КОМИСИЯ ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„ОСИГУРЯВАНЕ НА САМОЛЕТНИ БИЛЕТИ ЗА ПРЕВОЗ ПО ВЪЗДУХ НА ПЪТНИЦИ И БАГАЖ ПРИ СЛУЖЕБНИ ПЪТУВАНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ НА КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР” , ВЪЗЛАГАНА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ**

**2016 г.**

СЪДЪРЖАНИЕ

**Раздел I** РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА И ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

**Раздел II** ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

**Раздел III** МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

**Раздел IV** УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

**Раздел V** УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТИТЕ КЪМ ОФЕРТАТА

**Раздел VI** РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

**Раздел VII** СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

**Раздел VIII** ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО ДА СЕ ПРЕДСТАВЯТ КЪМ ОФЕРТАТА

 **Приложение № 1** Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

**Приложение № 2** Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

**Приложение № 3** Предложение за изпълнение на поръчката

 **Приложение № 4** Декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор

 **Приложение № 5** Декларация за срока на валидност на офертата

 **Приложение № 6** Декларация за спазване при изготвяне на офертата на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

 **Приложение № 7** Ценово предложение

**Раздел IХ** ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

# РАЗДЕЛ І\*

#

**РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

# ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

**\*Забележка:** Прилага се Решението за откриване на процедурата и Обявлението за поръчка.

# РАЗДЕЛ II

# ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

**I. Обща информация**

1. **Предмет:** „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на членовете и служителите на Комисията за финансов надзор”.

Предложеното изпълнение от всеки от участниците в процедурата трябва да отговаря на изискванията на възложителя, посочени в настоящата техническа спецификация.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, трябва да има възможност и готовност за осигуряване на самолетни билети за дестинации навсякъде в чужбина за нуждите на Комисията за финансов надзор.

1. **Обект:** услуга по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).
2. **Ред на възлагане на обществената поръчка:** процедура по ЗОП – публично състезание.
3. **Прогнозна стойност на обществената поръчка:** съгласно обявлението за обществената поръчка.
4. **Срок за изпълнение на обществената поръчка:** една година, считано от 11.05.2017 г. В случай че договорът за обществената поръчка се сключи след 11.05.2017 г. срокът за изпълнение е една година, считано от датата на подписване на договора.
5. **Място на изпълнение на поръчката** – гр. София, ул. „Будапеща” № 16 или на друго, посочено от възложителя място на територията на гр. София.

**II. Изисквания към изпълнението на обществената поръчка**

1. Изпълнителят на обществената поръчка, трябва да има възможност и готовност за покриване на всички заявени от Комисията за финансов надзор (възложител) дестинации навсякъде в чужбина.
2. Предлаганите от изпълнителя полети до съответните дестинации са директни, а при невъзможност с минимален брой подходящи връзки.
3. При извънредни обстоятелства, възникнали след закупуването на самолетен билет и/или по време на пътуването, касаещи командированото лице, по вина на самолетната компания, изпълняваща полета, или при влошени метеорологични условия, непозволяващи осъществяването на съответния полет, изпълнителят се задължава да уведоми незабавно възложителя и при необходимост да осигури билет със същата или с друга авиокомпания, като се съобрази с изискванията на възложителя.
4. При заявка за резервация на самолетни билети, изпълнителят следва да даде отговор на възложителя в срок до 45 минути.
5. Отговорът трябва да съдържа всички варианти за реализиране на пътуването (директни и такива с подходящи връзки), отговарящи на изискванията на възложителя, но не по-малко от три, като подробно посочва: авиокомпания, маршрут, часове, престой, цена, срок за издаване и други условия, които са важни за резервацията, и предоставя информация за визовите изисквания на държавата, до която се извършва пътуването (ако има такива). Предлаганите в отговорите цени на билети не трябва да са по-високи от цените за всеки конкретен полет, които се обявяват от съответния превозвач за резервация през  електронната му страница. Възложителят си запазва правото да избере съответен вариант, като потвърди заявката или да поиска нови варианти, в случай че нито един от предложените не отговаря на неговите изисквания. При поискване от възложителя изпълнителят предоставя информация и съответно закупува билети от нискотарифни авиокомпании.
6. Срокът за изпълнение на заявката и предоставяне на самолетния билет в електронен вид е до 45 минути от потвърждаване на заявката, а при позоваване в заявката, както и във всеки следващ момент, на извънредни обстоятелства - до 30 минути, считано от потвърждаването на заявката от служител на възложителя от дирекция „Връзки с обществеността и протокол”. Възложителят, чрез служител от дирекция „Връзки с обществеността и протокол”, уведомява изпълнителя кога има извънредни обстоятелства.
7. Изпълнителят следва да предоставя на възложителя информация и да осигурява самолетни билети, съобразени с всички валидни към датата на пътуването отстъпки на авиокомпаниите (при седмичен престой, „уикенд правило” или други), както и да предлага билети от съответната предпочитана класа при най-благоприятните условия, включително и такива, настъпили след даване на отговор по заявка на възложителя.
8. Изпълнителят извършва онлайн резервации от името на възложителя със собствена кредитна карта.
9. Изпълнителят доставя самолетните билети и документацията, свързана с продажбите, на адреса на Комисията за финансов надзор или на друго място на територията на гр. София, изискано от възложителя.
10. Изпълнителят следва да има сключени договори за работа с всички представени в България авиокомпании.
11. Изпълнителят приема да отчита и натрупва точки (за пропътувани мили) по авиационните бонусни програми на авиокомпаниите (Bulgaria Air, Miles&More, Flying Blue и др.) за всеки закупен самолетен билет.
12. При необходимост, изпълнителят изготвя и предоставя на възложителя фактура (инвойс) на английски език в срок до 24 часа от поискването й.
13. Възложителят изисква гарантиране на конфиденциалност относно извършваните пътувания (имена, дати, маршрути, превозвачи), бърза реакция след подаване на заявка и предлагане на най-подходящите и икономични варианти.
14. Изпълнителят се задължава да изпълнява стриктно допълнителните условия и услуги за поевтиняване или повишаване на качеството на услугата, ако е предложил такива в техническото предложение към офертата си.
15. Изпълнителят осигурява на възложителя действащ телефон за денонощна връзка в празнични, почивни дни и при извънредни обстоятелства;
16. Изпълнителят се задължава да прави възможното за освобождаване от/ или намаляване на евентуални санкции за възложителя (след издаден самолетен билет) в случай на:
* неосъществено пътуване при отказ от страна на възложителя;
* смяна на имената на пътника;
* смяна на датите на пътуване;
* извънредни обстоятелства.
1. Изпълнителят се задължава да оформя надлежно документацията, свързана с осъществяването, отчитането и заплащането на самолетните билети, в пълно съответствие с изискванията на възложителя. Доставката на самолетните билети и фактурите се осъществява на адреса на възложителя в 7 - дневен срок, за което се подписва предавателно-приемателен протокол. Изпълнителят представя на възложителя дневник за извършените по договора за обществената поръчка продажби на самолетни билети през предходния месец в срок до 10-то число на следващия месец. Към датата на изтичане на договора се представя обобщен дневник с всички продажби за периода на договора.
2. Поръчката за осигуряване на самолетни билети за нуждите на възложителя следва да се изпълнява съгласно клаузите на договора, представляващ неразделна част от настоящата документация, условията на решението за откриване на процедурата и утвърдените с него обявление и документация за участие, и офертата на изпълнителя.

# РАЗДЕЛ III

# МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на **критерий за възлагане „ниво на разходите”** (чл. 70, ал. 2, т. 2 от ЗОП).

При подготвяне на офертите си участниците следва да имат предвид, че за да се извърши оценката е необходимо да посочат конкретни стойности или съответно цени по всеки един от показателите, включени в оценката.

Класирането на участниците се извършва в низходящ ред.

Участникът получил най-голям брой точки се класира на първо място.

За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът, класирал се на първо място.

Крайната комплексна оценка (КО) на съответния участник се изчислява по следната формула:

**КО = А + В + С + D,**

където:

А – оценка по показател А;

В – оценка по показател В;

С – оценка по показател С;

D – оценка по показател D.

**Показател А - Такса обслужване при направена самолетна резервация за едно лице.** *Максимален брой точки по този показател – 40.*

Таксата за обслужване при направена резервация се оферира за едно лице и е в лева с точност до стотинка.

Оценката по показател А се изчислява по следната формула:

 Най-ниската такса за обслужване, предложена от участник в процедурата

**А** = -----------------------------------------------------------------------------------------------x **40**

 Таксата за обслужване, предложена от участника, чието предложение се разглежда

В случай че участник оферира нулева стойност за таксата за обслужване при направена резервация, той ще получи максималния брой точки – 40. Останалите участници, които са оферирали стойност, различна от нула, получават точки при прилагане на горната формула, като за най-ниска такса се счита такса в размер на 0,01 лв.

**Показател В – Освобождаване (в процент) от дължимите по тарифни условия глоби и доплащания при смяна на датите на пътуването и/или имената на пътника.** *Максимален брой точки по този показател – 20.*

 Процент освобождаване от дължимите по тарифни условия глоби и доплащания

 при смяна на датите на пътуването и/или имената на пътника,

 предложен от участника, чието предложение се разглежда

**В** = ------------------------------------------------------------------------------------------------------ x **20**

 Най-високият процент освобождаване от дължимите по тарифни условия

 глоби и доплащания при смяна на датите на пътуването и/или имената на пътника,

 предложен от участник в процедурата

В случай че участник оферира 0 % като процент освобождаване от дължимите по тарифни условия глоби и доплащания при смяна на датите на пътуването и/или имената на пътника, той ще получи 0 точки.

