

Критерии за подбор и методика за оценка – вариант 2

Критерии за подбор. Технически и професионални способности на участниците

1. Участникът следва да е изпълнил успешно минимум една дейност с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Под дейност, идентична или сходна с предмета и обема на настоящата поръчка следва да се разбира изграждане на уеб базирана система, с минимум 1000 регистрирани активно работещи потребители, за предоставяне на електронни административни услуги, включително нейното проектиране, разработка, миграция на данни и внедряване в редовна експлоатация. Под „изпълнил” се разбират такива дейности, които са приключили в посочения по-горе период, независимо дали гаранционният срок е изтекъл. Доказва се представяне на удостоверение от Възложителя, в което да е посочен броя на ползващите системата потребители.

Доказателства по чл. 64 от ЗОП: списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Приложен е образец на списък.

Доказателствата могат да бъдат под формата на протоколи, референции и др. документи, издадени от получателя на доставката/услугата или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана тази информация, доказващи успешното изпълнение.

В случай, че някой от ключовите експерти се налага да бъде сменен, то изпълнителят трябва да го замени с експерт, притежаващ професионален опит и квалификация, минимум равностойни на тези на първоначално избраните. Новият експерт следва да бъде одобрен от Възложителя преди да започне работа по договора. Изпълнителят поема всякакви допълнителни разходи, свързани със смяната на негов експерт.

Доказателства по чл. 64 от ЗОП: Списък на персонала, който ще изпълнява поръчка, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговаря за изпълнението, в които е посочена професионалната компетентност на лицата.

2. За да се гарантира качество на изпълнение при реализиране дейностите на тази поръчка, се изискват специфични познания и опит, Възложителят определя критерии за подбор както следва:
 - i. Участниците трябва да прилагат сертифицирана система за управление на качеството, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, с обхват разработване, внедряване и поддръжка на софтуерни продукти и информационни системи..

- ii. Участниците трябва да прилагат сертифицирана система за управление на сигурността на информацията, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 27001:2013 или еквивалентен с обхват: разработване, внедряване и поддръжка на софтуерни продукти и информационни системи.
- iii. Участникът трябва да прилага сертифицирана система за управление на ИТ услуги, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 20000-1:2012 или еквивалентен с обхват управление на ИТ услуги.

За доказване на горните обстоятелства участникът следва да представи копия или връзка към официален публичен регистър, от който да е видно, че системите за управление на качеството, сигурността на информацията и ИТ услугите са сертифицирани. Сертификатите трябва да са валидни към момента на подаване на офертата и да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от ИА „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване, съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки на ЕС.

Уточнение:

На етапа на подаване на оферта е достатъчно участника да посочи тези обстоятелства в съответния раздел на ЕЕДОП.

Документите за доказване на критериите за подбор се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП, а именно:

а) Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

б) Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Списък и кратко описание на критериите за подбор	Изисквано минимално/ни ниво/а
1. Участникът да е изпълнил дейности, с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката, за последните 3 години от датата на подаване на офертата.	1. Участникът да е изпълнил минимум една дейност, идентична или сходна с предмета на поръчката, за последните 3 години от датата на подаване на офертата.

Под дейности, идентични или сходни с предмета на поръчката, следва да се разбира проектиране, изграждане, внедряване на уеб базирана единна информационна система, с използване на Система за управление на база данни (СУБД) Оракъл и която поддържа работа с квалифицирани електронни подписи за минимум 1000 регистрирани потребителя.

Под „изпълнил” се разбира такава дейност, която е приключила в посочения по-горе период и резултатът от нея е надлежно приет от възложителя, независимо от датата на възлагане и дали гаранционният срок е изтекъл. Стойността на изпълнените дейности не е от значение.

Участникът декларира съответствието с този критерий за подбор само като представи необходимата информация в Част IV „Критерии за подбор“, раздел В „Технически и професионални способности“, поле „За поръчки за услуги: извършени услуги: извършени услуги от конкретния вид“ от ЕЕДОП.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП, поставеното изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП - списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Доказателствата могат да бъдат под формата на протоколи, референции и др. документи, издадени от получателя на услугата, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана тази информация.

