълнителя)*,ЕИК/БУЛСТАТ/съответна идентификация на чуждестранното лице, съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено ………………………….., със седалище и адрес на управление: …………………………….., представлявано от …………………………….., в качеството му на …………………………….., наричано по-долу изпълнител, от друга страна,

възложителят и изпълнителят наричани заедно „страните“, а всеки от тях поотделно „страна“, на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № …………… на председателя на КФН за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и комуникационна техника и техника за съхранение на данни за нуждите на Комисията за финансов надзор”, **обособена позиция № ........ „...................................................”**, се сключи настоящият договор за следното:

# ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1.** **(1)** Възложителят възлага, а изпълнителят приема да извърши срещу възнаграждение дейностите по ал. 2 съгласно клаузите на настоящия договор, условията на решението за откриване на процедурата и утвърдените с него обявление и документация за участие, Техническата спецификация – Приложение № 1, Техническото предложение на изпълнителя – Приложение № 2, Ценовото предложение на изпълнителя – Приложение № 3, неразделни части от настоящия договор.

**(2)** В предмета на договора по ал. 1 се включват следните дейности:

***За обособена позиция № 1:***

**1.** Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на следното оборудване:

а) Сървъри – 3 броя;

б) Дисков масив (DAS системa за съхранение на данни) – 1 брой;

***За обособена позиция № 2:***

**1.** Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на следното оборудване:

а) Сторидж за съхранение на данни – 1 брой;

б) SAN комутатор – 2 броя;

***За обособена позиция № 3:***

**1.** Доставка на следното оборудване:

а) Концентратор – 5 броя;

б) Маршрутизатор тип 1 – 1 брой;

в) Маршрутизатор тип 2 – 1 брой;

***За обособена позиция № 4:***

**1.** Доставка на следното оборудване:

а) Компютри ултракомпактен клас – 10 броя;

б) Преносими компютри – 5 броя;

***За обособена позиция № 5:***

**1.** Доставка на следното оборудване:

а) Персонални компютри – 200 броя;

б) Монитори – 200 броя;

**2.** Осигуряване на гаранционно обслужване на доставеното оборудване по т. 1.

**(3)** Оборудването по ал. 2, т. 1 трябва да е ново, оригинално, неупотребявано, в производствената листа на производителя за текущата година, с официална гаранционна поддръжка от производителя.

***За обособени позиции № 1, 2 и 5:***

**(4)** Възложителят си запазва правото на опция за допълнителни количества, които са на стойност, която не надвишава разликата между общата цена по чл. 4, ал. 1 и прогнозната стойност на обособената позиция.

**(5)** Опцията за допълнителни количества се отнася само до доставка на артикули, посочени в техническото предложение на изпълнителя. Цените на тези артикули са съгласно ценовото предложение на изпълнителя. Срокът за доставката им е съгласно техническото предложение на изпълнителя.

**(6)** Възложителят може да реализира правото си на опция за допълнителни количества в срок не по-късно от 4 месеца от датата на сключване на настоящия договор, като в посочения срок уведомява изпълнителя за желанието си да реализира опцията за допълнителни количества.

**(7)** Опцията за допълнителни количества се реализира като страните сключват допълнително споразумение към настоящия договор на основание чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В допълнителното споразумение се уреждат видът на артикулите и количествата, които изпълнителят се задължава да достави на възложителя.

**(8)** Възложителят не е длъжен да възложи опцията за допълнителни количества.

**СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 2. (1)** Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и действието му се прекратява с изтичането на всички гаранционни срокове.

***За обособени позиции № 1 и 2***

**(2)** Срокът за доставка, монтаж и пускане в експлоатация на оборудването по чл. 1, ал. 2, т. 1 е 45 (четиридесет и пет) календарни дни, считано от деня, следващ деня на подписване на договора.

***За обособени позиции № 3, 4 и 5***

**(2)** Срокът за доставка на оборудването по чл. 1, ал. 2, т. 1 е 45 (четиридесет и пет) календарни дни, считано от деня, следващ деня на подписване на договора.

**(3)** Гаранционният срок на оборудването по чл. 1, ал. 2, т. 1 е, както следва:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на оборудването** | **Гаранционен срок** |
|  | ………… месеца |
|  | ………… месеца |
|  | ………… месеца |

**(4)** Гаранционните срокове по ал. 3 започват да текат от датата на подписване на обобщен протокол по чл. 9, ал. 5.

**Чл. 3.** Място на изпълнение на доставките е административната сграда на възложителя, находяща се на адрес: гр. София, ул. „Будапеща“ № 16.

**ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 4.** **(1)** Общата цена за изпълнение на договора е в размер на ……………….. (…………………………) лева без ДДС съгласно ценовото предложение на изпълнителя.

**(2)** Общата цена по ал. 1 е формирана, както следва:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид устройства** | **Количество** | **Единична стойност**  **(в лв. без ДДС)** | **Обща стойност за вид устройства**  **(в лв. без ДДС)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 |  |  | .............. лв. без ДДС | .............. лв. без ДДС |
| 2 |  |  | .............. лв. без ДДС | .............. лв. без ДДС |
| 3 |  |  | .............. лв. без ДДС | .............. лв. без ДДС |

**(3)** Посочените в ал. 1 цени включват всички разходи за изпълнение на дейностите по договора, включително разходите за гаранционна поддръжка, транспортни разходи до мястото за доставка и други.

**(4)** Цените по настоящия договор са съгласно ценовото предложение на изпълнителя и остават непроменени през целия срок на договора.

**(5)** Плащането на цената по ал. 1 се извършва от възложителя в срок до 15 (петнадесет) работни дни след подписване на обобщен протокол по чл. 9, ал. 5 и получаване на фактура, издадена от изпълнителя.

**(6)** Плащането се извършва в български лева, чрез банков превод по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

Банка: ……………………………….

BIC: …………………………………

IBAN: ……………………………….

**(7)** При промяна на банковата сметка, посочена от изпълнителя, преди извършване на дължимото плащане, същият уведомява възложителя писмено в 3-дневен срок от настъпване на промяната. В случай, че изпълнителя не уведоми възложителя в този срок, плащането по посочената в договора сметка се счита за валидно извършено.

**(8)** Когато изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, възложителят извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че изпълнителят е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи.

**ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 5.** **(1)** Възложителят има право:

1. да получи пълно, точно и качествено изпълнение на договора;

2. да изисква от изпълнителя да изпълни в срок и без отклонения задълженията си по договора;

3. да получава информация по всяко време от изпълнението на договора относно качество, количества, стадий на изпълнение, технически параметри без с това да пречи на оперативната дейност на изпълнителя;

4. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на изпълнителя;

5. усвои изцяло или частично гаранцията за изпълнение при наличие на основания за това.

**(2)** Когато изпълнителят не спази някое от изискванията към изпълнението, посочени в настоящия договор и приложенията към него, възложителят има право да откаже приемането на изпълнение по договора, докато изпълнителят не изпълни своите задължения, съгласно настоящия договор и приложенията към него.

**Чл. 6.** Възложителят се задължава да:

1. оказва необходимото съдействие на изпълнителя за изпълнение на задълженията му по договора;

2. приеме изпълнението, при качествено и точно изпълнение на задълженията от страна на изпълнителя;

3. заплати на изпълнителяуговорената цена по реда и условията на настоящия договор;

4. освободи представената от изпълнителя гаранция за изпълнение съгласно клаузите на настоящия договор.

**ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 7.** Изпълнителят има право:

1. да иска от възложителя необходимото съдействие за осъществяване на задълженията си по договора;

2. да иска от възложителяприемане на изпълнението по договора, когато то отговаря на изискванията, посочени в настоящия договор и приложенията към него.

3. при пълно, точно и навременно изпълнение на задълженията си по договора да получи уговорената цена по реда и условията на настоящия договор;

**Чл. 8.** Изпълнителят се задължава да:

1. изпълни поръчката, предмет на настоящия договор, в срок и качествено, в съответствие с изискванията, посочени в настоящия договор и приложенията към него;

2. достави оборудването в подходяща транспортна опаковка, която гарантира запазването на целостта му;

3. информира текущо възложителя за хода на изпълнението на настоящия договор и да го уведомява за всяко възникнало събитие, което би довело до забава и/или неизпълнение на задължение по договора и да предложи мерки за неговото преодоляване;

4. при поискване да предоставя на възложителя допълнителна информация относно изпълнението на дейностите, предмет на договора;

5. извършва гаранционна поддръжка на оборудването в съответствие с изискванията, посочени в настоящия договор и приложенията към него;

6. спазва пропускателния режим в сградата на възложителя;

7. третира всяка получена информация като строго конфиденциална, съответно да не я разкрива пред трети лица.

**РЕД ЗА ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 9. (1)** Изпълнителят уведомява възложителя в срок от 2 дни предварително за конкретните дати и час, на които ще осъществи дейностите по чл. 1, ал. 2, т. 1. Дейностите по чл. 1, ал. 2, т. 1 се извършват в рамките на работното време на възложителя.

**(2)** Заедно с оборудването изпълнителят предоставя на възложителя и необходимата документация за експлоатация на оборудването на български или английски език, на хартиен или електронен носител.

**(3)** Всяка доставка се удостоверява с двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от лицата по чл. 27, ал. 1.

**(4)** Възложителят, чрез лицето по чл. 27, ал. 1, извършва оглед и проверка на техниката.

**(5)** След приключване на доставките се подписва обобщен протокол от лицата по чл. 27, ал. 1. В обобщения протокол се отразяват всички дейности по доставка и пускането в експлоатация на съответното оборудване. ***(второто изречение се отнася за обособени позиции № 1 и 2)***

**(6)** Когато изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от възложителя в присъствието на изпълнителя и подизпълнителя по реда и при условията на настоящия договор, приложими към изпълнителя.

**(7)** След изтичане на гаранционните срокове се съставя окончателен протокол за приключване на изпълнението по договора, който се подписва от лицата по чл. 27, ал. 1.

**ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА**

**Чл. 10. (1)** Изпълнителят гарантира качеството и надеждността на доставеното от него оборудване в рамките на гаранционните срокове по чл. 2, ал. 3.

**(2)** В рамките на гаранционния срок изпълнителят поема за своя сметка всички разходи за труд, материали, транспортни и командировъчни разходи при необходимост за сервизиране на устройство, доставено по настоящия договор. Гаранционното обслужване се извършва на място при възложителя на адреса по чл. 3 в рамките на работното време на възложителя.

***За обособена позиция № 2:***

**(3)** За времето на гаранционния срок изпълнителят поддържа на склад по минимум един от всеки модел на вложените в устройството по чл. 1, ал. 2, т. 1, б. „а“ дискове.

**Чл. 11. (1)** Гаранционният срок на съответното устройство не тече и се удължава с времето до отстраняване на повредата, ако това отстраняване е продължило повече от 24 часа.

**(2)** Изпълнителят е длъжен да замени съответното устройство с ново, ако недостатъкът го прави негодно за използване по предназначението му. В този случай гаранционния срок за замененото устройство започва да тече от датата на приемането му с приемо-предавателен протокол.

**Чл. 12. (1)** Изпълнителят е длъжен да осигури център за техническа поддръжка за заявяване на проблеми чрез .............................. */вписват се каналите за заявяване на проблеми/*.

**(2)** В случай че в гаранционния срок се констатира дефект и/или повреда и/или друг проблем, възложителят, чрез лицето по чл. 27, ал. 1, уведомява изпълнителя. Заявката за проблема се извършва по реда, посочен в ал. 1.

**(3)** При сервизното обслужване изпълнителят спазва времената по чл. 13.

***За обособени позиции № 1, 2 и 3:***

**Чл. 13. (1)** Времето за реакция след подаване на заявка – до 2 ч. на място.

**(2)** Времето за диагностициране и отстраняване на проблема на място, ако дефектът е довел до спиране на устройството – до 24 часа след времето по ал. 1.

**(3)** Времето за диагностициране и отстраняване на проблема на място, ако дефектът е довел до понижаване на параметрите на устройството – до 48 часа след времето по ал. 1.

**(4)** При невъзможност за отстраняване на проблема в срока по ал. 2, съответно ал. 3, изпълнителят предоставя същото или оборудване с по-високи характеристики и съдейства при необходимост на възложителя за прехвърляне на инфраструктурата и за възстановяване на работоспособността на оборудването.

**(5)** По време на гаранционния срок изпълнителят за своя сметка съгласувано с възложителя осигурява профилактика на устройствата, доставени по настоящия договор, веднъж годишно.

***За обособени позиции № 4 и 5:***

**Чл. 13. (1)** Времето за реакция след подаване на заявка – до 4 ч. на място.

**(2)** Времето за диагностициране и отстраняване на проблема – до 5 дни след времето по ал. 1.

**(3)** При невъзможност за отстраняване на проблема изпълнителят предоставя същото или оборудване с по-високи характеристики.

**ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 14.** **(1)** Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на 5 на сто от стойността на договора без ДДС по чл. 4, ал. 1, т.е. .............. (....................) лева, със срок на валидност не по-малък от 30 дни след изтичане на всички гаранционни срокове.

**(2)** Изпълнителят представя документи за внесената гаранция за изпълнение на договора към датата на сключването му.

**(3)** Изпълнителят избира формата на гаранцията измежду една от следните:

1. парична сума внесена на каса или по банковата сметка на възложителя;

2. банкова гаранция;

3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

**(4)** Когато изпълнителят представя **банкова гаранция,** се представя оригиналът й, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема като покрива 100 % (сто процента) от стойността на гаранцията за изпълнението му със срок на валидност не по-малък от 30 дни след изтичане на всички гаранционни срокове.

**(5)** Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция, тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения.

**(6)** Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя.

**(7) Застраховката**, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя, е със срок на валидност не по-малък от 30 дни след изтичане на всички гаранционни срокове. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на договора. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на изпълнителя.

**Чл. 15.** **(1)** Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на етапи и при условия, както следва:

1. частично освобождаване в размер на 50 % от стойността на гаранцията за изпълнение на договора в срок до 20 календарни дни след подписването на обобщения протокол по чл. 9, ал. 5, при липса на възражения по изпълнението и при условие, че сумата по гаранцията не е задържана, или не са настъпили условия за задържането й;

2. окончателно освобождаване на сумата по гаранцията в размер на 50 % от стойността на гаранцията за изпълнение на договора в срок до 20 календарни дни след изтичане на всички гаранционни срокове по договора и изпълнение на всички задължения по договора от изпълнителя, при липса на възражения по изпълнението и при условие, че сумата по гаранцията не е задържана, или не са настъпили условия за задържането й.

**(2)** Ако изпълнителят е представил банкова гаранция за изпълнение на договора, преди частичното ѝ освобождаване следва да представи гаранция за изпълнение в остатъчния изискуем по договора размер на гаранцията след приспадане на сумата по ал. 1, т. 1.

**(3)** Ако изпълнителят е внесъл гаранцията за изпълнение на договора по банков път, възложителят освобождава съответната част от нея в срока и при условията на ал. 1.