**Показател С – Освобождаване (в процент) от дължимите по тарифни условия глоби и доплащания при отказ от пътуване.** *Максимален брой точки по този показател – 20.*

 Процент освобождаване от дължимите по тарифни условия глоби и доплащания

 при отказ от пътуване, предложен от участника, чието предложение се разглежда

**С** = --------------------------------------------------------------------------------------------------------x **20**

 Най-високият процент освобождаване от дължимите по тарифни условия глоби и

 доплащания при отказ от пътуване, предложен от участник в процедурата

В случай че участник оферира 0 % като процент освобождаване от дължимите по тарифни условия глоби и доплащания при отказ от пътуване, той ще получи 0 точки.

**Показател D – Предоставяне на бонусен (безплатен) самолетен билет (икономична класа, за европейска дестинация) при всяко достигане на съответна стойност в лева на закупените от възложителя самолетни билети**. *Максимален брой точки по този показател – 20.*

Най-ниска стойност на закупени самолетни билети,

 при която се предоставя бонусен (безплатен) самолетен билет,

 предложена от участник в процедурата

**D** =---------------------------------------------------------------------------------------- -----------------x **20**

 Стойност на закупени самолетни билети,

 при която се предоставя бонусен (безплатен) самолетен билет,

 предложена от участника, чието предложение се разглежда

В случай че участник не предлага бонусен (безплатен) самолетен билет при достигане на съответна стойност на закупени от възложителя самолетни билети, той не прави предложение по т. 4 от ценовото предложение (Приложение № 7) и при оценка на ценовото му предложение по показател D ще получи 0 точки.

Получените резултати от оценките по показателите се разглеждат с точност до втория знак след десетичната запетая, като при цифра в третия знак след десетичната запетая, по-малка от 5, закръглението е надолу, а при цифра, по-голяма или равна на 5 – нагоре.

*(При разминаване на предложенията в ценовата оферта, изписани с цифри и такива изписани с думи, ще се имат предвид предложенията, които са изписани с думи).*

# РАЗДЕЛ IV

# УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

**I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

 Настоящата процедура е „публично състезание” и се провежда на основание чл. 19, ал. 1 във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

 Публичното състезание е процедура, при която всички заинтересовани лица могат да подадат оферта.

 С обявлението за поръчката е оповестено откриването на процедурата за възлагане на обществената поръчка.

 Възложителят осигурява пълен достъп до документацията по обществената поръчка на своя профил на купувача.

За неуредените въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на ЗОП и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

**II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

 **1. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ**

**1.1.** На основание чл. 54, ал. 1 от ЗОП възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

**Съгласно чл. 54, ал. 2 от ЗОП основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.**

Съгласно чл. 40, ал. 1 от ППЗОП **лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са**:

1. лицата, които представляват участника;

2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника;

3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Лицата, които представляват участника и лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника са посочени в чл. 40, ал. 2 от ППЗОП.

**1.2.** На основание чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, който е обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

**1.3.** В случай че участник е обединение, което не е юридическо лице, то т. 1.1. и 1.2. се прилагат за всеки член на обединението поотделно. Точки 1.1. и 1.2. се прилагат и за подизпълнителите и третите лица, ако участникът възнамерява да ползва такива.

**1.4.** На основание чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП или посочено от възложителя основание по чл. 55, ал. 1 от ЗОП.

 **2. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

 **2.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност**

**2.1.1.** Участникът трябва да притежава валидна регистрация за извършване на туроператорска и/или туристическа агентска дейност в съответствие с чл. 61 от Закона за туризма (ЗТ) и да e вписан в Регистъра на туроператорите и туристическите агенти по чл. 61, ал. 3 от ЗТ, а в случаите по чл. 62 от ЗТ да се съдържа информация в посочения регистър.

Този критерий за подбор се доказва чрез справка в публичния регистър по чл. 61, ал. 3 от ЗТ.

При подаване на оферта всеки от участниците декларира съответствието с този критерий за подбор само като попълни **т. 1)** в част ІV, раздел А „Годност“ от ЕЕДОП. Документите могат да бъдат изискани от възложителя и при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП.

 **2.1.2.** Участникът следва да е член на International Air Transport Association (IATA) или да притежава акредитация в IATA.

Този критерий за подбор се доказва чрез представяне на заверено копие на документ, удостоверяващ, че участникът е член на IATA или на документ, че притежава акредитация в IATA.

При подаване на оферта всеки от участниците декларира съответствието с този критерий за подбор само като попълни **т. 2)** в част ІV, раздел А „Годност“ от ЕЕДОП. Документите могат да бъдат изискани от възложителя и при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП.

 **2.1.3.** Участникът трябва да има валидна към датата на подаване на офертата оторизация за работа в системата Billing and Settlement Plan (BSP) България или в еквивалентна система.

Този критерий за подбор се доказва със заверено копие на документ, удостоверяващ валидна оторизация на участника.

При подаване на оферта всеки от участниците декларира съответствието с този критерий за подбор само като попълни **т. 2)** в част ІV, раздел А „Годност“ от ЕЕДОП. Документите могат да бъдат изискани от възложителя и при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП.

**2.2. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР, КОИТО СЕ ОТНАСЯТ ДО ИКОНОМИЧЕСКОТО И ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Списък и кратко описание на критериите за подбор** | **Изисквано минимално ниво** |
| Участникът трябва да притежава валидна застраховка, покриваща отговорността му на туроператор и/или туристически агент за причинени вреди вследствие на неразплащане със своите контрагенти, включително при неплатежоспособност и несъстоятелност.Този критерий за подбор се доказва чрез заверено копие на застрахователна полица за валидна застраховка.При подаване на оферта всеки от участниците декларира съответствието с този критерий за подбор само като попълни **т. 5)** в част ІV, раздел Б „Икономическо и финансово състояние“ от ЕЕДОП. Документите могат да бъдат изискани от възложителя и при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП. | Участникът трябва да притежава валидна застраховка, покриваща отговорността му на туроператор и/или туристически агент за причинени вреди вследствие на неразплащане със своите контрагенти, включително при неплатежоспособност и несъстоятелност. |

**2.3. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР, КОИТО СЕ ОТНАСЯТ ДО ТЕХНИЧЕСКИТЕ И ПРОФЕСИОНАЛНИТЕ СПОСОБНОСТИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Списък и кратко описание на критериите за подбор** | **Изисквано минимално ниво** |
| Участникът следва да е изпълнявал дейности/услуги, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата.Този критерий за подбор се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП - списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.При подаване на оферта всеки от участниците декларира съответствието с този критерий за подбор само като попълни **т. 1б)** в част ІV, раздел В „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП с посочване на стойностите, датите и получателите. Документите могат да бъдат изискани от възложителя и при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП. | Участникът следва да е изпълнил за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, дейности/услуги, които са с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката, и обем най-малко равен на 90 % от прогнозната стойност на поръчката.Под „*услуга с идентичен предмет*” се разбира осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници, а под „*услуга със сходен предмет*” се разбира осигуряване на хотелско настаняване. „*Изпълнена*“ е тази дейност, чието изпълнение е приключило до датата на подаване на офертата, в рамките на посочения от възложителя период, независимо от датата на възлагането й. |
| Участникът следва да разполага с необходимия персонал за изпълнение на поръчката.Лицата, осъществяващи функции по продажби на самолетни билети, следва да са с висше образование или средно образование и придобита професионална квалификация в областта на туризма и притежаващи сертификат, удостоверяващ IATA квалификация. Лицата трябва да владеят най-малко един чужд език. За признаване владеенето на чужд език на лицата се изисква удостоверяване на следното ниво на владеене на чужд език спрямо приетата Обща Езикова Европейска Рамка (ОЕЕР) – В2.Този критерий за подбор се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП - списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата. При подаване на оферта всеки от участниците декларира съответствието с този критерий за подбор само като попълни **т. 6)** в част ІV, раздел В „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП като предостави информация за име и фамилия на лицето, образование, професионална квалификация и владеене на чужд език. Документите могат да бъдат изискани от възложителя и при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП. | Участникът трябва да разполага с минимум две лица, отговарящи за изпълнението на услугата, предмет на обществената поръчка, и които следва да отговарят на изискванията, посочени в чл. 7 от Наредба № 16-1399 от 11.10.2013 г. за изискванията за местоположението, пригодността и оборудването на помещението за извършване на туроператорска и/или туристическа агентска дейност и за образованието, езиковата квалификация и стажа на персонала, който ще бъде зает в осъществяването на туристическата дейност. |
| Участникът трябва да има право да резервира и продава самолетни билети чрез глобална резервационна система (AMADEUS или друга еквивалентна).Този критерий за подбор се доказва със заверено копие на документ за наличие на правото участникът да резервира и издава билети чрез глобална резервационна система. При подаване на оферта всеки от участниците декларира съответствието с този критерий за подбор само като попълни **т. 9)** в част ІV, раздел В „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП като посочи резервационната система. Документите могат да бъдат изискани от възложителя и при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП. | Участникът трябва да има право да резервира и продава самолетни билети чрез глобална резервационна система (AMADEUS или друга еквивалентна). |
| Участникът трябва да разполага с онлайн резервационни станции (терминали) за резервиране и/или издаване на самолетни билети.Този критерий за подбор се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП – декларация, че участникът разполага с онлайн резервационни станции (терминали) за резервиране и/или издаване на самолетни билети. При подаване на оферта всеки от участниците декларира съответствието с този критерий за подбор само като попълни **т. 9)** в част ІV, раздел В „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП като посочи онлайн резервационни станции (терминали), които ползва. Документите могат да бъдат изискани от възложителя и при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП. | Участникът трябва да разполага с 3 (три) онлайн резервационни станции (терминали) за резервиране и/или издаване на самолетни билети. |
| Участникът трябва да има представителство на територията на гр. София с осигурена възможност за приемане на заявки по всяко време на денонощието и изпълнение на заявки, включително и при извънредни обстоятелства, както и в почивни и празнични дни.Този критерий за подбор се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП – декларация, че участникът има представителство на територията на гр. София с осигурена възможност за приемане на заявки по всяко време на денонощието и изпълнение на заявки, включително и при извънредни обстоятелства, както и в почивни и празнични дни. При подаване на оферта всеки от участниците декларира съответствието с този критерий за подбор само като попълни **т. 9)** в част ІV, раздел В „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП като посочи офис/помещение (собствено или наето) с точен адрес, стационарни и мобилни телефони, факс и електронен адрес. Документите могат да бъдат изискани от възложителя и при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП. | Участникът трябва да има представителство на територията на гр. София с осигурена възможност за приемане на заявки по всяко време на денонощието и изпълнение на заявки, включително и при извънредни обстоятелства, както и в почивни и празнични дни. |

 **3. ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

Не могат да участват в обществената поръчка участници, както и подизпълнители, за които намира приложение хипотезата на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен ако не е приложима разпоредбата по чл. 4 от същия закон.

 Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, за когото се установи, че е регистриран в юрисдикция с преференциален данъчен режим; участник, за когото се установи, че е контролирано от дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, както и участник гражданско дружество / консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен ако не е приложима разпоредбата на чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

 Съгласно разпоредбата на чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, чл. 3 и чл. 3а от същия закон не се прилагат, когато:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици – физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици – физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения.

5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава – страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 – за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (OB, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 – за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6.

Съгласно чл. 5 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, когато въз основа на неверни данни е приложено изключение по чл. 4 от същия закон, в случаите по чл. 3, т. 8 от същия закон:

а) кандидатът се отстранява от участие в процедурата по обществена поръчка;

б) прекратява се договорът за обществена поръчка без предизвестие, като не се дължи нито връщане на депозита, нито заплащане на извършените работи, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва;

в) възстановяват се всички получени суми ведно със законната лихва, ако обществената поръчка е изпълнена, като възложителят на обществената поръчка не дължи компенсации и обезщетения.

**4. Липсата на основанията за отстраняване във връзка с личното състояние на участниците и съответствието с критериите за подбор се декларира от участниците чрез представяне на ЕЕДОП.**

**5. На основание чл. 67, ал. 6 от ЗОП актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, се представят от участника, избран за изпълнител, преди сключване на договора. Посочените документи се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.**

**РАЗДЕЛ V**

**УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТИТЕ КЪМ ОФЕРТАТА**

**І. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.** Участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

**2.** При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

**3.** До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

**4.** Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

**5.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

**6.** В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**7.** Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата. На основание чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 101, ал. 11 ЗОП.

**8.** Подаването на оферта задължава съответния участник да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

**9.** Офертата се подава за целия обем на поръчката.

**10.** Участниците в процедурата се представляват от законните си представители или от лица, изрично упълномощени, което се доказва с нотариално заверено пълномощно.

**11.** Всички разходи по подготовката и представянето на офертите са за сметка на съответните участници в процедурата.

**12.** Участниците в процедурата са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за обществената поръчка.

**13.** Основанията за отстраняване на участника са съгласно чл. 57 от ЗОП във връзка с основанията по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата, чл. 107 от ЗОП, както и основанията, посочени в настоящата документация.

**II. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**

На основание чл. 101, ал. 6 от ЗОП **офертите се изготвят на български език**. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.

 **Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка**, която съдържа:

**1.** **Опис на представените документи** със съдържание посочено по-долу;

**2.** **Заявление за участие,** съдържащо посочените по-долу документи;

**3.** **Техническо предложение**, съдържащо посочените по-долу документи;

**4. Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.**

 **1. Опис на представените документи**

 В описа на представените документи се описват документите, които са представени към офертата. Описът се представя на български език.

**2. Заявлението за участие** включва:

**2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)** за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката – *представя се съгласно Приложение № 1.*

*ЕЕДОП се попълва и подписва при спазване на условията, описани в ЕЕДОП и при спазване на изискванията на чл. 67, ал. 1- 3 от ЗОП и чл. 41, 43 и 45 от ППЗОП.*

На основание чл. 67, ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП. В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Съгласно чл. 67, ал. 2 от ЗОП когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл. 67, ал. 1 от ЗОП, т.е. информацията, посочена в предходния абзац.

Съгласно чл. 67, ал. 2 от ЗОП когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на **трети лица** за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва **подизпълнители**, **за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП**, който съдържа информацията по чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

Съгласно чл. 67, ал. 3 от ЗОП участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. На основание чл. 44, ал. 2 от ППЗОП участниците могат да използват възможността по чл. 67, ал. 3 от ЗОП, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

Съгласно чл. 41, ал. 1 от ППЗОП **когато изискванията по** **чл. 54, ал. 1, т. 1****,** **2** **и** **7** **от ЗОП** (разпоредбата на чл. 54, ал. 1 от ЗОП е цитирана в Раздел IV, т. II, т. 1.1.) **се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП.** Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

В случаите по чл. 41, ал. 1 от ЗОП, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Съгласно чл. 43 от ППЗОП в ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

Съгласно чл. 45, ал. 1 от ППЗОП когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата, той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

На основание чл. 67, ал. 6 от ЗОП преди сключването на договора за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

**2.2.** **Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност**, когато е приложимо

На основание чл. 56, ал. 1 от ЗОП участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Съгласно чл. 56, ал. 5 от ЗОП участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в ал. 1 възможност за времето, определено с присъдата или акта.

Съгласно чл. 45, ал. 2 от ППЗОП като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

**2.3.** информация относно правно-организационната форма, под която участниците осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

**2.4. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС** – *представя се съгласно Приложение № 2.* Декларацията се представя от представляващия участника по търговска регистрация. В случай че участникът е обединение от няколко лица, декларацията се представя от всяко едно от тях, а в случай че участникът предвижда да използва подизпълнител/и, декларацията се представя за всеки от подизпълнителите от представляващия съответния подизпълнител.

**2.5. за участник - обединение, което не е юридическо лице, се представя заверено копие от документ**, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;

- разпределението на отговорността между членовете на обединението;

- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

**2.6.** на основание чл. 66 от ЗОП когато участник възнамерява да използва **подизпълнители** той:

- посочва в офертата предложените подизпълнители, вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие като попълва част IV, раздел В, т. 10 от ЕЕДОП;

- представя доказателства за поетите от подизпълнителите задължения.

За всеки от подизпълнителите се представя отделен ЕЕДОП. Съгласно чл. 66, ал. 2 от ЗОП подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

За подизпълнителите следва да се имат предвид чл. 66, чл. 67, ал. 1, 2 и 6 и чл. 101, ал. 9 от ЗОП. Правилата във връзка с директните разплащания с подизпълнители са уредени в проекта на договор.

**2.7.** на основание чл. 65 от ЗОП **участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица**, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

 Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в част II, раздел В „Информация относно използването на капацитета на други субекти” от ЕЕДОП и попълва съответните части на част IV от ЕЕДОП.

 За всяко трето лице се представя отделен ЕЕДОП. Съгласно чл. 65, ал. 4 от ЗОП третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

**3. Техническото предложение** съдържа:

**3.1.** **документ за упълномощаване**, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

**3.2.** **предложение за изпълнение на поръчката**, което задължително трябва да е в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя в обявлението за поръчката и документацията за обществената поръчка – *представя се съгласно Приложение № 3*;

**3.3.** **декларация** за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – *представя се съгласно Приложение № 4*;

**3.4.** **декларация** за срока на валидност на офертата – *представя се съгласно Приложение № 5.*

Офертите следва да бъдат със срок на валидност съгласно посочения в обявлението за обществената поръчка. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Участник, който представи оферта с по-кратък срок на валидност от посочения в обявлението за обществената поръчка ще бъде отстранен от участие в процедурата.

**3.5.** **декларация**, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо – *представя се съгласно Приложение № 6*.

Информация за приложимите правила във връзка със:

- задълженията, свързани с данъци и осигуровки може да се получи от Национална агенция за приходите;

- задълженията, свързани с опазване на околната среда може да се получи от Министерство на околната среда и водите;

- задълженията свързани със закрила на заетостта и условията на труд може да се получи съответно от Министерство на труда и социалната политика и Изпълнителна агенция ,,Главна инспекция по труда”.

**4. Отделният запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”** съдържа ценовото предложение на участника.

Ценовото предложение се представя *съгласно Приложение № 7,* подписано от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в предложените от него ценови предложения.

**III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ**

**1.** Документите в офертата, за които са посочени конкретни изисквания в настоящата документация, включително в образците на документи, следва да бъдат представени съгласно тези изисквания.

**2.** Всички образци, които се съдържат в документацията за обществената поръчка и условията описани в тях, са задължителни и участниците следва да се придържат към тях при изготвяне на офертата.

**3.** Документи, представени под формата на копия, следва да бъдат заверени на всяка страница „вярно с оригинала” и подпис и печат на участника.

**4.** Всички документи трябва да са в срока на тяхната валидност, когато такава е изрично предвидена в нормативен акт или е изискване на възложителя.

