



## КОМИСИЯ ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР

София - 1303  
ул. Шар планина № 33  
тел.: 94 04 650; факс: 829 43 24  
Телефонна централа: 94 04 999

ISSN 1312 - 5265  
web-site: [www.fsc.bg](http://www.fsc.bg)  
e-mail: [bg\\_fsc@fsc.bg](mailto:bg_fsc@fsc.bg)

# Б Ю Л Е Т И Н

БРОЙ 9/2006

### РЕДАКЦИОНЕН СЪВЕТ:

ДИМАНА РАНКОВА

РАЛИЦА АГАЙН

БИСЕР ПЕТКОВ

НИНА КОЛЧАКОВА

РОСИЦА ЕВТИМОВА

### ОТГОВОРЕН РЕДАКТОР:

ДОРА КАМЕНОВА

Печат:

Академично издателство „Марин Дринов“

**С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е****НОРМАТИВНА УРЕДБА****НАРЕДБА № 30 ОТ 19 ЮЛИ 2006 Г.**

ЗА ИЗИСКВАНИЯТА КЪМ СЧЕТОВОДСТВОТО, ФОРМАТА И СЪДЪРЖАНИЕТО НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ, СПРАВКИТЕ, ДОКЛАДИТЕ И ПРИЛОЖЕНИЯТА НА ЗАСТРАХОВАТЕЛИТЕ И НА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНИТЕ ДРУЖЕСТВА \_ 3

**НАРЕДБА № 31 ОТ 2 АВГУСТ 2006 Г.**

ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗПИТ И ЗА ПРИЗНАВАНЕ НА ПРАВОСПОСОБНОСТ НА ОТГОВОРЕН АКТИОЕР, ЗА ПРИЗНАВАНЕ НА ПРАВОСПОСОБНОСТ, ПРИДОБИТА ИЗВЪН РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, КАКТО И ЗА ФОРМАТА НА АКТИОЕРСКАТА ЗАВЕРКА, ФОРМАТА И СЪДЪРЖАНИЕТО НА АКТИОЕРСКИЯ ДОКЛАД И НА СПРАВКИТЕ ПО КОДЕКСА ЗА ЗАСТРАХОВАНЕТО И ЗАКОНА ЗА ЗДРАВНОТО ОСИГУРЯВАНЕ, КОИТО ОТГОВОРНИЯТ АКТИОЕР ЗАВЕРЯВА \_ 77

**ПРАВИЛНИК**

ЗА УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА НА ГАРАНЦИОННИЯ ФОНД \_ 86

**ДЕЙНОСТТА**

**НА КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР  
ПРЕЗ СЕПТЕМВРИ 2006 ГОДИНА**

**I. РЕШЕНИЯ**

НА КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР \_ 96

**II. ИНДИВИДУАЛНИ АДМИНИСТРАТИВНИ АКТОВЕ**

НА ЗАМЕСТНИК-ПРЕДСЕДАТЕЛИТЕ  
НА КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР \_ 97

**III. ВПИСАНИ ПРОМЕНИ**

В РЕГИСТРИТЕ  
НА КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР \_ 100

**IV. УВЕДОМЛЕНИЯ**

ПО ЧЛ. 145 ЗППЦК \_ 104



ЗА ИНФОРМАЦИЯ ПО ВЪПРОСИ, СВЪРЗАНИ С ТЪРГОВИЯТА С ЦЕННИ КНИЖА,  
ОСИГУРЯВАНЕТО И ЗАСТРАХОВАНЕТО, ЗВЪНЕТЕ НА ГОРЕЩИЯ ТЕЛЕФОН:

**0900 32 300** (0,18 лв./мин)

ИЛИ ПИШЕТЕ ДО РЕДАКЦИЯТА НА АДРЕС:

1303 - СОФИЯ, УЛ. ШАР ПЛАНИНА № 33 - ЗА БЮЛЕТИНА НА КФН

## НОРМАТИВНА УРЕДБА

## НАРЕДБА № 30

от 19 юли 2006 г.

за изискванията към счетоводството, формата и съдържанието на финансовите отчети, справките, докладите и приложенията на застрахователите и на здравноосигурителните дружества\*

Глава първа  
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** (1) С наредбата се определят минималните изисквания към счетоводството, формата и съдържанието на годишните и периодичните финансови отчети, докладите, справките и приложенията, които застрахователите представят за надзорни цели в Комисията за финансов надзор, наричана по-нататък „комисията“.

(2) С наредбата се определя и формата и съдържанието на годишния финансов отчет на здравноосигурителните дружества.

(3) Целта на наредбата е да се постигне висока степен на съпоставимост между финансовите отчети на отделните застрахователи и здравноосигурителни дружества, както и да се осигури информацията, необходима за осъществяване на надзор върху застрахователната дейност и върху дейността по доброволно здравно осигуряване.

**Чл. 2.** Застрахователите и здравноосигурителните дружества осъществяват счетоводството си и съставят финансовите си отчети в съответствие със Закона за счетоводството и тази наредба.

**Чл. 3.** Наредбата урежда изискванията към отчетността на застрахователите и на здравноосигурителните дружества със седалище на територията на Република България и на застрахователите от трета държава, които извършват дейност в Република България чрез клон.

**Чл. 4.** На отчитане по наредбата подлежи:

1. цялостната дейност, извършвана в страната от застрахователи и здравноосигурителни дружества със седалище на територията на Република България;

2. дейността на територията на други държави членки, извършвана от застрахователи със седалище на територията на Република България при условията на правото на установяване или на свободата на предоставяне на услуги;

\* ДВ, бр. 78 от 2006 г.

3. цялостната дейност, извършвана в Република България от застрахователи от трета държава, получили лиценз за дейност чрез клон по Търговския закон;

4. дейността на територията на Република България и на територията на други държави членки, извършвана от застрахователи от трета държава, получили лиценз за дейност чрез клон по Търговския закон, които се ползват от предимствата по чл. 47, ал. 1 от Кодекса за застраховането и при условията на чл. 47, ал. 3 от Кодекса за застраховането, когато комисията е избрана за компетентен надзорен орган.

## Глава втора

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОТЧЕТИТЕ И  
СПРАВКИТЕ, ПРЕДСТАВЯНИ ОТ  
ЗАСТРАХОВАТЕЛИТЕ В КОМИСИЯТА

**Чл. 5.** (1) Годишният финансов отчет на застрахователите по чл. 99, ал. 1, т. 1 от Кодекса за застраховането, който подлежи на заверка от двама регистрирани одитори, включва:

1. годишен финансов отчет съгласно глава пета от Закона за счетоводството;

2. отчети за целите на финансовия надзор.

(2) Елементите и структурата на отчетите по ал. 1, т. 2 на застрахователите са съгласно глава шеста и приложение № 1.

**Чл. 6.** (1) Годишните справки, доклади и приложения по чл. 99, ал. 1, т. 2 от Кодекса за застраховането включват:

1. справките съгласно приложение № 2.1;

2. справките съгласно приложение № 2.2;

3. справките съгласно приложение № 2.3;

4. актуални удостоверения за вписване в търговския регистър, издадени до 3 месеца преди датата на представяне в комисията:

а) на застрахователя;

б) на акционерите, притежаващи 10 или повече от 10 на сто от капитала на застрахователното акционерно дружество;

в) на съществуващите клонове и/или други форми на установяване на застрахователя.

(2) Справките по ал. 1, т. 1 се представят само от застрахователите, които извършват дейност по раздел I от приложение № 1 към Кодекса за застраховането, а справките по ал. 1, т. 2 - само от застрахователите, които извършват дейност по раздел II от приложение № 1 към Кодекса за застраховането.

**Чл. 7.** (1) Тримесечните отчети и справки по чл. 99, ал. 1, т. 3 от Кодекса за застраховането включват:

1. тримесечен финансов отчет, съдържащ елементите по чл. 5 и със структура съгласно приложение № 1;

2. тримесечни справки, както следва:

а) справки съгласно приложение № 3.1;

б) справки съгласно приложение № 3.2;

в) справки съгласно приложение № 3.3.

(2) Справките по ал. 1, т. 2, буква „а“ се представят само от застрахователите, които

извършват дейност по раздел I от приложение № 1 към Кодекса за застраховането, а справките по ал. 1, т. 2, буква „б“ - само от застрахователите, които извършват дейност по раздел II от приложение № 1 към Кодекса за застраховането.

**Чл. 8.** Месечните справки по чл. 99, ал. 1, т. 4 от Кодекса за застраховането включват:

1. справки съгласно приложение № 4.1 - за застрахователите, извършващи дейност по раздел I от приложение № 1 към Кодекса за застраховането;

2. справки съгласно приложение № 4.2 - за застрахователите, извършващи дейност по раздел II от приложение № 1 към Кодекса за застраховането.

### Г л а в а т р е т а

## СПЕЦИАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ, ОТНАСЯЩИ СЕ ДО НЯКОИ ПОЗИЦИИ НА ОТЧЕТИТЕ ПО ЧЛ. 5, АЛ. 1, Т. 2

### Раздел I

#### Специални изисквания, отнасящи се до някои позиции на баланса

**Чл. 9.** (1) Позиция Б.Ш.2. „Дългови ценни книжа и други ценни книжа с фиксиран доход“ от актива на баланса включва прехвърляеми дългови ценни книжа и други ценни книжа с фиксиран доход, издадени от правителства, търговски дружества или други организации, доколкото не са включени в позиция Б.П.2 или Б.П.4.

(2) Ценни книжа, носещи лихва, която варира в съответствие със специфични фактори, например лихвения процент на междубанковия пазар или други, се разглеждат като дългови ценни книжа и други ценни книжа с фиксиран доход.

**Чл. 10.** Позиция Б.Ш.6. „Депозити в банки“ от актива на баланса включва суми, депозирани в банки, разпореждането с които подлежи на ограничения във времето. Суми, депозирани без такова ограничение, се отразяват в позиция Д.П от актива на баланса и в случаите, когато са лихвоносни.

**Чл. 11.** (1) Позиция Б.ІV. „Депозити в цеденти“ от актива на баланса на презастраховател включва дължими от цеденти суми, съответстващи на гаранциите, които са задържани или депозирани при тези цеденти или при трети лица. Тези суми не могат да бъдат увеличавани или намалявани с други суми, дължими на презастрахователя, или компенсирани със суми, дължими от презастрахователя на цедента.

(2) Ценни книжа, депозирани при цедента или при трети лица, които остават собственост на презастрахователя, се вписват в съответната позиция на отчета на презастрахователя като инвестиция.

**Чл. 12.** Позиция В. „Инвестиции в полза на полици по застраховка „Живот“, свързана с инвестиционен фонд“ от актива на баланса включва:

1. инвестиции, чиято стойност се използва за определяне на стойността на полиците по застраховка „Живот“, свързана с инвестиционен фонд, или на дохода от тях;

2. инвестиции, служещи като покритие на

задължения по полиците по застраховка „Живот“, свързана с инвестиционен фонд, които се определят чрез отнасяне към индекс.

**Чл. 13.** Позиция Е.І. „Натрупана лихва и рента (наем)“ от актива на баланса включва спечелени до датата на баланса лихви и ренти, чийто падеж все още не е настъпил.

**Чл. 14.** (1) Позиция Д. „Депозити, получени от презастрахователи“ в пасива на цедент включва суми, депозирани или удържани от презастрахователи по презастрахователни договори. Тези суми не могат да бъдат увеличавани или намалявани с други суми, дължими на или от презастрахователи.

(2) Когато цедент е получил като депозит ценни книжа, които са били прехвърлени в негова собственост, тази позиция включва сумата, дължима от цедента във връзка с депозита.

### Раздел II

#### Специални изисквания, отнасящи се до някои позиции на отчета за доходите

**Чл. 15.** (1) Всички приходи от инвестиции и разходи по тях, свързани с дейността по общо застраховане, се отразяват в позиции Ш.3 и Ш.5 от нетехническия отчет.

(2) Всички приходи от инвестиции и разходи по тях, свързани с дейността по животозастраховане, се отразяват в позиции П.2 и П.8 от техническия отчет по животозастраховане.

**Чл. 16.** (1) Когато част от приходите от инвестиции са прехвърлени в техническия отчет по общо застраховане, прехвърлената сума от нетехническия отчет се приспада от позиция Ш.6 и се прибавя към позиция І.2.

(2) Когато част от приходите от инвестиции, отразени в техническия отчет по животозастраховане, са прехвърлени в нетехническия отчет, прехвърлената сума се приспада от позиция П.10 и се прибавя към позиция Ш.4.

### Г л а в а ч е т в ъ р т а

## СЪДЪРЖАНИЕ НА НЯКОИ ПОЗИЦИИ В ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ, ОТЧИТАЩИ СПЕЦИФИЧНИ ЗА ЗАСТРАХОВАТЕЛНАТА ДЕЙНОСТ ОПЕРАЦИИ

**Чл. 17.** (1) Брутните начислени (записани) премии включват признатите като приход премии по застрахователни договори.

(2) Признаването като приход на премиите по застрахователни договори по общо застраховане е на база сумата, дължима от застрахованото (застраховачното) лице за целия период на покритие, която застрахователят има право да получи по силата на сключени през отчетния период застрахователни договори, включително и в случаите, когато периодът на покритие обхваща изцяло или отчасти следващ отчетен период.

(3) Признаването като приход на премиите по застрахователни договори по животозастраховане се извършва, както следва:

1. на база на сумата, дължима от застрахова-

ното (застраховачното) лице през отчетния период; в тази сума се включват еднократните премии по договори, влизащи в сила през отчетния период, годишните премии за премийни периоди с начало през отчетния период; предплатените премии, събрани през отчетния период, се признават като приход в зависимост от условията по договора;

2. в случаите, когато по застрахователни договори със срок на действие 3 и повече от 3 години е уговорено разсрочено плащане на премията на периоди, по-малки от една година, в зависимост от характера на продуктите и счетоводната политика на застрахователя, се начислява цялата годишна премия, или само премията с падежи през отчетния период;

3. по застраховки „Живот“, свързани с инвестиционен фонд, премията се разделя на две части - депозитна и застрахователна (за риск, за аквизиционни и административни разходи, такси за управление на фонда и др.), ако двете части могат да бъдат оценени поотделно; в този случай депозитната част се отчита директно като задължение, съгласно чл. 20, ал. 2, и се прилага Международен счетоводен стандарт (МСС) 39 „Финансови инструменти: Признание и оценяване“, а застрахователната част се отчита като премиен приход.

(4) В случаите на активно презастраховане презастрахователните премии се признават като приход на база дължимите през отчетния период премии от цеденти по силата на презастрахователни договори.

(5) В случаите на съзастраховане само частта на застрахователя от общата сума на премиите се признава като приход.

(6) Сумите по ал. 1 - 5 не включват косвени данъци и такси, събирани с премията.

(7) Когато по силата на застрахователния договор премиите са дължими на вноски, всяка предстояща сума за получаване към датата на баланса и призната като приход се отразява като вземане.

**Чл. 18.** (1) Счетоводното третиране на отстъпените премии на презастрахователи следва счетоводното третиране на премийния приход по застраховане и активно презастраховане, като се съобразява с условията на съответните презастрахователни договори.

(2) В отстъпените премии на презастрахователи по животозастраховане се включват дължимите през отчетния период премии на презастрахователи по силата на презастрахователни договори във връзка със:

1. презастраховане на рискове по сключени през отчетния период договори по пряко застраховане и активно презастраховане - при договори с еднократни премии;

2. презастраховане на рискове, относими към премийни периоди с начало през отчетния период, по договори по пряко застраховане и активно презастраховане - при договори с годишни премии.

**Чл. 19.** (1) База за определяне на брутната сума на пренос-премийния резерв е премията по застрахователния договор, призната като приход през отчетния период, като за следващия отчетен период се пренася част от нея, отнасяща се за времето между:

1. края на отчетния период и края на срока, за който е сключен застрахователният договор - за застраховки по общо застраховане;

2. края на отчетния период и края на срока, за който е сключен застрахователният договор, или датата на следващ падеж на годишната премия - за застраховки по животозастраховане.

(2) При отчитането на аквизиционните разходи съгласно чл. 24, ал. 2, т. 1 и 2 се прилага съответно чл. 11, ал. 2 и 3 от Наредба № 27 от 2006 г. за реда и методиката за образуване на техническите резерви от застрахователите и на здравноосигурителните резерви (ДВ, бр. 36 от 2006 г.).

(3) Делът на презастрахователя в пренос-премийния резерв се отразява като отрицателна величина в пасива на баланса.

**Чл. 20.** (1) Базата за определяне на математическия резерв и капитализираната стойност на пенсиите съответства на базата за признаване на премийния приход от дружеството, като се прилага методите, посочени в Наредба № 27 от 2006 г. за реда и методиката за образуване на техническите резерви от застрахователите и на здравноосигурителните резерви.

(2) Базата за определяне на резерва по застраховки „Живот“, свързани с инвестиционен фонд, е депозитната част на премията, която се отчита директно в резерва, ако същата може да бъде оценена отделно.

(3) Делът на презастрахователя в математическия резерв и в капитализираната стойност на пенсиите се отразява като отрицателна величина в пасива на баланса.

**Чл. 21.** В сумата на изплатените претенции се включват реално платените обезщетения и суми, включително извършените разходи за уреждане на претенции. От сумата по изречение първо се приспадат получените суми и начислените вземания по регреси и абандони.