**(4)** Възложителят не дължи лихви върху сумата по предоставената гаранция за изпълнение, независимо от формата под която е предоставена.

**(5)** Гаранцията за изпълнение не се освобождава от възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

**(6)** Възложителят има право да задържи изцяло или частично гаранцията за изпълнение при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия договор от страна на изпълнителя и/или при разваляне или прекратяване на настоящия договор по вина на изпълнителя, съответно при възникване на задължения за изпълнителя за връщане на авансово платени суми. В тези случаи, възложителят има право да задържи от гаранцията за изпълнение суми, покриващи отговорността на изпълнителя за неизпълнението.

**(7)** Възложителят има право да задържа от сумите по гаранцията за изпълнение суми равни на размера на начислените неустойки и обезщетения по настоящия договор, поради неизпълнение на задълженията на изпълнителя.

**(8)** В случай на задържане от възложителя на суми от гаранцията за изпълнение, изпълнителят е длъжен в срок до 30 (тридесет) дни да допълни гаранцията до размера ѝ, уговорен в договора, като внесе задържаната от възложителя сума по сметка на възложителя, или учреди банкова гаранция за сума в размер на задържаната или да застрахова отговорността си до размера, уговорен в договора.

**КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

**Чл. 16. (1)** Изпълнителят се задължава:

1. да не разкрива по никакъв начин пред трети лица информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор;

2. да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор за своя изгода или за изгода на трети лица.

**(2)** Възложителят се задължава да не разкрива конфиденциална информация, посочена като такава от изпълнителя.

**(3)** Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този договор от която и да е от страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване.

**(4)** В случаите по точки 2 или 3 на предходната алинея страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по договора.

**НЕУСТОЙКИ**

**Чл. 17.** При неизпълнение на задълженията си по чл. 4, ал. 5 възложителят дължи на изпълнителя неустойка в размер на законната лихва, но не повече от 5 % (пет процента) от размера на забавеното плащане.

**Чл. 18. (1)** При неспазване на срока по чл. 2, ал. 2 изпълнителят дължи на възложителя неустойка в размер на 0.05 % (нула цяло и пет стотни процента)от стойността на договора без ДДС по чл. 4, ал. 1 за всеки просрочен ден, но не повече от 15 % (петнадесет процента) от нея.

**(2)** При друго неизпълнение на задължения по договора, с изключение на задълженията във връзка с гаранционната поддръжка на доставеното по договора оборудване, изпълнителят дължи на възложителя неустойка в размер на 0.2 %(нула цяло и две десети процента)от стойността на договора без ДДС по чл. 4, ал. 1.

**(3)** При забавено изпълнение или неизпълнение на което и да е задължение във връзка с гаранционната поддръжка на доставеното по договора оборудване изпълнителят дължи на възложителя неустойка в размер на 0.2 % (нула цяло и две десети процента) от стойността на договора без ДДС по чл. 4, ал. 1.

**(4)** При пълно неизпълнение на задълженията на изпълнителя за предоставяне на гаранционната поддръжка на доставеното по договора оборудване, изпълнителят дължи на възложителя неустойка в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора без ДДС по чл. 4, ал. 1.

**(5)** При пълно неизпълнение на задълженията по договора изпълнителят дължи неустойка в размер на 15 % (петнадесет процента) от стойността на договора без ДДС по чл. 4, ал. 1.

**(6)** При разваляне на договора по вина на изпълнителя същият дължи на възложителя неустойка в размер на 15 % (петнадесет процента) от стойността на договора без ДДС по чл. 4, ал. 1.

**(7)** Възложителят има право да удържи начислената неустойка от дължимото плащане или да покани изпълнителя в срок от 3 (три) дни от поканата на възложителя да я заплати по посочена от възложителя банкова сметка или да я прихване от стойността на гаранцията за изпълнение на договора.

**Чл. 19.** Изплащането на неустойки и обезщетения по предходните текстове на договора не лишава изправната страна от възможността да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери по общия исков ред.

**ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 20.** **(1)** Настоящият договор се прекратява в следните случаи:

1. с изтичане на всички гаранционни срокове;

2. с изпълнение на всички задължения на страните по него;

3. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

4. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да предостави доказателства по възможност;

5. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

6. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

**(2)** Договорът може да бъде прекратен по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

**(3)** Възложителят може да прекрати договора без предизвестие и с уведомление, изпратено до изпълнителя:

1. при системно (три и повече пъти) неизпълнение на изпълнителя на задълженията за предоставяне на гаранционна поддръжка в гаранционния срок; или

2. при пълно неизпълнение на задълженията на изпълнителя за предоставяне на гаранционната поддръжка в гаранционния срок;

3. при забава продължила повече от 20 (двадесет) дни;

4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия договор;

5. когато изпълнителят бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

**Чл. 21.** **(1)** Договорът може да бъде развален по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите едностранно от изправната страна, ако другата страна изпадне в забава на изпълнение на задължение по договора с повече от 20 (двадесет) дни.

**(2)** В случаите на разваляне на договора по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите, изправната страна е длъжна да даде най-малко 5 (пет) дни срок за изпълнение на съответното задължение, като отправи предупреждение до другата страна, че след изтичането на срока ще смята договора за развален.

**Чл. 22.** **(1)** Възложителят има право да прекрати договора с 10 дневно предизвестие при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

**(2)** Възложителят има право да прекрати без предизвестие договора за обществена поръчка при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 2 или 3 от ЗОП във връзка с чл. 73, т. 1 от ППЗОП. При прекратяване на договора на някое от основанията по чл. 118, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП възложителят не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.

**Чл. 23.** Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на изпълнителя и приети от възложителя дейности по изпълнение на договора.

**ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

(*Този раздел се прилага само когато изпълнителят е посочил в офертата си подизпълнители. В случай, че не се ползват подизпълнители този раздел не се прилага.*)

**Чл. 24.** **(1)** Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата му, в срок от 5 (пет) дни от сключване на настоящия договор.

**(2)** В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител Изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, като изпраща заверено копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя /при наличие/ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

**(3)** Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

**(4)** Разплащанията по ал. 3 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането на подизпълнителя, изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

**(5)** Възложителят има право да откаже плащане по ал. 3, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

**(6)** Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора е на изпълнителя.

**(7)** Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на настоящия договор се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

**(8)** При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 7.

**НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Чл. 25.** **(1)** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

**(2)** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

**(3)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

**(4)** Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

**ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 26.** **(1)** Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, включително и по факс от упълномощените представители на страните.

**(2)** Адресите на страните по договора са адресите, посочени на първа страница на договора.

**(3)** Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за редовно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

**Чл. 27.** **(1)** Упълномощени представители на страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия договор са:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

………………………………............……….

Тел.: ………………………………………….

Факс: …………………………………………

e-mail: ………………………………………..

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

........................................……….…………….

Тел.: ………………………………………….

Факс: …………………………………………

e-mail: ………………………………………..

**(2)** Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този договор, следва да съдържат наименованието и номера на договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

**(3)** Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

**(4)** Официална кореспонденция между страните се разменя на посочените в настоящия договор адреси на управление, освен ако страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията изпратена на адресите по настоящия договор се считат за валидно изпратени и получени от другата страна.

**(5)** Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между страните по настоящия договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните, с отчет/рапорт за получаване.

**(6)** Лицето, посочено в ал. 1 от страна на Възложителя ще осъществява контрол и ще следи за изпълнение на настоящия договор, а при отсъствие – лицето, което го замества..

**(7)** При промяна на лицата или друга информация, съответната страна писмено уведомява другата.

**Чл. 28.** Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

**Чл. 29.** **(1)** Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете страни, като в случай на спор, всяка страна може да изпрати на другата покана за преговори с посочване на дата, час и място за преговори.

**(2)** В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

**Чл. 30.** Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

**Чл. 31. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

**(2)** При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в договора и приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на приложенията имат предимство пред разпоредбите на договора.

**Чл. 32.** При изпълнението на договора, изпълнителят и неговите подизпълнители (при наличие на такива) са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

**Чл. 33.** Този договор, в т.ч. приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

**Чл. 34.** Този договор не подлежи на изменение или допълнение освен по изключение, при условията на чл. 116 от ЗОП.

**Чл. 35.** За неуредените по настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация за изпълнение на обособената позиция;

Приложение № 2 – Техническо предложение на Изпълнителя;

Приложение № 3 – Ценово предложение на Изпълнителя;

Настоящият договор се състои от .......... (..............) страници и се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

**ВъзложитеЛ: изпълнител:**

**Председател**

**/КАРИНА КАРАИВАНОВА/**

**ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ „ФСД“**

**/…………………………………../**

**\* Забележка:**

Проектът на договор се отнася за всички обособени позиции, които се възлагат по настоящата процедура.

При сключване на договор по съответната обособена позиция в него се вписват само относимите клаузи, т.е. без клаузите, за които изрично е указано, че се отнасят до друга/и обособена/и позиция/и.

**ОБРАЗЕЦ № 1**

**ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ**

на **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(*пълно наименование, ЕИК/друг национален идентификационен номер на участника)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Съдържание | Вид на документа  (*оригинал, заверено копие или нотариално заверено копие*) | Брой страници на всеки документ |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата:** | ...................................................... |
| **Име и фамилия:** | ………………………………….. |
| **Подпис и печат:** | ………………………………….. |

**ОБРАЗЕЦ № 2**

**СТАНДАРТЕН ОБРАЗЕЦ ЗА ЕДИННИЯ ЕВРОПЕЙСКИ ДОКУМЕНТ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ (ЕЕДОП)**

Към документацията за обществената поръчка са приложени образци на ЕЕДОП за всяка обособена позиция под формата на генерирани файлове (espd-request) с останалата документация за обществената поръчка, във формат XML (подходящ за компютърна обработка) и PDF (подходящ за преглед).

**ОБРАЗЕЦ № 3**

**СПИСЪК НА ВСИЧКИ ЗАДЪЛЖЕНИ ЛИЦА ПО ЧЛ. 54, АЛ. 2 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ**

Долуподписаният/-ната/ ................................................................................................

*(три имена)*

в качеството ми на .................................................................... *(посочва се длъжността на лицето)* и представляващ ………………………………. *(посочва се наименованието на участника/член на обединение/подизпълнител/трето лице)*, с ЕИК ……………………………, със седалище и адрес на управление: ............................................................................................... – участник/член на обединение/подизпълнител/трето лице в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и комуникационна техника и техника за съхранение на данни за нуждите на Комисията за финансов надзор”,

**на основание чл. 44, ал. 1 от ППЗОП и в съответствие с изискванията на възложителя**

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

**1. Всички задължени лица в състава на лицето по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП във връзка с чл. 40, ал.1 от ППЗОП са, както следва:**

|  |  |
| --- | --- |
| Лицата, които представляват участника са: |  |
| Лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника, са: |  |
| Други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи, са: |  |

**2.** **Правно-организационната форма, под която лицето осъществява дейността си, е: ………………………………………………………………………………**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата:** | ...................................................... |
| **Име и фамилия:** | ………………………………….. |
| **Подпис и печат:** | ………………………………….. |

**ОБРАЗЕЦ № 4**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я[[2]](#footnote-2)**

по чл. 59, ал. 1, т. 3 във връзка с чл. 59, ал. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

*(попълва се от представляващия участника – ЮЛ, съгласно вписването по актуална търговска регистрация, както и от всяко от лицата представляващи членовете на обединението)*

Долуподписаният/ата .........….................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

с ЕГН .............................., постоянен адрес: .........................., гражданство ................................, притежаващ/а лична карта/документ за самоличност № ................................., издадена на ................................ от ................................................,

в качеството ми на ................................................................

на участника/член на обединението .................................................. *(наименование на участника/член на обединение)*,

с БУЛСТАТ/ЕИК/ идентификационен номер ................................,

вписано в регистъра при .................................................................................. ,

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

действителен собственик по смисъла на § 2, ал. 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за мерките срещу изпирането на пари на горепосоченото юридическо лице *е следното физическо лице* /*са следните физически лица*:

1...................................................................................................................................................

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН .....................................................................,

постоянен адрес .........................................................,

гражданство .............................................................,

документ за самоличност .................................................,

2. ......................................................................,

(име, презиме, фамилия)

ЕГН .....................................................................,

постоянен адрес .........................................................,

гражданство .............................................................,

документ за самоличност ..................................................

3. ......................................................................,

(име, презиме, фамилия)

ЕГН .....................................................................,

постоянен адрес .........................................................,

гражданство .............................................................,

документ за самоличност ..................................................

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

г. Декларатор:

*(дата на деклариране) (подпис)*

***Закон за мерките срещу изпирането на пари***

*§ 2. (1) „Действителен собственик“* *е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някое от следните условия:*

*1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността.*

*Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание.*

*Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.*

*2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:*

*а) учредителят;*

*б) доверителният собственик;*

*в) пазителят, ако има такъв;*

*г) бенефициерът или класът бенефициери, или*

*д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;*

*е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.*

*3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост – физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.*

*(2) Не е действителен собственик физичес­кото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.*

*(3) „Контрол“ е контролът по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и всяка възможност, която, без да представлява индикация за пряко или косвено притежаване, дава възможност за упражняване на решаващо влияние върху юридическо лице или друго правно образувание при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване на юридическото лице, прекратяване на дейността му и други въпроси от съществено значение за дейността му.*

*(4) Индикация за „непряк контрол“ е упражняването на краен ефективен контрол върху юридическо лице или друго правно образувание чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица.*

*(5) Когато, след като са изчерпани всички възможни средства, не може да се установи като действителен собственик лице съгласно ал. 1 или когато съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик, за „действителен собственик“ се счита физическото лице, което изпълнява длъжността на висш ръководен служител. Задължените лица водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по ал. 1.*

**ОБРАЗЕЦ № 5**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

по чл. 42, ал. 2, т. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/ата .........….................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

с ЕГН .............................., постоянен адрес: .........................., гражданство ................................, притежаващ/а лична карта/документ за самоличност № ................................., издадена на ................................ от ................................................,

В качеството ми на законен представител

на участника/член на обединението ............................,

с БУЛСТАТ/ЕИК/ идентификационен номер ................................,

вписано в регистъра при .................................................................................. ,

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Лицата, представляващи юридическото лице по закон и неговите действителни собственици **са** **не са** *(попълнете вярното)* лица, попадащи в обхвата на чл. 36 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.
2. Лицата по т. 1 са престанали да заемат длъжност по чл. 36, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари за период  по-малък от една година  една и повече от една година *(попълнете вярното)*.