**5.** Всички документи, приложени към офертата, следва да бъдат на български език. Документите, които се създават с цел участие в обществена поръчка, се представят на български език. Документи, които се прилагат към офертата, но са вече издадени и са на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

**6.** В офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции – това е основание за отстраняване на допусналия ги участник.

**7.** На основание чл. 102, ал. 1 от ЗОП участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Съгласно чл. 102, ал. 2 от ЗОП участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

**IV. ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

Офертата се представя от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. София, ул. „Будапеща” № 16.

 **Офертата се представя на български език в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват**:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

3. наименованието на поръчката.

Офертите следва да бъдат получени от възложителя в срока за получаване на оферти, посочен в обявлението за поръчката.

При получаване на офертата длъжностно лице от деловодството на КФН отбелязва върху опаковката й поредния номер, датата и часа на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат и се връщат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Заявленията за участие или офертите на лицата от списъка се завеждат в регистър, като в тези случаи не се допуска приемане на заявления за участие или оферти от лица, които не са включени в списъка.

**РАЗДЕЛ VI**

**РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

Разглеждането на офертите се извършва при спазване на чл. 104, ал. 4-6 и чл. 181, ал. 4-6 от ЗОП и чл. 54 и чл. 56-58 от ППЗОП от комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, назначена от председателя на КФН.

Изпращането на протокола по чл. 54, ал. 8 от ППЗОП до участниците може да се извърши включително чрез електронна поща или факс, ако участниците са посочили такива.

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

**ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

Денят на отваряне на офертите е посочен в обявлението за поръчката.

При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

Действията на комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП при разглеждане на офертите, включително отварянето на офертите, са съгласно глава пета, раздел VIII от ППЗОП.

Офертите се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

**ОТВАРЯНЕ НА ЦЕНОВИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

На основание чл. 57, ал. 3 от ППЗОП не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето.

На отварянето могат да присъстват лицата по чл. 54, ал. 2 от ППЗОП. Комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

**РАЗДЕЛ VII**

**СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

Договорът за обществената поръчка се сключва в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичането на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител в случаите по чл. 112, ал. 7 от ЗОП.

На основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

1. изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП като предостави **актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата**, както **и съответствието с поставените критерии за подбор**, като документите се представят и за подизпълнителите (чл. 67, ал. 6 във връзка с чл. 66, ал. 2 от ЗОП) и третите лица (чл. 67, ал. 6 във връзка с чл. 65, ал. 4 от ЗОП), ако има такива;

2. представи определената гаранция за изпълнение на договора.

**Актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата:**

За представянето на актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, които основания за отстраняване са посочени в обявлението за поръчката и в Раздел IV, т. II, т. 1 от настоящата документация, се прилага чл. 58 от ЗОП.

Възложителят няма право да изисква представянето на документите по чл. 58, ал. 1 от ЗОП, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

**Документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор:**

Документите, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор, са посочени в обявлението за поръчката и в Раздел IV, т. II, т. 2 от настоящата документация при съобразяване с 64 от ЗОП.

**Гаранция за изпълнение:**

Гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора, е в размер на 2,5 на сто от прогнозната стойност на обществената поръчка без ДДС.

Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

1. *парична сума*, платима в касата на Комисията за финансов надзор или по банкова сметка на КФН - BG33 BNBG 9661 3300 1415 01, BIC код – BNBGBGSD, БНБ – представя се платежен документ в оригинал или копие;

2. *банкова гаранция* - оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция за съответната сума, издадена от банка в полза на възложителя и е със срок на валидност не по-малък от 30 дни след изтичане на срока за изпълнение на договора;

3. *застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя –* представя се заверено копие на застрахователна полица.

Гаранцията, която е под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

**РАЗДЕЛ VIII**

**ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО ДА СЕ ПРЕДСТАВЯТ КЪМ ОФЕРТАТА**

***Приложение № 1***

Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Част І: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

 ***При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП[[1]](#footnote-1)***. **Позоваване на *съответното обявление[[2]](#footnote-2)*, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз:**
**OВEС S брой[], дата [], стр.[],**
**Номер на обявлението в ОВ S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

***Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.***

**В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [……]**

Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка

***Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП.* *В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от* икономическия оператор*.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентифициране на възложителя[[3]](#footnote-3)*** | ***Отговор: Комисия за финансов надзор*** |
| Име:  | [ ] |
| ***За коя обществена поръчки се отнася?*** | ***Отговор:*** „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на членовете и служителите на Комисията за финансов надзор” |
| Название или кратко описание на поръчката[[4]](#footnote-4): | [„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на членовете и служителите на Комисията за финансов надзор””.] |
| Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (*ако е приложимо*)[[5]](#footnote-5): | [ ] |

***Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор***

Част II: Информация за икономическия оператор

А: Информация за икономическия оператор

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентификация:*** | ***Отговор:*** |
| Име: | [ ] |
| Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо | [ ][ ] |
| Пощенски адрес:  | [……] |
| Лице или лица за контакт[[6]](#footnote-6):Телефон:Ел. поща:Интернет адрес (уеб адрес) (*ако е приложимо*): | [……][……][……][……] |
| ***Обща информация:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е[[7]](#footnote-7)? | [] Да [] Не |
| **Само в случай че поръчката е запазена[[8]](#footnote-8):** икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие[[9]](#footnote-9), или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места?**Ако „да“,** какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение?Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат. | [] Да [] Не[…][….] |
| Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)? | [] Да [] Не [] Не се прилага |
| **Ако „да“**:**Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.** а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо:*б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:*в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък[[10]](#footnote-10):г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?**Ако „не“:****В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част ІV, раздели А, Б, В или Г според случая** ***САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:***д) Икономическият оператор може ли да представи **удостоверение** за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка?*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*  | a) [……]*б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):**[……][……][……][……]*в) [……]г) [] Да [] Нед) [] Да [] Не*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):**[……][……][……][……]* |
| ***Форма на участие:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори[[11]](#footnote-11)? | [] Да [] Не |
| ***Ако „да“****, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП*. |
| **Ако „да“**:а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...):б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка:в) когато е приложимо, посочете името на участващата група: | а): [……]б): [……]в): [……] |
| ***Обособени позиции*** | ***Отговор:*** |
| Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта: | [ ] |

Б: Информация за представителите на икономическия оператор

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Представителство, ако има такива:*** | ***Отговор:*** |
| Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:  | [……];[……] |
| Длъжност/Действащ в качеството си на: | [……] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Телефон: | [……] |
| Ел. поща: | [……] |
| Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...): | [……] |

В: Информация относно използването на капацитета на други субекти

|  |  |
| --- | --- |
| ***Използване на чужд капацитет:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?  | []Да []Не |

***Ако „да“****, моля, представете отделно за* ***всеки*** *от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно* ***раздели******А и Б от настоящата част и от част III****.*
*Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*
*Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти[[12]](#footnote-12), доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

|  |  |
| --- | --- |
| ***Възлагане на подизпълнители:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката? | []Да []Не **Ако да и доколкото е известно**, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [……] |

*Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно* *настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част ІІІ за всяка (категория) съответни подизпълнители.*

Част III: Основания за изключване

А: Основания, свързани с наказателни присъди

*Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:*

1. *Участие в* ***престъпна организация[[13]](#footnote-13)***:
2. ***Корупция[[14]](#footnote-14)***:
3. ***Измама[[15]](#footnote-15)***:
4. ***Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности[[16]](#footnote-16)***:
5. ***Изпиране на пари или финансиране на тероризъм[[17]](#footnote-17)***
6. ***Детски труд*** *и други форми на* ***трафик на хора[[18]](#footnote-18)***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:*** | ***Отговор:*** |
| Издадена ли е по отношение на **икономическия оператор** или на **лице**, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, **окончателна присъда** във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?  | [] Да [] Не*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):**[……][……][……][……][[19]](#footnote-19)* |
| **Ако „да“,** моля посочете[[20]](#footnote-20):а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено [ ];**в) доколкото е пряко указано в присъдата:** | a) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]б) [……]в) продължителността на срока на изключване [……] и съответната(ите) точка(и) [ ]*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……][[21]](#footnote-21)* |
| В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване[[22]](#footnote-22) („реабилитиране по своя инициатива“)? | [] Да [] Не  |
| **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки[[23]](#footnote-23): | [……] |

Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски

|  |  |
| --- | --- |
| ***Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор изпълнил ли е всички **свои** **задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване? | [] Да [] Не |
| **Ако „не“**, моля посочете:а) съответната страна или държава членка;б) размера на съответната сума;в) как е установено нарушението на задълженията:1) чрез съдебно **решение** или административен **акт**:* Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?
* Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.
* В случай на присъда — срокът на изключване, **ако е определен пряко в присъдата:**

2) по **друг начин**? Моля, уточнете:г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби? | **Данъци** | **Социалноосигурителни вноски** |
| a) [……]б) [……]в1) [] Да [] Не* [] Да [] Не
* [……]
* [……]

в2) [ …]г) [] Да [] Не**Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] | a) [……]б) [……]в1) [] Да [] Не* [] Да [] Не
* [……]
* [……]

в2) [ …]г) [] Да [] Не**Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] |
| *Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [[24]](#footnote-24)**[……][……][……][……]* |

В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение[[25]](#footnote-25)

***Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право[[26]](#footnote-26)**? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)?[] Да [] Не**Ако да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е:а) **обявен в несъстоятелност**, или б) **предмет на производство по несъстоятелност** или ликвидация, илив) **споразумение с кредиторите**, илиг) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове[[27]](#footnote-27), илид) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, илие) стопанската му дейност е прекратена?**Ако „да“:*** Моля представете подробности:
* Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства[[28]](#footnote-28)?