**Чл. 22.** (1) Сумите, които подлежат на възстановяване от презастрахователи, във връзка с изплатените през същия период претенции от застрахователя, се отчитат като дял на презастрахователите и в случаите, когато разчитането с презастрахователите е в следващ отчетен период.

(2) Неполучените към датата на отчета суми, отчетени като дял на презастрахователите в изплатените претенции, се отразяват като вземане в актива на баланса.

**Чл. 23.** (1) Брутната сума на резерва за предстоящи плащания включва сумите за всички възникнали преди края на отчетния период, предявени и непредявени пред застрахователя, претенции, които не са платени към същата дата,

както и разходите, които предстоят да бъдат извършени по уреждането на тези претенции.

(2) Вземанията по регреси и абандони не се приспадат от резерва за предстоящи плащания и се отразяват като вземане в актива на баланса или задбалансово, като условни активи.

(3) Делът на презастрахователя в резерва за предстоящи плащания се отразява като отрицателна величина в пасива на баланса.

**Чл. 24.** (1) В отчета за доходите разходите се класифицират в следните основни категории:

1. оперативни разходи:

а) аквизиционни разходи;

б) административни разходи;

2. разходи по уреждане на претенции - включват се към възникналите претенции;

3. инвестиционни разходи;

4. други.

(2) Аквизиционните разходи се признават като разходи на застрахователя за срока на съответните застрахователни договори по един от следните два метода:

1. метод 1: аквизиционните разходи се признават в пълен размер като разход през отчетния период, в който са възникнали, като калкулираните се приспадат от премиите при определяне на пренос-премийния резерв, а при определяне на математическия резерв по застраховки „Живот“ се приспадат чрез „цилмерови квоти“;

2. метод 2:

а) по общо застраховане - възникналите аквизиционни разходи се пренасят (отлагат) за следващи отчетни периоди пропорционално на пренос-премийния резерв; отложените аквизиционни разходи се отчитат като отделна позиция в актива на баланса; за свързаните презастрахователни комисиони изречение първо се прилага съответно; свързаните презастрахователни комисиони се отразяват в пасива на баланса;

б) по животозастраховане - възникналите през отчетния период и непогасени аквизиционни разходи се пренасят (отлагат) за бъдещи периоди, през които се очаква да бъдат погасени от добавките за аквизиция, калкулирани в договорените бъдещи премии; отложените аквизиционни разходи се отчитат като отделна позиция в актива на баланса и се амортизират в същата пропорция, в каквата са разпределени добавките за аквизиция в бъдещите премии; за свързаните презастрахователни комисиони изречение първо се прилага съответно; свързаните презастрахователни комисиони се отразяват в пасива на баланса.

(3) Възникналите през отчетния период аквизиционни разходи не се отлагат, ако е налице някое от следните обстоятелства:

1. договорената премия позволява погасяването на аквизиционните разходи в периода, в който са възникнали;

2. заложените добавки за аквизиционни разходи в бъдещите премии не са достатъчни да

покрият отложените аквизиционни разходи;

3. получаването на бъдещите премии е несигурно с оглед очакванията относно полиците, които ще бъдат прекратени, или въз основа на други допускания.

(4) Счетоводното третиране на комисионите на застрахователни посредници следва счетоводното третиране на премийния приход. Съпоставимостта на разходите с приходите се осигурява с прилагането на методите, посочени в ал. 2.

## Глава пета

### МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРИЗНАВАНЕТО И ОЦЕНКАТА НА АКТИВИТЕ

#### Раздел I

#### Начин и ред за оценка на активите на застрахователите

**Чл. 25.** Оценка на финансовите активи на застраховател се извършва в съответствие с МСС 39 „Финансови инструменти: признаване и оценяване“, в зависимост от начина, по който са класифицирани, в следните четири групи:

1. финансовите активи, класифицирани като „държани до падеж“ и „кредити и вземания“, се оценяват по амортизирана стойност, като се прилага методът на „ефективния лихвен процент“;

2. финансовите активи, класифицирани като „държани за търгуване“ и „налични за продажба“, се оценяват по тяхната справедлива стойност, която е пазарната им цена, или ако нямат пазарна цена - чрез използване на съответните приложими методи.

**Чл. 26.** Финансовите активи по чл. 25, т. 2 на застраховател се оценяват първоначално (при придобиването им) и последващо (ежемесечно), наричано по-нататък „последваща оценка“, както следва:

1. при първоначално признаване - по справедлива стойност към момента на придобиването (цена на придобиване плюс преките разходи по сделката);

2. при последващо оценяване - въз основа на пазарните цени към края на предходния месец или по други приложими методи, за всеки финансов инструмент, по съответния ред и начин, определен в тази наредба.

**Чл. 27.** (1) Последваща оценка на държавните ценни книжа, емитирани в страната, се извършва по средна цена на всяка емисия за последния работен ден на съответния месец на вторичния междубанков пазар. Средната цена на емисия се формира като средноаритметична от цените „купува“ и „продава“, обявени от не по-малко от трима първични дилъри на държавни ценни книжа, определена по начин, посочен в правилата по чл. 36.

(2) Последваща оценка на издадените в чужбина от българската държава облигации се извършва по цена „купува“ при затваряне на пазара за последния работен ден на съответния месец, обявена в електронна система за ценова

информация на ценни книжа или по реда на ал. 1.

(3) При невъзможност да се приложат начините за оценка по ал. 1 и 2 се използва методът на съпоставими цени за ценни книжа със сходни условия за плащане и падеж или други общоприети методи, определени в правилата по чл. 36.

**Чл. 28.** (1) Последваща оценка на акции и права, приети за търговия на регулиран пазар на ценни книжа в Република България, се извършва по среднопретеглената цена на сключените с тях сделки на регулиран пазар по смисъла на § 1, т. 45 от допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане за последния работен ден на съответния месец, обявена в борсовия бюлетин, ако обемът на сключените с тях сделки за деня е не по-малък от 1 на сто от обема на съответната емисия.

(2) Ако не може да се определи цена по реда на ал. 1, цената на акциите, съответно на правата, се определя като средноаритметична на най-високата цена „купува“ от поръчките, които са активни към края на търговската сесия на фондовата борса за последния работен ден на съответния месец, и среднопретеглената цена на сключените със съответните ценни книжа сделки за същия ден. Цената се определя по този ред само в случай, че има сключени сделки и подадени поръчки с цена „купува“.

(3) При невъзможност да се приложат начините за оценка по ал. 1 и 2 последващата оценка на акции се извършва по един от следните методи - метод на дисконтираните нетни парични потоци, метод на нетната балансова стойност на активите, метод на съотношението цена - печалба на дружества аналози. Избраният метод се записва в правилата по чл. 36 и се прилага последователно.

(4) При невъзможност да се приложат ал. 1 и 2 последващата оценка на права се извършва по подходящ модел за оценка на права, посочен в правилата по чл. 36.

(5) Последваща оценка на акции или дялове, издадени от колективни инвестиционни схеми по реда на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, се извършва по последната определена и обявена цена на обратно изкупуване.

(6) В случаите, когато не е достигнат законово определения минимален размер на нетната стойност на активите на договорен фонд, последващата оценка на издадените от него дялове се извършва по последната определена и обявена емисионна стойност на един дял, намалена с размера на предвидените в правилата на договорния фонд разходи по емитирането и по обратното изкупуване на един дял.

(7) В случаите на временно спиране на обратното изкупуване на ценните книжа по ал. 5 последващата им оценка се извършва или по последната определена и обявена цена на обратно изкупуване, или по справедлива стойност на една ценна книга, определена по метода на нетната балансова

стойност на активите съгласно последния вписан в публичния регистър на комисията счетоводен баланс на колективната инвестиционна схема - която от двете величини е изчислена по най-актуални данни за нетните активи на схемата.

**Чл. 29.** (1) Последваща оценка на облигации, приети за търговия на регулиран пазар на ценни книжа в Република България, се извършва по среднопретеглената цена на сключените с тях сделки за последния работен ден на съответния месец, обявена в борсовия бюлетин, ако обемът на сключените с тях сделки за деня е не по-малък от 3 на сто от обема на съответната емисия.

(2) Ако не може да се определи цена по реда на ал. 1, последваща оценка на облигации се извършва по най-високата цена „купува“ от поръчките за ценни книжа от съответната емисия, които са активни към края на търговската сесия на фондовата борса за последния работен ден на съответния месец, при условие че общата стойност на поръчките с най-висока цена „купува“ е не по-ниска от 30 000 лв.

(3) В случаите, когато се извършва последваща оценка на облигации, по които предстои плащане на лихва, и публикуваната в борсовия бюлетин цена на сключени с тях сделки или на цена „купува“ е нетна, последващата оценка се формира, като към обявената в бюлетина цена се прибави дължимият лихвен купон към датата на извършване на оценката.

(4) Ако не може да се определи цена по реда на ал. 1 и 2, последваща оценка на облигации се извършва по метода на дисконтираните парични потоци.

(5) Последващата оценка на общински и обезпечени корпоративни облигации, които не се търгуват на регулирани пазари на ценни книжа, се извършва по метода на дисконтираните парични потоци.

**Чл. 30.** (1) Последваща оценка на дългови ценни книжа, издадени или гарантирани от други държави, техните централни банки или международни организации, се извършва по последна цена на сключена с тях сделка за последния работен ден на съответния месец, обявена в електронна система за ценова информация за ценни книжа. Когато на съответния пазар се обявява нетна цена на облигации, последващата им оценка се извършва, като към тази цена се прибави дължимият лихвен купон към датата на извършване на оценката.

(2) Ако не може да се определи цена по реда на ал. 1, последваща оценка на ценните книжа се извършва по последна цена „купува“ за последния работен ден на съответния месец, обявена в електронна система за ценова информация на ценни книжа. Когато на съответния пазар се обявява нетна цена на облигации, последващата им оценка се извършва, като към тази цена се прибави дължимият лихвен купон към датата на извършване на оценката.

(3) При невъзможност да се приложат начините за оценка по ал. 1 и 2 се използва методът на съпоставими цени за ценни книжа със сходни условия за плащане и падеж или други общоприети методи, определени в правилата по чл. 36.

(4) Последваща оценка на акции, облигации и други ценни книжа, приети за търговия на регулирани пазари на ценни книжа в други държави, се извършва по последна цена на сключена с тях сделка за последния работен ден на съответния месец при затваряне на регулирания пазар, на който те се търгуват. Когато на съответния пазар се обявява нетна цена на облигации, последващата им оценка се извършва, като към тази цена се прибави дължимият лихвен купон към датата на извършване на оценката.

(5) Ако не може да се определи цена по реда на ал. 4, последващата оценка се извършва по най-високата цена „купува“, обявена за последния работен ден на съответния месец при затваряне на регулирания пазар, на който тези ценни книжа се търгуват. Когато на съответния пазар се обявява нетна цена на облигации, последващата им оценка се извършва, като към тази цена се прибави дължимият лихвен купон към датата на извършване на оценката. В случай че и този ред не може да бъде приложен, последващата оценка на конкретния вид ценни книжа се извършва при съответното прилагане на чл. 28, ал. 3 и 4 или чл. 29, ал. 4.

(6) Последваща оценка на акции и дялове, издадени от инвестиционни дружества и договорни фондове, се извършва по последната определена и обявена цена на обратно изкупуване.

(7) В случаите на временно спиране на обратното изкупуване на ценните книжа по ал. 6 последващата им оценка се извършва или по последната определена и обявена цена на обратно изкупуване, или по справедлива стойност на една ценна книга, определена по метода на нетната балансова стойност на активите съгласно последния оповестен счетоводен баланс на колективната инвестиционна схема - която от двете величини е изчислена по най-актуални данни за нетните активи на схемата. Извън тези случаи, когато правилата на колективна инвестиционна схема предвиждат определени условия, при които не се осъществява обратно изкупуване на акции или дялове, последващата им оценка се извършва по последната определена и обявена нетна стойност на активите на една акция, съответно - на един дял.

**Чл. 31.** Банковите депозити, паричните средства на каса и по разплащателни сметки се оценяват към края на последния работен ден на съответния месец, както следва:

1. банковите депозити - по номиналната им стойност и полагащата се съгласно договора натрупана лихва;
2. парите на каса - по номинална стойност;
3. паричните средства по разплащателни сметки - по номинална стойност.

**Чл. 32.** (1) Финансовите активи от категориите

„държани до падеж“ и „кредити и вземания“ подлежат на проверка за обезценка, като в случаите, в които балансовата им стойност е по-голяма от очакваната им възстановима стойност към момента на проверката, застрахователят ги оценява по възстановимата им стойност и признава загуба от обезценка. Балансовата сума на актива се редуцира до нейната определена възстановима стойност директно или посредством корективна сметка.

(2) Размерът на загубата по ал. 1 е разликата между балансовата стойност на актива и очакваните бъдещи парични потоци.

(3) Очакваните бъдещи парични потоци се получават, като договорените парични потоци се намаляват най-малко, както следва:

1. за вземания от застраховани (застраховачи) лица, по които са натрупани просрочени плащания:

- а) от 90 до 180 дни - 25 на сто;
- б) от 181 до 365 дни - 75 на сто;
- в) над 365 дни - 100 на сто;

г) след изтичане срока или след предсрочно прекратяване на застрахователния договор - 100 на сто;

2. за всички останали вземания, по които са натрупани просрочени плащания:

- а) от 31 до 60 дни - 10 на сто;
- б) от 61 до 90 дни - 50 на сто;
- в) над 90 дни - 100 на сто.

(4) Ако в следващ отчетен период обезценката на вземане намалее, то може да се преоцени, в случай че в продължение на не по-малко от шест месеца не са налице условията по ал. 3, въз основа на които е извършена обезценката.

**Чл. 33.** Оценката на инвестиционните имоти на застраховател се извършва в съответствие с МСС 40 „Инвестиционни имоти“, както следва:

1. при първоначално признаване - по цена на придобиване, включваща и разходите по сделката;

2. при последващо оценяване застрахователните и здравноосигурителните дружества прилагат метода на справедливата стойност или метода на цената на придобиване.

**Чл. 34.** (1) Оценката на инвестиционен имот по справедлива стойност, при използване на този метод, се извършва най-малко веднъж годишно. Когато след последната направена оценка настъпи промяна с повече от 10 на сто в индекса, който отразява изменението в цените на недвижимите имоти, посочен в правилата по чл. 36, до края на първия отчетен период след двадесетия работен ден от официалното публикуване на индекса се извършва нова оценка по справедлива стойност.

(2) При наличие на активен пазар на недвижими имоти оценката по чл. 33, т. 2 се извършва по текуща пазарна цена за подобни имоти със сходно местонахождение и в сходно състояние.

(3) При липса на пазарни цени оценката се извършва поотделно от най-малко двама незави-

сими оценители с подходяща професионална квалификация и опит, като се приема най-ниската изготвена оценка.

(4) Оценката по ал. 3 не може да бъде възложена на лице, което:

1. притежава пряко или чрез свързани лица акции в застрахователя;

2. е член на управителен или контролен орган на застрахователя;

3. е свързано лице с член на управителния или контролния орган на застрахователя или с лице, което притежава пряко или чрез свързани лица повече от 10 на сто от акциите на дружеството;

4. е продавач на недвижимия имот, член на управителен или контролен орган, съдружник или акционер на продавача, както и свързано лице с продавача, с член на управителния или контролния му орган, с негов съдружник или акционер;

5. може да бъде повлияно от друга форма на зависимост или конфликт на интереси.

(5) Обстоятелствата по ал. 4 се удостоверяват от оценителите с декларация.

**Чл. 35.** (1) Финансовите активи, деноминирани в чуждестранна валута, се преизчисляват в левова равностойност, определена по централния курс на Българската народна банка, валиден за деня, за който се отнася оценката.

(2) Инвестиционните имоти, които се водят по справедлива стойност, изразена в чуждестранна валута, се преизчисляват в левова равностойност, определена по централния курс на Българската народна банка, който е бил в сила при определянето на тази стойност.

## Раздел II

### Задължения на застрахователите във връзка с оценката на активите им

**Чл. 36.** (1) Управителният орган на застрахователя приема и представя на заместник-председателя на комисията, ръководещ управление „Застрахователен надзор“, наричан по-нататък „заместник-председателя“, правила за оценка на активите.

(2) Правилата по ал. 1 задължително съдържат:

1. избраните източници и системи за събиране на ценова информация за финансовите инструменти и инвестиционните имоти;

2. описание на начина за определяне на средната цена по чл. 27, ал. 1;

3. описание на избраните методи за оценка на активите съгласно изискванията на наредбата;

4. описание на начините за определяне на дисконтовия процент за всеки един от прилаганите методи за оценка, при които се използва такъв процент;

5. описание на начина и критериите за определяне на дружества аналози при прилагане на съответния метод;

6. наименование на индекса по чл. 34, ал. 1 и на организацията, която го определя;

7. организация на дейността по оценка на активите, включително реда и начина за корекции в направената оценка, функциите на звената,

осъществяващи тази дейност, и отговорността на съответните длъжностни лица;

8. системата за съхраняване на документацията, свързана с оценката на активите.

(3) Промените в правилата за оценка на активите на застрахователя се представят на заместник-председателя в 7-дневен срок от приемането им от управителния орган на застрахователя.

(4) Оценката на активите се извършва в съответствие с приетите правила по ал. 1.