2. Участникът да има внедрени:

2.1. валидна система за управление на качеството, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 9001 или еквивалентен, в обхвата на поръчката и включващ не по-малко от следните дейности – разработване, внедряване и поддръжка на софтуерни продукти и/или информационни системи.

2.2. валидна система за управление на сигурността на информацията,

2. Участникът да има внедрени:

2.1. валидна система за управление на качеството, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 9001 или еквивалентен.

2.2. система за управление на сигурността на информацията, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 27001 или еквивалентен, в областта на поръчката.

2.3. валидна система за управление на ИТ услуги, съответстваща на стандарт БДС

<p>съответстваща на стандарт БДС EN ISO 27001 или еквивалентен, в областта на поръчката и включващ не по-малко от следните дейности – разработване, внедряване и поддръжка на софтуерни продукти и/или информационни системи.</p> <p>2.3. валидна система за управление на ИТ услуги, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 20000-1 или еквивалентен в областта на поръчката и включващ не по-малко от дейността поддръжка на софтуерни продукти и/или информационни системи.</p> <p>Участникът следва да предостави информация за сертификатите в Част IV „Критерии за подбор“, Раздел Г „Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“ от ЕЕДОП.</p> <p>Поставените изисквания се доказват с представяне на заверени копия на сертификати.</p>	<p>EN ISO 20000-1 или еквивалентен в областта на поръчката.</p> <p>Всеки от сертификатите трябва да е валиден и да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Прилагат се и разпоредбите на чл. 64, ал. 5-8 от ЗОП.</p>
<p>3. Участникът трябва да разполага с персонал и с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката.</p> <p>В Част IV „Критерии за подбор“, раздел В „Технически и професионални способности“, поле „Образователна и професионална квалификация“ от ЕЕДОП участникът следва да представи за всяко лице информацията, необходима да се установи съответствие с изискванията, поставени от възложителя, а именно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. имена и позиция, която ще изпълнява лицето; 2. информация за образование и допълнителна квалификация, когато е приложимо, включително документ (диплома, сертификат и т.н.), № (номер), дата на издаване, дата на валидност, когато е приложимо, орган или служба, издала документа; 3. данни за притежавания сертификат (когато е приложимо) - вид на сертификата, дата на издаване, организация – издател; 3. данни за съответните години опит (когато е приложимо), с посочване на 	<p>3. Участникът трябва да разполага с минимум следния персонал:</p> <p>Ръководител проект – 1 бр.</p> <p>Минимални изисквания за образование, квалификация, умения и опит:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Висше образование с придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ в областта на „Природни науки, математика и информатика“, „Технически науки“ или „Социални, стопански и правни науки“ съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области; • Минимум 5 години управленски опит по управление на проекти или на екипи в областта на Информационните технологии; • Опит като ръководител на поне 2 (два) успешно завършени проекта за разработка и внедряване на комплексни софтуерни информационни системи; • Участвал в поне 1 (един) успешно завършен проект в областта на електронното управление. (Под

работодател, отговорности и задължения, период на заеманата позиция и др. доказващи съответствие с критериите за подбор;

4. данни за съответните успешно изпълнените проекти/дейности, позиция, отговорности и задължения и др. доказващи съответствие с критериите за подбор.;

5. други данни, доказващи съответствието с поставения критерий за подбор.

Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП – списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата, съответстваща на поставения критерий за подбор.

“електронно управление” се разбират: дейностите съгласно чл. 1, ал. 1 от Закона за електронното управление, а именно “дейността на административните органи при работа с електронни документи, предоставянето на административни услуги по електронен път и обмена на електронни документи между административните органи;

- Придобита професионална квалификация за ръководител на проекти, издаден от международно призната организация за управление на проекти (например PMI (Project Management Professional) или Prince II (Projects IN Controlled Environments) или Agile) или еквивалент.

Старши Бизнес анализатор – 1 бр.

