



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
 1000 София, ул. Лего 4  
 факс: 940 7078  
 e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg) , [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**

<p><b>Деловодна информация</b>                  Партида на възложителя: 00061                  Поделение: _____                  Изходящ номер: _____ от дата 2/11/2015                  Коментар на възложителя:                  _____                  _____</p>
---

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование Комисия за финансов надзор		
Адрес ул. Будапеша № 16		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
За контакти дирекция Правна	Телефон 029404 803	
Лице за контакти Мариана Станиславова - държавен експерт		
Електронна поща <a href="mailto:stanislavova_m@fsc.bg">stanislavova_m@fsc.bg</a>	Факс 028294 324	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.fsc.bg">http://www.fsc.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.fsc.bg/bg/profil-na-kupuvacha/profil-na-kupuvacha-2015/razdel-20-sazdaden-na-05-11-2015-g-otkrita-protsedura-za-obshtestvena-porachka-s-predmet-osiguryavane-na-samoletni-bileti-za-prevoz-po-vazduh-na-patnitsi-i-bagazh-pri-sluzhebni-patuvaniya-na-chlenovete-i-sluzhitelite-na-komisiyata-za-finansov-nadzor/">http://www.fsc.bg/bg/profil-na-kupuvacha/profil-na-kupuvacha-2015/razdel-20-sazdaden-na-05-11-2015-g-otkrita-protsedura-za-obshtestvena-porachka-s-predmet-osiguryavane-na-samoletni-bileti-za-prevoz-po-vazduh-na-patnitsi-i-bagazh-pri-sluzhebni-patuvaniya-na-chlenovete-i-sluzhitelite-na-komisiyata-za-finansov-nadzor/</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:		

<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ	
<b>І.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	
<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): съгласно ЗКФН	
<b>Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

## РАЗДЕЛ ІІ: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### ІІ.1) Описание

<b>ІІ.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:</b> Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на членовете и служителите на Комисията за финансов надзор		
<b>ІІ.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b> (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input type="checkbox"/> <b>(а) Строителство</b> <input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> <b>(б) Доставки</b> <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	<input checked="" type="checkbox"/> <b>(в) Услуги</b> Категория услуга No 3 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата гр. София код NUTS: BG411
<b>ІІ.1.3) Настоящото обявление е за</b> <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
<b>ІІ.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)</b> <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител		

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
<b>Срок на рамковото споразумение:</b> Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
<b>Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):</b> Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:	
<b>Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):</b>	
<b>II.1.5) Кратко описание на поръчката:</b> Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания на членовете и служителите на Комисията за финансов надзор. Обществената поръчка следва да се изпълнява съгласно клаузите на договора, представляващ неразделна част от документацията за участие в процедурата, условията на решението за откриване на процедурата и утвърдените с него обявление и документацията за участие и офертата на изпълнителя. Поръчката е предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания. Оферти могат да подават и участници, които не са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.	
<b>II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>	
	<b>Осн. код      Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	63510000
<b>II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<b>II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции	
<b>II.1.9) Ще бъдат приемани варианти</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2) Количество или обем на поръчката</b>	
<b>II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)</b> Обемът на обществената поръчка е в зависимост от конкретните нужди на възложителя. Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 90000 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:	
<b>II.2.2) Опции (когато е приложимо)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, описание на тези опции:	

Опции се предвижда да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

### II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг
--

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

<p><b>III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:</b></p> <p>Гаранцията за участие в процедурата е в размер на 750 лева. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 2,5 на сто от прогнозната стойност на поръчката – 2 250 лева. Гаранциите се представят в една от следните форми: – парична сума, платима в касата на КФН или по банкова сметка на КФН – BG33 BNBG 9661 3300 1415 01, BIC код – BNBGBGSD, БНБ – представя се копие на платежен документ; – оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция за съответната сума, издадена от банка в полза на възложителя. Разходите по откриването на банковите гаранции са за сметка на участника. Разходите по евентуалното им усвояване са за сметка на възложителя. Гаранцията за участие е със срок на валидност не по-малък от 120 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите. Гаранцията за изпълнение на договора е със срок на валидност не по-малък от 30 дни след изтичане на срока за изпълнение на договора. Възложителят има право да задържи гаранцията за участие при условията на чл. 61, ал. 1 на ЗОП. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие при условията на чл. 61, ал. 2 на ЗОП. Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществената поръчка. В платежния документ, съответно в банковата гаранция изрично се посочва дали гаранцията е за участие в процедурата или за изпълнение на договора и предмета на обществената поръчка. На основание чл. 59, ал. 6 от ЗОП не се изискват гаранции за участие и гаранции за изпълнение от участници, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, както и от обединения, в които участват само такива лица.</p>
<p><b>III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:</b></p> <p>Бюджетно финансиране. Плащане по банков път, подробно уредено в документацията за участие и в проекта на договор.</p>
<p><b>III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е</b></p>