## Г л а в а ш е с т а

### СЪДЪРЖАНИЕ НА ПОЯСНЕНИЯТА КЪМ ОТЧЕТИТЕ ПО ЧЛ. 5, АЛ. 1, Т. 2 НА ЗАСТРАХОВАТЕЛИТЕ

**Чл. 37.** Поясненията към отчетите по чл. 5, ал. 2, т. 1 на застрахователите съдържат следните оповестявания:

1. балансова стойност на земя и сгради, използвани за собствени нужди;

2. балансова стойност на заемите, отпуснати срещу полици по застраховки „Живот“;

3. номинална стойност на собствените акции, показани в актива на баланса;

4. натрупани амортизации на активите, подлежащи на амортизация, по категории, до момента на съставянето на отчета;

5. суми, отчетени по позиции „Условни активи“ и „Условни пасиви“;

6. сума на аквизиционните разходи, приспаднати при изчислението на пренос-премийния резерв и математическия резерв (при отчитане на аквизиционните разходи съгласно чл. 24, ал. 2), като сумите, приспаднати при изчисляване на пренос-премийния резерв, и сумите, приспаднати при изчисляване на математическия резерв, се посочват отделно;

7. получени суми и начислени вземания по регреси и абандони, приспаднати от позиция I.4.aa;

8. размер на резерва за възникнали, но непредявени претенции;

9. основание за прехвърляне на част от приходите от инвестиции от нетехническият отчет в техническия отчет по общо застраховане;

10. основание за прехвърляне на част от приходите от инвестиции от техническия отчет по животозастраховане в нетехническият отчет;

11. разходи, класифицирани в зависимост от тяхната същност, както следва:

а) разходи за възнаграждения:

aa) комисиони (включително разходи за участие в резултата на презастрахователя);

bb) заплати и други възнаграждения на персонала;

vv) осигуровки;

б) материални разходи:

aa) разходи за издръжка на офиси;

bb) наеми;

vv) амортизации;

гг) реклама;

дд) разходи за външни услуги;

12. всички позиции по баланса и отчета за доходите, класифицирани като „други“, когато тяхната стойност е значителна.

#### Глава седма

### ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ НА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНИТЕ ДРУЖЕСТВА. ОТЧИТАНЕ НА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНИТЕ ОПЕРАЦИИ

**Чл. 38.** (1) Годишният финансов отчет на здравноосигурителните дружества включва:

1. заверен от двама регистрирани аудитори годишен финансов отчет със съдържанието по чл. 26, ал. 1 от Закона за счетоводството;

2. отчети за целите на финансовия надзор.

(2) Структурата на елементите на отчетите по ал. 1, т. 2 на здравноосигурителните дружества е съгласно приложение № 2.

(3) За пояснения към отчетите по ал. 1, т. 2 на здравноосигурителните дружества чл. 37 се прилага съответно.

**Чл. 39.** (1) За здравноосигурителните дружества чл. 9, 10, 13, 15 и 16 и глави четвърта и пета се прилагат съответно, с изключение на разпоредбите относно операциите по активно и пасивно презастраховане.

(2) Когато здравноосигурителните договори отговарят на условията на чл. 11, ал. 8 от Наредба № 27 от 2006 г. за реда и методиката за образуване на техническите резерви от застрахователите и на здравноосигурителните резерви, разпоредбите на глава трета, в частта за животозастраховането, се прилагат съответно, а във всички останали случаи - разпоредбите в частта за общото застраховане.

#### ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

**§ 1.** По смисъла на тази наредба:

1. „Животозастраховане“ е застраховането по видове застраховки по раздел I от приложение № 1 към Кодекса за застраховането.

2. „Общо застраховане“ е застраховането по видове застраховки по раздел II, буква „А“ от приложение № 1 към Кодекса за застраховането.

3. „Пасивно презастраховане“ е дейност по прехвърляне от застраховател (цедент) или от презастраховател (ретроцедент) по силата на сключен презастрахователен договор на част от поетите от него рискове на презастраховател.

4. „Активно презастраховане“ е дейност по поемане от презастраховател по силата на сключен презастрахователен договор на част от застрахователните рискове, поети от застрахователя (цедента) или от презастрахователя (ретроцедента).

5. „Съзастраховане“ е дейност по разпределение на покритите рискове по застрахователен договор между двама или повече застрахователи, когато са налице следните допълнителни условия:

а) рискът - предмет на застраховката, се покрива на основание на един договор и при една премия за един и същ период от двама или повече

застрахователи (съзастрахователи), всеки от които отговаря пряко пред застрахования за определена част от застрахователното обезщетение срещу част от платената застрахователна премия;

б) един от съзастрахователите е водещ съзастраховател и определя сроковете и условията по застрахователния договор (застраховката), както и размера на премийните ставки.

6. „Премиен период“ в животозастраховането е периодът между два последователни падежа на годишната премия по сключен договор, а когато договорът е едногодишен - срокът на самия договор.

7. „Разходи за уреждане на претенции“ са разходите за уреждане на претенции за изплащане на застрахователни или здравноосигурителни обезщетения, суми или други задължения на застрахователя или здравноосигурителното дружество на основание на застрахователни или здравноосигурителни договори независимо дали са направени от наетия щатен персонал на застрахователя или здравноосигурителното дружество, или са разходи за външни услуги.

8. „Регрес“ е правото на застрахователя да възстанови извършено от него застрахователно или здравноосигурително плащане от застрахования или от трето лице, което е частично или изцяло отговорно за вредата.

9. „Абандон“ е правото на застрахователя върху застрахован обект, частично или изцяло увреден при застрахователно събитие, за който застрахователят е извършил застрахователно плащане.

10. „Нетна цена“ е цената, която се получава, като от брутната цена се извади натрупаната лихва.

11. „Брутна цена“ е цената, която включва натрупаната лихва.

#### ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**§ 2.** Застрахователите и здравноосигурителните дружества привеждат дейността си в съответствие с изискванията на глава пета до 30 септември 2006 г.

**§ 3.** Наредба № 20 от 2005 г. за формата и съдържанието на годишния финансов отчет на застрахователите и здравноосигурителните дружества (ДВ, бр. 15 от 2005 г.) се отменя.

**§ 4.** Разпоредбите на чл. 4, т. 2 и 4 влизат в сила от датата на влизането в сила на Договора за присъединяването на Република България към Европейския съюз.

**§ 5.** Наредбата се издава на основание § 12, ал. 2 във връзка с чл. 99, ал. 3 и чл. 101, ал. 1, т. 3 от Кодекса за застраховането и чл. 99м, ал. 3 от Закона за здравното осигуряване и е приета с решение № 61-Н от 19.VII.2006 г. на Комисията за финансов надзор.

**§ 6.** Комисията за финансов надзор дава указания по прилагането на наредбата.

Председател: **Ап. Апостолов**

**Елементи и структура на отчетите по чл. 5, ал. 1, т. 2 на застрахователите**  
**Б а л а н с**

**А. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ**

- Програмни продукти
- Репутация
- Други

**Б. ИНВЕСТИЦИИ**

**I. Земя и сгради**

II. Инвестиции в дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия и в други предприятия, в които застрахователят има дялово участие

1. Акции и дялове в дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия
2. Дългови ценни книжа, издадени от дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия, както и предоставени им заеми
3. Други дялови участия
4. Дългови ценни книжа, издадени от други предприятия, в които застрахователят има дялово участие, както и предоставени им заеми.

III. Други финансови инвестиции

1. Акции и други ценни книжа с променлив доход и дялове в инвестиционни фондове
2. Дългови ценни книжа и други ценни книжас фиксиран доход, в т. ч. ценни книжа, издадени и гарантирани от държавата
3. Участие в инвестиционни пулове
4. Заеми, гарантирани с ипотечи
5. Други заеми
6. Депозити в банки
7. Други

IV. Депозити в цеденти

*Общо по раздел Б*

**В. ИНВЕСТИЦИИ В ПОЛЗА НА ПОЛИЦИ ПО ЗАСТРАХОВКА „ЖИВОТ“, СВЪРЗАНА С ИНВЕСТИЦИОНЕН ФОНД**

**Г. ВЗЕМАНИЯ**

I. Вземания от директни застрахователни операции:

1. Вземания от застраховани/застраховачи лица, в т. ч.:

- вземания от дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия
- вземания от предприятия, в които застрахователят има дялово участие
- 2. Вземания от посредници, в т. ч.:

- вземания от дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия
- вземания от предприятия, в които застрахователят има дялово участие

*Общо за група I*

II. Вземания по презастрахователни операции,

в т. ч.:

- вземания от дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия;
- вземания от предприятия, в които застрахователят има дялово участие

III. Други вземания

1. Вземания по регреси и абандони, в т. ч.:

- вземания от дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия
- вземания от предприятия, в които застрахователят има дялово участие
- 2. Други вземания, в т. ч.:

- вземания от дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия
- вземания от предприятия, в които застрахователят има дялово участие

*Общо за група III*

*Общо по раздел Г*

**Д. ДРУГИ АКТИВИ**

I. Други материални активи

1. Машини, съоръжения и оборудване
2. Други

II. Парични наличности и парични еквиваленти

1. Парични наличности по банкови сметки
2. Парични наличности по каса
3. Парични еквиваленти

*Общо за група II*

III. Други

*Общо по раздел Д*

**Е. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ И НАТРУПАН ДОХОД**

I. Натрупана лихва и рента (наем)

II. Отложени аквизиционни разходи

III. Други разходи за бъдещи периоди и натрупан доход

*Общо по раздел Е*

**СУМА НА АКТИВА**

**Ж. УСЛОВНИ АКТИВИ**

	Текуща година (хил. лв.)	Предходна година (хил. лв.)
--	-----------------------------	--------------------------------

## А. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВИ

## I. Записан акционерен капитал или еквивалентни фондове, в т.ч.:

- записан, но невнесен капитал (-)
- собствени акции, изкупени (-)

## II. Премии от емисии

## III. Преоценъчен резерв

## IV. Резерви

## V. Неразпределена печалба

## VI. Непокрита загуба (-)

## VII. Печалба или загуба за финансовата година (+/-)

*Общо по раздел А*

## Б. ПОДЧИНЕНИ ПАСИВИ

## В. ТЕХНИЧЕСКИ РЕЗЕРВИ

## 1. Пренос-премиен резерв:

## (а) брутна сума

## (б) дял на презастрахователите (-)

Пренос-премиен резерв, нетен от презастраховане

## 2. Резерв за неизтекли рискове

## 3. Математически резерв:

## (а) брутна сума (-)

## (б) дял на презастрахователите (-)

Математически резерв, нетен от презастраховане

## 4. Резерв за предстоящи плащания:

## (а) брутна сума

## (б) дял на презастрахователите (-)

Резерв за предстоящи плащания, нетен от презастраховане

## 5. Запасен фонд

## 6. Капитализирана стойност на пенсиите

## (а) брутна сума

## (б) дял на презастрахователите (-)

Капитализирана стойност на пенсиите, нетна от презастраховане

## 7. Резерв за бъдещо участие в дохода

## 8. Резерв за бонуси и отстъпки

## 9. Други технически резерви

## (а) брутна сума

## (б) дял на презастрахователите (-)

Други технически резерви, нетни от презастраховане

*Общо по раздел В*

## Г. РЕЗЕРВИ ПО ЗАСТРАХОВКА „ЖИВОТ“, СВЪРЗАНА С ИНВЕСТИЦИОНЕН ФОНД:

## (а) брутна сума

## (б) дял на презастрахователите (-)

*Сума, нетна от презастраховане*

## Д. ДЕПОЗИТИ, ПОЛУЧЕНИ ОТ ПРЕЗАСТРАХОВАТЕЛИ

## Е. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

## I. Задължения по преки застрахователни операции, в т.ч.:

- задължения към дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия
- задължения към предприятия, в които застрахователят има дялово участие

## II. Задължения по презастрахователни операции, в т.ч.:

- задължения към дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия
- задължения към предприятия, в които застрахователят има дялово участие

## III. Облигационни заеми

## 1. Конвертируеми заеми,

в т.ч.:

- задължения към дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия
- задължения към предприятия, в които застрахователят има дялово участие

## 2. Други облигационни заеми,

в т.ч.:

- задължения към дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия
- задължения към предприятия, в които застрахователят има дялово участие

## IV. Задължения към банки,

в т.ч.:

- задължения към дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия
- задължения към предприятия, в които застрахователят има дялово участие

## V. Други задължения,

в т.ч.:

- задължения към дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия
- задължения към предприятия, в които застрахователят има дялово участие
- задължения към персонала
- задължения към бюджета
- задължения към социалното осигуряване

*Общо по раздел Е*

## Ж. НАТРУПВАНИЯ И ДОХОД ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

## СУМА НА ПАСИВА

## З. УСЛОВНИ ПАСИВИ

**Отчет за доходите**

	Текуща година (хил. лв.)	Предходна година (хил. лв.)
1	2	3

**I. ТЕХНИЧЕСКИ ОТЧЕТ - ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ**

1. Спечелени премии, нетни от презастраховане:
  - (а) брутни начислени (записани) премии
  - (б) отстъпени премии на презастрахователи
  - (в) промяна в брутният размер на пренос-премийния резерв (+/-), в т. ч. допълнителна сума за неизтекли рискове
  - (г) промяна в дела на презастрахователите в пренос-премийния резерв (+/-)

*Общо за 1:*
2. Разпределен приход от инвестиции, пренесен от нетехническия отчет (*позиция III.6*)
3. Друг технически приход, нетен от презастраховане
4. Възникнали претенции, нетни от презастраховане:
  - (а) изплатени претенции, нетни от презастраховане
  - (аа) брутна сума
  - (аб) дял на презастрахователите

*Общо за „а“:*

  - (б) промяна в брутната сума на резерва за предстоящи плащания
  - (в) промяна в дела на презастрахователите в резерва за висящи плащания

*Общо за 4:*
5. Промени в други технически резерви, нетни от презастраховане, които не са показани в други позиции
  - (а) промяна в брутната сума на други застрахователни резерви (+/-)
  - (б) промяна в дела на презастрахователите в другите застрахователни резерви (+/-)

*Общо за 5:*
6. Бонуси и отстъпки, нетни от презастраховане
7. Нетни оперативни разходи
  - (а) аквизиционни разходи
  - (б) промяна в отсрочените аквизиционни разходи (+/-)
  - (в) административни разходи
  - (г) презастрахователни комисиони и участие в печалбите

*Общо за 7:*
8. Дуги технически разходи, нетни от презастраховане
9. Промяна в запасния фонд (+/-)
10. Междинен сбор - салдо на техническия отчет по общо застраховане

**II. ТЕХНИЧЕСКИ ОТЧЕТ - ЖИВОТОЗАСТРАХОВАНЕ**

1. Спечелени премии, нетни от презастраховане:
  - (а) брутни начислени (записани) премии
  - (б) отстъпени премии на презастрахователи
  - (в) промяна в брутният размер на пренос-премийния резерв (+/-)
  - (г) промяна в дела на презастрахователите в пренос-премийния резерв (+/-)

*Общо за 1:*
2. Приход от инвестиции
  - (а) приход от дялови участия, в т. ч. приход от дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия
  - (б) приход от други инвестиции,
  - (ба) приход от земя и сгради
  - (бб) приход от други инвестиции

*Общо за „б“:*

  - (в) положителни разлики от преоценка на стойността на инвестициите

*Общо за 2:*
3. Друг технически приход, нетен от презастраховане
4. Възникнали претенции, нетни от презастраховане:
  - (а) изплатени суми и обезщетения
  - (аа) брутна сума
  - (аб) дял на презастрахователите

*Общо за „а“:*

  - (б) промяна на резерва за предстоящи плащания
  - (ба) брутна сума
  - (бб) дял на презастрахователите

*Общо за „б“:*

*Общо за 4:*
5. Промяна в други технически резерви, нетна от презастраховане, която не е отразена в други позиции:
  - (а) математически резерв, нетен от презастраховане
  - (аа) брутна сума
  - (аб) дял на презастрахователите

*Общо за „а“:*

  - (б) други технически резерви, нетни от презастраховане

*Общо за 5:*
6. Бонуси и намаления, нетни от презастраховане
7. Нетни оперативни разходи:
  - (а) аквизиционни разходи
  - (б) промяна в отсрочените аквизиционни разходи (+/-)
  - (в) административни разходи

1	2	3
(г) презастрахователни комисиони и участие в печалбите		
8. Разходи по инвестиции:		
(а) разходи по управление на инвестициите		
(б) отрицателни разлики от преценка на стойността на инвестициите		
(в) загуби от реализация на инвестиции		
<i>Общо за 7:</i>		
9. Други технически разходи, нетни от презастраховане		
10. Разпределен приход от инвестиции, пренесен в нетехническия отчет ( <i>позиция III. 4</i> )		
11. Междинен сбор - салдо на техническия отчет по животозастраховане		

**III. НЕТЕХНИЧЕСКИ ОТЧЕТ**

1. Салдо по техническия отчет – общо застраховане (*позиция I.10*)
2. Салдо по техническия отчет – животозастраховане (*позиция II.11*)
3. Приходи от инвестиции
  - (а) приходи от дялови участия,  
в т.ч. приход от дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия
  - (б) приходи от други инвестиции,  
в т.ч. от дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия
  - (ба) приход от земя и сгради
  - (бб) приход от други инвестиции

*Общо за „б“:*
- (в) положителни разлики от преценка на стойността на инвестициите
- (г) печалби от реализацията на инвестиции

*Общо за 3:*

4. Разпределен приход от инвестиции, пренесен от технически отчет по животозастраховане (*позиция II.10*)
5. Разходи по инвестициите:
  - (а) разходи по управление на инвестициите
  - (б) отрицателни разлики от преценка на стойността на инвестициите
  - (в) загуби от реализацията на инвестиции

*Общо за 5:*
6. Разпределен приход от инвестиции, пренесен в техническия отчет по общо застраховане (*позиция I.2*)
7. Друг приход
8. Други разходи, включително преценки на стойности
9. Печалба или загуба от присъщи дейности
10. Извънредни приходи
11. Извънредни разходи
12. Извънредна печалба или загуба
13. Корпоративен данък
14. Други данъци
15. Печалба или загуба за финансовата година

*Забележка.* Всички позиции от отчета за доходите, които имат характер на разходи, се отчитат със знак минус.