*Точка 2 се попълва в случай, че лица по т. 1 са заемали длъжност по чл. 36, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.*

г. Декларатор:

*(дата на деклариране) (подпис)*

*Закон за мерките срещу изпирането на пари*

***Чл. 36.*** *(1) Лицата по чл. 4 прилагат мерки за разширена комплексна проверка по отношение на потенциални клиенти, съществуващи клиенти и действителни собственици на клиент – юридическо лице или друго правно образувание, които са видни политически личности в Република България, в друга държава членка или в трета държава, или в международни организации, както и по отношение на потенциални клиенти, съществуващи клиенти и действителни собственици на клиент – юридическо лице или друго правно образувание, които са свързани с такива видни политически личности.*

*(2) Видни политически личности по смисъла на ал. 1 са физически лица, които изпълняват или на които са били поверени следните важни обществени функции:*

*1. държавни глави, ръководители на правителства, министри и заместник-министри или помощник-министри;*

*2. членове на парламенти или на други законодателни органи;*

*3. членове на конституционни съдилища, на върховни съдилища или на други висши органи на съдебната власт, чиито решения не подлежат на последващо обжалване освен при изключителни обстоятелства;*

*4. членове на сметна палата;*

*5. членове на управителни органи на централни банки;*

*6. посланици и управляващи дипломатически мисии;*

*7. висши офицери от въоръжените сили;*

*8. членове на административни, управителни или надзорни органи на държавни предприятия и търговски дружества с едноличен собственик – държавата;*

*9. кметове и заместник-кметове на общини, кметове и заместник-кметове на райони и председатели на общински съвети;*

*10. членове на управителните органи на политически партии;*

*11. ръководители и заместник-ръководители на международни организации, членове на управителни или надзорни органи в международни организации или лица, изпълняващи еквивалентна функция в такива организации.*

*(3) Категориите, определени в ал. 2, т. 1 – 7, включват съответно и доколкото е приложимо длъжности в институциите и органите на Европейския съюз и в международни организации.*

*(4) Категориите, определени в ал. 2, т. 1 – 8, не включват длъжностни лица на средно или по-ниско ниво.*

*(5) За целите на ал. 1 за „свързани лица“ се смятат:*

*1. съпрузите или лицата, които живеят във фактическо съжителство на съпружески начала;*

*2. низходящите от първа степен и техните съпрузи или лицата, с които низходящите от първа степен живеят във фактическо съжителство на съпружески начала;*

*3. възходящите от първа степен и техните съпрузи или лицата, с които възходящите от първа степен живеят във фактическо съжителство на съпружески начала;*

*4. роднините по съребрена линия от втора степен и техните съпрузи или лицата, с кои­то роднините по съребрена линия от втора степен живеят във фактическо съжителство на съпружески начала;*

*5. всяко физическо лице, за което се знае, че е действителен собственик съвместно с лице по ал. 2 на юридическо лице или друго правно образувание или се намира в други близки търговски, професионални или други делови взаимоотношения с лице по ал. 2;*

*6. всяко физическо лице, което е едноличен собственик или действителен собственик на юридическо лице или друго правно образувание, за което се знае, че е било създадено в полза на лице по ал. 2.*

***Чл. 37.*** *(1) В случаите, когато дадено лице е престанало да заема длъжност по чл. 36, ал. 2 за период не по-малък от една година, лицата по чл. 4 не са длъжни да прилагат чл. 36, ал. 1 и чл. 38 – 41.*

*(2) Случаите по ал. 1 не ограничават прилагането на мерки за разширена комплексна проверка въз основа на оценката на риска по глава седма.*

**ОБРАЗЦИ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**ПО ВСЯКА ОТ ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**

**ОБРАЗЕЦ № 6.1**

**/за обособена позиция № 1/**

**ДО**

**КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР**

ГР. СОФИЯ, УЛ. „БУДАПЕЩА” № 16

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

от: .........................................................………………………..................................................

*/наименование на участника, ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН или друга идентифицираща информация /*

представлявано от: ………………………………………......................................................

*/трите имена/*

в качеството му на: …………………………………………………………...........................

*/длъжност/*

адрес на участника: ………………………………………….................................................

*/п.код, град, община, квартал, бул./ул. № бл. ап./*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с всички документи и образци към документацията за участие в обществената поръчка, представяме на Вашето внимание предложение за изпълнение на обществената поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и комуникационна техника и техника за съхранение на данни за нуждите на Комисията за финансов надзор“, **обособена позиция № 1 „Сървъри и дисков масив“**.

В случай че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка по посочената обособена позиция, декларираме, че ще изпълним същата в съответствие с всички изисквания на документацията за участие в обществената поръчка, включително на техническата спецификация по обособената позиция, и съобразно всички относими изисквания, произтичащи от действащата нормативна уредба.

Предложението за изпълнение на поръчката е, както следва:

**ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ НА ПРЕДЛАГАНИТЕ УСТРОЙСТВА:**

1.1 **Сървъри – 3 броя:**

| **параметър** | **минимални изисквания на възложителя** | **технически характеристики на предлаганото от участника оборудване** |
| --- | --- | --- |
| **Производител, модел и продуктов номер на производителя** | -------------------- |  |
| Процесор | Инсталирани 2 бр. 22 ядрени; мин. 2.1 GHz; L3 кеш памет 30.25 MB |  |
| Брой поддържани процесори | 2 |  |
| Брой инсталирани процесори | 2 |  |
| Инсталирана памет | Инсталирана мин. 512 GB DDR4 Registered DIMM, 2666 MHz |  |
| Максимално поддържана памет | 3072GB |  |
| Разширителни слотове за  Памет | 24 DIMM slots |  |
| Защита на паметта | Advanced ECC with multi-bit error protection, Online spare, mirrored memory and fast fault tolerance |  |
| Брой инсталирани дискове | 2 броя – 400GB SAS 12G Mixed Use SFF (2.5in) SSD дискове с гореща замяна  Да поддържа минимум 8 Hot Plug SFF |  |
| Дисков контролер | Технология 12Gb/s SAS  Поддържани нива – RAID 0, 1, 10, 5, 50, 6 и 60;  Да притежава енергонезависима кеш памет мин. 2GB |  |
| Мрежови интерфейси | Инсталирани мин. 4 порта, от които 2 броя със скорост 1GbE и 2 броя със скорост 10 GbE |  |
| FC контролери | Инсталирани 2 броя еднопортови FC контролери с 16Gb/s SFP |  |
| Слотове за разширение | 3 броя – PCIe (PCI),  С възможност за добавяне на допълнителни 3 броя PCIе слотове |  |
| Интерфейси | 1 x VGA; 5 x USB 3.0; |  |
| Вентилатори за охлаждане | Инсталирани резервирани вентилатори, технология hotplug |  |
| Захранване | Инсталирани мин. 2 бр. резервирани захранващи модули с мощност до 500W, технология hot-plug, отговарящи на изискванията за енергийна ефективност |  |
| Оптично устройство | Не се изисква |  |
| Система за управление и  наблюдение | 1 бр. порт със скорост 1 Gb  Системата да има следните функционалности:   * Технология за хардуерно наблюдение и предупреждение, която не изисква вдигната операционна система и софтуерни агенти (Agentless Management); * Технология за първоначално конфигуриране, актуализиране на firmware и инсталиране на драйвери, която използва инсталиран от производителя (build-in) софтуерен пакет (Intelligent Provisioning); * Лиценз за отдалечено управление чрез виртуални клавиатура/мишка в графичен режим и отдалечена медия |  |
| Поддържани операционни системи | Microsoft Windows Server  Red Hat Enterprise Linux (RHEL)  SUSE Linux Enterprise Server (SLES)  VMware |  |
| Форма на кутията | За монтаж в сървърен шкаф, максимум 2U, да включва приспособления за монтиране в шкафа – релси + организатор (рамо) за кабелите |  |
| Кабели | Окомплектоване с всички необходими кабели за наличните портове за резервирано свързване в SAN среда и захранващи кабели към UPS |  |
| Гаранционна поддръжка | 36 месеца гаранция с включени части и труд и обслужване на място, 24х7 (доказва се с партиден номер на производителя) |  |

1.2 **Дисков масив (DAS системa за съхранение на данни) – 1 брой:**

| **параметър** | **минимални изисквания**  **на възложителя** | **технически характеристики на предлаганото от участника оборудване** |
| --- | --- | --- |
| **Производител, модел и продуктов номер на производителя** | **---------------------** |  |
| Архитектура | Система за съхранение на данни тип Direct-Attached Storage |  |
| Свързаност | Да се достави с минимум 1 бр. 1 SAS (SFF 8088) IN;  1 бр. 1 SAS (SFF 8088) OUT connectors |  |
| Поддръжка на брой дискове | Да поддържа разширение до мин 12 дискови устройства на шаси, мин. 120TB дисково пространство |  |
| Поддръжка на типове дискове | Да поддържа SAS, SSD и NL-SAS дискови устройства;  Дисковете да са с възможност за подмяна по време на работа (hot swap). |  |
| Инсталирано дисково пространство | Да се достави с капацитет от 12 броя 4 TB 7.2K RPM NLSAS 12Gbps 512n 3.5in Hot-plug Hard Drive; |  |
| Комплектация | За вграждане в сървърен шкаф, да бъдат осигурени необходимите интерфейсни и захранващи кабели (към UPS ) за нормална експлоатация  Да бъдат осигурени SAS кабели и SAS адаптер за връзка с един от сървърите, специфицирани в настоящата тръжна процедура |  |
| Гаранционна поддръжка | 36 месеца на място |  |

*Забележка: Участниците трябва да посочат производител, модел и продуктов номер на производителя за всяко предложено устройство. Не се допуска предлагане на повече от един модел за всеки вид устройство.*

На следния интернет адрес ............................................ *(при възможност се изписва интернет адрес, съдържащ достоверна информация на производителя или друг източник)*, се намира информация, потвърждаваща техническото съответствие на предложеното оборудване.

**1.** Съгласни сме **срокът за доставка, монтаж и пускане в експлоатация на оборудването** да е **45 календарни дни**, считано от деня, следващ деня на подписване на договора.

Съгласни сме **мястото на изпълнение** да е административната сграда на Комисията за финансов надзор, находяща се на адрес: гр. София, ул. Будапеща № 16.

**2.** Декларираме, че предлаганото оборудване е ново, оригинално, неупотребявано, в производствената листа на производителя за текущата година, с официална гаранционна поддръжка от производителя.

**3.** Декларираме, че захранването на всички елементи е съобразено с Българските държавни стандарти БДС – 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%.

**4.** В случай че бъдем избрани за изпълнител ще извършим монтаж на доставеното оборудване (в наличен шкаф при възложителя) и пускането му в експлоатация.

**5.** В случай че бъдем избрани за изпълнител ще извършим директно свързване, настройка и презентиране на дисков масив (DAS система за съхранение на данни) към един от сървърите в рамките на доставката.

**6.** Декларираме, че участникът е оторизиранот *производителя* / *официален представител на производителя* ***(невярното се зачертава)***, за извършване на продажба и сервизно обслужване на предлаганото оборудване за територията на Република България.

*Забележка: Този текст се вписва когато участникът не е производител или официален представител на производителя на предлаганото оборудване, като в този случай към предложението за изпълнение на поръчката се представя заверено копие на оторизационно писмо, фирмен сертификат или друг еквивалентен документ от производителя или негов официален представител, удостоверяващ право на участника да извършва продажба и сервизно обслужване на предлаганото оборудване за територията на Република България.*

**7.** Декларираме, че участникът има на разположение център за техническа поддръжка, работещ 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, 365 дни в годината, както и работеща система за съобщаване на проблеми (trouble ticket) с ясна схема на реакция и своевременно отстраняване на възникнали проблеми. Декларираме, че центърът поддържа минимум 3 (три) канала за заявяване на проблеми.

...................................................

*Забележка: Участникът представя документ, съдържащ детайлно описание на предлаганата от него поддръжка с описани начин на заявяване на проблеми и варианти за ескалирането им на по-високо ниво, или в предложението за изпълнение на поръчката прави такова детайлно описание на предлаганата от него поддръжка.*

**8.** Предлаганото от нас сервизно обслужване е със следните параметри:

**8.1.** Време за реакция – до 2 ч. на място.

**8.2.** Време за диагностициране и отстраняване на проблема на място, ако дефектът е довел до спиране на устройството – до 24 часа след времето по т. 8.1.

**8.3.** Време за диагностициране и отстраняване на проблема на място, ако дефектът е довел до понижаване на параметрите на устройството – до 48 часа след времето по т. 8.1.

**8.4.** При невъзможност за отстраняване на проблема в срока по т. 8.2, съответно т. 8.3, се задължаваме да предоставяме същото или оборудване с по-високи характеристики и да съдействаме при необходимост на възложителя за прехвърляне на инфраструктурата и за възстановяване на работоспособността на оборудването.

**8.5.** По време на гаранционния срок за своя сметка и съгласувано с възложителя ще осигуряваме профилактика на устройствата, доставени по договора, веднъж годишно.

**9. Опция за допълнителни количества**

Запознати сме и сме съгласни възложителят да си запази правото на опция за допълнителни количества, съгласно чл. 21, ал. 1 от ЗОП и чл. 5 от ППЗОП, която е в размер на разликата между предложената от нас цена за изпълнение на поръчката по обособената позиция и прогнозната стойност на обособената позиция.

**Опцията за допълнителни количества се отнася само до доставка на:**

**1. Инсталираната по подпозиция 1.1 памет, а именно: …………………… …………………………………………………………………………..….;**

**2. Инсталираните по отделните подпозиции 1.1 и 1.2 различни дискове, а именно: ………………………………………………..………………………………………**

*Забележка: Участникът посочва инсталираните памет и дискове.*

Предлагаме **срок за доставка на артикулите, включени в опцията за допълнителни количества:** **.................... календарни дни**, считано от деня, следващ деня на подписване на допълнително споразумение с възложителя.

*Забележка: Участникът предлага срок, който е максимум 14 календарни дни, считано от деня, следващ деня на подписване на допълнително споразумение към договора за изпълнение на обособената позиция.*

Съгласни сме възложителят да реализира правото си на опция за допълнителни количества в срок не по-късно от 4 месеца от датата на сключване на договора за изпълнение на обособената позиция, като в посочения срок ни уведоми за желанието си да реализира опцията.

Съгласни сме след уведомяване от възложителя, да сключим допълнително споразумение към договора за изпълнение на обособената позиция на основание чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В допълнителното споразумение се уреждат вида на артикулите и количествата, които се задължаваме да достави на възложителя.

Запознати сме, че възложителят не е длъжен да възложи опцията за допълнителни количества.

**ПРИЛОЖЕНИЕ:**

*(описват се документите, които се прилагат към предложението за изпълнение на поръчката, като долното изброяване е за улеснение на участниците)*

1. Документ за упълномощаване *(Прилага се когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника.)*

2. Заверено копие на оторизационно писмо, фирмен сертификат или друг еквивалентен документ от производителя или негов официален представител, удостоверяващ право на участника да извършва продажба и сервизно обслужване на предлаганото оборудване за територията на Република България (отнася се за оборудването по подпозиции 1.1 и 1.2 на техническата спецификация). *(Прилага се, когато участникът не е производител на оборудването или негов официален представител. Следва да бъдат описани и приложени документи в пълно съответствие с декларираното обстоятелство по т. 6 от предложението за изпълнение на поръчката.)*

3. Документ, съдържащ детайлно описание на предлаганата от участника поддръжка. *(Прилага се, когато участникът не е описал предлаганата от него поддръжка в предложението за изпълнение на поръчката.)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата:** | ...................................................... |
| **Име и фамилия:** | ………………………………….. |
| **Подпис и печат:** | ………………………………….. |

**Забележка:**

Предложението за изпълнение на поръчката се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, като във втория случай се прилага документ за упълномощаване.