*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не* [……]
* [……]

*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор извършил ли е **тежко професионално нарушение[[29]](#footnote-29)**? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не, [……] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не**Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор сключил ли е **споразумения** с други икономически оператори, насочени към **нарушаване на конкуренцията**?**Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не[…] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не**Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор има ли информация за **конфликт на интереси[[30]](#footnote-30)**, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка?**Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не[…] |
| Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е **консултантски** услуги на възлагащия орган или на възложителя или **участвал ли е по друг начин в подготовката** на процедурата за възлагане на обществена поръчка?**Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не[…] |
| Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил **предсрочно прекратен** или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото?**Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не[…] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Може ли икономическият оператор да потвърди, че:а) не е виновен за подаване на **неверни данни** при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;б) не е укрил такава информация;в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; иг) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането? | [] Да [] Не |

Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка

|  |  |
| --- | --- |
| ***Специфични национални основания за изключване*** | ***Отговор:*** |
| Прилагат ли се **специфичните национални основания за изключване**, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка?*Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*):*[……][……][……][……][[31]](#footnote-31)* |
| В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки:  | [] Да [] Не[…] |

Част IV: Критерии за подбор

***Относно критериите за подбор (разделα илираздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че***

α: Общо указание за всички критерии за подбор

***Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването й в раздел α от част ІV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част ІV:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Спазване на всички изисквани критерии за подбор*** | ***Отговор:*** |
| Той отговаря на изискваните критерии за подбор: | [] Да [] Не |

А: Годност

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Годност*** | ***Отговор:*** |
| 1) **Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър** в държавата членка, в която е установен[[32]](#footnote-32):*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […] (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| **2) При поръчки за услуги:**Необходимо ли е специално **разрешение** или **членство** в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] НеАко да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: […] [] Да [] Не (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |

Б: икономическо и финансово състояние

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Икономическо и финансово състояние*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Неговият („общ“) **годишен оборот** за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва:**и/или** 1б) Неговият **среден** годишен **оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва[[33]](#footnote-33)(**)**:***Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валутагодина: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута(брой години, среден оборот)**:** [……],[……][…]валута*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 2а) Неговият („конкретен“) годишен **оборот в стопанската област, обхваната от поръчката** и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва:***и/или***2б) Неговият **среден** годишен **оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва[[34]](#footnote-34)**:*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валутагодина: [……] оборот:[……][…]валутагодина: [……] оборот:[……][…]валута(брой години, среден оборот): [……],[……][…]валута*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [……][……][……][……]* |
| 3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си: | [……] |
| 4) Що се отнася до **финансовите съотношения[[35]](#footnote-35)**, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва:*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | (посочване на изискваното съотношение — съотношение между х и у[[36]](#footnote-36) — и стойността):[…], [……][[37]](#footnote-37) (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 5) Застрахователната сума по неговата **застрахователна полица за риска „професионална отговорност“** възлиза на:*Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [……],[……][…]валута*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 6) Що се отнася до **другите икономически или финансови изисквания**, **ако има такива**, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че:*Ако съответната документация, която* ***може*** *да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:* | […] (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията)*: *[……][……][……][……]* |

В: Технически и професионални способности

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението,*** ***или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Технически и професионални способности*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Само за ***обществените поръчки за*** ***строителство***:През референтния период[[38]](#footnote-38) икономическият оператор е **извършил следните строителни дейности от конкретния вид**: *Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]Строителни работи: [……]*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 1б) Само за ***обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги***:През референтния период[[39]](#footnote-39) икономическият оператор е извършил **следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид**:При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти[[40]](#footnote-40): | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Описание | Суми | Дати | Получатели |
|  |  |  |  |

 |
| 2) Той може да използва следните **технически лица или органи[[41]](#footnote-41)**, особено тези, отговарящи за контрола на качеството:При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството: | [……][……] |
| 3) Той използва следните **технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество**, а **съоръженията за проучване и изследване** са както следва:  | [……] |
| 4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните **системи за управление и за проследяване на веригата на доставка**: | [……] |
| ***5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:***Икономическият оператор **ще** позволи ли извършването на **проверки[[42]](#footnote-42)** на неговия **производствен или технически капацитет** и, когато е необходимо, на **средствата за проучване и изследване**, с които разполага, както и на **мерките за контрол на качеството**? | [] Да [] Не |
| 6) Следната **образователна и професионална квалификация** се притежава от:а) доставчика на услуга или самия изпълнител, ***и/или*** (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка)б) неговия ръководен състав: | a) [……]б) [……] |
| 7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните **мерки за управление на околната среда**: | [……] |
| 8) **Средната годишна численост на състава** на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва: | Година, средна годишна численост на състава:[……],[……],[……],[……],[……],[……],Година, брой на ръководните кадри:[……],[……],[……],[……],[……],[……] |
| 9) Следните **инструменти, съоръжения или техническо оборудване** ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора: | [……] |
| 10) Икономическият оператор **възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител[[43]](#footnote-43)** изпълнението на **следната част (процентно изражение)** от поръчката: | [……] |
| 11) За ***обществени поръчки за доставки***:Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност.Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност.*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не [] Да[] Не (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 12) За ***обществени поръчки за доставки***:Икономическият оператор може ли да представи изискваните **сертификати**, изготвени от официално признати **институции или агенции по контрол на качеството**, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката?**Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени:*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не[…]*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на **стандартите за осигуряване на качеството**, включително тези за достъпност за хора с увреждания.**Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не[……] [……]*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните **стандарти или системи за екологично управление**?**Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно **стандартите или системите за екологично управление** могат да бъдат представени:*Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не[……] [……]*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства,* ако има такива*, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***
***Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:***

**Икономическият оператор декларира, че:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Намаляване на броя*** | ***Отговор:*** |
| Той **изпълнява** целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин:В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи:*Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат[[44]](#footnote-44), моля, посочете за* ***всички*** *от тях:*  | [……][…] [] Да [] Не[[45]](#footnote-45)(*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията*): *[……][……][……][……][[46]](#footnote-46)* |

Част VI: Заключителни положения

*Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.*

*Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:*

*а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно[[47]](#footnote-47); или*

*б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно[[48]](#footnote-48), възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация*.

*Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на* [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в *Официален вестник на Европейския съюз*, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [……]

***Приложение № 2***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните тях лица и техните действителни собственици**

Долуподписаният/ата …................................................................................................., с ЕГН ........................................., притежаващ лична карта / документ за самоличност № .........................................., издадена на ................................ от ................................................, в качеството си на ..................... .......................................... /*длъжност или друго качество*/ на ................................................... /*наименование на участника*/,с БУЛСТАТ/ЕИК ................................, участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на членовете и служителите на Комисията за финансов надзор”

**Декларирам, че:**

**1.** Представляваното от мен дружество **не е** регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. **/** Представляваното от мен дружество **е** регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно: .......................................

*Забележка: В т. 1 се оставя вярното, а ненужното се зачертава.*

**2.** Представляваното от мен дружество **не е** контролирано от лице, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. **/** Представляваното от мен дружество **е** контролирано от лице, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно с: .......................................

*Забележка: В т. 2 се оставя вярното, а ненужното се зачертава.*

**3.** Представляваното от мен дружество попада в изключенията по чл. 4, т. ............. от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС).

*Забележка: Точка 3 се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.*

**4.** Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 6, ал. 5 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

*дата на подписване* Декларатор: *име, фамилия и подпис*

**Забележка: Представя се от представляващия участника по търговска регистрация.**

В случай че участникът е обединение от няколко лица, декларацията се представя от всяко едно от тях.

В случай че участникът предвижда да използва подизпълнител/и, декларацията се представя за всеки от подизпълнителите от представляващия подизпълнителя.

„***Юрисдикции с преференциален данъчен режим***”

По смисъла § 1, т. 2 от допълнителната разпоредба на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС „*юрисдикции с преференциален данъчен режим*” са юрисдикциите по смисъла на § 1, т. 64 от допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане, с изключение на Гибралтар (брит.) и държавите – страни по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

По смисъла на § 1, т. 64 от ДР на ЗКПО „*юрисдикции с преференциален данъчен режим"* са държавите/териториите, които не са държави – членки на Европейския съюз, и не обменят информация с Република България на основание Директива 2011/16/ЕС на Съвета от 15 февруари 2011 г. относно административното сътрудничество в областта на данъчното облагане и за отмяна на Директива 77/799/ЕИО (ОВ, L 64/1 от 11 март 2011 г.) и нейните последващи изменения и допълнения и отговарят на две от следните условия:

а) няма влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане между Република България и съответната държава/територия или влязло в сила двустранно или многостранно споразумение за обмен на информация при поискване между Република България или Европейския съюз и съответната държава/територия;

б) налице е влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане между Република България и съответната държава/територия или влязло в сила двустранно или многостранно споразумение за обмен на информация между Република България или Европейския съюз и съответната държава/територия, но съответната държава/територия отказва или не е в състояние да обменя информация при поискване;

в) дължимият подоходен или корпоративен данък или заместващите ги данъци върху доходите по чл. 12, ал. 9 или по чл. 8, ал. 11 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица, които чуждестранното лице е реализирало или ще реализира, е с повече от 60 на сто по-нисък от подоходния или корпоративния данък върху тези доходи в Република България.

Списъкът на държавите/териториите се утвърждава със заповед на министъра на финансите по предложение на изпълнителния директор на Националната агенция за приходите и се обнародва в "Държавен вестник".