**Отчет за собствения капитал**

Показатели	Записан акционерен капитал и еквивалент- ни фондове	Премии от емисии	Преоценъ- чен резерв	Резерви	Печалба	Загуба	Общо
------------	---	---------------------	-------------------------	---------	---------	--------	------

Баланс към 1 януари

1. Преценка на ДМА, в т. ч.:
  - а) увеличение
  - б) намаление
2. Преценка на инвестиции, в т. ч.:
  - а) увеличение
  - б) намаление
3. Отчетена печалба (загуба) за периода
4. Разпределение на печалба през годината за:
  - а) дивиденди
  - б) записан капитал
  - в) резерви
  - г) други
5. Покриване на загуби през годината
6. Изменение на капитала за сметка на собствениците, в т. ч.:
  - а) увеличение
  - б) намаление
7. Изкупени собствени акции (-)
8. Промени в счетоводната политика
9. Други изменения в собствения капитал

Баланс към 31 декември

**Отчет за паричния поток  
(по прекия метод)**

	Текуща година (хил. лв.)	Предходна година (хил. лв.)
<b>I. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ОПЕРАТИВНА ДЕЙНОСТ</b>		
1. Получени премии:		
(а) Пряко застраховане		
(б) Получени презастрахователни премии		
2. Платени презастрахователни премии		
3. Платени обезщетения и суми:		
(а) Пряко застраховане		
(б) Активно презастраховане		
4. Възстановени суми от презастрахователи		
5. Плащания на доставчици и служители		
6. Платени аквизиционни разходи		
7. Платени такси и вноски		
8. Получени дивиденди		
9. Получени лихви		
10. Получени наеми		
11. Платени данъци върху премиите и приходите		
12. Други парични потоци от оперативна дейност		
13. Нетни парични потоци от оперативна дейност (I)		
<b>II. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ИНВЕСТИЦИОННА ДЕЙНОСТ</b>		
1. Постъпления от продажби на акции		
2. Постъпления от правителствени ценни книжа		
3. Постъпления от други ценни книжа с фиксиран доход		
4. Покупка на акции		
5. Покупка на правителствени ценни книжа		
6. Покупка на други ценни книжа с фиксиран доход		
7. Други парични потоци от инвестиционна дейност		
8. Нетни парични потоци от инвестиционна дейност (II)		
<b>III. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ</b>		
1. Платени дивиденди		
2. Платени лихви		
3. Постъпления от емитирани ценни книжа		
4. Плащания за обратно изкупени ценни книжа		
5. Парични потоци, свързани с получени заеми		
6. Парични потоци, свързани с предоставени заеми		
7. Други парични потоци от финансова дейност		
8. Нетни парични потоци от финансова дейност (III)		
<b>IV. ИЗМЕНЕНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА ПРЕЗ ПЕРИОДА (I + II + III)</b>		
<b>V. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В НАЧАЛОТО НА ПЕРИОДА</b>		
<b>VI. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В КРАЯ НА ПЕРИОДА</b>		
	Текуща година (хил. лв.)	Предходна година (хил. лв.)
	2	3

Приложение № 2  
към чл. 38, ал. 2

**Елементи и структура на отчетите по чл. 38, ал. 1, т. 2 на здравноосигурителните дружества**  
**Баланс**

**A. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ**

- Програмни продукти
- Репутация
- Други

**B. ИНВЕСТИЦИИ**

**I. Земя и сгради**

II. Инвестиции в дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия и в други предприятия, в които дружеството има дялово участие

- 1. Акции и дялове в дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия
- 2. Дългови ценни книжа, издадени от дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия, както и предоставени им заеми
- 3. Други дялови участия

4. Дългови ценни книжа, издадени от други предприятия, в които дружеството има дялово участие, както и предоставени им заеми

**III. Други финансови инвестиции**

- 1. Акции и други ценни книжа с променлив доход и дялове в инвестиционни фондове
- 2. Дългови ценни книжа и други ценни книжа с фиксиран доход, в т. ч. ценни книжа, издадени и гарантирани от държавата
- 3. Участие в инвестиционни пулове
- 4. Заеми, гарантирани с ипотеки
- 5. Други заеми
- 6. Депозити в банки
- 7. Други

Общо по раздел B

	1	2	3
<b>В. ВЗЕМАНИЯ</b>			
I. Вземания по здравноосигурителни операции:			
1. Вземания от осигурени/осигуряващи лица, в т. ч.:			
- вземания от дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия			
- вземания от предприятия, в които дружеството има дялово участие			
2. Вземания от посредници, в т. ч.:			
- вземания от дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия			
- вземания от предприятия, в които дружеството има дялово участие			
<i>Общо за група I</i>			
II. Други вземания, в т. ч.:			
- вземания от дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия			
- вземания от предприятия, в които дружеството има дялово участие			
<i>Общо за група II</i>			
<i>Общо по раздел В</i>			
<b>Г. ДРУГИ АКТИВИ</b>			
I. Други материални активи			
1. Машини, съоръжения и оборудване			
2. Други			
II. Парични наличности и парични еквиваленти			
1. Парични наличности по банкови сметки			
2. Парични наличности по каса			
3. Парични еквиваленти			
<i>Общо за група II</i>			
III. Други			
<i>Общо по раздел Г</i>			
<b>Д. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ И НАТРУПАН ДОХОД</b>			
I. Натрупана лихва и рента (наем)			
II. Отложени аквизиционни разходи			
III. Други разходи за бъдещи периоди и натрупан доход			
<i>Общо по раздел Д</i>			
<b>СУМА НА АКТИВА</b>			
<b>Е. УСЛОВНИ АКТИВИ</b>			
	П а с и в		
<b>А. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВИ</b>			
I. Записан акционерен капитал, в т.ч.:			
- записан, но невнесен капитал (-)			
- собствени акции, изкупени (-)			
II. Премии от емисии			
III. Преоценен резерв			
IV. Резерви			
V. Неразпределена печалба			
VI. Непокрита загуба (-)			
VII. Печалба или загуба за финансовата година (+/-)			
<i>Общо по раздел А</i>			
<b>Б. ПОДЧИНЕНИ ПАСИВИ</b>			
<b>В. ТЕХНИЧЕСКИ РЕЗЕРВИ</b>			
1. Пренос-премиен резерв			
2. Резерв за неизтекли рискове			
3. Резерв за предстоящи плащания			
4. Запасен фонд			
5. Резерв за бонуси и отстъпки			
6. Други технически резерви			
<i>Общо по раздел В</i>			
<b>Г. ЗАДЪЛЖЕНИЯ</b>			
I. Задължения по здравноосигурителни операции, в т. ч.:			
- задължения към дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия			
- задължения към предприятия, в които дружеството има дялово участие			
II. Облигационни заеми			
1. Конвертируеми заеми, в т. ч.:			
- задължения към дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия			
- задължения към предприятия, в които дружеството има дялово участие			
2. Други облигационни заеми, в т. ч.:			
- задължения към дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия;			
- задължения към предприятия, в които дружеството има дялово участие			
III. Задължения към банки, в т. ч.:			
- задължения към дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия			
- задължения към предприятия, в които дружеството има дялово участие			
IV. Други задължения, в т. ч.:			
- задължения към дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия			
- задължения към предприятия, в които дружеството има дялово участие			
- задължения към персонала			
- задължения към бюджета			
- задължения към социалното осигуряване			
<i>Общо по раздел Г</i>			
<b>Д. НАТРУПВАНИЯ И ДОХОД ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ. СУМА НА ПАСИВА</b>			
<b>Е. УСЛОВНИ ПАСИВИ</b>			

**Отчет за доходите**

	Текуща година (хил. лв.)	Предходна година (хил. лв.)
<b>I. ТЕХНИЧЕСКИ ОТЧЕТ</b>		
1. Спечелени премии:		
(а) брутни начислени (записани) премии		
(б) промяна в размера на пренос-премийния резерв (+/-), в т. ч. допълнителна сума за неизтекли рискове		
<i>Общо за 1:</i>		
2. Разпределен приход от инвестиции, пренесен от нетехническия отчет (позиция II.б)		
3. Друг технически приход		
4. Възникнали претенции:		
(а) изплатени претенции		
(б) промяна в размера на резерва за предстоящи плащания (+/-)		
<i>Общо за 4:</i>		
5. Промени в други технически резерви, които не са показани в други статии (+/-)		
6. Бонуси и отстъпки		
7. Негни оперативни разходи		
(а) аквизиционни разходи		
(б) промяна в отсрочените аквизиционни разходи (+/-)		
(в) административни разходи		
<i>Общо за 7:</i>		
8. Други технически разходи		
9. Промяна в запасния фонд (+/-)		
10. Междинен сбор - салдо на техническия отчет		

**II. НЕТЕХНИЧЕСКИ ОТЧЕТ**

1. Салдо по техническия отчет (позиция I.10)		
2. Приходи от инвестиции		
(а) приходи от дялови участия, в т. ч. приход от дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия		
(б) приходи от други инвестиции, в т. ч. от дъщерни, съвместни и асоциирани предприятия		
(ба) приход от земя и сгради		
(бб) приход от други инвестиции		
<i>Общо за „б“:</i>		
(в) положителни разлики от преценка на стойността на инвестициите		
(г) печалби от реализацията на инвестиции		
<i>Общо за 2:</i>		
3. Разходи по инвестициите:		
(а) разходи по управление на инвестициите		
(б) отрицателни разлики от преценка на стойността на инвестициите		
(в) загуби от реализацията на инвестиции		
<i>Общо за 3:</i>		
4. Разпределен приход от инвестиции в техническия отчет (позиция I.2)		
5. Друг приход		
6. Други разходи, включително преценки на стойности		
7. Печалба или загуба от присъщи дейности		
8. Извънредни приходи		
9. Извънредни разходи		
10. Извънредна печалба или загуба		
11. Корпоративен данък		
12. Други данъци		
13. Печалба или загуба за финансовата година		

*Забележка.* Всички позиции от отчета за доходите, които имат характер на разходи, се отчитат със знак минус.

**Отчет за собствения капитал**

Показатели	Записан акционерен капитал	Премии от емисии	Преоценъчен резерв	Резерви	Печалба	Загуба	Общо
1	2	3	4	5	6	7	8

Баланс към 1 януари

1. Преценка на ДМА, в т. ч.:							
а) увеличение							
б) намаление							
2. Преценка на инвестиции, в т. ч.:							
а) увеличение							
б) намаление							
3. Отчетена печалба (загуба) за периода							
4. Разпределение на печалба през годината за:							
а) дивиденди							
б) записан капитал							
в) резерви							
г) други							

1	2	3	4	5	6	7	8
5. Покриване на загуби през годината							
6. Изменение на капитала за сметка на собствениците, в т. ч.:							
б) намаление							
7. Изкупени собствени акции (-)							
8. Промени в счетоводната политика							
9. Други изменения в собствения капитал							

Баланс към 31 декември

**Отчет за паричния поток  
(по прекия метод)**

	Текуща година (хил. лв.)	Предходна година (хил. лв.)
<b>I. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ОПЕРАТИВНА ДЕЙНОСТ</b>		
1. Получени премии		
2. Изплатени претенции		
3. Плащания на доставчици и служители		
4. Платени аквизиционни разходи		
5. Платени такси и вноски		
6. Получени дивиденди		
7. Получени лихви		
8. Получени наеми		
9. Платени данъци		
10. Други парични потоци от оперативна дейност		
11. Нетни парични потоци от оперативна дейност (I)		
<b>II. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ИНВЕСТИЦИОННА ДЕЙНОСТ</b>		
1. Постъпления от продажби на акции		
2. Постъпления от правителствени ценни книжа		
3. Постъпления от други ценни книжа с фиксиран доход		
4. Покупка на акции		
5. Покупка на правителствени ценни книжа		
6. Покупка на други ценни книжа с фиксиран доход		
7. Други парични потоци от инвестиционна дейност		
8. Нетни парични потоци от инвестиционна дейност (II)		
<b>III. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ</b>		
1. Платени дивиденди		
2. Платени лихви		
3. Постъпления от емитирани ценни книжа		
4. Плащания за обратно изкупени ценни книжа		
5. Парични потоци, свързани с получени заеми		
6. Парични потоци, свързани с предоставени заеми		
7. Други парични потоци от финансова дейност		
8. Нетни парични потоци от финансова дейност (III)		
<b>IV. ИЗМЕНЕНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА ПРЕЗ ПЕРИОДА (I + II + III)</b>		
<b>V. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В НАЧАЛОТО НА ПЕРИОДА</b>		
<b>VI. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В КРАЯ НА ПЕРИОДА</b>		

## НАРЕДБА № 31 от 2 август 2006 г.

за условията и реда за провеждане на изпит и за признаване на правоспособност на отговорен актюер, за признаване на правоспособност, придобита извън Република България, както и за формата на актюерската заверка, формата и съдържанието на актюерския доклад и на справките по Кодекса за застраховането и Закона за здравното осигуряване, които отговорният актюер заверява\*

### Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** (1) С наредбата се уреждат условията и редът за провеждане на изпит и за признаване на правоспособност на отговорен актюер от Комисията за финансов надзор, наричана по-нататък „комисията“.

(2) С наредбата се определят и изискванията за покрит хорариум по висша математика.

(3) По реда на наредбата се признава и правоспособността на отговорен актюер в областта на застраховането и здравното осигуряване, придобита извън Република България, както и правоспособността на отговорен актюер в областта на допълнителното пенсионно осигуряване, придобита в държава членка.

(4) С наредбата се определят формата на актюерската заверка и формата и съдържанието на актюерския доклад и на справките, които отговорният актюер заверява съгласно изискванията на Кодекса за застраховането (КЗ) и Закона за здравното осигуряване (ЗЗО).

**Чл. 2.** Правоспособността на отговорния актюер може да бъде:

1. пълна - когато обхваща правоспособност едновременно в областта на застраховането, здравното осигуряване и допълнителното пенсионно осигуряване;

2. частична - когато обхваща правоспособност в една или няколко от областите общо застраховане, животозастраховане, здравно осигуряване и допълнително пенсионно осигуряване.

**Чл. 3.** (1) Лицата, които искат да им бъде призната правоспособност на отговорен актюер, полагат успешно изпит пред изпитна комисия, определена от комисията.

(2) Изискването за успешно положен изпит за признаване на правоспособност на отговорен актюер в областта на застраховането и здравното осигуряване не се прилага, когато лицето има правоспособност на отговорен актюер, придобита извън Република България и призната от комисията по реда на глава трета.

(3) Изискването за успешно положен изпит за признаване на правоспособност на отговорен актюер в областта на допълнителното пенсионно

осигуряване не се прилага, когато лицето има правоспособност на отговорен актюер, придобита в държава членка и призната от комисията по реда на глава трета.

### Глава втора ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗПИТА И ПРИЗНАВАНЕ НА ПРАВОСПОСОБНОСТ НА ОТГОВОРЕН АКТЮЕР

#### Раздел I

#### Допускане до изпит

**Чл. 4.** (1) Лицата по чл. 3, ал. 1 подават в комисията заявление за допускане до изпит по образец, утвърден от комисията. В заявлението се посочва и в коя област лицето иска да положи изпит за признаване на правоспособност на отговорен актюер.

(2) Към заявлението по ал. 1 се прилагат:

1. свидетелство за съдимост;

2. декларация, че лицето не е било през последните 3 години преди определената от съда начална дата на неплатежоспособността член на управителен или контролен орган или неограничено отговорен съдружник в дружество, за което е открито производство по несъстоятелност, или в прекратено поради несъстоятелност дружество, ако са останали неудовлетворени кредитори;

3. декларация, че лицето не е обявявано в несъстоятелност и не се намира в производство по несъстоятелност;

4. декларация, че лицето не е лишено от право да заема материалноотговорна длъжност;

5. нотариално заверен препис от диплома за завършено висше образование с присъдена образователно-квалификационна степен „магистър“ или образователна и научна степен „доктор“ с покрит хорариум по висша математика съгласно ал. 3;

6. доказателства, че лицето има поне тригодишен опит като актюер на застраховател, презастраховател, здравноосигурително дружество, пенсионноосигурително дружество, в органи, осъществяващи надзор върху дейността на тези лица, или като хабилитиран преподавател по застраховане или актюерство, или като актюер в национална осигурителна институция.

(3) Необходимият хорариум по висша математика е:

1. не по-малко от 120 академични часа лекции по висша математика, или

2. не по-малко от 60 академични часа лекции по статистика или застрахователна математика, заедно или поотделно, и не по-малко от 60 академични часа лекции по висша математика.