Ако участникът е обединение, предложението за изпълнение на поръчката се представя от името на обединението участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на обществената поръчка или надлежно упълномощено лице.

**ОБРАЗЕЦ № 6.2**

**/за обособена позиция № 2/**

**ДО**

**КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР**

ГР. СОФИЯ, УЛ. „БУДАПЕЩА” № 16

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

от: .........................................................………………………..................................................

*/наименование на участника, ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН или друга идентифицираща информация /*

представлявано от: ………………………………………......................................................

*/трите имена/*

в качеството му на: …………………………………………………………...........................

*/длъжност/*

адрес на участника: ………………………………………….................................................

*/п.код, град, община, квартал, бул./ул. № бл. ап./*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с всички документи и образци към документацията за участие в обществената поръчка, представяме на Вашето внимание предложение за изпълнение на обществената поръчка с предмет „Доставка на компютърна и комуникационна техника и техника за съхранение на данни за нуждите на Комисията за финансов надзор“, **обособена позиция № 2 „Сторидж за съхранение на данни и комутатори“**.

В случай че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка по посочената обособена позиция, декларираме, че ще изпълним същата в съответствие с всички изисквания на документацията за участие в обществената поръчка, включително на техническата спецификация по обособената позиция, и съобразно всички относими изисквания, произтичащи от действащата нормативна уредба.

Предложението за изпълнение на поръчката е, както следва:

**ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ НА ПРЕДЛАГАНИТЕ УСТРОЙСТВА:**

2.1 **Сторидж за съхранение на данни – 1 брой:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **параметър** | **минимални изисквания на възложителя** | **технически характеристики на предлаганото от участника оборудване** |
| **Производител, модел и продуктов номер на производителя** | -------------------- |  |
| Архитектура | Архитектура с дублиране на всички компоненти, без единична точка на отказ. Да позволява подмяна/надграждане на всеки един компонент без спиране на работата. |  |
| Контролери | Минимум 2 броя с взаимно осигуряване, Active/Active |  |
| Кеш памет за запис и четене на дисковата система | Минимум 48GB, ако системата поддържа разширение на кеш паметта с SSD дискове за четене и запис и минимум 128 GB ако системата поддържа SSD дискове за разширение на кеш паметта само за четене или не поддържа разширение. |  |
| Разширение на кеш паметта | Системата да бъде доставена с минимум 200 GB използваема кеш памет за четене и писане или минимум 400 GB кеш памет само за четене, чрез използване на SSD дискове, както и необходимите Hot spare SSD дискове. |  |
| Контролери – host интерфейси | Системата да разполага с минимум 4 FC порта със скорост не по-малка от 16 Gbps на порт за връзка към мрежата за данни |  |
| Минимален общ брой на портовете за връзка от всички възможни типове към хостове – 24 |  |
| Поддържани протоколи от системата | FC, iSCSI, CIFS, NFS |  |
| RAID нива на защита на данните на предложената конфигурация | Минимум поддръжка на 1, 5, 6,10/(1+0) нива RAID. |  |
| Поддържани от предложената конфигурация интерфейси към дисковете | Минимум поддръжка на SSD, SAS и NL-SAS/ SATA дискове. |  |
| Всички дискове да са с резервирани 6Gbps/12 Gbps (двупортови) интерфейси. |  |
| Поддържани от предложената конфигурация видове дискове | Да поддържа SAS, NL-SAS/SATA, Flash/Enterprise SSD дискове в една система. Дисковете да са с възможност за подмяна по време на работа (hot swap). |  |
| Брой дискове при инсталиран максимален брой разширителни шасита за дискове на предложената конфигурация | Системата да поддържа разширяване над 140 диска само чрез добавяне на допълнителни дискове и шасита за тях. Предложените шасита да поддържат разширение до минимум 25 броя дискове във всяко. |  |
| Дискове в предложената конфигурация | Предложената конфигурация трябва да съдържа: |  |
| минимум 17 еднакви диска (включително Hot Spares) SAS 10k rpm, с минимален капацитет от 1.8TB, и 30 еднакви диска SAS 15k rpm, с капацитет от 600GB. |  |
| Ако дисковата система не поддържа разширение на кеш паметта с SSD дискове, да бъдат доставени минимум 11 SSD диска с капацитет 200GB |  |
| Функционални възможности на системата, включени в предложената конфигурация | Минимум функции: |  |
| Динамично разширение на LUN |  |
| Локални копия на данните на логическо устройство чрез клониране и моментна снимка (snapshot). |  |
| Динамично LUN провизиране (Dynamic/Thin Provisioning). |  |
| Софтуер за следене на натоварването и ресурсите на дисковия масив, който има възможност за справки назад във времето и следене на тенденции. |  |
| Софтуер за динамично преместване на най-използваните данни към най-високо производителните дискове (Automated Tiering). |  |
| Включени лицензи за синхронна и асинхронна репликация |  |
| Поддръжка на компресия и дедупликация |  |
| Поддръжка на Hyper-V: Offloaded Data Transfer (ODX) и Offload Copy for File |  |
| Поддръжка на VMware vVols. |  |
| Наличие на QoS |  |
| Поддържани операционни системи | Минимум: Microsoft Windows Server 2016, Microsoft Windows Server 2016 R2,Microsoft Windows Server 2012, Microsoft Windows Server 2012 R2, Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2, Linux, IBM AIX, Oracle Solaris, VMware ESXi, Microsoft Hyper-V. |  |
| Управление и наблюдение | Възможност за автоматично известяване към изпълнителя (производителя) и възложителя при възникнал проблем с дисковия масив (сториджа). |  |
| Включен софтуер за отдалечено и локално управление и наблюдение с GUI/Web и CLI потребителски интерфейс. |  |
| Софтуерът да позволява минимум конфигуриране на логически дялове, хостове, RAID нива и достъп на хостовете, репликация и мониторинг на производителността на системата. |  |
| Конфигурация на захранващите блокове | Резервирани N+1, сменяеми по време на работа на машината. |  |
| Система за охлаждане | Резервирана, сменяема по време на работа на машината. |  |
| Кабели | Всички необходими оптични кабели за резервирано свързване на всеки от контролерите на система в SAN средата. Всички необходими мрежови кабели за свързване към LAN. Всички необходими захранващи кабели за свързване към UPS |  |
| Гаранционна поддръжка | 36 месеца в режим 24х7 |  |
| Поддръжката да включва осигуряване на най-нови версии на драйвери, системния софтуер и софтуера за управление, както и актуализацията им минимум два пъти годишно от сервизен специалист на изпълнителя. |  |

2.2 **SAN комутатор – 2 броя:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **параметър** | **минимални изисквания на възложителя** | **технически характеристики на предлаганото от участника оборудване** |
| **Производител, модел и продуктов номер на производителя** | -------------------- |  |
| Портове | 24-порта Fibеr Channel |  |
| Портове  SFP+ интерфейсни модули | Активни портове: 24 |  |
| Поддържани скорости - 2, 4, 8, 16 Gbps |  |
| 24 бр. FC SFP+ със скорост на трансфер 16Gb/s за мултимод оптично влакно |  |
| Скалируемост | Full-baric архитектура с минимум 200 комутатора |  |
| Производителност | Минимум 384 Gbps full duplex |  |
| ISL trunk | Минимум 128 Gbps за всеки |  |
| Буфери | Минимум 8 192 |  |
| Функционалност | Monitoring and Alerting Policy Suite (MAPS); |  |
| Flow Vision; |  |
| Top Talkers for E\_Ports, F\_Ports, and Fabric mode; |  |
| Bottleneck Detection; |  |
| Dynamic Fabric Provisioning (DFP); |  |
| Dynamic Path Selection (DPS); |  |
| FDMI; |  |
| Frame Redirection; |  |
| Frame-based Trunking; |  |
| FSPF; |  |
| IPoFC; |  |
| ISL Trunking; |  |
| Management Server; |  |
| NPIV; |  |
| NTP v3; |  |
| Port Fencing; |  |
| Registered State Change Notification (RSCN); |  |
| Reliable Commit Service (RCS); |  |
| Server Application Optimization (SAO); |  |
| Simple Name Server (SNS). |  |
| USB | Минимум 1 бр. |  |
| Порт за управление | 1 х 10/100 Mbps Ethernet; сериен порт (RJ-45) |  |
| Управление | HTTP, SNMP v1/v3, SSH;  Auditing, Syslog;  Command Line Interface (CLI); |  |
| Кабели | Захранващ кабел към UPS |  |
| Гаранционна поддръжка | 36 месеца в режим 24х7 |  |

*Забележка: Участниците трябва да посочат производител, модел и продуктов номер на производителя за всяко предложено устройство. Не се допуска предлагане на повече от един модел за всеки вид устройство.*

На следния интернет адрес ............................................ *(при възможност се изписва интернет адрес, съдържащ достоверна информация на производителя или друг източник)*, се намира информация, потвърждаваща техническото съответствие на предложеното оборудване.

**1.** Съгласни сме **срокът за доставка, монтаж и пускане в експлоатация на оборудването** да е **45 календарни дни**, считано от деня, следващ деня на подписване на договора.

Съгласни сме **мястото на изпълнение** да е административната сграда на Комисията за финансов надзор, находяща се на адрес: гр. София, ул. Будапеща № 16.

**2.** Декларираме, че предлаганото оборудване е ново, оригинално, неупотребявано, в производствената листа на производителя за текущата година, с официална гаранционна поддръжка от производителя.

**3.** Декларираме, че захранването на всички елементи е съобразено с Българските държавни стандарти БДС – 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%.

**4.** В случай, че бъдем избрани за изпълнител, ще извършим монтаж на доставеното оборудване (в наличен шкаф при Възложителя) и пускането му в експлоатация до ниво настройка на отделните RAID групи и LUN съгласно най-добрите практики за настройка при ползване на Oracle database и Windows server 2012-2016 Hyper-V и презентирането им в продукционната среда на Възложителя.

**5.** Декларираме, че участникът е оторизиранот *производителя* / *официален представител на производителя* ***(невярното се зачертава)***, за извършване на продажба и сервизно обслужване на предлаганото оборудване за територията на Република България.

*Забележка: Този текст се вписва когато участникът не е производител или официален представител на производителя на предлаганото оборудване, като в този случай към предложението за изпълнение на поръчката се представя заверено копие на оторизационно писмо, фирмен сертификат или друг еквивалентен документ от производителя или негов официален представител, удостоверяващ право на участника да извършва продажба и сервизно обслужване на предлаганото оборудване за територията на Република България.*

**6.**  Декларираме, че участникът има на разположение център за техническа поддръжка, работещ 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, 365 дни в годината, както и работеща система за съобщаване на проблеми (trouble ticket) с ясна схема на реакция и своевременно отстраняване на възникнали проблеми. Декларираме, че центърът поддържа минимум 3 (три) канала за заявяване на проблеми.

...................................................

*Забележка: Участникът представя документ, съдържащ детайлно описание на предлаганата от него поддръжка с описани начин на заявяване на проблеми и варианти за ескалирането им на по-високо ниво, или в предложението за изпълнение на поръчката прави такова детайлно описание на предлаганата от него поддръжка.*

**7.** Предлаганото от нас сервизно обслужване е със следните параметри:

**7.1.** Време за реакция след подаване на заявка – до 2 ч. на място.

**7.2.** Време за диагностициране и отстраняване на проблема на място, ако дефектът е довел до спиране на устройството – до 24 часа след времето по т. 7.1.

**7.3.** Време за диагностициране и отстраняване на проблема на място, ако дефектът е довел до понижаване на параметрите на устройството – до 48 часа след времето по т. 7.1.

**7.4.** При невъзможност за отстраняване на проблема в срока по т. 7.2, съответно т. 7.3, се задължаваме да предоставяме същото или оборудване с по-високи характеристики и да съдействаме при необходимост на възложителя за прехвърляне на инфраструктурата и за възстановяване на работоспособността на оборудването.

**7.5.** По време на гаранционния срок за своя сметка и съгласувано с възложителя ще осигуряваме профилактика на устройствата, доставени по договора, веднъж годишно.

**8.** В случай, че бъдем избрани за изпълнител, за времето на гаранционния срок ще имаме на склад по минимум един от всеки модел на вложените в устройството по подпозиция 2.1 дискове.

**9. Опция за допълнителни количества**

Запознати сме и сме съгласни възложителят да си запази правото на опция за допълнителни количества, съгласно чл. 21, ал. 1 от ЗОП и чл. 5 от ППЗОП, която е в размер на разликата между предложената от нас цена за изпълнение на поръчката по обособената позиция и прогнозната стойност на обособената позиция.

**Опцията за допълнителни количества се отнася само до доставка на нсталираните по подпозиция 2.1 различни дискове, а именно: ………………………………………………..……………………………………….**

*Забележка: Участникът посочва инсталираните дискове.*

Предлагаме **срок за доставка на артикулите, включени в опцията за допълнителни количества:** **.................... календарни дни**, считано от деня, следващ деня на подписване на допълнително споразумение с възложителя.

*Забележка: Участникът предлага срок, който е максимум 14 календарни дни, считано от деня, следващ деня на подписване на допълнително споразумение към договора за изпълнение на обособената позиция.*

Съгласни сме възложителят да реализира правото си на опция за допълнителни количества в срок не по-късно от 4 месеца от датата на сключване на договора за изпълнение на обособената позиция, като в посочения срок ни уведоми за желанието си да реализира опцията.

Съгласни сме след уведомяване от възложителя, да сключим допълнително споразумение към договора за изпълнение на обособената позиция на основание чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В допълнителното споразумение се уреждат вида на артикулите и количествата, които се задължаваме да достави на възложителя.

Запознати сме, че възложителят не е длъжен да възложи опцията за допълнителни количества.

**ПРИЛОЖЕНИЕ:**

*(описват се документите, които се прилагат към предложението за изпълнение на поръчката, като долното изброяване е за улеснение на участниците)*

1. Документ за упълномощаване *(Прилага се когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника.)*

2. Заверено копие на оторизационно писмо, фирмен сертификат или друг еквивалентен документ от производителя или негов официален представител, удостоверяващ право на участника да извършва продажба и сервизно обслужване на предлаганото оборудване за територията на Република България (отнася се за оборудването по подпозиции 2.1 и 2.2 на техническата спецификация). *(Прилага се, когато участникът не е производител на оборудването или негов официален представител. Следва да бъдат описани и приложени документи в пълно съответствие с декларираното обстоятелство по т. 5 от предложението за изпълнение на поръчката.)*

3. Документ, съдържащ детайлно описание на предлаганата от участника поддръжка. *(Прилага се, когато участникът не е описал предлаганата от него поддръжка в предложението за изпълнение на поръчката.)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата:** | ...................................................... |
| **Име и фамилия:** | ………………………………….. |
| **Подпис и печат:** | ………………………………….. |

**Забележка:**

Предложението за изпълнение на поръчката се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, като във втория случай се прилага документ за упълномощаване.