Минимални изисквания за образование, квалификация, умения и опит:

Висше образование с придобита образователно-квалификационна степен „магистър” в областта на „Природни науки, математика и информатика”, „Технически науки” или „Социални, стопански и правни науки” съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области;

Минимум 5 години практически опит в областта на информационните технологии при описването на работни процеси, бизнес анализа и проектирането;

Участвал в поне 1 (един) успешно завършен проект в областта на електронното управление. (Под “електронно управление” се разбират: дейностите съгласно чл. 1, ал. 1 от Закона за електронното управление, а именно “дейността на административните органи при работа с електронни документи, предоставянето на административни услуги по електронен път и обмена на електронни

документи между административните органи;

Придобита професионална квалификация от международно призната организация за професионална квалификация в областта на софтуерен бизнес анализ или системен анализ - Certified Business Analysis Professional (СВАР) и/или Certification of Competency in Business Analysis (ССВА) и/или еквивалентен;

Бизнес анализатор – 2 бр.

Минимални изисквания за образование, квалификация, умения и опит:

Висше образование с придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър” в областта на „Природни науки, математика и информатика”, „Технически науки” или „Социални, стопански и правни науки” съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области;

Минимум 3 години практически опит в областта на информационните технологии при описването на работни процеси, бизнес анализа и проектирането;

Системен архитект – 1 бр.

Минимални изисквания за образование, квалификация, умения и опит:

Висше образование с придобита образователно-квалификационна степен „магистър” в областта на „Природни науки, математика и информатика” или „Технически науки” съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г., с професионално направление „Математика” или „Информатика и компютърни науки”, или „Комуникационна и компютърна техника”, или „Електротехника, електроника и автоматика” или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни

на посочените области/професионални направления;

Минимум 5 години професионален опит в областта на информационните технологии;

Опит в реализацията на най-малко 2 (два) успешно завършени проекта в областта на информационните технологии, свързани с проектирането на софтуерни архитектури, опит в изграждането на разпределени и многослойни информационни решения;

Участвал в поне 1 (един) успешно завършен проект в областта на електронното управление. (Под “електронно управление” се разбират: дейностите съгласно чл. 1, ал. 1 от Закона за електронното управление, а именно “дейността на административните органи при работа с електронни документи, предоставянето на административни услуги по електронен път и обмена на електронни документи между административните органи;

Старши програмист – 1 бр.

Минимални изисквания за образование, квалификация, умения и опит:

Висше образование с придобита образователно-квалификационна степен „магистър” в областта на „Природни науки, математика и информатика” или „Технически науки” съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г., с професионално направление „Математика” или „Информатика и компютърни науки”, или „Комуникационна и компютърна техника”, или „Електротехника, електроника и автоматика” или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области/професионални направления;

Минимум 5 години практически опит в областта на разработка на

информационни системи и/или софтуерни приложения;

Участие в минимум 2 (два) успешно завършени проекта в областта на изграждането на информационни системи;

Сертификат за разработка на софтуерни приложения (софтуерен инженер), съпоставим с посочената и избраната от участника софтуерна платформа за разработка на проекта;

Програмист - 7 бр.

Минимални изисквания за образование, квалификация, умения и опит:

Висше образование с придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър” в областта на „Природни науки, математика и информатика” или „Технически науки” съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г., с професионално направление „Математика” или „Информатика и компютърни науки”, или „Комуникационна и компютърна техника”, или „Електротехника, електроника и автоматика” или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области/професионални направления;

Минимум 3 години професионален опит в разработване на софтуерни решения, върху избраната от участника софтуерна платформа за разработка на проекта;

Участие в минимум 1 (един) успешно завършен проект в областта на изграждането на информационни системи;

Програмист на база от данни – 2 бр.

Минимални изисквания за образование, квалификация, умения и опит:

Висше образование с придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър” в областта на „Природни науки, математика и информатика” или „Технически науки”

съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г., с професионално направление „Математика” или „Информатика и компютърни науки”, или „Комуникационна и компютърна техника”, или „Електротехника, електроника и автоматика” или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области/професионални направления;

Минимум 3 години професионален опит в проектирането на бази от данни и разработване на софтуерни решения със средствата на бази от данни;

Участие в минимум 1 (един) успешно завършен проект в областта на изграждането на информационни системи с използване на система за управление на бази данни СУБД Оракъл.

Експерт информационна сигурност – 1 бр.