**Чл. 5.** Комисията може да изиска и други данни и документи, ако са необходими за вземане на решение за допускане до изпит.

**Чл. 6.** Комисията отказва допускането до изпит, ако:

1. заявителят е бил осъждан за умишлено престъпление от общ характер;

\* ДВ, бр. 71 от 2006 г.

2. заявителят няма завършено висше образование по чл. 4, ал. 2, т. 5 или не е покрил хорариума по висша математика съгласно чл. 4, ал. 3;

3. декларациите, представени от заявителя, не удостоверяват съответните обстоятелства по чл. 4, ал. 2, т. 2 - 4, изисквани от закона за признаване на правоспособност на отговорен актюер;

4. доказателствата по чл. 4, ал. 2, т. 6 не удостоверяват професионалния опит, изискван от закона за признаване на правоспособност на отговорен актюер;

5. установи, че заявителят е представил неверни данни или документи с невярно съдържание.

**Чл. 7.** (1) Комисията се произнася по заявлението за допускане до изпит в 14-дневен срок от подаването му, а когато са били поискани допълнителни данни и документи - в 7-дневен срок от получаването им. Решението се мотивира писмено и може да се обжалва пред Върховния административен съд по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(2) Заявителите се уведомяват писмено за взетото решение в 7-дневен срок от издаването му.

(3) Лицата, които са допуснати до изпит за признаване на правоспособност на отговорен актюер, в 7-дневен срок от получаване на решението по ал. 1 заплащат съответната такса съгласно тарифата - приложение към чл. 27, ал. 2 от Закона за Комисията за финансов надзор (ЗКФН).

## Раздел II Изпит

**Чл. 8.** (1) Провеждането на изпит за признаване на правоспособност на отговорен актюер се организира от комисията не по-малко от веднъж годишно.

(2) Изпитът може да се провежда на части в два или повече последователни дни.

(3) Право да се явят на изпит имат лицата, които са допуснати до изпита по реда на раздел I и са заплатили съответната такса съгласно тарифата - приложение към чл. 27, ал. 2 ЗКФН.

**Чл. 9.** Комисията публикува изискванията относно тематичния обхват на изпита, реда за неговото провеждане, както и правилата за оценяване в официалния си бюлетин не по-късно от 2 месеца преди датата на изпита, съответно преди първата дата на изпита - когато изпитът се провежда на части. Тези обстоятелства се оповестяват и на електронната страница на комисията в Интернет, както и по друг подходящ начин.

**Чл. 10.** (1) Комисията насрочва датата, съответно датите, за провеждане на изпита.

(2) Комисията оповестява датата, съответно датите, за провеждане на изпита в официалния си бюлетин, както и чрез поставяне на съобщение на специално определено за целта място в сградата на комисията. Последното обстоятелство се удостоверява с протокол, съставен от длъжностни лица, определени със заповед на председателя на комисията. Оповестяване на датата, съответно на

датите, за провеждане на изпита се извършва и на електронната страница на комисията в Интернет или по друг подходящ начин.

**Чл. 11.** (1) Изпитът се провежда от изпитна комисия в състав най-малко от трима членове. Редът за работата и съставът на изпитната комисия се определят с решение на комисията.

(2) Изпитът е писмен и анонимен.

**Чл. 12.** (1) Резултатите от изпита се оформят в протокол с оценка съгласно правилата за оценяване. Протоколът се подписва от всички членове на изпитната комисия. Оценките са окончателни и не подлежат на преразглеждане.

(2) Резултатите от изпита се оповестяват по реда на чл. 10, ал. 2 в 14-дневен срок от датата на провеждане на изпита, съответно от последната дата на провеждане на изпита - когато изпитът се провежда на части.

(3) В срок 5 работни дни от обявяването на резултатите по ал. 1 лицата, които не са преминали успешно изпита за признаване на правоспособност на отговорен актюер, могат да отправят до комисията искане да се запознаят с резултатите от проверката на писмената си работа.

(4) Запознаването с резултатите от проверката на писмената си работа лицата извършват лично в присъствието на член на изпитната комисия и длъжностно лице от администрацията на комисията, определено със заповед на председателя на комисията.

## Раздел III Признаване на правоспособност на отговорен актюер

**Чл. 13.** (1) Комисията признава правоспособността на отговорен актюер на лицата, които са положили успешно изпита по раздел II, в 14-дневен срок от обявяването на резултатите по чл. 12, ал. 1.

(2) Комисията вписва служебно в регистъра по чл. 30, ал. 1, т. 12 ЗКФН лицата с призната правоспособност на отговорен актюер в 3-дневен срок от решението по ал. 1.

## Раздел IV Сертификат

**Чл. 14.** (1) Лицата с призната от комисията правоспособност на отговорен актюер получават сертификат, издаден от комисията.

(2) Сертификатът се издава на хартиен носител по образец, одобрен от комисията.

(3) Дубликат на сертификата се издава от председателя по молба на заинтересуваното лице, ако сертификатът е откраднат, загубен, повреден или унищожен. При получаване на дубликата лицето връща оригинала на сертификата, ако той е на негово разположение.

(4) Сертификатът се получава след представяне на документ, удостоверяващ внасянето на съответната такса съгласно тарифата - приложение към чл. 27, ал. 2 ЗКФН.

Г л а в а т р е т а  
ПРИЗНАВАНЕ НА ПРАВОСПОСОБНОСТ,  
ПРИДОБИТА ИЗВЪН РЕПУБЛИКА  
БЪЛГАРИЯ

**Чл. 15.** (1) Лицата, които имат правоспособност на отговорен актюер в областта на общото застраховане, животозастраховането и/или здравното осигуряване, придобита извън Република България, или правоспособност на отговорен актюер в областта на допълнителното пенсионно осигуряване, придобита в държава членка, и удостоверена с издаден от компетентен орган или друга организация в държава извън Република България, съответно в държава членка, документ за правоспособност, диплом или друг сертификат, подават заявление за признаването ѝ в комисията по утвърден от нея образец. В заявлението се посочва и обхватът, за който лицето иска да му бъде призната правоспособност на отговорен актюер.

(2) Към заявлението по ал. 1 освен документите по чл. 4, ал. 2 се прилагат и:

1. нотариално заверен препис на документ за призната правоспособност, диплом или друг сертификат, който удостоверява признатата правоспособност на отговорен актюер;

2. информация за компетентния орган или организацията в държавата извън Република България, съответно в държавата членка, издали документа, удостоверяващ призната правоспособност;

3. информация за реда, по който на лицето му е била призната правоспособност на отговорен актюер в държава извън Република България, съответно в държава членка;

4. информация за други данни, условия или ограничения, свързани с признатата правоспособност, невключени в документа по т. 1;

5. декларация за истинността на посочените от лицата данни и за това, че им е известна наказателната отговорност за представяне на неверни данни, която се носи по Наказателния кодекс на Република България.

**Чл. 16.** Комисията може да изиска и други данни и документи, ако са необходими, за вземане на решение за признаване на правоспособност на отговорен актюер.

**Чл. 17.** Комисията отказва признаването на правоспособност, ако:

1. са налице основанията по чл. 6;

2. установи съществено различие между обхвата на правоспособността, за която се иска признаване, и изискванията относно тематичния обхват на изпита за признаване на правоспособност на отговорен актюер;

3. установи, че органът или организацията, издали документа за признаване на правоспособността, не разполага с необходимата компетентност за признаване на тази правоспособност;

4. е налице друго условие или ограничение, поради което придобитата правоспособност не

може да бъде призната.

**Чл. 18.** (1) Комисията се произнася по заявлението за признаване на придобитата правоспособност в едномесечен срок от подаването му, а когато са били поискани допълнителни данни и документи - в 7-дневен срок от получаването им. Решението се мотивира писмено и може да се обжалва по отношение на неговата законосъобразност пред Върховния административен съд по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(2) Заявителите се уведомяват писмено за взетото решение в 7-дневен срок от издаването му.

(3) Комисията вписва служебно в регистъра по чл. 30, ал. 1, т. 12 ЗКФН лицата с призната правоспособност на отговорен актюер в 3-дневен срок от решението по ал. 1.

**Чл. 19.** Лицата, на които е призната правоспособността, придобита извън Република България, съответно в държава членка, получават сертификат, издаден от председателя на комисията. Разпоредбите по чл. 14 се прилагат съответно.

**Чл. 20.** Лицата, на които е било отказано признаване на правоспособност по реда на тази глава, не могат да кандидатстват повторно за признаване на правоспособност със същия обхват, освен ако не представят нови документи по чл. 15.

Г л а в а ч е т в ъ р т а  
ФОРМА И СЪДЪРЖАНИЕ НА АКТЮЕРСКИЯ  
ДОКЛАД И НА СПРАВКИТЕ ПО КЗ  
И ЗЗО, КОИТО ОТГОВОРНИЯТ АКТЮЕР  
ЗАВЕРЯВА. ФОРМА НА АКТЮЕРСКАТА  
ЗАВЕРКА

**Чл. 21.** (1) Актюерският доклад по чл. 97, ал. 2, т. 2 КЗ е с форма и съдържание съгласно приложение № 1.

(2) Актюерският доклад по чл. 97в, ал. 2, т. 2 ЗЗО е с форма и съдържание съгласно приложение № 2.

**Чл. 22.** (1) Отговорният актюер на застрахователя, извършващ дейност по животозастраховане, изготвя и заверява следните справки:

1. годишна справка № ГА. 1.1: Технически резерви към 31 декември на съответната година (I част);

2. годишна справка № ГА. 1.2: Технически резерви към 31 декември на съответната година (II част);

3. годишна справка № ГА. 1.3: Граница на платежопособност към 31 декември на съответната година;

4. тримесечна справка № ТА. 1.1: Технически резерви към края на всяко тримесечие на съответната година (I част);

5. тримесечна справка № ТА. 1.2: Технически резерви към края на всяко тримесечие на съответната година (II част).

(2) Отговорният актюер на застраховател, който извършва дейност по общо застраховане, изготвя и заверява следните справки:

1. годишна справка № ГБ. 1.1: Резерв за предстоящи плащания към 31 декември на съответната година;

2. годишна справка № ГБ. 1.2: Технически резерви към 31 декември на съответната година;

3. годишна справка № ГБ 1.3: Граница на платежоспособност към 31 декември на съответната година;

4. тримесечна справка № ТБ. 1: Технически резерви от 1 януари до края на всяко тримесечие на съответната година.

(3) Отговорният актюер на здравноосигурително дружество изготвя и заверява следните справки:

1. справка „Здравноосигурителни (технически) резерви“ - изготвя се към края на тримесечието и към 31 декември на съответната година;

2. годишна справка „Граница на платежоспособност“ към 31 декември на съответната година.

(4) Справките по ал. 1 и 2 се изготвят и представят в комисията съгласно изискванията на Наредба № 30 от 2006 г. за изискванията към счетоводството, формата и съдържанието на финансовите отчети, справките, докладите и приложенията на застрахователите и на здравноосигурителните дружества. Справките по ал. 3 са с форма и съдържание съгласно приложение № 3.

**Чл. 23.** (1) Актюерската заверка се полага в долния край на страницата, съдържаща съответната справка, под формата на изрично писмено и собственоръчно подписано изявление на отговорния актюер, в което се посочва, че образуваните технически резерви са достатъчни, съответно, че границата на платежоспособност е правилно изчислена.

(2) Когато съобразно изискванията за коректно използване на актюерските методи в практиката отговорният актюер счита, че образуваните технически резерви не са достатъчни или че границата на платежоспособност не е коректно изчислена, той е длъжен да завери съответната справка с резерви, като даде мотиви за даденото становище и посочи точните размери на техническите резерви, съответно на границата на платежоспособност.

#### ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**§ 1.** По смисъла на тази наредба:

1. „Компетентен орган на държава извън Република България, съответно на държава членка“ е държавен орган или организация, признати съгласно законодателството на съответната държава или от държавни органи, изрично оправомощени за тази цел с нормативен акт. Такива органи не могат да бъдат застрахователи, презастрахователи, здравноосигурителни или пенсионноосигурителни дружества.

2. „Организация в държава извън Република България, съответно в държава членка“ е юридическо лице, оправомощено с нормативен акт или с международен договор да издава дипломи, сертификати или други документи за правоспособност на отговорен актюер.

3. „Общо застраховане“ обхваща видовете застраховки по раздел II от приложение № 1 към КЗ.

4. „Животозастраховане“ обхваща видовете застраховки по раздел I от приложение № 1 към КЗ.

**§ 2.** (1) Заявленията за допускане до изпит по чл. 4, ал. 1 и за признаване на правоспособност, придобита извън Република България, по чл. 15, ал. 1 се попълват на български език.

(2) Документите, които се изискват по реда на наредбата и които са издадени на език, различен от българския, трябва да бъдат преведени на български език и легализирани в съответствие с изискванията на действащото законодателство. При несъответствие между текстовете за верни се приемат данните в превода на български език.

**§ 3.** Заместник-председателят на комисията, ръководещ управление „Застрахователен надзор“, и заместник-председателят на комисията, ръководещ управление „Осигурителен надзор“, могат да изготвят образци на декларации и други стандартизирани документи във връзка с прилагането на наредбата.

#### ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**§ 4.** Първият изпит за признаване на правоспособност на отговорен актюер се провежда в срок 6 месеца от влизането в сила на тази наредба.

**§ 5.** Наредба № 14 от 2004 г. за реда и начина за лицензиране на актюери на пенсионноосигурителни дружества и на управляваните от тях фондове за допълнително пенсионно осигуряване (ДВ, бр. 46 от 2004 г.) се отменя.

**§ 6.** Наредбата се приема на основание чл. 95, ал. 2, т. 5 и ал. 3 и чл. 97, ал. 6 от Кодекса за застраховането, чл. 97а, ал. 2, т. 5 и ал. 3 и чл. 97в, ал. 6 от Закона за здравното осигуряване и чл. 122и, ал. 2, т. 5 и ал. 3 от Кодекса за социално осигуряване и е приета с решение № 62-Н от 2.VIII.2006 г. на Комисията за финансов надзор.

**§ 7.** Комисията за финансов надзор дава указания по прилагането на наредбата.

Председател: **Ап. Апостолов**

Приложение № 1  
към чл. 21, ал. 1

#### Форма и съдържание на актюерския доклад по чл. 97, ал. 2, т. 2 КЗ ГОДИШЕН АКТЮЕРСКИ ДОКЛАД

##### Раздел I

#### Анализ и структура на застрахователния портфейл към края на отчетната година

1. В аналитичен разрез (графичен или табличен вид) се посочват основните характеристики на застрахователния портфейл по видове застраховки и измененията през последните три отчетни години.

2. В графичен вид се представя структурата на застрахователния портфейл на база премиен приход по видове застраховки, за които застрахователят има издадено разрешение съгласно приложение № 1 към КЗ.

3. Оповестява се оперативният програмен продукт, от който са извлечени данните.

## Раздел II

**Анализ и структура на премиите по видове застраховки**

Анализира се размерът на премийния приход за последните три години по видове застраховки, като се изследват тенденциите по отношение на:

- стойността на инкасовия коефициент (отношението на дължими и получени премии) и периода на просрочване на плащането на премиите от страна на застрахованите лица;
- вземанията от застрахователни брокери и агенти и периода на тяхното просрочване;
- съотношението между индивидуални и групови договори;
- премийния приход по канали на продажба;
- броя на застрахователните договори и застрахованите обекти;
- срока на договорите;
- предсрочно прекратените договори и върнатите премии.

## Раздел III

**Анализ и структура на разходите за изплатени претенции по видове застраховки**

1. По видове застраховки се анализират размерът и структурата на предявените искове и платените обезщетения и суми.

2. Разглеждат се развитието на щетите във времето (датата на настъпване на застрахователното събитие, на предявяване на претенцията и на нейното изплащане), както и тенденциите в броя и размера на щетите.

3. Анализират се плащанията по видове рискове, като се разглеждат честотата и тежестта на щетите.

4. Разглеждат се плащанията във връзка с поетите лимити на отговорност, като се анализират прехвърлените рискове на презастрахователи и възстановените обезщетения от презастрахователи с оглед вида на презастрахователните договори.

5. Сравняват се плащанията с калкулираните разходи за покриване на риска в застрахователно-техническите планове. Отчитат се резултатите от развитието на риска.

6. Дава се преценка на предприетите и необходимите мерки за прогнозиране и избягване на неблагоприятното развитие на рисковете.

## Раздел IV

**Анализ и структура на аквизиционните и административните разходи**

1. Посочват се размерът и начинът на разпределение на разходите по видове застраховки.

2. Анализира се размерът на начислените, реално изплатени и отсрочени комисиони. Сравнява се размерът на изплатените аквизиционни и инкасови комисиони по видове застраховки с предвидения в застрахователно-техническия план размер, като при разлики се анализират причините. Посочва се относителният дял на изплатените комисиони спрямо премийния

приход по видове застраховки с оглед структурата на премийния приход по канали на продажба.

При дългосрочни застраховки „Живот“ се анализират размерът на първогодишните, второгодишните и еднократните комисиони, теглото на всеки вид комисиона в общата сума и относителният дял на всеки вид комисиона спрямо премийния приход.

## Раздел V

**Технически резерви**

1. Анализ на образуваните към края на отчетната година технически резерви. Размер на brutните резерви и дял на презастрахователите в тях с оглед вида и условията на презастрахователните договори.