Ако участникът е обединение, предложението за изпълнение на поръчката се представя от името на обединението участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на обществената поръчка или надлежно упълномощено лице.

**ОБРАЗЕЦ № 6.3**

**/за обособена позиция № 3/**

**ДО**

**КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР**

ГР. СОФИЯ, УЛ. „БУДАПЕЩА” № 16

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

от: .........................................................………………………..................................................

*/наименование на участника, ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН или друга идентифицираща информация /*

представлявано от: ………………………………………......................................................

*/трите имена/*

в качеството му на: …………………………………………………………...........................

*/длъжност/*

адрес на участника: ………………………………………….................................................

*/п.код, град, община, квартал, бул./ул. № бл. ап./*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с всички документи и образци към документацията за участие в обществената поръчка, представяме на Вашето внимание предложение за изпълнение на обществената поръчка с предмет „Доставка на компютърна и комуникационна техника и техника за съхранение на данни за нуждите на Комисията за финансов надзор“, **обособена позиция № 3 „Комуникационно оборудване“.**

В случай че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка по посочената обособена позиция, декларираме, че ще изпълним същата в съответствие с всички изисквания на документацията за участие в обществената поръчка, включително на техническата спецификация по обособената позиция, и съобразно всички относими изисквания, произтичащи от действащата нормативна уредба.

Предложението за изпълнение на поръчката е, както следва:

**ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ НА ПРЕДЛАГАНИТЕ УСТРОЙСТВА:**

3.1 **Концентратор – 5 броя:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **параметър** | **минимални изисквания на възложителя** | **технически характеристики на предлаганото от участника оборудване** |
| **Производител, модел и продуктов номер на производителя** | -------------------- |  |
| Портове | 48 x 10/100/1000Base-T RJ-45 порта и 4 x 1Gbps SFP слота |  |
| Капацитет на комутиращата матрица | 184 Gbps |  |
| Производителност | 107 Mpps; |  |
| Максимален размер на пакета (MTU) | до 9198 байта; |  |
| IPv4 маршрути | 1000 |  |
| Оперативна памет | минимум 512 MB DRAM. |  |
| Памет за постоянно съхранение на данни. | минимум 128 MB |  |
| Поддържани протоколи и услуги: | Multicast VLAN Registration протокол;  Auto MDIX;  Автоматично откриване на еднопосочни линии;  Proxy Address Resolution Protocol (ARP);  Internet Group Management Protocol v 1/2/3 (IGMP) Snooping за IPv4 и IPv6 MLD v1/2;  Възможност за стекване на няколко устройства. |  |
| Ограничаване на трафика за всеки порт по | Unicast, Broadcast и Multicast; |  |
| Комутаторът да поддържа следните стандарти или техни еквиваленти: | IEEE 802.1d - Spanning Tree;  IEEE 802.3ad - Link Aggregation Control Protocol (LACP);  IEEE 802. 1ab - Link Layer Discovery Protocol (LLDP);  IEEE 802.1s Multiple Spanning Tree Protocol (MSTP);  IEEE 802.1w Rapid Spanning Tree Protocol;  IEEE 802.1x - Port Based Access Control;  IEEE 802.1p-CoS Prioritization (Layer 2 Traffic Priority);  IEEE 802.IQ VLAN tagging |  |
| Възможност за сигурно управление чрез | Secure Shell (SSH) Protocol и Simple Network Management Protocol Version 3 (SNMPv3), c цел осигуряване на сигурност чрез криптиране на трафика по време на Telnet и SNMP сесиите; |  |
| Комутаторът да поддържа | DNS, TFTP, NTP, RMON, Telnet, SNMP, HTTP, HTTPS, IGMP; |  |
| Комутаторът да поддържа | Layer 2 trace route |  |
| Управление чрез конзола | HTTP и HTTPS; |  |
| Окомплектовка | Конфигурация в отделен файл, позволяваща бързото и лесно преместване на конфигурацията върху ново у-во;  Комутаторът да се достави с 2 бр. 1Gbps SFP модули за single mode оптично влакно  Възможност за задаване ниво на достъп до системата за управление  Комутаторът да се достави с всички необходими елементи за монтаж в 19” шкаф (rack), като заема не повече от 1RU (Rack unit); |  |
| Гаранционна поддръжка | 36 месеца от производителя на оборудването на място |  |

3.2 **Маршрутизатор тип 1 – 1 брой:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **параметър** | **минимални изисквания на възложителя** | **технически характеристики на предлаганото от участника оборудване** |
| **Производител, модел и продуктов номер на производителя** | * -------------------- |  |
| Интерфейси | * 1 x 10/100/1000Mbps RJ-45 порт * 1 x 1Gbps SFP слот * 1 x dual-purpose интерфейс (RJ-45 или SFP) |  |
| Брой USB портове | 1 брой |  |
| Сериен конзолен порт | RJ-45 |  |
| Размер на кутията / шасито | 1 (Rack Unit), 19“ |  |
| Стандарти за безопасност или техни еквиваленти | UL 60950-1, EN 60950-1, IEC 60950-1, GB-4943, AS/NZS 60950-1 |  |
| Стандарти за електромагнитна съвместимост или техни еквиваленти: | EN 300-386, EN 61000 (Immunity), EN 55024 , CISPR 24, EN50082-1, EN55022 Class A, CISPR22 Class A |  |
| Телекомуникационни стандарти или техни еквиваленти | ITU-T G.823, G.824, RTTE Directive, ANSI T1.101, IEEE 802.3, TIA-968-B, CS-03 |  |
| Защитна стена | Да поддържа stateful packet inspection Firewall система с възможност за дефиниране на зони - Zone Based Firewall |  |
| Да поддържа IPSec тунели с IKE/IKEv2 управление на сесиите и следните методи за защита | * Encryption: DES, 3DES, AES-128 и AES-256; * Authentication: RSA (748/1024/2048bit), ECDSA (256/384 bit); * Integrity: MD5, SHA, SHA-256, SHA-384, SHA-512. |  |
| Филтриране на трафика | ACL (листи за контрол на достъпа), които използват произволни комбинации от L3 и L4 информация |  |
| Производителност | 100Mbps – 300Mbps |  |
| Памет | 4 GB DRAM разширяема до 12 GB |  |
| Flash памет | 4GB разширяема до 12 GB |  |
| Отделяне на мрежи | 802.1Q VLAN |  |
| Протоколи за маршрутизация | * IPv4, IPv6, static routes * Routing Information Protocol Versions 1 and 2 (RIP and RIPv2) * Open Shortest Path First (OSPF) * Border Gateway Protocol (BGP) * System-to-Intermediate System (IS-IS) * Multicast Internet Group Management Protocol Version 3 (IGMPv3) |  |
| Методи за управление и наблюдение. За всеки да има доставен необходимия лиценз | * Управление чрез конзола, HTTP и HTTPS * RMON. * IPv4/v6 ping * DNS * TFTP * FTP * NTP * SSHv2 и SNMPv3 * Вграден DHCP сървър * Експортиране на трафична информация чрез IPFIX * Конфигурация в отделен, конфигурационен, файл позволяваща бързото и лесно преместване на конфигурацията върху ново у-во * Задаване ниво на достъп до системата за управление за всеки потребител * Оторизация на потребителите за достъп до всяка команда * Работа с външна система за съхраняване на информация, за въведените от всеки потребител команди * Traffic policing за контролиране на мрежови трафик до контролната система на маршрутизатора |  |
| Лиценз | Да има инсталирана и лицензирана с постоянен лиценз операционна система, която поддържа всички модули и функции |  |
| Оптичен модул | 1 бр. SFP модул 1000Base-T с RJ-45 конектор. |  |
| Монтаж | Маршрутизаторът да се достави с всички необходими елементи за монтаж в 19 инчов шкаф (rack); Захранващ кабел – БДС стандарт или еквивалент и за захранване от UPS и всички необходими за монтаж болтове, гайки, аксесоари и др. |  |
| Гаранционна поддръжка | 36 месеца от производителя на оборудването на място |  |

3.3 **Маршрутизатор тип 2 – 1 брой:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **параметър** | **минимални изисквания на възложителя** | **технически характеристики на предлаганото от участника оборудване** |
| **Производител, модел и продуктов номер на производителя** | -------------------- |  |
| WAN интерфейси | * 1 x Gigabit Ethernet RJ-45 порт или 1 x SFP слот; * 1 x Fast Ethernet RJ-45 порт; |  |
| LAN интерфейси: | * 8 x 10/100/1000Mbps RJ-45 порта |  |
| Поддръжка на маршрутизиращи протоколи | * Routing Information Protocol Versions 1 and 2 (RIPv1 and RIPv2) * Generic routing encapsulation (GRE) and multipoint GRE (MGRE) * Standard 802.1d Spanning Tree Protocol * Layer 2 Tunneling Protocol (L2TP) * Layer 2 Tunneling Protocol Version 3 (L2TPv3) * Network Address Translation (NAT) * Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP) server, relay, and client * Access control lists (ACLs) * Open Shortest Path First (OSPF) * Border Gateway Protocol (BGP) * Performance Routing (PfR) * Enhanced Interior Gateway Routing Protocol (EIGRP) * Web Cache Communication Protocol (WCCP) |  |
| Функционалности: | * Auto Media Device In/Media Device Cross Over (MDI-MDX) * 25 x 802.1Q VLANs * MAC filtering * Switched Port Analyzer (SPAN) * Storm Control * Secure MAC address * Internet Group Management Protocol Version 3 (IGMPv3) snooping * 802.1x * Secure Sockets Layer (SSL) VPN for secure remote access * Hardware-accelerated DES, 3DES, AES 128, AES 192, and AES 256 * Public-key-infrastructure (PKI) support * 50 IPsec tunnels * NAT transparency * Dynamic Multipoint VPN (DMVPN) * IPsec over IPv6 |  |
| Управление и наблюдение | * Telnet, Simple Network Management Protocol Version 3 (SNMPv3), Secure Shell (SSH) Protocol, command-line interface (CLI), and HTTP management * RADIUS and TACACS+ |  |
| Функционалности и стандарти за безжична комуникация или техни еквивалентни стандарти: | * 802.11a/g/n; * 2 x 3 multiple input, multiple output (MIMO); * Standard 802.11i * Wi-Fi Protected Access (WPA) and AES (WPA2) * Static and dynamic Wired Equivalent Privacy (WEP) * MAC authentication and filter * 2.4 and 5 GHz; |  |
| Оперативна памет. | 512 MB DRAM |  |
| Памет за постоянно съхранение на данни. | 256 MB |  |
| Порт | 1 x USB 2.0 порт |  |
| Стандарти или техни еквиваленти | * CISPR22: 2005; * EN55022: 2006; * CISPR24: 1997; * EN300386: V1.3.3: 2005; * EN61000-6-1: 2001; |  |
| Гаранционна поддръжка | 36 месеца от производителя на оборудването |  |

*Забележка: Участниците трябва да посочат производител, модел и продуктов номер на производителя за всяко предложено устройство. Не се допуска предлагане на повече от един модел за всеки вид устройство.*

На следния интернет адрес ............................................ *(при възможност се изписва интернет адрес, съдържащ достоверна информация на производителя или друг източник)*, се намира информация, потвърждаваща техническото съответствие на предложеното оборудване.

**1.** Съгласни сме **срокът за доставка, монтаж и пускане в експлоатация на оборудването** да е **45 календарни дни**, считано от деня, следващ деня на подписване на договора.

Съгласни сме **мястото на изпълнение** да е административната сграда на Комисията за финансов надзор, находяща се на адрес: гр. София, ул. Будапеща № 16.

**2.** Декларираме, че предлаганото оборудване е ново, оригинално, неупотребявано, в производствената листа на производителя за текущата година, с официална гаранционна поддръжка от производителя.

**3.** Декларираме, че захранването на всички елементи е съобразено с Българските държавни стандарти БДС – 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%.

**4.** Декларираме, че участникът е оторизиранот *производителя* / *официален представител на производителя* ***(невярното се зачертава)***, за извършване на продажба и сервизно обслужване на предлаганото оборудване за територията на Република България.

*Забележка: Този текст се вписва когато участникът не е производител или официален представител на производителя на предлаганото оборудване, като в този случай към предложението за изпълнение на поръчката се представя заверено копие на оторизационно писмо, фирмен сертификат или друг еквивалентен документ от производителя или негов официален представител, удостоверяващ право на участника да извършва продажба и сервизно обслужване на предлаганото оборудване за територията на Република България.*

**5.** Декларираме, че участникът има на разположение център за техническа поддръжка.

...................................................

*Забележка: Участникът представя документ, съдържащ детайлно описание на предлаганата от него поддръжка с описани начин на заявяване на проблеми и варианти за ескалирането им на по-високо ниво, или в предложението за изпълнение на поръчката прави такова детайлно описание на предлаганата от него поддръжка.*

**6.** Предлаганото от нас сервизно обслужване е със следните параметри:

**6.1.** Време за реакция – до 2 ч. на място.

**6.2.** Време за диагностициране и отстраняване на проблема на място, ако дефектът е довел до спиране на устройството – до 24 часа след времето по т. 6.1.

**6.3.** Време за диагностициране и отстраняване на проблема на място, ако дефектът е довел до понижаване на параметрите на устройството – до 48 часа след времето по т. 6.1.

**6.4.** При невъзможност за отстраняване на проблема в срока по т. 6.2, съответно т. 6.3, се задължаваме да предоставяме същото или оборудване с по-високи характеристики и да съдействаме при необходимост на възложителя за прехвърляне на инфраструктурата и за възстановяване на работоспособността на оборудването.

**6.5.** По време на гаранционния срок за своя сметка и съгласувано с възложителя ще осигуряваме профилактика на устройствата, доставени по договора, веднъж годишно.

**ПРИЛОЖЕНИЕ:**

*(описват се документите, които се прилагат към предложението за изпълнение на поръчката, като долното изброяване е за улеснение на участниците)*

1. Документ за упълномощаване *(Прилага се когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника.)*

2. Заверено копие на оторизационно писмо, фирмен сертификат или друг еквивалентен документ от производителя или негов официален представител, удостоверяващ право на участника да извършва продажба и сервизно обслужване на предлаганото оборудване за територията на Република България (отнася се за оборудването по подпозиции 3.1, 3.2 и 3.3 на техническата спецификация). *(Прилага се, когато участникът не е производител на оборудването или негов официален представител. Следва да бъдат описани и приложени документи в пълно съответствие с декларираното обстоятелство по т. 4 от предложението за изпълнение на поръчката.)*

3. Документ, съдържащ детайлно описание на предлаганата от участника поддръжка. *(Прилага се, когато участникът не е описал предлаганата от него поддръжка в предложението за изпълнение на поръчката.)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата:** | ...................................................... |
| **Име и фамилия:** | ………………………………….. |
| **Подпис и печат:** | ………………………………….. |

**Забележка:**

Предложението за изпълнение на поръчката се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, като във втория случай се прилага документ за упълномощаване.