По смисъла § 1, т. 5 от допълнителната разпоредба на ЗИФОДРЮПДРКЛТДС *„Контрол”* е понятие по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон. Контрол по смисъла на този закон е налице и когато дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, участват пряко или косвено в управлението или капитала на друго лице или лица и между тях се уговарят условия, различни от обичайните.

***Приложение № 3***

**ДО**

**КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР**

гр. София, ул. „Будапеща” № 16

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

От ................................................................................... (*наименование на участника*), с ЕИК …........................., представляван от ..................................................... (*трите имена*) в качеството на ................................... (*длъжност или друго качество*)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

Във връзка с представената от нас оферта за участие в обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на членовете и служителите на Комисията за финансов надзор”, правим следното правим следното предложение за изпълнението й:

1. Имаме възможност и готовност за покриване на всички заявявани от Комисията за финансов надзор (възложител) дестинации навсякъде в чужбина.
2. Предлаганите от нас полети до съответните дестинации ще са директни, а при липса на такива - с минимален брой подходящи връзки.
3. При извънредни обстоятелства, възникнали след закупуването на самолетен билет и по време на пътуването, касаещи командированото лице, по вина на самолетната компания, изпълняваща полета, или при влошени метеорологични условия, непозволяващи осъществяването на съответния полет, се задължаваме да уведомим незабавно възложителя и при необходимост да осигурим билет със същата или с друга авиокомпания, като се съобразим с изискванията на възложителя.
4. При заявка за резервация на самолетни билети ще даваме отговор на възложителя в срок до 45 минути.
5. Отговорът ще съдържа всички варианти за реализиране на пътуването (директни и такива с подходящи връзки), отговарящи на изискванията на възложителя, но не по-малко от три, като подробно ще посочваме: авиокомпания, маршрут, часове, престой, цена, срок за издаване и други условия, които са важни за резервацията, и ще предоставяме информация за визовите изисквания на държавата, до която се извършва пътуването (ако има такива). Предлаганите в отговорите цени на билети няма да са по-високи от цените за всеки конкретен полет, които се обявяват от съответния превозвач за резервация през електронната му страница. Възложителят си запазва правото да избере съответен вариант, като потвърди заявката или да поиска нови варианти, в случай че нито един от предложените не отговаря на неговите изисквания. При поискване от възложителя ще предоставяме информация и съответно закупуваме билети от нискотарифни авиокомпании.
6. Приемаме срокът за изпълнение на заявката и предоставяне на самолетния билет в електронен вид да е до 45 минути от потвърждаване на заявката, а при позоваване в заявката, както и във всеки следващ момент, на извънредни обстоятелства - до 30 минути, считано от потвърждаването на заявката от служител на възложителя от дирекция „Връзки с обществеността и протокол”. Възложителят, чрез служител от дирекция „Връзки с обществеността и протокол”, ще ни уведомява кога има извънредни обстоятелства.
7. Задължаваме се да предоставяме на възложителя информация и да осигуряваме самолетни билети, съобразени с всички валидни към датата на пътуването отстъпки на авиокомпаниите (при седмичен престой, „уикенд правило” или други), както и да предлагаме билети от съответната предпочитана класа при най-благоприятните условия, включително и такива, настъпили след даване на отговор по заявка на възложителя.
8. Задължаваме се да извършваме онлайн резервации от името на възложителя със собствена кредитна карта.
9. Ще доставяме самолетните билети и документацията, свързана с продажбите, на адреса на Комисията за финансов надзор или на друго място на територията на гр. София, изискано от възложителя.
10. Имаме сключени договори за работа с всички представени в България авиокомпании.
11. Приемаме да отчитаме и натрупваме точки за пропътуваните мили по авиационните бонусни програми на авиокомпаниите (Bulgaria Air, Miles&More, Flying Blue и др.) за всеки закупен самолетен билет.
12. При необходимост ще изготвяме и предоставяме на възложителя фактура (инвойс) на английски език в срок до 24 часа от поискването й.
13. Гарантираме конфиденциалност относно извършваните пътувания (имена, дати, маршрути, превозвачи), бърза реакция след подаване на заявка и предлагане на най-подходящите и икономични варианти.
14. Задължаваме се да изпълняваме стриктно допълнителните условия и услуги за поевтиняване или повишаване на качеството на услугата, които сме предложили в настоящото предложение.
15. Ще осигурим на възложителя действащ телефон за денонощна връзка в празнични, почивни дни и при извънредни обстоятелства.
16. Задължаваме се да правим възможното за освобождаване от/ или намаляване на евентуални санкции за възложителя (след издаден самолетен билет) в случай:

- неосъществено пътуване при отказ от страна на възложителя;

- смяна на имената на пътника;

- смяна на датите на пътуване;

- извънредни обстоятелства.

17. Задължаваме се да оформяме надлежно документацията, свързана с осъществяването, отчитането и заплащането на самолетните билети, в пълно съответствие с изискванията на възложителя. Доставката на самолетните билети и фактурите се осъществява на адреса на възложителя в 7 - дневен срок, за което се подписва предавателно-приемателен протокол. Ще представяме на възложителя дневник за извършените по договора за обществената поръчка продажби на самолетни билети през предходния месец в срок до 10-то число на следващия месец. Към датата на изтичане на договора ще представим обобщен дневник с всички продажби за периода на договора.

18. Задължаваме се да изпълняваме поръчката за осигуряване на самолетни билети за нуждите на възложителя съгласно клаузите на договора, представляващ неразделна част от настоящата документация, условията на решението за откриване на процедурата и утвърдените с него обявление и документация за участие и офертата на изпълнителя.

**Срок за изпълнение на обществената поръчка:** една година, считано от 11.05.2017 г., като в случай че договорът се сключи след тази дата срокът за изпълнение е считано от датата на подписването му.

Предлагаме при изпълнението на обществената поръчка и следните допълнителните облекчени условия и услуги за поевтиняване или повишаване на качеството на услугата, както следва: .................................................................................................................................

(*посочват се допълнителни облекчени условия и услуги,* ***които не са свързани с цени и нямат ценово изражение****, в случай че участникът предлага такива*).

дата Подпис:

печат

(име и фамилия)

(качество на представляващия участника)

***Приложение № 4***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

за съгласие с клаузите на проекта на договор

Долуподписаният/ата …................................................................................................., с ЕГН ........................................., притежаващ лична карта / документ за самоличност № .........................................., издадена на ................................ от ................................................, в качеството си на ..................... .......................................... /*длъжност или друго качество*/ на ................................................... /*наименование на участника*/,с БУЛСТАТ/ЕИК ................................, участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на членовете и служителите на Комисията за финансов надзор”,

**Декларирам/Е, че:**

съм запознат с клаузите на проекта на договор в Раздел IX към документацията за обществената поръчкаи съм съгласен с тях.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

*дата на подписване* Декларатор: *име, фамилия и подпис*

***Приложение № 5***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

за срока на валидност на офертата

Долуподписаният/ата …................................................................................................., с ЕГН ........................................., притежаващ лична карта / документ за самоличност № .........................................., издадена на ................................ от ................................................, в качеството си на ..................... .......................................... /*длъжност или друго качество*/ на ................................................... /*наименование на участника*/,с БУЛСТАТ/ЕИК ................................, участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на членовете и служителите на Комисията за финансов надзор”,

**Декларирам/Е, че:**

 Срокът на валидност на представената от участник ................................ */наименование на участника/* оферта е **4 (четири) месеца**, считано от датата, посочена като срок за получаване на оферти в обявлението за поръчката.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

*дата на подписване* Декларатор: *име, фамилия и подпис*

***Приложение № 6***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

за спазване при изготвяне на офертата на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Долуподписаният/ата …................................................................................................., с ЕГН ........................................., притежаващ лична карта / документ за самоличност № .........................................., издадена на ................................ от ................................................, в качеството си на ..................... .......................................... /*длъжност или друго качество*/ на ................................................... /*наименование на участника*/,с БУЛСТАТ/ЕИК ................................, участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на членовете и служителите на Комисията за финансов надзор”,

**Декларирам/Е, че:**

 При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

*дата на подписване* Декларатор: *име, фамилия и подпис*

***Приложение № 7***

*(Поставя се в отделен запечатан непрозрачен плик*

*с надпис „Предлагани ценови параметри”)*

**ДО**

**КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР**

гр. София, ул. „Будапеща” № 16

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

От ................................................................................... (*наименование на участника*), с ЕИК …........................., представляван от ..................................................... (*трите имена*) в качеството на ................................... (*длъжност или друго качество*)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на членовете и служителите на Комисията за финансов надзор”, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

**1.\* Предлагаме такса обслужване при направена самолетна резервация за едно лицев размер на:**

**……...... лв.** (……..........…..….. лева)

(*изписва се цифром и словом*)

***\*Забележка:*** *Таксата за обслужване се оферира за едно лице и е в лева с точност до стотинка.*

**2. Предлагаме освобождаване от дължимите по тарифни условия глоби и доплащания при смяна на датите на пътуването и/или имената на пътника в размер на:**

**……...... %** (……..........…..….. процента)

(*изписва се цифром и словом*)

**3. Предлагаме освобождаване от дължимите по тарифни условия глоби и доплащания при отказ от пътуване в размер на:**

**……...... %** (……..........…..….. процента)

(*изписва се цифром и словом*)

**4.\*\* Предлагаме да предоставяме бонусен (безплатен) самолетен билет (икономична класа, за европейска дестинация) при всяко достигане на стойност ……... лв.** (……..........…..….. лева) (*изписва се цифром и словом*) **на закупени от възложителя самолетни билети.**

***\*\*Забележка:*** *В случай че участник не предлага предоставяне на бонусен (безплатен) самолетен билет при достигане на съответна стойност на закупени от възложителя самолетни билети, той не прави предложение по т. 4 и при оценка на ценовото му предложение по показател D ще получи 0 точки.*

**Предлагаме при изпълнението на обществената поръчка и следните преференции и облекчени условия, както следва**: .................................................. ........................................... (*посочват се преференции и облекчени условия, които са свързани с цени и имат ценово изражение, в случай че участникът предлага такива*).