2. Подробно описание на използваните методи за образуване на отделните видове технически резерви, в съответствие с глава шеста, раздел II КЗ и Наредба № 27 от 2006 г. за реда и методиката за образуване на техническите резерви от застрахователите и на здравноосигурителните резерви (ДВ, бр. 36 от 2006 г.).

Описанието на методите съдържа:

- особености и модификации;
- използвани базисни параметри и формули;
- информацията, въз основа на която са направени изчисленията;
- обосновка на направени експертни допускания и преценки;
- достатъчност на резервите - оценка на възможните неблагоприятни отклонения от образуваните техническите резерви.

3. Изменения в размера на brutните технически резерви и дела на презастрахователите в тях с оглед промяна в обема на дейността на застрахователя, размера на отстъпените премии на презастрахователи, развитието на плащанията.

4. Сравнителен анализ на размерите на техническите резерви, определени по всеки отделен метод, посочен в Наредба № 27, в случаите, когато се предвижда възможност за прилагане на повече от един метод, и аргументирана обосновка за избор на прилагания метод.

5. Подробно описание на тенденциите в развитието на претенциите и тяхното предявяване във времето, предвид избора на статистически методи за образуване на резерва за възникнали, но непредявени претенции. Аргументирана обосновка на използваните методи за образуване на резерва за възникнали, но непредявени претенции по видове застраховки с оглед развитието на щетите по видове застраховки за достатъчно продължителен период от време.

6. Описание на валутата, в която са образувани техническите резерви с оглед валутата, в която са задълженията по застрахователните и презастрахователните договори, валутата, в която е договорена премията, и държавата, в която е разположен рискът.

7. Данни за размера на приходите и разходите при инвестиране на техническите резерви и реализираната доходност. Използваната в животозастраховането схема за разпределение на дохода от инвестиции на активите между застрахователя и застрахованите лица. Данни за използваната техническа лихва и разпределения през отчетната година доход по партидите на притежателите на полици.

8. Размер на техническия резултат по видове застраховки и частта от него, заделена за образуване на запасен фонд. Представяне на мотивирана обосновка, в случай че не се образува запасен фонд по даден вид застраховка, съгласно чл. 6, ал. 3 от Наредба № 27. Анализ на използването на средствата от запасния фонд.

9. Коментар относно сигурността на данните и възможността за допускане на грешки и необходимостта от промяна на системата за събиране на данни за застрахователната статистика.

10. Необходимост от промяна на методите за образуване на техническите резерви.

#### Раздел VI

##### **Анализ и проявление на рисковете**

1. Анализират се рисковете по видове застраховки и отражението им върху плащанията и застрахователните резерви.

2. Отчитат се презастрахователните рискове и влиянието им върху портфейла.

3. Определя се общият ефект от въздействие на рисковете (печалба или загуба) по видове застраховки, като се анализират брутният резултат, резултатът за презастрахователя и участието на застрахователя в него.

4. Анализират се тенденциите в развитието на коефициента на щетимост, коефициента на разходи и комбинирания коефициент (сбора от предходните два) по видове застраховки.

5. Отражават се приетите мерки за предпазване от техническите рискове.

6. Изразяват се мотиви за промяна на методите за оценка на рисковете, на общите условия, тарифите и застрахователно-техническите планове, както и на презастрахователната политика.

#### Раздел VII

##### **Анализ на платежоспособността**

Описват се съставните елементи на фактическата платежоспособност (собствени средства, намалени с нематериалните активи, отчетени по баланса) и необходимата платежоспособност, изчислена по методите, определени с Наредба № 21 от 2005 г. за собствените средства и границата на платежоспособност на застрахователите и здравноосигурителните дружества (обн., ДВ, бр. 29 от 2005 г.; изм. и доп., бр. 22 и 36 от 2006 г.), като се анализира резултатът, получен по различните методи.

#### Раздел VIII

##### **Независима оценка на активите и пасивите и финансовото състояние на застрахователя**

Прави се преглед и актюерска оценка на съответните позиции от баланса на застрахователя и се отчита тяхното влияние върху финансовото състояние и промените му през отчетната година.

Приложение № 2  
към чл. 21, ал. 2

##### **Форма и съдържание на актюерския доклад по чл. 97в, ал. 2, т. 2 ЗЗО** **ГОДИШЕН АКТЮЕРСКИ ДОКЛАД**

#### Раздел I

##### **Анализ и структура на здравноосигурителния портфейл към края на отчетната година**

1. В аналитичен разрез (графичен или табличен вид) се посочват основните характеристики на здравноосигурителния портфейл по видове здравноосигурителни пакети и измененията през последните три отчетни години.

2. В графичен вид се представя структурата на здравноосигурителния портфейл на база премиен приход по видове здравноосигурителни пакети, за които здравноосигурителното дружество има издадено разрешение.

3. Оповестява се оперативният програмен продукт, от който са извлечени данните.

#### Раздел II

##### **Анализ и структура на премиите по видове здравноосигурителни пакети**

Анализира се размерът на премийния приход за последните три години по видове здравноосигурителни пакети, като се изследват тенденциите по отношение на:

- стойността на инкасовия коефициент (отношението на дължими и получени премии) и периода на просрочване на плащането на премиите от страна на здравноосигурените лица;
- вземанията от здравноосигурителни посредници и периода на тяхното просрочване;
- съотношението между индивидуални и групови договори;
- премийния приход по канали на продажба;
- броя на здравноосигурителните договори и здравноосигурените лица;
- срока на договорите;
- предсрочно прекратените договори и върнатите премии.

#### Раздел III

##### **Анализ и структура на разходите за изплатени претенции по видове здравноосигурителни пакети**

1. По видове здравноосигурителни пакети се анализират размерът и структурата на предявените искиове и платените обезщетения.

2. Разглеждат се развитието на щетите във времето (датата на настъпване на здравноосигу-

рителното събитие, на предявяване на претенцията и на нейното изплащане), както и тенденциите в броя и размера на щетите.

3. Анализират се поетите лимити на отговорност и плащанията по видове рискове, като се разглеждат честотата и тежестта на щетите.

4. Сравняват се плащанията с калкулирания разход за покриване на риска в техническите планове. Отчитат се резултатите от развитието на риска.

5. Дава се преценка на предприетите и необходими мерки за прогнозиране и избягване на неблагоприятното развитие на рисковете.

#### Раздел IV

##### Анализ и структура на аквизиционните и административните разходи

1. Посочват се размерът и начинът на разпределение на разходите по видове здравноосигурителни пакети.

2. Анализира се размерът на начислените, реално изплатени и отсрочени комисиони. Сравнява се размерът на изплатените аквизиционни и инкасови комисиони по видове здравноосигурителни пакети с предвидения в застрахователно-техническия план размер, като при разлики се анализират причините. Посочва се относителният дял на изплатените комисиони спрямо премийния приход по видове здравноосигурителни пакети, предвид структурата на премийния приход по канали на продажба.

#### Раздел V

##### Технически резерви

1. Анализ на образуваните към края на отчетната година здравноосигурителни резерви.

2. Подробно описание на използваните методи за образуване на отделните видове здравноосигурителни резерви в съответствие с чл. 90в ЗЗО и Наредба № 27.

Описанието на методите съдържа:

- особености и модификации;
- използвани базисни параметри и формули;
- информацията, въз основа на която са направени изчисленията;
- обосновка на направени експертни допускания и преценки;
- достатъчност на резервите - оценка на възможните неблагоприятни отклонения от образуваните здравноосигурителни резерви.

3. Изменения в размера на здравноосигурителните резерви с оглед промяна в обема на дейността на здравноосигурителното дружество, развитието на плащанията и на рисковете.

4. Сравнителен анализ на размерите на здравноосигурителните резерви, определени по всеки отделен метод, посочен в Наредба № 27, и аргументирана обосновка за избор на прилагания метод.

5. Подробно описание на тенденциите в развитието на претенциите и тяхното предявяване във времето с оглед избора на статистически методи за образуване на резерва за възникнали, но непредявя-

ни претенции. Аргументирана обосновка на използваните методи за образуване на резерва за възникнали, но непредявени претенции по видове здравноосигурителни пакети с оглед развитието на щетите за достатъчно продължителен период от време.

6. Описание на валутата, в която са образувани здравноосигурителните резерви с оглед валутата, в която са определени задълженията по здравноосигурителните договори, и валутата, в която е договорена премията.

7. Размер на техническия резултат по видове здравноосигурителни пакети и частта от него, заделена за образуване на запасен фонд. Представяне на мотивирана обосновка, в случай че не се образува запасен фонд по даден вид здравноосигурителен пакет, съгласно чл. 6, ал. 3 от Наредба № 27. Анализ на използването на средствата от запасния фонд.

8. Коментар относно сигурността на данните и възможността за допускане на грешки и необходимостта от промяна на системата за събиране на здравноосигурителни статистически данни.

9. Необходимост от промяна на методите за образуване на здравноосигурителните резерви.

#### Раздел VI

##### Анализ и проявление на рисковете

1. Анализират се рисковете по видове здравноосигурителни пакети и отражението им върху плащанията и здравноосигурителните резерви.

2. Определя се общият ефект от въздействие на рисковете (печалба или загуба) по видове здравноосигурителни пакети.

3. Анализират се тенденциите в развитието на коефициента на щетимост, коефициента на разходи и комбинирания коефициент (сбора от предходните два) по видове здравноосигурителни пакети.

4. Отражават се приетите мерки за предпазване от техническите рискове.

5. Изразяват се мотиви за промяна на методите за оценка на рисковете, на общите условия, тарифите и техническите планове.

#### Раздел VII

##### Анализ на платежоспособността

Описват се съставните елементи на фактическата платежоспособност (собствени средства, намалени с нематериалните активи, отчетени по баланса) и необходимата платежоспособност, изчислена по методите, определени с Наредба № 21 от 2005 г. за собствените средства и границата на платежоспособност на застрахователите и здравноосигурителните дружества, като се анализира резултатът, получен по различните методи.

#### Раздел VIII

##### Независима оценка на активите и пасивите и финансовото състояние на застрахователя

Прави се преглед и актюерска оценка на отделните позиции от баланса на здравноосигурителното дружество и се отчита финансовото състояние и промените му през отчетната година.

Приложение № 3  
към чл.22, ал. 4

**Здравноосигурителни (технически) резерви**

## Годишна справка „Граница на платежоспособност“ към 31 декември на съответната година

Показатели	Лева
Собствени средства, намалени с нематериалните активи:	
Записан акционерен капитал или еквивалентни фондове	
Записан, но невнесен капитал (-)	
Собствени акции (-)	
Премии от емисии	
Преоценъчен резерв	
Резерви	
Неразпределена печалба	
Непокрита загуба (-)	
Загуба за финансовата година (-)	
Подчинени пасиви	
Нематериални активи	
Граница на платежоспособност	
Граница на платежоспособност I метод	
Граница на платежоспособност II метод	
I метод (изчисления спрямо премиите)	
Премиен приход през последната Финансова година	
Първи резултат	
Пренос-премиен резерв в началото на последната финансова година	
Пренос-премиен резерв към края на последната финансова година	
Втори резултат	
По-високият от първи и втори резултат	
Върнати премии и дължими неплатени премии по прекратени договори	
Данъци и такси, свързани с премиите	

## П РА В И Л Н И К

### за устройството и дейността на Гаранционния фонд\*

#### Раздел I

#### Общи положения

**Чл. 1.** С този правилник се уреждат устройството и дейността на Гаранционния фонд, наричан по-нататък „фонда“.

**Чл. 2.** (1) Фондът е юридическо лице със седалище София, което извършва плащанията по чл. 28 към увредени лица и възстановява плащания на компенсационни органи по чл. 34 във връзка със задължителните застраховки „Гражданска отговорност“ на автомобилистите по раздел II, буква „А“, т. 10.1 от приложение № 1 към Кодекса за застраховането (КЗ) и „Злополука“ на пътниците в средствата за обществен превоз по раздел II, буква „А“, т. 1 от приложение № 1 към КЗ, наричани по-нататък съответно задължителна застраховка „Гражданска отговорност“ и задължителна застраховка „Злополука“.

(2) Към фонда се създава Информационен център за целите на предоставяне на възможност на увредените лица да получат обезщетение по задължителните застраховки „Гражданска отговорност“ и „Злополука“.

(3) Фондът не е застраховател по смисъла на КЗ.

(4) Фондът има знак и печат с наименованието си.

**Чл. 3.** (1) Във финансирането и управлението на фонда участват застрахователите със седалище във:

1. Република България, които са получили лиценз за застраховане по раздел II, буква „А“, т. 1 или т. 10.1 от приложение № 1 към КЗ;

2. трета държава, които извършват дейност в Република Българи чрез клон, регистриран по Търговския закон, и са получили лиценз за застраховане по раздел II, буква „А“, т. 1 или т. 10.1 от приложение № 1 към КЗ;

3. държава членка, които извършват дейност в Република България при условията на правото на установяване или на свободата на предоставяне на услуги по застраховките, влизащи в обхвата на раздел II, буква „А“, т. 1 или т. 10.1 от приложение № 1 към КЗ.

(2) Застрахователите по ал. 1, които са получили лиценз или извършват дейност в Република България при условията на правото на установяване или на свободата на предоставяне на услуги само по застраховка по раздел II, буква „А“, т. 1 от приложение № 1 към КЗ, участват във финансирането и управлението на фонда след сключването на първия застрахователен договор по задължителна застраховка „Злополука“. Застрахователите по изречение първо не участват във финансирането и управлението на фонда, когато лицензът по раздел II, буква „А“, т. 1 от приложение № 1 към КЗ е бил издаден само за част от рисковете по този вид застраховка и изключва рисковете по задължителна застраховка „Злополука“.

(3) В 7-дневен срок от възникване на основанията

\* ДВ, бр. 74 от 2006 г.

по ал. 1 или 2 застрахователят уведомява управителния съвет на фонда и посочва свой представител в Съвета на фонда. Изпълнителният директор на фонда вписва обстоятелствата по изречение първо в списък, който се публикува на страницата на фонда в Интернет.

**Чл. 4.** Застрахователите по чл. 3, ал. 1 представят в Информационния център справки за сключените и прекратените застрахователни договори по задължителните застраховки „Гражданска отговорност“ и „Злополука“. Справки по задължителна застраховка „Злополука“ не се представят само когато лицензът по този вид застраховка е бил издаден за част от рисковете по нея и изключва рисковете по задължителната застраховка „Злополука“.

#### Раздел II

#### Управление на фонда

**Чл. 5.** Органи на фонда са:

1. Съветът;
2. управителният съвет;
3. изпълнителният директор.

**Чл. 6.** Съветът се състои от представителите на застрахователите по чл. 3, ал. 3. За участие в заседанията на Съвета лица, оправомощени да представляват застрахователя, които не са вписани в списъка по чл. 3, ал. 3, се легитимират с удостоверение за актуална съдебна регистрация. Пълномощниците се легитимират с удостоверение за актуална съдебна регистрация и с изрично пълномощно с нотариална заверка на подписа на лице, оправомощено да представлява застрахователя - в този случай не се допуска преупълномощаване.

**Чл. 7.** (1) Съветът:

1. определя броя, избира и освобождава членовете на управителния съвет и определя възнагажденията им;
2. избира и освобождава изпълнителния директор измежду членовете на управителния съвет и определя възнагаждението му, както и реда на заместване при отсъствието му;
3. осъществява надзор върху дейността на управителния съвет;
4. приема годишния доклад на управителния съвет за дейността на фонда;
5. приема годишния бюджет на фонда;
6. предлага на Комисията за финансов надзор, наричана по-нататък „комисията“, размера на вноските на застрахователите;
7. предлага на комисията размера на допълнителните вноски на застрахователите;
8. приема решения относно общите принципи за инвестиране на средствата на фонда;
9. приема правила, съобразени със съдебната практика, относно процедурата за уреждане на претенции за вреди вследствие на смърт или телесни увреждания, правила относно процедурата за уреждане на претенции за имуществени вреди, както и правила за определяне на обезщетенията за вреди на имущества, различни от моторни превозни средства;

10. утвърждава правилата за работната заплата, приети от управителния съвет.

(2) За осъществяване на надзорните си правомощия Съветът ежегодно избира одитори и вътрешен контролор, определя тяхното възнаграждение и приема техните годишни доклади.

(3) Съветът прави предложението по ал. 1, т. 6 ежегодно, но не по-късно от 31 октомври.

(4) Правилата по ал. 1, т. 9 са публични. Фондът ги публикува на страницата си в Интернет и осигурява безплатен достъп до тях. Съветът ги предоставя заедно с последващите изменения и допълнения в тях на комисията в 7-дневен срок от приемането им.

**Чл. 8.** (1) Съветът провежда заседания най-малко два пъти годишно. Заседанието е законно, ако на него са представени повече от половината от застрахователите с право на участие в управлението на фонда.

(2) Заседанията на Съвета се свикват от управителния съвет по негова инициатива или по искане най-малко на една трета от застрахователите по чл. 3. Заседанието се свиква чрез писмена покана, получена от всеки от застрахователите с право на участие в управлението на фонда не по-късно от 14 дни преди датата на заседанието, или чрез покана, обнародвана в „Държавен вестник“ не по-късно от 14 дни преди датата на заседанието. В срока по изречение второ се изпраща писмена покана и на заместник-председателя на комисията, ръководещ управление „Застрахователен надзор“, наричан по-нататък „заместник-председателят“. Той може да изпрати свой представител, който да участва на заседанието без право на глас.