Ако участникът е обединение, предложението за изпълнение на поръчката се представя от името на обединението участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на обществената поръчка или надлежно упълномощено лице.

**ОБРАЗЕЦ № 6.4**

**/за обособена позиция № 4/**

**ДО**

**КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР**

ГР. СОФИЯ, УЛ. „БУДАПЕЩА” № 16

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

от: .........................................................………………………..................................................

*/наименование на участника, ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН или друга идентифицираща информация /*

представлявано от: ………………………………………......................................................

*/трите имена/*

в качеството му на: …………………………………………………………...........................

*/длъжност/*

адрес на участника: ………………………………………….................................................

*/п.код, град, община, квартал, бул./ул. № бл. ап./*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с всички документи и образци към документацията за участие в обществената поръчка, представяме на Вашето внимание предложение за изпълнение на обществената поръчка с предмет „Доставка на компютърна и комуникационна техника и техника за съхранение на данни за нуждите на Комисията за финансов надзор“, **обособена позиция № 4 „Преносими компютри“.**

В случай че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка по посочената обособена позиция, декларираме, че ще изпълним същата в съответствие с всички изисквания на документацията за участие в обществената поръчка, включително на техническата спецификация по обособената позиция, и съобразно всички относими изисквания, произтичащи от действащата нормативна уредба.

Предложението за изпълнение на поръчката е, както следва:

**ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ НА ПРЕДЛАГАНИТЕ УСТРОЙСТВА:**

4.1 **Компютри ултракомпактен клас - 10 броя:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **параметър** | **минимални изисквания на възложителя** | **технически характеристики на предлаганото от участника оборудване** |
| **Производител, модел и продуктов номер на производителя** | -------------------- |  |
| Конфигурация: | 2 в 1 / Detachable |  |
| Процесор: | минимум 2 физически ядра, 2.50 GHz базова честота,с поддръжка на turbo/boost честота, 3MB Cache |  |
| Памет: | минимум 8GB, LPDDR3 1866MHz |  |
| SSD: | минимум 512GB PCIe NVMe |  |
| Дисплей: | минимум 12.3" 2736x1824 Touchscreen, максимум 13.5" |  |
| Видео карта: | Вградена |  |
| Свързаност: | минимум 1x USB Type-C с поддръжка на Thunderbolt 3, 1x USB 3.0, CardReader |  |
| Оптично у-во | без |  |
| Мрежа: | 802.11a/b/g/n/ac, Bluetooth |  |
| Аудио: | Да |  |
| Камера: | IR камера |  |
| Аксесоари: | Клавиатура, надписана по БДС; писалка; чанта/калъф; |  |
| Батерия: | минимум 42Whr |  |
| Тегло: | до 1.5 кг |  |
| Сигурност | TPM 2.0 от производителя на преносимия компютър, Fingerprint Sensor, SmartCard Reader, IR камера |  |
| ОС: | инсталирана Windows 10 Pro 64bit от производителя на преносимия компютър |  |
| Сертификати: | ENERGY STAR, EPEAT Gold или еквивалентни |  |
| Гаранция: | минимум 3 години от производителя на място, доказана с партиден номер |  |

4.2 **Преносими компютри - 5 броя:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **параметър** | **минимални изисквания на възложителя** | **технически характеристики на предлаганото от участника оборудване** |
| **Производител, модел и продуктов номер на производителя** | -------------------- |  |
| Конфигурация: | Лаптоп |  |
| Процесор: | минимум 4 физически ядра, 1.60 GHz базова честота, с поддръжка на turbo/boost честота, 6MB Cache |  |
| Памет: | минимум 8GB, DDR4 2133MHz |  |
| SSD: | минимум 512GB PCIe NVMe |  |
| Дисплей: | минимум 15.6" 1920x1080 матов |  |
| Видео карта: | Вградена |  |
| Клавиатура, мишка | Клавиатура надписана по БДС; безжична оптична мишка |  |
| Свързаност: | минимум 2 USB 3.1, 1x USB Type-C, 1x HDMI, 1x RJ-45, CardReader |  |
| Оптично у-во | без |  |
| Мрежа: | 802.11a/b/g/n/ac, Bluetooth |  |
| Аудио: | Да |  |
| Камера: | Да |  |
| Аксесоари: | Чанта с логото на производителя на лаптопа |  |
| Батерия: | минимум 45Whr |  |
| Тегло: | до 2.1 кг |  |
| Сигурност | TPM 2.0 от производителя на преносимия компютър, Fingerprint Sensor |  |
| ОС: | инсталирана Windows 10 Pro 64bit от производителя на преносимия компютър |  |
| Сертификати: | ENERGY STAR, EPEAT Gold или еквивалентни |  |
| Гаранция: | 36 месеца от производителя на място, доказана с партиден номер |  |

*Забележка: Участниците трябва да посочат производител, модел и продуктов номер на производителя за всяко предложено устройство. Не се допуска предлагане на повече от един модел за всеки вид устройство.*

На следния интернет адрес ............................................ *(при възможност се изписва интернет адрес, съдържащ достоверна информация на производителя или друг източник)*, се намира информация, потвърждаваща техническото съответствие на предложеното оборудване.

**1.** Съгласни сме **срокът за доставка, монтаж и пускане в експлоатация на оборудването** да е **45 календарни дни**, считано от деня, следващ деня на подписване на договора.

Съгласни сме **мястото на изпълнение** да е административната сграда на Комисията за финансов надзор, находяща се на адрес: гр. София, ул. Будапеща № 16.

**2.** Декларираме, че предлаганото оборудване е ново, оригинално, неупотребявано, в производствената листа на производителя за текущата година, с официална гаранционна поддръжка от производителя.

**3.** Декларираме, че захранването на всички елементи е съобразено с Българските държавни стандарти БДС – 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%.

**4.** Декларираме, че оборудването отговаря на всички стандарти в Република България относно ергономичност, пожаро-безопасност, норми за безопасност и включване към електрическата мрежа.

**5.** Предлаганата компютърна техника фигурира в Microsoft Compatible Lists. Предлаганата техника ще бъде доставена с всички необходими драйвери за работа с Microsoft Windows 10.

**6.** Предлаганото оборудване е произведено съгласно прилагането на стандарта за качество ....................................... *(посочва се стандарта за качество, който следва да е БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен)*.

*Забележка: Участникът представя заверено копие на сертификат БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен за съответния производител на предлаганото оборудване.*

**7.** Декларираме, че участникът е оторизиранот *производителя* / *официален представител на производителя* ***(невярното се зачертава)***, за извършване на продажба и сервизно обслужване на предлаганото оборудване за територията на Република България.

*Забележка: Този текст се вписва когато участникът не е производител или официален представител на производителя на предлаганото оборудване, като в този случай към предложението за изпълнение на поръчката се представя заверено копие на оторизационно писмо, фирмен сертификат или друг еквивалентен документ от производителя или негов официален представител, удостоверяващ право на участника да извършва продажба и сервизно обслужване на предлаганото оборудване за територията на Република България.*

**8.** Декларирам, че имам на разположение център за техническа поддръжка.

...................................................

*Забележка: Участникът представя документ, съдържащ детайлно описание на предлаганата от него поддръжка с описани начин на заявяване на проблеми, или в предложението за изпълнение на поръчката прави такова детайлно описание на предлаганата от него поддръжка.*

**9.** Предлаганото от нас сервизно обслужване е със следните параметри:

9.1. Време за реакция след подаване на заявка – до 4 ч. на място.

9.2. Време за диагностициране и отстраняване на проблема – до 5 дни след времето по т. 9.1.

9.3. При невъзможност за отстраняване на проблема се задължаваме да предоставяме същото или оборудване с по-високи характеристики.

**ПРИЛОЖЕНИЕ:**

*(описват се документите, които се прилагат към предложението за изпълнение на поръчката, като долното изброяване е за улеснение на участниците)*

1. Документ за упълномощаване *(Прилага се когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника.)*

2. Заверено копие на сертификат БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен за съответния производител на предлаганото оборудване.

3. Заверено копие на оторизационно писмо, фирмен сертификат или друг еквивалентен документ от производителя или негов официален представител, удостоверяващ право на участника да извършва продажба и сервизно обслужване на предлаганото оборудване за територията на Република България (отнася се за оборудването по подпозиции 4.1 и 4.2 на техническата спецификация). *(Прилага се, когато участникът не е производител на оборудването или негов официален представител. Следва да бъдат описани и приложени документи в пълно съответствие с декларираното обстоятелство по т. 7 от предложението за изпълнение на поръчката.)*

4. Документ, съдържащ детайлно описание на предлаганата от участника поддръжка. *(Прилага се, когато участникът не е описал предлаганата от него поддръжка в предложението за изпълнение на поръчката.)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата:** | ...................................................... |
| **Име и фамилия:** | ………………………………….. |
| **Подпис и печат:** | ………………………………….. |

**Забележка:**

Предложението за изпълнение на поръчката се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, като във втория случай се прилага документ за упълномощаване.

Ако участникът е обединение, предложението за изпълнение на поръчката се представя от името на обединението участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на обществената поръчка или надлежно упълномощено лице.

**ОБРАЗЕЦ № 6.5**

**/за обособена позиция № 5/**

**ДО**

**КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР**

ГР. СОФИЯ, УЛ. „БУДАПЕЩА” № 16

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

от: .........................................................………………………..................................................

*/наименование на участника, ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН или друга идентифицираща информация /*

представлявано от: ………………………………………......................................................

*/трите имена/*

в качеството му на: …………………………………………………………...........................

*/длъжност/*

адрес на участника: ………………………………………….................................................

*/п.код, град, община, квартал, бул./ул. № бл. ап./*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с всички документи и образци към документацията за участие в обществената поръчка, представяме на Вашето внимание предложение за изпълнение на обществената поръчка с предмет „Доставка на компютърна и комуникационна техника и техника за съхранение на данни за нуждите на Комисията за финансов надзор“, **обособена позиция № 5 „Персонални компютри“.**

В случай че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка по посочената обособена позиция, декларираме, че ще изпълним същата в съответствие с всички изисквания на документацията за участие в обществената поръчка, включително на техническата спецификация по обособената позиция, и съобразно всички относими изисквания, произтичащи от действащата нормативна уредба.

Предложението за изпълнение на поръчката е, както следва:

**ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ НА ПРЕДЛАГАНИТЕ УСТРОЙСТВА:**

5.1 **Персонални компютри - 200 броя:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **параметър** | **минимални изисквания на възложителя** | **технически характеристики на предлаганото от участника оборудване** |
| **Производител, модел и продуктов номер на производителя** | -------------------- |  |
| Процесор: | минимум 4 физически ядра, 3.00 GHz базова честота, с поддръжка на turbo/boost честота |  |
| Ниво на шум: | SO 7779, ISO 9296 |  |
| Управление: | Процесор и чипсет, поддържащ Intel Standard Manageability, DASH или еквивалент |  |
| Памет: | минимум 4GB DDR4 2400MHz, наличие на 1 свободен DIMM слота за бъдещо разширяване на паметта |  |
| Твърд диск: | минимум 500GB 7200RPM |  |
| Видео карта | Вградена |  |
| Мрежа: | 10/100/1000 Ethernet |  |
| Свързаност: | минимум 4x USB 3.1, DisplayPort, VGA, Serial Port |  |
| Аудио: | Вградена карта, аудио порт, включени в комплекта слушалки |  |
| Кутия: | Компактна до 2 литра. В комплекта да има включено приспособление за монтиране на монитор. |  |
| Захранване: | Максимум 90W при минимум 85% ефективност окомплектовано с кабел по БДС. |  |
| Клавиатура: | USB с вграден SmartCard Reader, от производителя на настолния компютър, надписана с БДС кирилица |  |
| Мишка: | оптична USB, от производителя на настолния компютър |  |
| Сигурност | TPM 2.0 от производителя на настолния компютър, |  |
| SmartCard Reader, fingerprint |  |
| възможност за заключване на USB портовете от BIOS за устройства различни от мишка и клавиатура |  |
| Заключване на BIOS с парола |  |
| без CD устройство |  |
| ОС: | инсталирана Windows 10 Pro 64bit от производителя на настолния компютър |  |
| Сертификати: | ENERGY STAR, EPEAT Gold, IT ECO, RoHS или еквивалентни |  |
| Гаранция: | минимум 3 години от производителя, на място, доказана с партиден номер |  |

5.2 **Монитори - 200 броя:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **параметър** | **минимални изисквания на възложителя** | **технически характеристики на предлаганото от участника оборудване** |
| **Производител, модел и продуктов номер на производителя** | -------------------- |  |
| Размер на екрана: | минимум 21.5" видима част на матрицата на екрана по каталог на производителя |  |
| Дисплей технология: | VA w/LED |  |
| Резолюция: | минимум 1920 x 1080 @ 60 Hz |  |
| Яркост: | минимум 250 cd/m2 |  |
| Контраст: | минимум 3000:1 статичен |  |
| Време за реакция: | максимум 5 ms |  |
| Ъгъл на видимост: | минимум 178° (H) / 178° (V) |  |
| Свързаност: | минимум VGA, DisplayPort |  |
| Сертификати: | IT ECO, ENERGY STAR, TCO, EPEAT Gold или еквивалентни |  |
| Други изисквания: | От производителя на настолния компютър, окомплектовка на всички необходими кабели за включване в експлоатация, и всички крепежни елементи за прикачване на компютъра по подпозиция 5.1 |  |
| Гаранция: | минимум 3 години от производителя на място |  |

*Забележка: Участниците трябва да посочат производител, модел и продуктов номер на производителя за всяко предложено устройство. Не се допуска предлагане на повече от един модел за всеки вид устройство.*

На следния интернет адрес ............................................ *(при възможност се изписва интернет адрес, съдържащ достоверна информация на производителя или друг източник)*, се намира информация, потвърждаваща техническото съответствие на предложеното оборудване.

**1.** Съгласни сме **срокът за доставка, монтаж и пускане в експлоатация на оборудването** да е **45 календарни дни**, считано от деня, следващ деня на подписване на договора.

Съгласни сме **мястото на изпълнение** да е административната сграда на Комисията за финансов надзор, находяща се на адрес: гр. София, ул. Будапеща № 16.

**2.** Декларираме, че предлаганото оборудване е ново, оригинално, неупотребявано, в производствената листа на производителя за текущата година, с официална гаранционна поддръжка от производителя.

**3.** Декларираме, че захранването на всички елементи е съобразено с Българските държавни стандарти БДС – 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%.

**4.** Оборудването отговаря на всички стандарти в Република България относно ергономичност, пожаро-безопасност, норми за безопасност и включване към електрическата мрежа.

**5.** Захранващите блокове на компютрите отговарят на стандартите СЕ и притежават схема PFC /или техни еквиваленти *– в този случай се посочват съответните еквиваленти*/.