Минимални изисквания за образование, квалификация, умения и опит:

Висше образование с придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър” в областта на „Природни науки, математика и информатика”, „Технически науки” или „Социални, стопански и правни науки” съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области;

Минимум 3 години професионален опит в осигуряване на информационната сигурност при реализацията на проекти по разработване на информационни софтуерни системи;

Завършено обучение и успешно издържан изпит в областта на управление на сигурността по стандарт БДС EN ISO/IEC 27001 (или неговата актуална версия) или еквивалент или свързани с него стандарти за надеждна

комуникация на информация, защитена с електронен подпис.

Системен администратор – 2 бр.

Минимални изисквания за образование, квалификация, умения и опит:

Висше образование с придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър” в областта на „Природни науки, математика и информатика” или „Технически науки” съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г., с професионално направление „Математика” или „Информатика и компютърни науки”, или „Комуникационна и компютърна техника”, или „Електротехника, електроника и автоматика” или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области/професионални направления;

Минимум 3 години професионален опит в управление и организация на поддръжката на информационни системи;

Експерт по инвестиции и пазари – 1 бр.

Минимални изисквания за образование, квалификация, умения и опит:

Висше образование с придобита образователно-квалификационна степен „магистър” в областта на „Природни науки, математика и информатика” или „Социални, стопански и правни науки” съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области;

Минимум 3 години професионален опит в областта на инвестициите и финансовите пазари;

Сертификат за CFA Level II;

Други експерти.

Изпълнителят може да осигури и допълнителен брой квалифицирани

	<p>експерти в зависимост от потребностите за успешното изпълнение на задачата и съгласно целите на договора и очакваните резултати, описани в настоящата Техническа спецификация. В предложението си, участникът следва да опише ролята на всеки един предложен допълнителен експерт.</p> <p><u>Едно физическо лице може да изпълнява функциите само на един експерт.</u></p> <p>За успешно приключил проект се счита дейност или набор от дейности, резултатът от които е надлежно предаден и приет и/или внедрен в срок и без възражения на съответния възложител (поръчвач).</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА

3. Методика за оценка на офертите

Настоящата методика съдържа указания за определяне на комплексната оценка на всяка оферта, показателите, броя точки за всеки от тях и указания за определяне на оценката по всеки показател. Всички стойности се закръгляват до втория знак след десетичната запетая. Класирането на участниците се извършва в низходящ ред. Участникът получил най-голям брой точки по крайната комплексна оценка се класира на първо място. За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът, класирал се на първо място.

Показателите и относителната им тежест за определяне на комплексната оценка са както следва:

№ по ред	ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА	ТЕЖЕСТ на показателите в %
1	Показател П1 „Финансова оценка“	30 %
2	Показател П2 „Техническа оценка“	65 %
3	Показател П3 „Гаранционен срок“	5 %

Настоящата методика съдържа указания за определяне на комплексната оценка на всяка оферта, показателите, броя точки за всеки от тях и указания за определяне на

оценката по всеки показател. Комплексната оценка се определя въз основа на оценка по показатели П1, П2 и П3, отразяващи:

- **Показател П1** - предложената цена (Финансова оценка) за изпълнение на поръчката с относителна тежест 30 %;
- **Показател П2** - качеството на направените технически предложения (Техническа оценка) с относителна тежест 65 %;
- **Показател П3** – предложения срок за гаранционна поддръжка с относителна тежест 5 %;

2.1 Комплексната оценка (КО) на всяко предложение се определя по следната формула:

$$\underline{\underline{КО = П1 \times 0,30 + П2 \times 0,65 + П3 \times 0,05}}$$

Забележка:

- *Получената оценка за всеки показател се закръгля до втория знак след десетичната запетая преди умножаване с тегловия коефициент.*
- *Максималната комплексна оценка (КО), която може да получи една оферта е 100 (сто) точки.*

2.2 Оценка по показателя П1 „Финансова оценка“ ще се извърши на база предложената от участниците обща цена за изпълнение на поръчката без ДДС, по формулата:

$$\underline{\underline{П1 = (Ц_{мин}/Ц_{к}) \times 100 \text{ (брой точки) , където:}}}$$

- **П1** - точките, които получава участника по оценявания показател;
- **Ц_{мин}** - представлява най-ниската предложена обща цена за цялостно изпълнение на предмета на поръчката от всички предложени цени за изпълнение на допуснатите до оценяване оферти на участници;
- **Ц_к** - представлява цената, предложена от конкретния оценяван участник;

Забележка:

- *Получената стойност на показател П1 се закръглява до втория знак след десетичната запетая;*
- *Максималната стойност на показателя П1 „Финансова оценка“ е 100 точки;*

2.3 Оценка по показател П2 „Техническа оценка“ се изчислява след сумиране в табличен вид на предложенията на участниците, съгласно приложената Таблица за Техническа оценка.