(3) Поканата за заседанието трябва да съдържа датата, часа и мястото на провеждането му, въпросите, включени в дневния ред, както и проектите на решения по тях. Съветът може да приема решения по въпроси, които не са включени в дневния ред, само ако на заседанието са представени всички застрахователи с право на участие в управлението на фонда и всички са съгласни въпросът да бъде разгледан.

(4) Всеки застраховател по ал. 1 има право на един глас в заседанията на Съвета.

(5) Решенията на Съвета се приемат с мнозинство повече от половината от присъстващите застрахователи.

(6) За всяко заседание на Съвета се избира председател и секретар.

(7) За заседанията се води протокол, който се подписва от председателя и секретаря.

(8) Управителният съвет предоставя на застрахователите, които имат право на участие в управлението на фонда, и на комисията препис от протокола на заседанието на Съвета в 7-дневен срок от провеждането му.

**Чл. 9.** (1) Фондът се управлява от управителен съвет, който се състои от 5 до 7 членове - физически лица.

(2) Мандатът на управителния съвет е 4 години. Член на управителния съвет може да бъде пре-

избиран без ограничения. Един застраховател или застрахователна група не могат да участват в управителния съвет посредством повече от едно лице.

(3) Член на управителния съвет може да бъде физическо лице, което отговаря на изискванията по чл. 13, ал. 1 и 3 КЗ и чл. 14, ал. 2 от същия кодекс.

(4) Изпълнителният директор на фонда трябва да отговаря на изискванията по чл. 13, ал. 1, 3 и 4 КЗ и чл. 14, ал. 1 от същия кодекс.

(5) Лицата по ал. 3 и 4 подлежат на одобряване от заместник-председателя по реда на чл. 13, ал. 6 и 7 КЗ. Прилага се и чл. 13, ал. 5 КЗ.

**Чл. 10.** (1) Членовете на управителния съвет и изпълнителният директор се освобождават предсрочно с решение на Съвета:

1. при отзоваване на лицата от застрахователите, които са ги предложили;

2. по тяхно писмено искане, отправено до Съвета;

3. при извършени груби или системни нарушения на КЗ, Закона за Комисията за финансов надзор или на актовете по прилагането им или когато с действията си застрашават интересите на увредените лица;

4. при трайна фактическа невъзможност да изпълняват задълженията си за повече от 3 месеца;

5. при извършено умишлено престъпление от общ характер, установено с влязла в сила присъда;

6. ако престане да отговаря на изискванията на чл. 9;

7. при неучастие без основателни причини в три или повече последователни заседания на управителния съвет.

(2) Управителният съвет свиква извънредно заседание на Съвета в едномесечен срок от узнаване за настъпването на обстоятелството по ал. 1.

(3) При предсрочно освобождаване или при смърт на член на управителния съвет на фонда Съветът избира нов член за остатък от мандата по реда на ал. 2. Застрахователят, който е предложил освободения член, има право да предложи нов кандидат. Ако съответният застраховател не предложи кандидат, Съветът избира нов член на управителния съвет по общия ред.

**Чл. 11.** (1) Управителният съвет:

1. избира председател на управителния съвет измежду своите членове, който свиква и ръководи заседанията на Съвета;

2. определя административно-управленската структура на фонда, приема щатното разписание и вътрешните правила за работната заплата във фонда;

3. определя размера на възнагражденията на служителите на фонда;

4. организира и отговаря за събирането на средствата на фонда;

5. следи за редовното изплащане на дължимите към фонда вноски от застрахователите;

6. разглежда и се произнася по претенции за изплащане на обезщетения;

7. взема решения относно инвестирането на средствата на фонда при спазване на законовите изисквания и решенията на Съвета;

8. приема проекта на годишен бюджет на фонда и го представя на Съвета;

9. организира, контролира и отговаря за законосъобразното и целево разходване на средствата на фонда;

10. изготвя годишен доклад за дейността на фонда и го представя на Съвета;

11. взема решения за участието на фонда в специализирани международни организации на институции с аналогичен предмет на дейност и в мероприятия, организирани от такива организации;

12. одобрява споразумения за сътрудничество на фонда с държавни институции и обществени организации в страната и в чужбина във връзка с осъществяваната от него дейност;

13. приема вътрешни правила за организацията и дейността на фонда;

14. разглежда и решава други въпроси, свързани с дейността на фонда, които не са от изключителната компетентност на Съвета.

(2) Документите по ал. 1, т. 2 и 13, както и измененията в тях се предоставят на комисията в 7-дневен срок от тяхното приемане. Вътрешните правила за организацията и дейността на фонда уреждат неговата управленска и организационна структура, включително ръководните длъжности извън управителния съвет и изпълнителния директор, както и разпределението на функциите и правомощията между членовете на управителния съвет и другите ръководни длъжности.

(3) Управителният съвет ежегодно публикува информация за дейността на фонда в срок до 30 април на страницата на фонда в Интернет и по друг подходящ начин.

**Чл. 12.** (1) Управителният съвет разглежда и решава въпросите от своята компетентност на заседанията.

(2) По решение на управителния съвет на заседанията могат да присъстват служители от администрацията на фонда.

(3) По преценка на председателя на управителния съвет при разглеждането на конкретни въпроси от дневния ред на заседанието могат да присъстват и други лица.

**Чл. 13.** (1) Заседанията на управителния съвет са редовни и извънредни.

(2) Заседанията се свикват от председателя по негова собствена инициатива или по искане на един негов член.

(3) Управителният съвет заседава редовно най-малко веднъж месечно по предварително оповестен дневен ред, определен от председателя. Проектът на дневния ред и материалите по дневния ред се предоставят на членовете на управителния съвет най-късно два работни дни преди заседанието, а в случаите на извънредни заседания - най-късно предишния ден.

(4) В материалите се включва и проект на решение за всяка точка от дневния ред.

(5) По решение на всички присъстващи на заседанието членове на управителния съвет

дневният ред може да бъде допълван или изменян при необходимост.

**Чл. 14.** (1) Заседанията се провеждат, ако присъстват повече от половината от членовете на управителния съвет.

(2) Заседанията на управителния съвет се ръководят от неговия председател, а при отсъствието му - от друг член, определен от управителния съвет.

(3) Заседанията приключват след изчерпване на дневния ред в същия ден. Когато дневният ред не може да бъде изчерпан в същия ден, заседанието продължава на следващия или в друг работен ден до окончателното изчерпване на дневния ред.

**Чл. 15.** (1) Управителният съвет приема решенията си с явно гласуване и с мнозинство повече от половината от всички негови членове.

(2) Всеки член на управителния съвет има право на един глас. Не се допуска въздържане от гласуване, както и представителство при участие в заседанията и при гласуването.

(3) Всеки член на управителния съвет, който е гласувал против приетото решение, представя писмено мотивите си за това в 3-дневен срок от провеждане на заседанието.

(4) По изключение въз основа на предложение на председателя управителният съвет може да взема решения и неписъствено, ако членовете му заявят писмено съгласието си с предлаганото решение. В този случай решението се взема с единодушие.

**Чл. 16.** (1) За всяко заседание на управителния съвет се води протокол, който се подписва от всички присъствали членове.

(2) В протокола се вписват имената на присъстващите на заседанието, разискваните въпроси от дневния ред, изказванията на присъстващите и приетите решения. В протокола изрично се отбелязва с какво мнозинство е гласувано всяко решение и имената на членовете на управителния съвет, гласували против.

(3) Протоколът се изготвя в срок два работни дни след приключване на заседанието.

(4) При необходимост от протокола се изготвя препис-извлечение, което се подписва от председателя и от определен от управителния съвет служител от администрацията на фонда.

**Чл. 17.** (1) Всеки член на управителния съвет е длъжен да разкрива писмено пред управителния съвет, когато от него се изисква да участва в разглеждането на въпрос, по отношение на който той или застрахователят (застрахователната група), които са го предложили, имат пряк или косвен интерес, пораждащ основателни съмнения в неговата безпристрастност, и това може да доведе до ненадлежащото изпълнение на неговите функции.

(2) В протокола по чл. 16, ал. 1 изрично се посочват наличието на конфликт на интереси в случаите по ал. 1, лицето, по отношение на което съществува, и конкретният въпрос, предмет на разглеждане.

(3) Член на управителния съвет не участва в обсъждането и при гласуването на решения по въпроси, по отношение на които за него, членовете

на семейството му или за застрахователя (застрахователната група), които са го предложили, съществува конфликт на интереси.

(4) Членовете на управителния съвет при изпълнението на своите задължения са длъжни да поставят интересите на фонда над своите лични интереси, както и над интересите на застрахователите (застрахователните групи), които са ги предложили.

**Чл. 18.** (1) Изпълнителният директор:

1. представлява фонда в страната или в чужбина;
2. организира, ръководи и контролира текущата дейност на фонда;
3. сключва, изменя и прекратява трудовите договори със служителите от администрацията на фонда;
4. утвърждава длъжностните характеристики на служителите от администрацията на фонда;
5. организира съставянето на проекта на бюджет на фонда и го внася за разглеждане от управителния съвет;
6. организира и контролира изпълнението на одобрения за съответната година бюджет на фонда;
7. командирова членовете на управителния съвет и служителите от администрацията на фонда в страната и в чужбина;
8. извършва правните и фактическите действия във връзка с инвестирането на средствата на фонда в съответствие с решенията на управителния съвет и при спазване на законните изисквания;
9. разпорежда се със средствата на фонда в съответствие с решенията на управителния съвет, този правилник и КЗ;
10. изпълнява и други действия, възложени му от управителния съвет.

(2) При осъществяване на своите правомощия изпълнителният директор сключва договори, издава заповеди, подписва документи и извършва други допустими от закона действия, произтичащи от предмета на дейност на фонда.

(3) Правомощията на изпълнителния директор в негово отсъствие се изпълняват в съответствие с определения от Съвета ред за заместване по чл. 7, ал. 1, т. 2.

**Чл. 19.** (1) Управителният съвет в своята дейност се подпомага от администрация.

(2) Служителите от администрацията на фонда се назначават по трудов договор.

(3) Трудовите вознаграждения се определят въз основа на правила за работната заплата във фонда по чл. 11, ал. 1, т. 2.

**Чл. 20.** (1) За изпълнение на определени задачи или дейности, които имат периодичен или извънреден характер и са свързани с основните дейности на фонда, могат да бъдат привлечени извънщатни сътрудници.

(2) Правата и задълженията на лицата по ал. 1 се определят в сключения с тях договор от изпълнителния директор.

**Чл. 21.** (1) Служителите от администрацията на фонда изпълняват възложените им задачи и отговарят за изпълнение на работата съобразно

длъжностните им характеристики.

(2) Служителите от администрацията на фонда и лицата по чл. 20, ал. 1 нямат право да разглашават лично или чрез друго информацията, представляваща застрахователна, банкова, професионална или друга защитена от закона тайна, която им е станала известна във връзка с осъществяване на възложената им дейност.

**Чл. 22.** (1) Членовете на управителния съвет и служителите от неговата администрация могат да получават допълнително материално стимулиране към основното месечно вознаграждение при условия и по ред, определени в правилата за работната заплата по чл. 11, ал. 1, т. 2.

(2) Правото на допълнително материално стимулиране на служителите се определя въз основа на периодична оценка на индивидуалното им трудово изпълнение.

### Раздел III

#### Средства на фонда

**Чл. 23.** (1) Средствата на фонда се набират от:

1. вноски на застрахователите по чл. 3;
2. допълнителни вноски на застрахователите по чл. 3;
3. глоби и имуществени санкции по чл. 315 КЗ;
4. приходи от инвестиране на средствата на фонда;
5. други източници, незабранени със закон.

(2) Минималният размер на разполагаемите средства на фонда е 3 000 000 лв. Разполагаемите средства на фонда са неговите активи, намалени с предвидимите задължения.

(3) Размерът на вноските по ал. 1, т. 1 се определя с решение на комисията по предложение на Съвета или по нейна инициатива въз основа на сключените задължителни застраховки „Гражданска отговорност“ и сключените задължителни застраховки „Злополука“, включително граничните застраховки. Комисията не е обвързана от размерите, предложени от Съвета.

(4) Допълнителните вноски по ал. 1, т. 2 се събират, в случай че разполагаемите средства във фонда спаднат под минималния размер по ал. 2 или при друга необходимост от финансиране на дейността на фонда.

(5) Решенията по ал. 3 се обнародват в „Държавен вестник“.

(6) Застрахователите, които не извършват длъжните плащания по ал. 1, т. 1 и 2, дължат законната лихва за срока на забавата. Вземанията на фонда за вноски и за лихви по тях се определят по основание и размер с решение на управителния съвет.

(7) Средствата на фонда се инвестират в съответствие с решение на управителния съвет по реда за инвестиране на техническите резерви на застрахователите, предвиден в КЗ, и съобразно общите принципи за инвестиране по чл. 7, ал. 1, т. 8, приети от Съвета.

**Чл. 24.** (1) Средствата на фонда се разходват за:

1. извършване на плащанията по чл. 28 към

увредени лица и възстановяване на плащания на компенсационни органи по чл. 34;

2. плащане на административни и други разходи, свързани с дейността на фонда.

(2) Административните и другите разходи са за сметка на приходите по чл. 23, ал. 1, т. 4 и 5. Административните и другите разходи могат да се покриват и с други средства на фонда след разрешение на Съвета, ако това не води до намаляване на средствата на фонда под установения минимален размер по чл. 23, ал. 2, не възпрепятства осъществяването на дейността на фонда и не се засягат правата на лицата, които имат право на вземане.

(3) Административните и другите разходи за съответната година се определят в бюджета на фонда.

**Чл. 25.** (1) При недостиг на средствата на фонда по чл. 23, ал. 4 на следващия ден след установяването му управителният съвет уведомява комисията и свиква заседание на Съвета.

(2) Размерът на вноските по чл. 23, ал. 1, т. 2 се определя с решение на комисията по предложение на Съвета или по нейна инициатива въз основа на усреднения пазарен дял на застрахователите по тези застраховки за последните 3 календарни години считано от датата на възникване на недостига.

(3) Предложението на Съвета относно размера на допълнителните вноски по чл. 23, ал. 1, т. 2 се изпраща на комисията на следващия ден след неговото приемане, но не по-късно от един месец след датата на установяване на недостига по чл. 23, ал. 4. Комисията не е обвързана от размерите, предложени от Съвета.

(4) Когато е установила обстоятелствата по чл. 23, ал. 4, комисията взема решение за набиране на допълнителни вноски и определя техния размер по своя инициатива.

(5) С решението по ал. 2 комисията определя и срока, в който застрахователите следва да внесат допълнителната вноска.

(6) Решението на комисията по ал. 2 се обнародва в „Държавен вестник“.

**Чл. 26.** (1) Проектът на бюджет на фонда се приема от управителния съвет до 31 октомври на предходната година и се представя на Съвета за утвърждаване не по-късно от 15 ноември. Проектът на бюджет се предоставя и на комисията за сведение.

(2) Съветът одобрява представения проект или го връща в цялост за преработване, като дава съответните задължителни указания. С решението за връщане се насрочва ново заседание на Съвета не по-рано от 20 дни и не по-късно от 30 дни считано от датата на заседанието. Представените застрахователи се считат уведомени за датата и мястото на новото заседание. Когато на заседанието са присъствали представители на всички застрахователи, участващи в управлението на фонда, с единодушно решение заседанието може да се насрочи в по-кратък срок.

(3) Управителният съвет е длъжен да изпълни

дадените по реда на ал. 2 указания и да представи нов проект на бюджета на членовете на Съвета не по-късно от 14 дни преди датата, за която е насрочено следващото заседание по ал. 2. Когато на първото заседание са присъствали представители на всички застрахователи, с единодушно решение може да бъде определен по-кратък срок, в който да бъде представен преработеният проект.

(4) Когато указанията не са били спазени и проектът на бюджета е бил изготвен в нарушение на правилника, Съветът самостоятелно преработва проекта и го утвърждава в този му вид.

(5) Бюджетът се представя на комисията в 7-дневен срок от утвърждаването му.

**Чл. 27.** (1) Управителният съвет изготвя годишен финансов отчет не по-късно от 1 март на следващата година и свиква заседание на Съвета за неговото приемане не по-късно от 30 дни след датата на изготвянето му. Годишният финансов отчет се представя и на комисията.

(2) Годишният финансов отчет на фонда се заверява от двама регистрирани одитори, утвърдени от заместник-председателя.

(3) При констатирани нарушения комисията, съответно заместник-председателят, взема подходящи мерки съгласно КЗ.