**6.** Предлаганата компютърна техника фигурира в Microsoft Compatible Lists. Предлаганата техника ще бъде доставена с всички необходими драйвери за работа с Microsoft Windows 10.

**7.** Предлаганото оборудване е произведено съгласно прилагането на стандарта за качество ....................................... *(посочва се стандарта за качество, който следва да е БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен)*.

*Забележка: Участникът представя заверено копие на сертификат БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен за съответния производител на предлаганото оборудване.*

**8.** Декларираме, че участникът е оторизиранот *производителя* / *официален представител на производителя* ***(невярното се зачертава)***, за извършване на продажба и сервизно обслужване на предлаганото оборудване за територията на Република България.

*Забележка: Този текст се вписва когато участникът не е производител или официален представител на производителя на предлаганото оборудване, като в този случай към предложението за изпълнение на поръчката се представя заверено копие на оторизационно писмо, фирмен сертификат или друг еквивалентен документ от производителя или негов официален представител, удостоверяващ право на участника да извършва продажба и сервизно обслужване на предлаганото оборудване за територията на Република България.*

**9.** Декларираме, че участникът има на разположение център за техническа поддръжка.

...................................................

*Забележка: Участникът представя документ, съдържащ детайлно описание на предлаганата от него поддръжка с описани начин на заявяване на проблеми, или в предложението за изпълнение на поръчката прави такова детайлно описание на предлаганата от него поддръжка.*

**10.** Предлаганото от нас сервизно обслужване е със следните параметри:

10.1. Време за реакция след подаване на заявка – до 4 ч. на място.

10.2. Време за диагностициране и отстраняване на проблема – до 5 дни след времето по т. 10.1.

10.3. При невъзможност за отстраняване на проблема се задължаваме да предоставяме същото или оборудване с по-високи характеристики.

**9. Опция за допълнителни количества**

Запознати сме и сме съгласни възложителят да си запази правото на опция за допълнителни количества, съгласно чл. 21, ал. 1 от ЗОП и чл. 5 от ППЗОП, която е в размер на разликата между предложената от нас цена за изпълнение на поръчката по обособената позиция и прогнозната стойност на обособената позиция.

**Опцията за допълнителни количества се отнася до допълнителна доставка на предложените по-горе персонални компютри и монитори.**

Предлагаме **срок за доставка на артикулите, включени в опцията за допълнителни количества:** **.................... календарни дни**, считано от деня, следващ деня на подписване на допълнително споразумение с възложителя.

*Забележка: Участникът предлага срок, който е максимум 14 календарни дни, считано от деня, следващ деня на подписване на допълнително споразумение към договора за изпълнение на обособената позиция.*

Съгласни сме възложителят да реализира правото си на опция за допълнителни количества в срок не по-късно от 4 месеца от датата на сключване на договора за изпълнение на обособената позиция, като в посочения срок ни уведоми за желанието си да реализира опцията.

Съгласни сме след уведомяване от възложителя, да сключим допълнително споразумение към договора за изпълнение на обособената позиция на основание чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В допълнителното споразумение се уреждат вида на артикулите и количествата, които се задължаваме да достави на възложителя.

Запознати сме, че възложителят не е длъжен да възложи опцията за допълнителни количества.

**ПРИЛОЖЕНИЕ:**

*(описват се документите, които се прилагат към предложението за изпълнение на поръчката, като долното изброяване е за улеснение на участниците)*

1. Документ за упълномощаване *(Прилага се когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника.)*

2. Заверено копие на сертификат БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен за съответния производител на предлаганото оборудване

3. Заверено копие на оторизационно писмо, фирмен сертификат или друг еквивалентен документ от производителя или негов официален представител, удостоверяващ право на участника да извършва продажба и сервизно обслужване на предлаганото оборудване за територията на Република България (отнася се за оборудването по подпозиции 5.1 и 5.2 на техническата спецификация). *(Прилага се, когато участникът не е производител на оборудването или негов официален представител. Следва да бъдат описани и приложени документи в пълно съответствие с декларираното обстоятелство по т. 8 от предложението за изпълнение на поръчката.)*

4. Документ, съдържащ детайлно описание на предлаганата от участника поддръжка. *(Прилага се, когато участникът не е описал предлаганата от него поддръжка в предложението за изпълнение на поръчката.)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата:** | ...................................................... |
| **Име и фамилия:** | ………………………………….. |
| **Подпис и печат:** | ………………………………….. |

**Забележка:**

Предложението за изпълнение на поръчката се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, като във втория случай се прилага документ за упълномощаване.

Ако участникът е обединение, предложението за изпълнение на поръчката се представя от името на обединението участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на обществената поръчка или надлежно упълномощено лице.

**ОБРАЗЕЦ № 7**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

Долуподписаният/ата .........….................................................................................................,

*(три имена)*

с ЕГН .............................., притежаващ/а лична документ за самоличност/лична карта № ................................., издаден/а на ................................ от ................................................, в качеството си на ............................................................... /*длъжност или друго качество*/ на ................................................... /*наименование на участника*/, с БУЛСТАТ/ЕИК ................................,

**Д Е К Л А Р И Р А М**

Запознат съм с проекта на договор за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и комуникационна техника и техника за съхранение на данни за нуждите на Комисията за финансов надзор”, **обособена позиция № … „…………….. …..……………………………………“ */номер и наименование на обособената позиция/***и съм съгласен с клаузите в него, като ги приемам без възражения и ако бъда/участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

..................................... ....................................................................

***Дата на подписване* Декларатор/и: *име, фамилия и подпис***

**ОБРАЗЕЦ № 8**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

за срока на валидност на офертата

Долуподписаният/ата...…..............................................................................................,

*(три имена)*

с ЕГН .............................., притежаващ/а лична карта/документ за самоличност № ................................., издадена на ................................ от ................................................, в качеството си на ..................... .......................................... */длъжност или друго качество/* на .............................................................................................. /*наименование на участника/*, с БУЛСТАТ/ЕИК ................................, участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и комуникационна техника и техника за съхранение на данни за нуждите на Комисията за финансов надзор” по обособена позиция № ….. ………………………………………….. */номер и наименование на обособената позиция/*

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

Срокът на валидност на офертата е 6 (*шест*) месеца, считано от крайния срок за получаване на оферти.

***Забележка:*** *Срокът на валидност на офертата не може да бъде по-малък от 6(шест) месеца, считано от крайния срок за получаване на оферти.*

***..................................... ....................................................................***

***Дата на подписване Декларатор/и: име, фамилия и подпис***

**ОБРАЗЕЦ № 9**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

за спазване при изготвяне на офертата на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Долуподписаният/ата...…..............................................................................................,

*(три имена)*

с ЕГН .............................., притежаващ/а лична карта/документ за самоличност № ................................., издадена на ................................ от ................................................, в качеството си на ..................... .......................................... */длъжност или друго качество/* на .............................................................................................. /*наименование на участника/*, с БУЛСТАТ/ЕИК ................................, участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и комуникационна техника и техника за съхранение на данни за нуждите на Комисията за финансов надзор” по обособена позиция № ….. ………………………………………….. */номер и наименование на обособената позиция/*

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

***..................................... ....................................................................***

***Дата на подписване Декларатор/и: име, фамилия и подпис***

**ОБРАЗЦИ НА ЦЕНОВИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ВСЯКА ОТ ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**

**ОБРАЗЕЦ № 10.1**

**/за обособена позиция № 1/**

**ДО**

**КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР**

ГР. СОФИЯ, УЛ. „БУДАПЕЩА” № 16

**Ц Е Н О В О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е**

от: .........................................................………………………..................................................

*/наименование на участника, ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН /*

представлявано от: ………………………………………......................................................

*/трите имена/*

в качеството му на: …………………………………………………………...........................

*/длъжност/*

адрес на участника: ………………………………………….................................................

*/п.код, град, община, квартал, бул./ул. № бл. ап./*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и комуникационна техника и техника за съхранение на данни за нуждите на Комисията за финансов надзор“, **обособена позиция № 1 „Сървъри и дисков масив“**, представям нашето ценово предложение, както следва:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид устройства** | **Количество** | **Единична стойност**  **(в лв. без ДДС)** | **Обща стойност за вид устройства**  **(в лв. без ДДС)**  ***(****изчислява се като количеството се умножи по единичната стойност****)*** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | **Сървъри** | **3 броя** | .............. лв. без ДДС  */словом: ..................................... ……... лева без ДДС/* | .............. лв. без ДДС  */словом: ..................................... ……... лева без ДДС/* |
| 2 | **Дисков масив (DAS системa за съхранение на данни)** | **1 брой** | .............. лв. без ДДС  */словом: ..................................... ……... лева без ДДС/* | .............. лв. без ДДС  */словом: ..................................... ……... лева без ДДС/* |
| **Обща цена за изпълнение на обособена позиция № 1:**  *(изчислява се като се сумират общите стойности от колона 5)*  **………………………… лв. без ДДС.**  **/словом: …………………………………………… лева без ДДС/** | | | | |

Предлаганите от нас цени включват всички разходи за изпълнение на дейностите по обособената позиция, включително разходите за гаранционна поддръжка, транспортни разходи до мястото за доставка и други.

Съгласни сме при несъответствие между стойността в цифри и изписаната с думи за вярна да се приема стойността, изписана с думи.

Съгласни сме при несъответствие между посочените единични цени и общата цена за изпълнение на обособената позиция, да се приемат за верни посочените единични цени и да се преизчислява общата цена на база единичните цени.

Във връзка с **опцията за допълнителни количества**, предлагаме следното:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Артикул** | **Единична стойност**  **(в лв. без ДДС)** |
| **1.** | **Памет …………….** | .............. лв. без ДДС  */словом: .................................... лева без ДДС/* |
| **2.** | **Диск …………….** | .............. лв. без ДДС  */словом: .................................... лева без ДДС/* |
| **3.** | **Диск …………….** | .............. лв. без ДДС  */словом: .................................... лева без ДДС/* |

***Забележка:*** *Участникът посочва памет и дискове, съобразно предложеното в предложението за изпълнение на поръчката, като при необходимост добавя редове в горната таблица.*

Предложенията, направени в настоящата ценова оферта, ще останат непроменени през целия срок на договора за обществената поръчка.

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата:** | ...................................................... |
| **Име и фамилия:** | ………………………………….. |
| **Подпис и печат:** | ………………………………….. |

***Забележка:***

*Извън плика „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея) ще бъдат отстранени от участие в процедурата.*

Предлаганите от участниците цени трябва да са в български лева, без ДДС, с точност до втори знак /включително/ след десетичната запетая.

Предлаганите от участниците цени задължително трябва да включват всички разходи за изпълнение на дейностите по обособената позиция, включително разходите за гаранционна поддръжка, транспортни разходи до мястото за доставка и други.

Предлаганата от участник обща цена за изпълнение на съответната обособена позиция следва да е съобразена с прогнозната стойност по обособената позиция, която прогнозна стойност е максимално допустима стойност.

При несъответствие между стойността в цифри и изписаната с думи за вярна се приема стойността, изписана с думи.

При несъответствие между посочените единични цени и общата цена за изпълнение на обособената позиция, комисията по чл. 103 от ЗОП приема за верни посочените единични цени и преизчислява общата цена на база единичните цени.

Ценовото предложение се попълва четливо.

Ценовото предложение се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Ако участникът е обединение, ценовото предложение се представя от името на обединението участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на обществената поръчка или надлежно упълномощено лице.

**ОБРАЗЕЦ № 10.2**

**/за обособена позиция № 2/**

**ДО**

**КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР**

ГР. СОФИЯ, УЛ. „БУДАПЕЩА” № 16

**Ц Е Н О В О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е**

от: .........................................................………………………..................................................

*/наименование на участника, ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН /*

представлявано от: ………………………………………......................................................

*/трите имена/*

в качеството му на: …………………………………………………………...........................

*/длъжност/*

адрес на участника: ………………………………………….................................................

*/п.код, град, община, квартал, бул./ул. № бл. ап./*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и комуникационна техника и техника за съхранение на данни за нуждите на Комисията за финансов надзор“, **обособена позиция № 2 „Сторидж за съхранение на данни и комутатори“**, представям нашето ценово предложение, както следва:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид устройства** | **Количество** | **Единична стойност**  **(в лв. без ДДС)** | **Обща стойност за вид устройства**  **(в лв. без ДДС)**  ***(****изчислява се като количеството се умножи по единичната стойност****)*** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | **Сторидж за съхранение на данни** | **1 брой** | .............. лв. без ДДС  */словом: ..................................... ……... лева без ДДС/* | .............. лв. без ДДС  */словом: ..................................... ……... лева без ДДС/* |
| 2 | **SAN комутатор** | **2 броя** | .............. лв. без ДДС  */словом: ..................................... ……... лева без ДДС/* | .............. лв. без ДДС  */словом: ..................................... ……... лева без ДДС/* |
| **Обща цена за изпълнение на обособена позиция № 2:**  *(изчислява се като се сумират общите стойности от колона 5)*  **………………………… лв. без ДДС.**  **/словом: …………………………………………… лева без ДДС/** | | | | |

Предлаганите от нас цени включват всички разходи за изпълнение на дейностите по обособената позиция, включително разходите за гаранционна поддръжка, транспортни разходи до мястото за доставка и други.

Съгласни сме при несъответствие между стойността в цифри и изписаната с думи за вярна да се приема стойността, изписана с думи.

Съгласни сме при несъответствие между посочените единични цени и общата цена за изпълнение на обособената позиция, да се приемат за верни посочените единични цени и да се преизчислява общата цена на база единичните цени.

Във връзка с **опцията за допълнителни количества**, предлагаме следното:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Артикул** | **Единична стойност**  **(в лв. без ДДС)** |
| **1.** | **Диск …………….** | .............. лв. без ДДС  */словом: .................................... лева без ДДС/* |
| **2.** | **Диск …………….** | .............. лв. без ДДС  */словом: .................................... лева без ДДС/* |

***Забележка:*** *Участникът посочва дискове, съобразно предложеното в предложението за изпълнение на поръчката, като при необходимост добавя редове в горната таблица.*

Предложенията, направени в настоящата ценова оферта, ще останат непроменени през целия срок на договора за обществената поръчка.

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата:** | ...................................................... |
| **Име и фамилия:** | ………………………………….. |
| **Подпис и печат:** | ………………………………….. |

***Забележка:***

*Извън плика „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея) ще бъдат отстранени от участие в процедурата.*

Предлаганите от участниците цени трябва да са в български лева, без ДДС, с точност до втори знак /включително/ след десетичната запетая.

Предлаганите от участниците цени задължително трябва да включват всички разходи за изпълнение на дейностите по обособената позиция, включително разходите за гаранционна поддръжка, транспортни разходи до мястото за доставка и други.

Предлаганата от участник обща цена за изпълнение на съответната обособена позиция следва да е съобразена с прогнозната стойност по обособената позиция, която прогнозна стойност е максимално допустима стойност.

При несъответствие между стойността в цифри и изписаната с думи за вярна се приема стойността, изписана с думи.