Предложенията, направени в настоящата ценова оферта ще останат непроменени през целия срок на договора за обществената поръчка.

Съгласни сме, при несъответствие между цифровите и изписаните с думи ценови предложения да се взимат предвид изписаните с думи предложения.

дата Подпис:

печат

(име и фамилия, качество на представляващия участника)

**РАЗДЕЛ IX**

**ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

**Д О Г О В О Р**

Днес ...............201...... г. в град София между:

**Комисия за финансов надзор (КФН**), със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Будапеща” № 16, БУЛСТАТ 131060676, представлявана от Карина Димитрова Караиванова-Ганозова – председател и Маринела Василева Неделчева-Христова – главен счетоводител, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

**и**

**.............................................,** ЕИК ..........................., със седалище и адрес на управление ..........................................., представлявано от ............................., в качеството му на ........................., наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 183 във връзка с чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и след Решение № …….……/.............201… г. на председателя на Комисията за финансов надзор за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на членовете и служителите на Комисията за финансов надзор”, се сключи настоящият договор за следното:

# ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1.** Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да сключва от името и за сметка на Възложителя договори за превоз по въздух на пътници и багаж с авиопревозвачи за осигуряване на въздушен превоз на членове и служители на Възложителя съгласно клаузите на настоящия договор, условията на решението за откриване на процедурата и утвърдените с него обявление и документация за участие и офертата на Изпълнителя, всичките представляващи неразделна част от договора.

**Чл. 2.** Изпълнителят декларира с подписването на този договор, че има сключени договори за работа с всички представени в България авиокомпании и ще осигури за Възложителя специални цени на превозвачите и възможност за покриване на всички заявени от Възложителя дестинации.

**МЯСТО И РЕД ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**Чл. 3.** (1) Изпълнителят приема заявки за самолетни билети от Възложителя на адрес, факс, телефон, електронна поща или друг подходящ начин.

Адрес за приемане на заявки: ...............................................................................

Факс за приемане на заявки: ...........................................

Лица, телефони и електронна поща за приемане на заявки: ......................................

(2) Изпълнителят осигурява възможност за приемане и изпълнение на заявки по всяко време на денонощието, включително и при извънредни обстоятелства, в извънработно време, както и в почивни и в празнични дни на следния мобилен телефон: ..........................................

(3) При получена заявка Изпълнителят предоставя отговор на Възложителя в срок до 45 (четиридесет и пет) минути, съдържащ всички варианти за реализиране на пътуването (директни и/или такива с подходящи връзки), но не по-малко от три, като подробно посочва: авиокомпания, маршрут, часове, престой, цена, срок за издаване и други условия, които са важни за резервацията, и предоставя информация за визовите изисквания на държавата, до която се извършва пътуването (ако има такива). Предлаганите в отговорите цени на билети не трябва да са по-високи от цените за всеки конкретен полет, които се обявяват от съответния превозвач за резервация през електронната му страница.

(4) Възложителят си запазва правото да избере съответен вариант, като потвърди заявката по начина, предвиден в ал. 1, или да откаже възлагането й, в случай, че нито един от предложените варианти не е подходящ по негова преценка.

(5) Срокът за изпълнение на заявката, включително и предоставянето на билета в електронен вид е до 45 (четиридесет и пет) минути, считано от потвърждаване на заявката, а при възникване на извънредни обстоятелства до 30 (тридесет) минути от потвърждаване на заявката от служител на дирекция „Връзки с обществеността и протокол”. Възложителят определя кога има извънредни обстоятелства.

(6) За реализирането на всяка една доставка на самолетен билет, представител на Изпълнителя предоставя протокол, който се подписва от служител от дирекция „Връзки с обществеността и протокол” на КФН и в който се отразяват обстоятелствата, свързани със спазване на сроковете във връзка с отговора и доставката на съответния билет.

**ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 4.** (1) Изпълнителят предоставя за пътуванията по чл. 1 най-малко три ценови предложения за съответната дестинация в зависимост от конкретната заявка на Възложителя по електронна поща.

(2) Предложените цени по ал. 1 се формират на база най-ниските на пазара тарифи, предлагани от авиокомпании, валидни към момента на подаване на отговор от изпълнителя по съответната заявка, дължимите летищни такси, такси за сигурност и други такси, установени от местното законодателство, плюс таксата за обслужване, предложена в ценовата оферта на изпълнителя. Изпълнението на договора се осъществява при спазване на следните ценови предложения:

Такса обслужване при направена самолетна резервация за едно лице: ...... лв. (……..........…..….. лева);

Освобождаване от дължимите по тарифни условия глоби и доплащания при смяна на датите на пътуването и/или имената на пътника в размер на: ..... % (……..........…..….. процента);

Освобождаване от дължимите по тарифни условия глоби и доплащания при отказ от пътуване в размер на: ..... % (……..........…..….. процента);

Предоставяне на бонусен (безплатен) самолетен билет (икономична класа, за европейска дестинация) при всяко достигане на стойност ……... лв. (……..........…..….. лева) на закупени от възложителя самолетни билети.

.................................................................. (*посочват се предложените в ценовото предложение преференции и облекчени условия, в случай че изпълнителят е предложил такива*)

(3) Цената на билетите включва и доставката им до адреса на Възложителя.

(4) Изпълнителят се задължава да предоставя на Възложителя най-благоприятните условия за превоз, в т.ч. цени на отделните авиопревозвачи при промените при „лятно и зимно разписание” и „високи, междинни и ниски сезони”, както и други специални предложения на авиокомпаниите.

(5) Възложителят заплаща цената на съответния билет по банкова сметка на Изпълнителя: ...................................................................................................................................

(6) Плащането ще се извършва в срок до 10 работни дни по банков път в лева след представяне на следните документи:

- фактура и/или протокол (чл. 10, ал. 5 от ЗКПО и чл. 113, ал. 3 от ЗДДС);

- оригинал или копие от оригиналния самолетен билет, съдържащ задължително отрязък „агент купон” или заверено копие от електронен самолетен билет;

- протокол по чл. 3, ал. 6 от договора.

(7) Прогнозната стойност на настоящия договор е 130 000 лева.

**СРОК НА ДОГОВОРА**

 **Чл. 5.** Договорът е със срок една година, считано от 11.05.2017 г.

(*В случай че договорът се сключи след посочената дата срокът за изпълнение е една година, считано от датата на подписване на договора.*)

**ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 6.** Възложителят е длъжен да заплаща на Изпълнителя стойността на билетите съобразно условията, договорени между страните.

**Чл. 7.** Възложителят има право да:

1. извършва или да възложи на външен експерт извършването на проверки по изпълнението на настоящия договор, включително да изисква съответните документи, доказващи надлежното изпълнение. В тези случаи Изпълнителят няма право да откаже достъп до относимите към предмета на проверката документи, информация, справки и др., включително и до тези, намиращи се извън офисите на Изпълнителя;

2. изисква информация и извършва проверки относно цените на самолетните билети, предоставяни от Изпълнителя по настоящия договор, включително чрез справки от „Амадеус България” ЕООД или от резервационната система, ползвана от изпълнителя, както и от съответните служби на авиокомпаниите-превозвачи, които са извършили дадения полет. Изпълнителят няма право да отказва извършването на такива проверки и получаване на информация от посочените в предходното изречение субекти, както и да се противопоставя или възпрепятства предоставянето на такава информация от последните на Възложителя;

3. поиска от Изпълнителя писмена обосновка на цената на даден самолетен билет в определен от Възложителя срок.

**ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 8.** Изпълнителят се задължава да осигурява своевременно резервацията и продажбата на билети по заявка на Възложителя, съгласно уговореното в настоящия договор.

**Чл. 9.** (1) При всяка конкретна заявка от страна на Възложителя, Изпълнителят се задължава да проучи пазара и да предложи възможно най-ниските цени при най-благоприятни за Възложителя условия за реализиране на пътуването.

(2) Изпълнителят се задължава да уведомява незабавно Възложителя при промяна на ценовите нива и условията на превозвачите.

(3) Изпълнителят се задължава да предлага маршрути, които да са директни, а при невъзможност с минимален брой подходящи връзки до съответните дестинации.

(4) Изпълнителят се задължава да предоставя на Възложителя информация и да осигурява билети, съобразени с всички валидни към датата на пътуването отстъпки на авиокомпаниите (при седмичен престой, „уикенд правило” и/или други), както и да предлага билети от съответната предпочитана класа при най-благоприятните условия, включително и такива, настъпили след даване на отговор по заявка на възложителя.

(5) При извънредни обстоятелства, възникнали след закупуването на самолетен билет, непозволяващи осъществяването на съответния полет, и при необходимост, Изпълнителят е длъжен да осигури билет със същата или с друга авиокомпания като се съобрази с изискванията на Възложителя. При неосъществяване на полет, или при отлагане на такъв, не по вина на Възложителя, ако Възложителят поиска, Изпълнителят дължи връщане на платената сума за съответния самолетен билет, включително такси и други разходи.

**Чл. 10.** Изпълнителят се задължава да осигури възможност за приемане на заявки и изпълнението им по всяко време на денонощието, включително при извънредни обстоятелства, както и в почивни и в празнични дни.