Техническите подпоказатели (ТО1 + ТО2 + ТО3 + ТО4) се оценяват с точки според степента на съответствие на предложеното решение с техническите, системните, технологичните и организационните изисквания, разбирането на предмета и целите на поръчката и конкретните изисквания както на Техническото задание на Възложителя, така и на приложимата нормативна уредба. Оценка по техническите подпоказатели се поставя въз основа на обща експертна оценка от членовете на комисията, които подробно мотивират поставените точки, с цел осигуряване на прозрачност и равнопоставеност при оценка на офертите на участниците. При прилагането на методиката по отношение на техническите подпоказатели комисията излага конкретни мотиви за присъдените точки.

За всеки технически критерий са посочени степените за оценка и броят точки, които могат да бъдат присъдени.

Оценката по показател П2 „Техническа оценка” ще се изчислява по формулата:

$$\mathbf{P2 = TO1 + TO2 + TO3 + TO4, \text{ където:}}$$

- **П2** - точките, които получава участника по оценявания показател;
- **От TO1 до TO4** – съответните получени точки по отделните технически критерии от таблицата за техническа оценка на показател П2;

Забележка: Максималната стойност на показателя П2 „Техническа оценка“ е 100 точки;

Таблица за Техническа оценка на показател П2 „Техническа оценка“:

Позиция	Описание	Точки за критерия	Максимален брой точки за критерия
Техническа оценка по показател П2			100
TO1	Предложение за управление на проекта		20
TO1.1	<p>В предложението на участника е включена методология за административно управление на проектните дейности и са налице следните обстоятелства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участникът е базирал представената методология за административно управление на проектните дейности на утвърдени модели (AgilePM/SCRUM/Kanban/DSDM/PMI или еквивалентни), като е посочил конкретните дейности по управление на реализацията на всички дейности на проекта, както и логическите взаимовръзки, въз основа на които може да бъде направена преценка за неговата реалистичност; - Участникът е представил разпределението на предложените участници по роли и дейности в екипа по управление на проекта, относими към предмета и целите на поръчката; - Участникът е описал стандартизирани процедури и проектна документация за управление на проекта, които ще бъдат приложени при изпълнението на настоящия проект; - Участникът е описал стандартизирани процедури и проектна документация за управление на качеството, които ще бъдат приложени в изпълнение на настоящия проект. 	20	

TO1.2	<p>В предложението на участника е включена методология за административно управление на проектните дейности и са налице следните обстоятелства, но едно от тях е засегнато само формално или не е описано:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участникът е базирал представената методология за административно управление на проектните дейности на утвърдени модели (AgilePM/SCRUM/Kanban/DSDM/PMI или еквивалентни), като е посочил конкретните дейности по управление на реализацията на всички дейности на проекта, както и логическите взаимовръзки, въз основа на които може да бъде направена преценка за неговата реалистичност; - Участникът е представил разпределението на предложените участници по роли и дейности в екипа по управление на проекта, относими към предмета и целите на поръчката; - Участникът е описал стандартизирани процедури и проектна документация за управление на проекта, които ще бъдат приложени при изпълнението на настоящия проект; - Участникът е описал стандартизирани процедури и проектна документация за управление на качеството, които ще бъдат приложени в изпълнение на настоящия проект. 	14	
TO1.3	<p>В предложението на участника е включена методология за административно управление на проектните дейности, но са засегнати формално само две или повече от следните обстоятелства или не са описани:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участникът е базирал представената методология за административно управление на проектните дейности на утвърдени модели (AgilePM/SCRUM/Kanban/DSDM/PMI или еквивалентни), като е посочил конкретните дейности по управление на реализацията на всички дейности на проекта, както и логическите взаимовръзки, въз основа на които може да бъде направена преценка за неговата реалистичност; - Участникът е представил разпределението на предложените участници по роли и дейности в екипа по управление на проекта, относими към предмета и целите на поръчката; - Участникът е описал стандартизирани процедури и проектна документация за управление на проекта, които ще бъдат 	3	