При несъответствие между посочените единични цени и общата цена за изпълнение на обособената позиция, комисията по чл. 103 от ЗОП приема за верни посочените единични цени и преизчислява общата цена на база единичните цени.

Ценовото предложение се попълва четливо.

Ценовото предложение се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Ако участникът е обединение, ценовото предложение се представя от името на обединението участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на обществената поръчка или надлежно упълномощено лице.

**ОБРАЗЕЦ № 10.3**

**/за обособена позиция № 3/**

**ДО**

**КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР**

ГР. СОФИЯ, УЛ. „БУДАПЕЩА” № 16

**Ц Е Н О В О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е**

от: .........................................................………………………..................................................

*/наименование на участника, ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН /*

представлявано от: ………………………………………......................................................

*/трите имена/*

в качеството му на: …………………………………………………………...........................

*/длъжност/*

адрес на участника: ………………………………………….................................................

*/п.код, град, община, квартал, бул./ул. № бл. ап./*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и комуникационна техника и техника за съхранение на данни за нуждите на Комисията за финансов надзор“, **обособена позиция № 3 „Комуникационно оборудване“**, представям нашето ценово предложение, както следва:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид устройства** | **Количество** | **Единична стойност**  **(в лв. без ДДС)** | **Обща стойност за вид устройства**  **(в лв. без ДДС)**  ***(****изчислява се като количеството се умножи по единичната стойност****)*** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | **Концентратор** | **5 броя** | .............. лв. без ДДС  */словом: ..................................... ……... лева без ДДС/* | .............. лв. без ДДС  */словом: ..................................... ……... лева без ДДС/* |
| 2 | **Маршрутизатор тип 1** | **1 брой** | .............. лв. без ДДС  */словом: ..................................... ……... лева без ДДС/* | .............. лв. без ДДС  */словом: ..................................... ……... лева без ДДС/* |
| 3 | **Маршрутизатор тип 2** | **1 брой** | .............. лв. без ДДС  */словом: ..................................... ……... лева без ДДС/* | .............. лв. без ДДС  */словом: ..................................... ……... лева без ДДС/* |
| **Обща цена за изпълнение на обособена позиция № 4:**  *(изчислява се като се сумират общите стойности от колона 5)*  **………………………… лв. без ДДС.**  **/словом: …………………………………………… лева без ДДС/** | | | | |

Предлаганите от нас цени включват всички разходи за изпълнение на дейностите по обособената позиция, включително разходите за гаранционна поддръжка, транспортни разходи до мястото за доставка и други.

Съгласни сме при несъответствие между стойността в цифри и изписаната с думи за вярна да се приема стойността, изписана с думи.

Съгласни сме при несъответствие между посочените единични цени и общата цена за изпълнение на обособената позиция, да се приемат за верни посочените единични цени и да се преизчислява общата цена на база единичните цени.

Предложенията, направени в настоящата ценова оферта, ще останат непроменени през целия срок на договора за обществената поръчка.

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата:** | ...................................................... |
| **Име и фамилия:** | ………………………………….. |
| **Подпис и печат:** | ………………………………….. |

***Забележка:***

*Извън плика „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея) ще бъдат отстранени от участие в процедурата.*

Предлаганите от участниците цени трябва да са в български лева, без ДДС, с точност до втори знак /включително/ след десетичната запетая.

Предлаганите от участниците цени задължително трябва да включват всички разходи за изпълнение на дейностите по обособената позиция, включително разходите за гаранционна поддръжка, транспортни разходи до мястото за доставка и други.

Предлаганата от участник обща цена за изпълнение на съответната обособена позиция следва да е съобразена с прогнозната стойност по обособената позиция, която прогнозна стойност е максимално допустима стойност.

При несъответствие между стойността в цифри и изписаната с думи за вярна се приема стойността, изписана с думи.

При несъответствие между посочените единични цени и общата цена за изпълнение на обособената позиция, комисията по чл. 103 от ЗОП приема за верни посочените единични цени и преизчислява общата цена на база единичните цени.

Ценовото предложение се попълва четливо.

Ценовото предложение се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Ако участникът е обединение, ценовото предложение се представя от името на обединението участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на обществената поръчка или надлежно упълномощено лице.

**ОБРАЗЕЦ № 10.4**

**/за обособена позиция № 4/**

**ДО**

**КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР**

ГР. СОФИЯ, УЛ. „БУДАПЕЩА” № 16

**Ц Е Н О В О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е**

от: .........................................................………………………..................................................

*/наименование на участника, ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН /*

представлявано от: ………………………………………......................................................

*/трите имена/*

в качеството му на: …………………………………………………………...........................

*/длъжност/*

адрес на участника: ………………………………………….................................................

*/п.код, град, община, квартал, бул./ул. № бл. ап./*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и комуникационна техника и техника за съхранение на данни за нуждите на Комисията за финансов надзор“, **обособена позиция № 4 „Преносими компютри“**, представям нашето ценово предложение, както следва:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид устройства** | **Количество** | **Единична стойност**  **(в лв. без ДДС)** | **Обща стойност за вид устройства**  **(в лв. без ДДС)**  ***(****изчислява се като количеството се умножи по единичната стойност****)*** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | **Компютри ултракомпактен клас** | **10 броя** | .............. лв. без ДДС  */словом: ..................................... ……... лева без ДДС/* | .............. лв. без ДДС  */словом: ..................................... ……... лева без ДДС/* |
| 2 | **Преносими компютри** | **5 броя** | .............. лв. без ДДС  */словом: ..................................... ……... лева без ДДС/* | .............. лв. без ДДС  */словом: ..................................... ……... лева без ДДС/* |
| **Обща цена за изпълнение на обособена позиция № 5:**  *(изчислява се като се сумират общите стойности от колона 5)*  **………………………… лв. без ДДС.**  **/словом: …………………………………………… лева без ДДС/** | | | | |

Предлаганите от нас цени включват всички разходи за изпълнение на дейностите по обособената позиция, включително разходите за гаранционна поддръжка, транспортни разходи до мястото за доставка и други.

Съгласни сме при несъответствие между стойността в цифри и изписаната с думи за вярна да се приема стойността, изписана с думи.

Съгласни сме при несъответствие между посочените единични цени и общата цена за изпълнение на обособената позиция, да се приемат за верни посочените единични цени и да се преизчислява общата цена на база единичните цени.

Предложенията, направени в настоящата ценова оферта, ще останат непроменени през целия срок на договора за обществената поръчка.

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата:** | ...................................................... |
| **Име и фамилия:** | ………………………………….. |
| **Подпис и печат:** | ………………………………….. |

***Забележка:***

*Извън плика „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея) ще бъдат отстранени от участие в процедурата.*

Предлаганите от участниците цени трябва да са в български лева, без ДДС, с точност до втори знак /включително/ след десетичната запетая.

Предлаганите от участниците цени задължително трябва да включват всички разходи за изпълнение на дейностите по обособената позиция, включително разходите за гаранционна поддръжка, транспортни разходи до мястото за доставка и други.

Предлаганата от участник обща цена за изпълнение на съответната обособена позиция следва да е съобразена с прогнозната стойност по обособената позиция, която прогнозна стойност е максимално допустима стойност.

При несъответствие между стойността в цифри и изписаната с думи за вярна се приема стойността, изписана с думи.

При несъответствие между посочените единични цени и общата цена за изпълнение на обособената позиция, комисията по чл. 103 от ЗОП приема за верни посочените единични цени и преизчислява общата цена на база единичните цени.

Ценовото предложение се попълва четливо.

Ценовото предложение се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Ако участникът е обединение, ценовото предложение се представя от името на обединението участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на обществената поръчка или надлежно упълномощено лице.

**ОБРАЗЕЦ № 10.5**

**/за обособена позиция № 5/**

**ДО**

**КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР**

ГР. СОФИЯ, УЛ. „БУДАПЕЩА” № 16

**Ц Е Н О В О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е**

от: .........................................................………………………..................................................

*/наименование на участника, ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН /*

представлявано от: ………………………………………......................................................

*/трите имена/*

в качеството му на: …………………………………………………………...........................

*/длъжност/*

адрес на участника: ………………………………………….................................................

*/п.код, град, община, квартал, бул./ул. № бл. ап./*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и комуникационна техника и техника за съхранение на данни за нуждите на Комисията за финансов надзор“, **обособена позиция № 5 „Персонални компютри“**, представям нашето ценово предложение, както следва:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид устройства** | **Количество** | **Единична стойност**  **(в лв. без ДДС)** | **Обща стойност за вид устройства**  **(в лв. без ДДС)**  ***(****изчислява се като количеството се умножи по единичната стойност****)*** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | **Персонални компютри** | **200 броя** | .............. лв. без ДДС  */словом: ..................................... ……... лева без ДДС/* | .............. лв. без ДДС  */словом: ..................................... ……... лева без ДДС/* |
| 2 | **Монитори** | **200 броя** | .............. лв. без ДДС  */словом: ..................................... ……... лева без ДДС/* | .............. лв. без ДДС  */словом: ..................................... ……... лева без ДДС/* |
| **Обща цена за изпълнение на обособена позиция № 6:**  *(изчислява се като се сумират общите стойности от колона 5)*  **………………………… лв. без ДДС.**  **/словом: …………………………………………… лева без ДДС/** | | | | |

Предлаганите от нас цени включват всички разходи за изпълнение на дейностите по обособената позиция, включително разходите за гаранционна поддръжка, транспортни разходи до мястото за доставка и други.

Съгласни сме при несъответствие между стойността в цифри и изписаната с думи за вярна да се приема стойността, изписана с думи.

Съгласни сме при несъответствие между посочените единични цени и общата цена за изпълнение на обособената позиция, да се приемат за верни посочените единични цени и да се преизчислява общата цена на база единичните цени.

Във връзка с **опцията за допълнителни количества**, заявяваме, че сме съгласни да доставим допълнителни количества персонални компютри и монитори на горепосочените цени, в случай че възложителят упражни правото си на опция.

Предложенията, направени в настоящата ценова оферта, ще останат непроменени през целия срок на договора за обществената поръчка.

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата:** | ...................................................... |
| **Име и фамилия:** | ………………………………….. |
| **Подпис и печат:** | ………………………………….. |

***Забележка:***

*Извън плика „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея) ще бъдат отстранени от участие в процедурата.*

Предлаганите от участниците цени трябва да са в български лева, без ДДС, с точност до втори знак /включително/ след десетичната запетая.

Предлаганите от участниците цени задължително трябва да включват всички разходи за изпълнение на дейностите по обособената позиция, включително разходите за гаранционна поддръжка, транспортни разходи до мястото за доставка и други.

Предлаганата от участник обща цена за изпълнение на съответната обособена позиция следва да е съобразена с прогнозната стойност по обособената позиция, която прогнозна стойност е максимално допустима стойност.

При несъответствие между стойността в цифри и изписаната с думи за вярна се приема стойността, изписана с думи.

При несъответствие между посочените единични цени и общата цена за изпълнение на обособената позиция, комисията по чл. 103 от ЗОП приема за верни посочените единични цени и преизчислява общата цена на база единичните цени.

Ценовото предложение се попълва четливо.

Ценовото предложение се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Ако участникът е обединение, ценовото предложение се представя от името на обединението участник и се подписва от партньора, който представлява обединението за целите на обществената поръчка или надлежно упълномощено лице.

**ОБРАЗЕЦ № 11**

*Пример(Образецът не е задължителен, окончателният текст се съгласува с Възложителя)*

**До**

(Възложител)………………………………………..

(адрес)……………………………………………….

**Банкова гаранция №..............**

**за изпълнение на договор за обществена поръчка**

Ние, .................................. *(банка)*, със седалище ........................................................ *(адрес)* сме уведомени, че между Вас, .................................................. *(Възложител)*, като Възложител и фирма ....................................., със седалище ......................................................................*(адрес)*, с ЕИК/БУЛСТАТ/ ..........................., като Изпълнител, съгласно Решение № … / … *(дата)*, предстои да бъде сключен договор за обществена поръчка с предмет: „.............................................................................................

....................................................................................................................................................“, обособена позиция № ....... „.....................................................................................................“.

В съответствие с условията по договора Изпълнителят следва да представи във Ваша полза банкова гаранция за изпълнение на договора за сумата ............................... *(цифром)*, ............................................ *(словом) лв.*

С настоящата гаранция ние ................................................................................... *(банка)* поемаме неотменяем и безусловен ангажимент, независимо от възраженията на Изпълнителя или трети лица, да Ви заплатим при Ваше първо писмено искане в срок до 10 (десет) работни дни всяка сума общо максимум до .......................... *(цифром)* .............................................................. *(словом)* лв. (*посочва се пълният рамер на гаранцията*) при получаване на надлежно подписано искане за плащане, съдържащо декларация, че фирма/лицето .......................................................... *(име и адрес на Изпълнителя)* не е изпълнила изцяло или е изпълнил неточно - частично, некачествено или забавено, което и да е от задълженията си по договора, в резултат на което Вие имате право да предявите иск за плащане по тази гаранция.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас от обслужващата Ви банка, по електронен път при спазване на разпоредбите в Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги или чрез препоръчана поща. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване на Вашата писмена молба за плащане на посочения по-горе адрес.

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане, извършено по нея.

Настоящата гаранция е валидна до .........… *(дата - срока на договора, включително до изтичане на гаранционния срок, удължен с 30 дни)* и изтича изцяло и автоматично вслучай, че до ......... часа на .................... *(дата)* искането Ви, предявено при горепосоченитеусловия не е постъпило в....................................... *(банка)*.

*(Когато гаранцията се освобождава поетапно, първоначалната гаранция за изпълнение на договора се освобождава след представяне на гаранция за изпълнение на договора за остатъчната стойност, съгласно клаузите на приложения проект на договор.)*

След тази дата и час ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността и само след връщане на оригинала на същата в ………………………………………… *(банка)*.

1. [1] Чл. 44, ал. 5 ЗОП гласи: „ В случай че с извършването на действия по ал. 3 и/или 4 не може да се осигури спазване на принципа за равнопоставеност, кандидатът или участникът, участвал в пазарните консултации и/или в подготовката за възлагане на поръчката, се отстранява от процедурата, ако не може да докаже, че участието му не води до нарушаване на този принцип.“ [↑](#footnote-ref-1)
2. Декларацията се представя само в случай, че идентификацията на действителния собственик на юридическото лице, за целите на Закона за мерките срещу изпирането на пари, не може да бъде извършена чрез вписаните в Търговския регистър към Агенция по вписванията данни и липса на възможност за представяне на документите по чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП към офертата.

   Декларацията се представя за:

   - участници – юридически лица. В този случай, декларацията се подписва от представляващия/ите юридическото лице, съгласно актуалната търговска регистрация;

   - членове на обединение - неперсонифицирано дружество, които са юридически лица. В този случай, декларацията се подписва от представляващия/ите юридическото лице – член на обединението, съгласно актуалната търговска регистрация. [↑](#footnote-ref-2)