приложимо):

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

Да  Не

Ако да, опишете ги:

### III.2) Условия за участие

#### III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Оферта за участие може да представи всяко българско или чуждестранно физическо или ЮЛ, както и техни обединения, което отговаря на изискванията, посочени в ЗОП и на предварително обявените от възложителя условия в документацията за участие. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик и задължително съдържа:

1. Плик №1:

1.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП, подписан от законния представител на участника или изрично упълномощено от него лице; 1.2. Представяне на участника, което включва: 1.2.1. посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата (Приложение № 1). Към офертата се прилага нотариално заверено пълномощно, когато някои от документите в нея не са подписани от лицето/лицата, представляващи участника съгласно търговската му регистрация. 1.2.2. декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелства чл. 47, ал. 1 (с изкл. на б. „е“), ал. 2, т. 1, 2, 2а (предложение първо), 4 и 5 и ал. 5 от ЗОП (Приложение № 2) 1.3. При участници обединения – заверено копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. С този/тези документ/и следва да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в поръчката и за целия период на договора. Договорът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението/консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора, и че са задължени да останат в него за целия период на договора. Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата. Когато участник е обединение се прилага чл. 56, ал. 1, т. 2 и ал. 3 от ЗОП и чл. 25, ал. 8 от ЗОП. 1.4. Гаранция за участие 1.5. Доказателства за технически възможности и квалификация. 1.6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник

или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (Приложение № 6) 1.7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители (Приложение № 7) 1.8. Декларация по чл. 55, ал. 5 от ЗОП за съгласие за участие като подизпълнител (Приложение № 8) 1.9. Декларация по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП (Приложение № 9) 1.10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор (Приложение № 10) 1.11. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС (Приложение № 11). Наличието на което и да е от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 (с изкл. на б. „е“), ал. 2, т. 1, 2, 2а (предл. първо), 4 и 5 и ал. 5 от ЗОП води до отстраняване на участника от процедурата. В случай че участник е обединение, което не е юридическо лице, наличието на което и да е от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 (с изкл. на б. „е“), ал. 2, т. 1, 2, 2а (предл. първо), 4 и 5 и ал. 5 от ЗОП по отношение на лице, включено в обединението, води до отстраняване на участника от процедурата. Когато участник предвижда участието на подизпълнители изискванията на чл. 47, ал. 1 (с изкл. на б. „е“) и 5 от ЗОП се прилагат и за подизпълнителите, и наличието на което и да е от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 (с изкл. на б. „е“) и 5 от ЗОП по отношение на подизпълнител/и води до отстраняване на участника от процедурата. 2. Плик № 2: Техническо предложение (Приложение № 12) и ако е приложимо декларация за конфид. по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (Приложение № 13); 3. Плик № 3: Ценово предложение (Приложение № 14).

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация:

няма

Минимални изисквания (когато е приложимо):

няма

### **III.2.3) Технически възможности**

Изискуеми документи и информация:

1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, заедно с доказателства за извършените услуги.

На основание чл. 51, ал. 4 от ЗОП доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя на услугата или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката или услугата.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

По т. 1: Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, най-малко 3 (три) услуги за осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници.