**Чл. 11.** Изпълнителят се задължава да води дневник за извършените въз основа на настоящия договор услуги и продажби.

**Чл. 12.** Изпълнителят съдейства технически за осигуряването на безплатни билети, други услуги или суми, получени като бонус за пропътувани мили от авиопревозвачите по съответните програми.

**Чл. 13.** Изпълнителят се задължава да отбелязва в резервацията при конкретна заявка предпочитаното от възложителя място, както и да направи всичко възможно за получаване на съответното потвърждение за това от авиокомпанията при регистрацията на пътуващото лице.

**ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА.**

 **ОТГОВОРНОСТ И НЕУСТОЙКИ.**

**Чл. 14.** (1) При подписване на настоящия договор изпълнителят представя учредена в полза на възложителя гаранция за изпълнение на поетите с договора задължения в размер на 2,5 на сто от прогнозната стойност на договора без ДДС, т.е. 3250 лева, под формата на *парична сума, внесена по сметка на възложителя* / *банкова гаранция / застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя* (*оставя се вярното*) и е със срок на валидност не по-малък от 30 дни след изтичане на срока на договора.

(2) *Банковата гаранция за изпълнение трябва да е безусловна, неотменяема и изискуема при първо поискване, в което възложителят заявява, че изпълнителят не е изпълнил задълженията си по този договор. Тя се усвоява от възложителя чрез декларация до съответната банка, че изпълнителят е в нарушение на договора, без да е необходимо посочване на конкретни обстоятелства или представяне на доказателства.* / (2) *При усвояване на гаранцията (когато е под формата на парична сума) възложителят писмено уведомява изпълнителя за решението си и за размера на усвоената част от гаранцията.* / (*2) Когато гаранцията е под формата на застраховка, тя се усвоява чрез отправяне на претенция до съответния застраховател, че изпълнителят е в нарушение на договора, без да е необходимо посочване на конкретни обстоятелства или представяне на доказателства.*

(*В зависимост от формата на гаранцията, представена от изпълнителя, се оставя съответната клауза (2).*)

(3) Възложителят не дължи лихви върху сумата по гаранцията за изпълнение.

(4) Възложителят има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на изпълнителя за неизпълнението, включително размера на начислените неустойки и обезщетения.

(5) При едностранно прекратяване / разваляне на договора от възложителя поради виновно неизпълнение на задължения на изпълнителя по договора сумата от гаранцията се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване / разваляне на договора.

(6) Гаранцията за изпълнение се освобождава / възстановява на изпълнителя в рамките на 30 дни след изтичане на срока на договора и изпълнение на всички задължения по договора от изпълнителя.

(7) Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентния съд.

**Чл. 15.** При неизпълнение на задълженията си по чл. 4, ал. 6 от договора Възложителятдължи неустойка в размер на законната лихва.

 **Чл. 16.** В случай на неизпълнение на някое от задълженията по чл. 4, ал.1, 2, 3 и 4, чл. 8, чл. 9, чл. 10, чл. 11, чл. 12 и/или чл. 13 Изпълнителят дължи наВъзложителянеустойка в размер на 10 % (десет процента) от сумата по чл. 14, ал. 1 от договора за всяко отделно неизпълнение.

**Чл. 17.** Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет процента) от стойността на самолетния билет, ако се отклони от заявката във вреда на Възложителя.

**Чл. 18.** (1) При неспазване на срока по чл. 3, ал. 3, отразено в протокола по чл. 3, ал. 6 от договора, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 0,25 % (нула цяло и двадесет и пет стотни процента) от сумата по чл. 14, ал. 1 за всяко неизпълнение.

(2) При неспазване на сроковете по чл. 3, ал. 5 от договора, отразено в протокола по чл. 3, ал. 6 от договора, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 10 % (десет процента) от стойността на самолетния билет.

**Чл. 19.** При нарушение на задълженията си по чл. 22, 23 и 24 от настоящия договор, с изключение на предоставянето на информация на външен експерт, съгласно чл. 7 от договора, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 5000 (пет хиляди) лева.

**Чл. 20.** Ако при изпълнение на задълженията по настоящия договор, Изпълнителят се отклони поне три пъти от договореното, Възложителят може да развали едностранно настоящия договор без предизвестие. При разваляне на договора по вина на Изпълнителя, същият дължи неустойка в размер на гаранцията за изпълнение.

**Чл. 21.** Изплащането на неустойки и обезщетения по предходните текстове на договора не лишава изправната страна да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери по общия исков ред.

**КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

**Чл. 22.** Изпълнителят се задължава да не разкрива по никакъв начин пред трети лица информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

**Чл. 23.** Изпълнителят се задължава да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор за своя изгода или за изгода на трети лица.

**Чл. 24.** Всеки документ, изготвен от Възложителя, станал достояние на Изпълнителя ще остане изключителна собственост на Възложителя и ще бъде върнат след прекратяването на договора.

**ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 25.** (1)Договорът се прекратява с изтичане на уговорения срок.

(2) Преди изтичането на срока, договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

2. от Възложителя, с тридесетдневно писмено предизвестие;

3. от Изпълнителя, с двумесечно писмено предизвестие, при забава изпълнение на задължението на Възложителя по чл. 4, ал. 6 с повече от 20 работни дни;

4. от Възложителя, без предизвестие, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълнява договорните си задължения;

5. от Възложителя без предизвестие в случаите по чл. 20 от договора;

6. от Възложителя без предизвестие в случай че Изпълнителят бъде лишен от правото да упражнява дейността си.

**ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 26.** Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, включително и по факс от упълномощените представители на страните.

**Чл. 27.** (1) Адресите на страните по договора са адресите, посочени на първа страница на договора.

(2)Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за редовно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

(3) При промяна на адрес, факс, лице, телефон и/или електронна поща за приемане на заявки за самолетни билети, посочени в чл. 3, ал. 1, Изпълнителят уведомява незабавно Възложителя.

**Чл. 28.** Лицето, което ще извършва контрол и следи за изпълнението на настоящия договор от страна на възложителя е ...........................................................

**Чл. 29.** (*Тази клауза се прилага само в случаите, когато изпълнителят е посочил в офертата си подизпълнители. В случай, че не се ползват подизпълнители тази клауза не се прилага.*) (1) Изпълнителят сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата му, в срок от 5 (пет) дни от сключване на настоящия договор.

(2) В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

(3) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(4) Разплащанията по ал. 3 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането на подизпълнителя изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(5) Възложителят има право да откаже плащане по ал. 3, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(6) Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора е на изпълнителя.

(7) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на настоящия договор се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(8) При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 7.

**Чл. 30.** За всеки спор относно съществуването и действието на договора или във връзка с неговото нарушение, включително спорове и относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му – частично или цялостно, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилагат разпоредбите на българското гражданско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие, спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд.

**Чл. 31.** Този договор не подлежи на изменение или допълнение освен по изключение, при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

**Чл. 32.** За неуредените по настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Настоящият договор се състои от 7 (седем) страници и се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

**Възложител : изпълнител :**

**Председател**

**/КАРИНА КАРАИВАНОВА/**

**Главен счетоводител**

**/Маринела НЕДЕЛЧЕВА-Христова/**

1. Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни [↑](#footnote-ref-1)
2. За **възлагащите органи**: или **обявление за предварителна информация**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или **обявление за поръчка**.
За **възложителите:** **периодично индикативно обявление**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, **обявление за поръчка** или **обявление за съществуването на квалификационна система.** [↑](#footnote-ref-2)
3. *Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление.* В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки. [↑](#footnote-ref-3)
4. *Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление* [↑](#footnote-ref-5)
6. Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-6)
7. Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.
Микропредприятия: .предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.
Малки предприятия .предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.
Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са **заети по-малко от 250 лица** и чийто **годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, *и/или*** **годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.** [↑](#footnote-ref-7)
8. Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка [↑](#footnote-ref-8)
9. Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение. [↑](#footnote-ref-9)
10. Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията. [↑](#footnote-ref-10)
11. По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни. [↑](#footnote-ref-11)
12. Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3: [↑](#footnote-ref-12)
13. Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42). [↑](#footnote-ref-13)
14. Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и вчлен 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стp. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор. [↑](#footnote-ref-14)
15. По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ C 316, 27.11.1995 г., стр. 48). [↑](#footnote-ref-15)
16. Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение. [↑](#footnote-ref-16)
17. Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15). [↑](#footnote-ref-17)
18. Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1). [↑](#footnote-ref-18)
19. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-19)
20. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-20)
21. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-21)
22. В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС. [↑](#footnote-ref-22)
23. Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети. [↑](#footnote-ref-23)
24. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-24)
25. Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-25)
26. ***Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчката или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*** [↑](#footnote-ref-26)
27. ***Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-27)
28. Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е** **възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката. [↑](#footnote-ref-28)
29. ***Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-29)
30. ***Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-30)
31. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-31)
32. Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; ***възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение*** [↑](#footnote-ref-32)
33. Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-33)
34. Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-34)
35. Например съотношението между активите и пасивите. [↑](#footnote-ref-35)
36. Например съотношението между активите и пасивите. [↑](#footnote-ref-36)
37. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-37)
38. Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години. [↑](#footnote-ref-38)
39. Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години. [↑](#footnote-ref-39)
40. С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги. [↑](#footnote-ref-40)
41. За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП. [↑](#footnote-ref-41)
42. Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги; [↑](#footnote-ref-42)
43. Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе. [↑](#footnote-ref-43)
44. Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът. [↑](#footnote-ref-44)
45. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-45)
46. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-46)
47. При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.* [↑](#footnote-ref-47)
48. В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-48)