	<p>приложени при изпълнението на настоящия проект;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участникът е описал стандартизирани процедури и проектна документация за управление на качеството, които ще бъдат приложени в изпълнение на настоящия проект. 		
TO2	Предложение за софтуерна разработка при изпълнение на проекта		40
TO2.1	<p>В техническото предложение на Участника са налице следните обстоятелства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Представен е подходът и SDLC методология за комплексна софтуерна разработка, предлаган от Участника за изпълнение на всяка от дейностите, описани в т.6 от Техническото задание, придружен с обосновка за предпоставките, които този подход създава за по-качествено изпълнение на проекта и постигане целите на поръчката; - Описание на разпределението на задачите, ролите, отговорностите и йерархията на отделните експерти за всяка от дейностите по т.6 от Техническото задание, придружено с аргументация за ефективността и приложимостта му за повишаване качеството на изпълнение на поръчката; - Представен е план график за изпълнението на конкретните дейности с посочени срокове за всяка дейност и поддейност в рамките на сроковете по етапи; - Предложена е онлайн платформа за споделена работа по проекта (софтуерен продукт), която позволява проследимост на срокове, задачи, отговорности, етапи и статуси по дейности и поддейности. Генерира отчети и справки. 	40	
TO2.2	<p>В техническото предложение на Участника са налице следните обстоятелства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Представен е подходът и SDLC методология за комплексна софтуерна разработка, предлаган от Участника за изпълнение на всяка от дейностите, описани в т.6 от Техническото задание, придружен с обосновка за предпоставките, които този подход създава за по-качествено изпълнение на проекта и постигане целите на поръчката; 	25	

	<ul style="list-style-type: none"> - Описание на разпределението на задачите, ролите, отговорностите и йерархията на отделните експерти за всяка от дейностите по т.6 от Техническото задание, придружено с аргументация за ефективността и приложимостта му за повишаване качеството на изпълнение на поръчката; - Представен е план график за изпълнението на конкретните дейности с посочени срокове за всяка дейност и поддейност в рамките на сроковете по етапи. 		
ТО2.3	<p>В техническото предложение на Участника са налице следните обстоятелства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Представен е подходът и SDLC методология за комплексна софтуерна разработка, предлаган от Участника за изпълнение на всяка от дейностите, описани в т.6 от Техническото задание, придружен с обосновка за предпоставките, които този подход създава за по-качествено изпълнение на проекта и постигане целите на поръчката. 	1	
ТО3	Предложение за управление на риска при изпълнение на проекта		20
ТО3.1	<p>В предложението на участника са налице следните обстоятелства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участникът е изготвил анализ и план за управление на риска при изпълнението на проекта. Обосновал е нивото на риск, което предлага за приемливо; - Участникът е отчетел възможните аспекти на проявление и области на влияние на описаните в Техническата спецификация рискове (вероятност, въздействие, последици от настъпване на риска); - Участникът е предложил мерки за предотвратяване и преодоляване на идентифицираните рискове; предложени са мерки за намаляване на негативните последици при тяхното евентуално възникване. Предложените мерки са приложими и изпълними (участникът се е аргументирал как предложените мерки ще доведат до справяне с посочените рискове); 	20	