<p>2. Декларация за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка.</p> <p>3. Списък на лицата, отговарящи за изпълнението на услугата, предмет на обществената поръчка. В списъка се посочват имената на тези лица, правоотношение (ако има такова - по трудов или граждански договор), притежават ли сертификат, удостоверяващ IATA (International Air Transport Association) квалификация за агент по продажбите на самолетни билети, както и професионален опит за всяко от тях.</p> <p>4. Сертификати или други документи (валидни за 2015/2016 г.) за членство или акредитация в IATA и за оторизация за работа в системите BSP и AMADEUS и/или да използват други подобни резервационни системи.</p> <p>5. Кратко изложение за дейността на участника, опита му в областта на поръчката - продажба на самолетни билети.</p> <p>6. Декларация, съдържаща списък на сключените договори за работа с представените в България авиокомпани.</p> <p>7. Документ за регистрация по Закона за туризма - като туроператор и/или туристически агент.</p>	<p>По т. 2: Участникът следва да разполага с минимум 3 /три/ резервационни станции (терминали) за резервиране и/или издаване на самолетни билети и с минимум две мобилни телефонни линии.</p> <p>По т. 3: Участникът трябва да разполага с минимум две лица, извършващи резервации и продажби на самолетни билети, всяко от които да отговаря на следните изисквания: - да притежава сертификат, удостоверяващ IATA (International Air Transport Association) квалификация (за агент по продажбите на самолетни билети); - да има минимум двугодишен опит (от последните три години) като агент по продажба на самолетни билети.</p> <p>По т. 4: Участниците следва да имат сертификати или други документи (валидни за 2015/2016 г.) за членство или акредитация в IATA и за оторизация за работа в системите BSP и AMADEUS и/или да използват други подобни резервационни системи.</p> <p>По т. 5: опит не по-малък от 3 (три) години в областта на продажба на самолетни билети.</p> <p>По т. 7: Участникът трябва да притежава документ за регистрация по Закона за туризма - като туроператор и/или туристически агент, заверено копие, от който представя към офертата.</p>
<p><b>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</b> <span style="float: right;">Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с</p>	

увреждания

### III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия** Да  Не   
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:  
Чл. 61 от Закона за туризма

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата** Да  Не

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Вид процедура

#### IV.1.1) Вид процедура

- Открита
- Ограничена
- Ускорена ограничена      Основания за избор на ускорена процедура: \_\_\_\_\_
- Договаряне      Има вече избрани кандидати: Да  Не   
*Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация*
- Ускорена на договаряне      Основания за избор на ускорена процедура: \_\_\_\_\_
- Състезателен диалог

#### IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой \_\_\_\_\_  
или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_  
Критерии за ограничаване броя кандидатите:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.** Да  Не

### IV.2) Критерий за оценка на офертите

#### IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена  
или
- икономически най-изгодна оферта при
- посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
  - показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за



представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ		
	Показатели	Тежест
1	Такса обслужване при направена самолетна резервация за едно лице	40
2	Освобождаване (в процент) от дължимите по тарифни условия глоби и доплащания при смяна на датите на пътуването и/или имената на пътника	30
3	Освобождаване (в процент) от дължимите по тарифни условия глоби и доплащания при отказ от пътуване	30
<b>IV.2.2) Ще се използва електронен търг</b>		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)		

**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)****IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**Да  Не 

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП  Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: 651321 от 27/02/2015 дд/мм/гггг

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 05/01/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

**Платими документи**Да  Не 

Ако да, цена (в цифри): 6.40 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

До документацията за участие в процедурата е предоставен пълен достъп по електронен път на адреса на профила на купувача на възложителя, в раздел № 20, и не е необходимо лицата, желаещи да участват в процедурата, да я купуват. При поискване възложителят изпраща документацията на хартиен носител за сметка на лицето, поискало това. Документацията може да бъде получена и в сградата на КФН, деловодство, всеки работен ден от 9:00 ч. до 17:00 ч., в посочения в обявлението срок за получаване на документация за участие, като в тези случаи лицето заплаща цената на документацията в брой в касата на КФН или по банков път.

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 05/01/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	<input type="checkbox"/> SV

Друг: Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 07/01/2016 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): Комисия за финансов надзор, гр. София, ул. „Будапеща” № 16, заседателна зала

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да  Не 

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Легитимирането на присъстващите лица пред комисията за провеждане на процедурата се осъществява както следва: - за участниците - лична карта и копие от документ, удостоверяващ представителната власт на лицето (когато участникът е юридическо лице), като в случай че присъства пълномощник - лична карта и надлежно пълномощно; - за представителите на средствата за масово осведомяване - лична карта и документ, удостоверяващ представителството на лицето за съответната медия; - за всички други лица - лична карта.

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да  Не 

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да  Не 

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

Предвид прогнозната стойност на обществената поръчка на основание чл. 14, ал. 3 от ЗОП възложителят ще приложи предвидените в ЗОП опростени правила.

На основание чл. 69а, ал. 3 от ЗОП, комисията обявява датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти, като публикува съобщение на профила на купувача, в раздел № 20. В случай че на две или повече оферти комплексните оценки са равни и икономически най-изгодната оферта не може да се определи по реда на чл. 71, ал. 4 от ЗОП, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител, между класираните на първо място оферти, съгласно чл. 71, ал. 5, т. 2 от ЗОП. Възложителят обявява датата, часа и мястото на провеждане на жребия, като публикува съобщение на профила на купувача, в раздел № 20.

**VI.4) Процедури по обжалване**

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9356113
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 12/11/2015 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		