	<ul style="list-style-type: none"> - Участникът е идентифицирал допълнителни потенциални рискове с мотивирано описание на възможните влияния, както и обосновано описание на мерките за смекчаване на последствията от рисковете. 		
ТОЗ.2	<p>В предложението на участника са налице следните обстоятелства, но едно от тях е засегнато само формално:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участникът е изготвил анализ и план за управление на риска при изпълнението на проекта. Обосновал е нивото на риск, което предлага за приемливо; - Участникът е отчетел възможните аспекти на проявление и области на влияние на описаните в Техническата спецификация рискове (вероятност, въздействие, последици от настъпване на риска); - Участникът е предложил мерки за предотвратяване и преодоляване на идентифицираните рискове; предложени са мерки за намаляване на негативните последици при тяхното евентуално възникване. Предложените мерки са приложими и изпълними (участникът се е аргументирал как предложените мерки ще доведат до справяне с посочените рискове); - Участникът е идентифицирал допълнителни потенциални рискове с мотивирано описание на възможните влияния, както и обосновано описание на мерките за смекчаване на последствията от рисковете. 	15	
ТОЗ.3	<p>В предложението на участника са налице следните обстоятелства, но две или повече от тях са засегнати само формално:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участникът е изготвил анализ и план за управление на риска при изпълнението на проекта. Обосновал е нивото на риск, което предлага за приемливо; - Участникът е отчетел възможните аспекти на проявление и области на влияние на описаните в Техническата спецификация рискове (вероятност, въздействие, последици от настъпване на риска); - Участникът е предложил мерки за предотвратяване и преодоляване на идентифицираните рискове; предложени са мерки за намаляване на негативните последици 	10	

	<p>при тяхното евентуално възникване. Предложените мерки са приложими и изпълними (участникът се е аргументирал как предложените мерки ще доведат до справяне с посочените рискове);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участникът е идентифицирал допълнителни потенциални рискове с мотивирано описание на възможните влияния, както и обосновано описание на мерките за смекчаване на последствията от рисковете. 		
ТО4	Оценка на съответствие с минималните функционални изисквания към ЕИС		20
ТО4.1	Участникът е предложил функционалностите, залегнали в Техническото задание, но са предложени и обосновани 3 (три) или повече допълнителни функционалности, имащи реално отношение към повишаване цялостният обхват, очакваните резултати и цели на ЕИС, като участникът е аргументирал това свое предложение.	20	
ТО4.2	Участникът е предложил функционалностите, залегнали в Техническото задание, но са предложени и обосновани 1 (една) или 2 (две) допълнителни функционалности, имащи реално отношение към повишаване цялостният обхват, очакваните резултати и цели на ЕИС, като участникът е аргументирал това свое предложение.	12	
ТО4.3	Участникът е предложил функционалностите, залегнали в Техническото задание, но без да е предложил допълнителни такива, имащи реално отношение към повишаване цялостният обхват, очакваните резултати и цели на ЕИС.	1	

Използваните за целите на настоящата методика понятия следва да се тълкуват по следния начин:

- „ефективност“ означава действие/подход/метод, чрез който се реализира поставена цел, като постигнатият резултат в максимална степен се доближава до очаквания такъв или го покрива напълно;
- „обосновка“/„аргументация“ означава описан мотив за избран вид/метод/начин или др. приложим адекватен подход за приложимостта на предложението, отчитащи спецификата на настоящата обществена поръчка, както и такава, което съответства на конкретен елемент/дейност/фаза от предмета на поръчката и е съставна част от предложението за изпълнение на дейността;
- „Обосновава“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.

- „формално“ означава недостатъчно конкретно описание и/или обяснение и/или аргументация и/или немотивирано и/или има противоречива информация. От „формално“ описание, не могат да бъдат извлечени допълнителни факти, аргументи и да бъдат направени логични изводи в подкрепа на изложената теза и/или предложение.
- „подробна“ означава пълно, детайлно и конкретно описание.

2.4 Оценка на показател ПЗ „Гаранционен срок“ ще се извърши на база предложена от участниците гаранционна поддръжка на ЕИС и в съответствие с таблица за оценка на показател ПЗ „Гаранционен срок“.

Таблица за оценка на показател ПЗ „Гаранционен срок“:

Позиция	Критерии	Точки за критерия	Максимален брой точки за критерия
Оценка на предложен Гаранционен срок ПЗ			100
ГС1	Участникът предлага срок между 25-30 месеца	80	
ГС2	Участникът предлага срок между 31-36 месеца	90	
ГС3	Участникът предлага срок над 36 месеца	100	

Забележка:

- *Срокът за гаранционно обслужване на поръчката следва да е не по-малък от 24 месеца; Оферти, които съдържат по-кратък срок от минимално определения ще се отстраняват от процедурата и няма да бъдат оценявани;*
- *Участниците посочват гаранционния срок задължително в месеци. Ако участник посочи като гаранция брой дни, той се отстранява.*
- *Максималният брой точки по критерий ПЗ „Гаранционен срок“ е 100 точки.*