#### Раздел IV

##### Изплащане на обезщетения

**Чл. 28.** (1) Фондът изплаща обезщетения:

1. по задължителна застраховка „Гражданска отговорност“ за:

а) имуществени и неимуществени вреди вследствие на смърт или телесни увреждания, когато пътнотранспортното произшествие е настъпило на територията на Република България и е причинено от неидентифицирано моторно превозно средство;

б) имуществени и неимуществени вреди вследствие на смърт или телесни увреждания и за вреди на чуждо имущество, ако:

аа) пътнотранспортното произшествие е настъпило на територията на Република България или на друга държава членка и е причинено от моторно превозно средство, което обичайно се намира на територията на Република България, и виновният водач няма сключена задължителна застраховка „Гражданска отговорност“;

бб) пътнотранспортното произшествие е настъпило на територията на Република България и е причинено от моторно превозно средство, което е било доставено в Република България от друга държава членка и не е било формално регистрирано в Република България, при условие че събитието настъпи в 30-дневен срок от приемането на моторното превозно средство от приобретателя и виновният водач няма сключена задължителна застраховка „Гражданска отговорност“;

вв) пътнотранспортното произшествие е настъпило на територията на Република България и е причинено от моторно превозно средство, което обичайно се намира на територията на трета дър-

жава, и виновният водач няма сключена гранична застраховка или сертификат „Зелена карта“;

гг) пътнотранспортното произшествие е настъпило на територията на Република България или на друга държава членка и е причинено от моторно превозно средство, което обичайно се намира на територията на Република България и владението върху което е било отнето чрез кражба, грабеж или престъпление по чл. 346 от Наказателния кодекс;

2. по задължителна застраховка „Злополука“ - ако превозвачът не е имал сключена застраховка.

(2) Значителни телесни увреждания по смисъла на чл. 288, ал. 2 КЗ са телесните увреждания:

1. довели до временна или трайна загуба на съзнанието на пострадалия;

2. изразяващи се в нараняване, проникнало в черепната, гръдната или коремната кухина, включително и закрито нараняване, наложило хирургическа интервенция в черепната, гръдната или коремната кухина;

3. изразяващи се във фрактура на костите на черепа или на гръбначния стълб, загуба на част от тялото или трайна деформация, включително фрактура на челюст или избиване на зъб;

4. изразяващи се в загуба на репродуктивна способност или парализа на тялото или на част от него или в загуба на говор, или в загуба или намаляване с не по-малко от 25 на сто на зрение или слух за период не по-кратък от 3 месеца;

5. изразяващи се във фрактура на крайник с изключение на фрактури на пръстите и фисура на кости без счупване;

6. различни от уврежданията по т. 1 - 5, които са довели до престой в лечебно заведение за болнична помощ, продължил не по-малко от 7 дни.

**Чл. 29.** (1) Фондът не извършва плащане във връзка със задължителна застраховка „Гражданска отговорност“ за:

1. вредите, претърпени от виновния водач на моторното превозно средство;

2. вредите, причинени на имуществото на пътник в моторното превозно средство, управлявано от виновния водач, или на имуществото на член на семейството на виновния водач;

3. вредите, причинени на моторното превозно средство, управлявано от виновния водач, както и за вредите, нанесени на имущество, превозвано с това моторно превозно средство;

4. вредите, причинени при използването на моторно превозно средство за участие в състезания, при условие че спазването на правилата за движение по пътищата не е било задължително за участниците в състезанието;

5. вредите, причинени при използване на моторното превозно средство по време на акт на тероризъм или война, при условие че увреждането на третите лица е в непосредствена връзка с такъв акт;

6. вредите, причинени от превозването на радиоактивни, химически или други материали,

представляващи повишена опасност;

7. вредите, представляващи замърсяване на околната среда;

8. вредите, произтичащи от загуба или унищожаване на пари, бижута, ценни книжа, всякакви видове документи, марки, монети или други подобни колекции;

9. възстановяване на плащания, извършени от системата на държавното социално или здравно осигуряване при или по повод на смърт или телесно увреждане вследствие на застрахователно събитие;

10. лихви за забава, начислени в тежест на виновния водач преди датата на завеждане на претенцията за обезщетение по реда на чл. 31, ал. 1;

11. обезценка на увреденото имущество;

12. глоби, конфискации и други имуществени санкции, които не представляват реализация на гражданската отговорност на виновния водач;

13. вредите, за които обезщетението е било заплачено от виновния водач или от трето лице;

14. вредите на чуждо имущество, причинени на територията на Република България от неидентифицирано моторно превозно средство, освен в случаите по чл. 288, ал. 2 КЗ;

15. вредите, претърпени от лице, което по собствена воля е пътувало в моторното превозно средство, като е знаело, че владението върху него е било придобито чрез кражба, грабеж или престъпление по чл. 346 от Наказателния кодекс.

(2) В случай на спор между фонда и застраховател, сключил задължителна застраховка „Гражданска отговорност“, относно това, кой трябва да обезщети увреденото лице, обезщетението се изплаща от застрахователя. Ако бъде установено, че отговорността е на фонда, той възстановява на застрахователя сумата, платена на увреденото лице, заедно със законната лихва.

(3) Фондът не изплаща обезщетение във връзка със задължителна застраховка „Злополука“, когато събитието е настъпило вследствие на:

1. война, размирици или действия, имащи военен характер, бунтове, граждански вълнения и други подобни;

2. терористичен акт;

3. опит за извършване или извършване на престъпление от общ характер от пътник;

4. самоубийство или опит за самоубийство на пътник;

5. заболяване от каквото и да е естество на пътник, включително епилептични припадъци или припадъци от други заболявания, кръвоизливи, парализи, стомашно-чревни инфекции, хранителни отравяния и др., освен в случаите, когато вследствие на застрахователно събитие се породят болестни страдания и те причинят смърт или телесно увреждане;

6. преждевременно раждане или аборт на пътник, освен ако те са предизвикани от настъпила злополука;

7. температурни влияния (простуда, измръзване, слънчев или топлинен удар), операции,

облъчване, инжекции и други лечебни действия на пътник, доколкото те не са следствие от възникнала злополука;

8. алкохолни отравяния и пряко причинени от тях увреждания на пътник, употреба на наркотични вещества или техни аналози от пътник;

9. земетресение или атомни и ядрени експлозии, радиоактивни продукти и замърсявания от тях, радиационно (йонизиращо) лъчение.

**Чл. 30.** (1) Размерът на обезщетението, изплащано от фонда, не може да надхвърля размера на минималната застрахователна сума по задължителните застраховки, определена за годината, в която е настъпило пътнотранспортното произшествие. Лихвите за забава по чл. 31, ал. 9 се изчисляват отделно.

(2) При смърт или телесни увреждания на трети лица обезщетението се определя от експертна комисия към фонда по правила, приети от Съвета, или по съдебен ред.

(3) При вреди на имущество обезщетението не може да надвиши действителната стойност на причинената вреда. Обезщетенията за имуществени вреди се определят по предложение на комисия към фонда за определяне на действителните стойности и размера на обезщетенията за имуществени вреди, включваща независим експерт. Обезщетенията за вреди на моторни превозни средства се определят в съответствие с приложения № 1 - 6 към чл. 15, ал. 4 от Наредба № 24 от 2006 г. за задължителното застраховане по чл. 249, т. 1 и 2 КЗ и за методиката за уреждане на претенции за обезщетение на вреди, причинени на моторни превозни средства (обн., ДВ, бр. 25 от 2006 г.; изм., бр. 36 от 2006 г.), а обезщетенията за вреди на други имущества - в съответствие с правилата по чл. 7, ал. 1, т. 9.

(4) Обезщетението по задължителна застраховка „Гражданска отговорност“ се определя и заплаща във валутата, в която е предявена претенцията, освен в случаите, когато инвестициите в тази валута са регулирани, или валутата подлежи на трансферни ограничения или поради други причини не е подходяща за инвестиране на средствата на фонда. Претенции за обезщетения във връзка със застрахователни събития, настъпили на територията на Република България, се предявяват в местна валута.

**Чл. 31.** (1) Претенция за изплащане на обезщетение на увреденото лице се предявява пред фонда с писмена молба, към която се прилагат доказателства относно пътнотранспортното произшествие, правото на заявителя да получи обезщетение във връзка със събитието и размера на причинените вреди. Към молбата, с която се предявява претенцията по задължителна застраховка „Злополука“, се прилагат и доказателства, че пострадалият по време на злополуката е имал качеството на пътник.

(2) Всички претенции, включително претенциите, предявени посредством застрахователите по чл. 3, ал. 1, се завеждат в регистър. В регис-

търа се завеждат и претенции без доказателства или с непълни доказателства. За представените доказателства се издава разписка.

(3) Фондът извършва оглед на увредено имущество, ако такъв е необходим, и уведомява лицето, предявило претенцията, за доказателствата, които то трябва да представи за установяване на основанието и размера ѝ. Не се допуска изискване на доказателства по чл. 105, ал. 5 КЗ. Увреденото лице не е длъжно да доказва, че виновният водач не може или отказва да плати обезщетението.

(4) Фондът е длъжен в срок до два месеца от получаване на молбата на увреденото лице да събере допълнително необходимите доказателства, да извърши оглед, ако такъв е необходим.

(5) Когато претенцията е предявена пред застраховател по чл. 3, ал. 1, фондът може да събира допълнителни доказателства и след срока по чл. 288, ал. 9, изречение трето. В този случай определянето на размера и изплащането на обезщетението на увреденото лице се извършва от фонда.

(6) Допълнителни доказателства може да се изискват само в случай, че необходимостта от тях не е можело да бъде предвидена към датата на завеждане на претенцията и най-късно в срок 45 дни от датата на представяне на доказателствата, изискани при завеждане на претенцията. Когато допълнителните доказателства не се представят в срок, управителният съвет се произнася по претенцията, като взема предвид наличните доказателства и след като служебно е установил необходимите обстоятелства по реда на чл. 106 КЗ, когато са налице условия за това.

(7) Срокът за произнасяне по претенцията е 15 дни от датата на представяне на необходимите доказателства, но не може да бъде по-дълъг от 3 месеца от датата на завеждане на претенцията.

(8) В срока по ал. 7 управителният съвет:

1. мотивирано определя и изплаща размера на обезщетението;

2. мотивирано отказва плащането - когато не е налице основание за плащане или когато представените доказателства не са били достатъчни за установяване на основанието или размера на обезщетението.

(9) Фондът уведомява увреденото лице за взетото решение и дължи лихва за забава от датата, на която изтича срокът за произнасяне по претенция.

(10) Разходите за определяне и изплащане на обезщетението са за сметка на:

1. виновния водач - когато фондът изплаща обезщетение във връзка с гражданска отговорност на водач на моторно превозно средство;

2. фонда - когато фондът изплаща обезщетение във връзка с гражданската отговорност на водач на моторно превозно средство и пътнотранспортното произшествие е било причинено от неидентифицирано моторно превозно средство;

3. превозвача - когато фондът изплаща обез-

щетеност във връзка със задължителна застраховка „Злополука“.

(11) Когато представените доказателства не са били достатъчни за установяване на основанието или размера на обезщетението, в отказа си фондът е длъжен да посочи подлежащите на установяване обстоятелства заедно с доказателствените средства за тяхното установяване при спазване на разпоредбите на чл. 105 КЗ.

**Чл. 32.** Увреденото лице може да предяви претенцията си за плащане пред съда само ако фондът не се произнесе по подадената молба в срока по чл. 31, ал. 7, откаже да плати обезщетение или ако увреденото лице не е съгласно с размера на обезщетението.

**Чл. 33.** (1) След изплащане на обезщетението по чл. 28, ал. 1 или по чл. 288, ал. 2 КЗ фондът встъпва в правата на увреденото лице до размера на платеното и разходите по чл. 31, ал. 10. Когато увреденото лице разполага с изпълнителен лист срещу виновния водач, фондът може да се ползва от правата по него въз основа на документите и извлеченията от сметките, с които се установяват платените от него суми. Когато фондът е определил и изплатил обезщетение, което е по-малко от размера по изпълнителния лист, в изпълнителното производство увреденото лице удовлетворява вземането си за разликата преди фонда.

(2) След изплащане на обезщетението по чл. 28, ал. 1, т. 2 фондът има право на иск срещу превозвача до размера на платеното и на разходите по чл. 31, ал. 10.

(3) За вземанията си по ал. 1 и 2 фондът може да се снабди с изпълнителен лист въз основа на документите и извлеченията от сметките, с които те се установяват, ако не получи плащане в едномесечен срок от получаването на писмена покана от виновния водач, съответно превозвача.

**Чл. 34.** (1) Гаранционният фонд възстановява суми, изплатени от компенсационен орган в държава членка, когато:

1. моторното превозно средство на виновния водач обичайно се намира на територията на Република България и в двумесечен срок от настъпване на застрахователното събитие не може да се определи застрахователят;

2. застрахователното събитие е настъпило на територията на Република България и не може да се определи моторното превозно средство или моторното превозно средство обичайно се намира на територията на трета държава.

(2) Сумите по ал. 1 се възстановяват в пълен размер в срок 15 дни от писменото заявление на съответния компенсационен орган.

#### Раздел V

### Структура и дейност на Информационния център

**Чл. 35.** (1) За целите на предоставяне на възможност на увреденото лице да получи обезщетение по задължителните застраховки „Гражданска отговорност“ и „Злополука“ към

фонда се създава Информационен център.

(2) Информационният център се ръководи от лице с подходяща квалификация в сферата на информационните технологии.

**Чл. 36.** (1) Информационният център поддържа регистър на:

1. регистрационните номера на моторните превозни средства, които обичайно се намират на територията на Република България;

2. застрахователите, предлагащи задължителна застраховка „Гражданска отговорност“ в Република България;

3. данни от договорите за задължителна застраховка „Гражданска отговорност“, от сертификатите „Зелена карта“ и от договорите за гранична застраховка относно номер на застрахователния договор, името на застрахователя, начална и крайна дата на покритието, регистрационния номер и номер на рама (шаси) на моторното превозно средство, име/наименование и адрес/адрес на управление на собственика;

4. списък на представителите за уреждане на претенции на застрахователите, предлагащи задължителна застраховка „Гражданска отговорност“, назначени за Република България от застрахователи със седалище в държава членка и назначени за държавите членки от застрахователи със седалище в Република България;

5. данни за превозвачите, получили разрешение да извършват обществен превоз на пътници;

6. застрахователите, предлагащи задължителна застраховка „Злополука“ в Република България;

7. данни от договорите за задължителна застраховка „Злополука“ относно номера на застрахователния договор, името на застрахователя, начална и крайна дата на покритието, регистрационния номер на средството за обществен превоз;

8. сведения за моторните превозни средства във всяка държава членка, които са освободени от задължението да сключват задължителна застраховка „Гражданска отговорност“, както и за органите, натоварени да изплащат обезщетение на лицата, увредени от такива автомобили.

(2) Информацията се събира по електронен път и се обработва и съхранява във формата на електронна база данни. Базата данни се архивира веднъж седмично на оптичен носител. Срокът за съхраняване на информацията по ал. 1, т. 1, 2, 3 и 4 е 7 години считано от датата на прекратяване на регистрацията на моторното превозно средство или от прекратяването на застрахователния договор. Срокът за съхраняване на информацията по ал. 1, т. 5, 6 и 7 е 5 години от датата на прекратяване на дейността като превозвач на пътници със средства за обществен превоз или от прекратяване на застрахователния договор.

(3) При обработката на лични данни се прилага Законът за защита на личните данни.

**Чл. 37.** Информационният център предоставя на Националното бюро на българските автомобил-

ни застрахователи (бюрото) в сроковете по чл. 38, ал. 7 достъп до информацията, съхранявана в регистъра по чл. 36, ал. 1, необходима за осъществяване дейността на бюрото по КЗ. За целта бюрото подава заявление в писмена форма или по електронна поща, подписано с универсален електронен подпис.

**Чл. 38.** (1) Информационният център предоставя на увреденото лице във връзка с правото му да получи обезщетение по задължителна застраховка „Гражданска отговорност“ следната информация:

1. фирмата, седалището и адреса на управление на застрахователя;

2. номера на застрахователния договор;

3. името и адреса, съответно фирмата, седалището и адреса на управление на представителя за уреждане на претенции в държавата членка по пребиваване на увреденото лице.

(2) Информационният център предоставя и сведения за самоличността и адреса на собственика, обичайния водач или регистрирания държател на моторното превозно средство според документите за неговата регистрация, когато увреденото лице има законен интерес от тяхното получаване.

(3) Информационният център предоставя на увреденото лице във връзка с правото му да получи обезщетение по задължителна застраховка „Злополука“ фирмата, седалището и адреса на управление на застрахователя и номера на сключения застрахователен договор, както и сведения за фирмата, седалището и адреса на управление на превозвача, когато увреденото лице има законен интерес от тяхното получаване.

(4) Във връзка с предоставянето на информацията по ал. 1 относно застрахователни договори, сключени извън Република България, или във връзка с моторни превозни средства, които обичайно се намират извън Република България, Информационният център изисква необходимите данни от информационните центрове в държавите членки. Информационният център предоставя информацията от регистъра и в случаите, когато е постъпило искане от информационен център на друга държава членка.

(5) Когато Информационният център не разполага с информация за самоличността или адреса на лицата по ал. 2, съответно фирмата, седалището или адреса на управление на лицата по ал. 3, той я получава въз основа на писмено искане от застрахователя, който е сключил съответния застрахователен договор, или от компетентния държавен орган, който поддържа регистрите на собствениците на моторни превозни средства или на превозвачите.

(6) За предоставянето на информацията по ал. 1, 2 или 3 увреденото лице посочва в заявлението си точните дата и място на настъпване на застрахователното събитие и регистрационния номер на превозното средство, с което е причинено пътно-транспортното произшествие, както и други сведения за

неговото установяване, ако такива са му известни.

(7) Информационният център предоставя информацията по този член, с която разполага, не по-късно от 3 дни след получаване на писменото запитване от увреденото лице. За информацията по ал. 5 срокът може да се удължи, като не може да бъде по-дълъг от 15 дни след получаване на писменото запитване от увреденото лице. Информацията се предоставя безплатно.

(8) Правото на достъп до информацията по ал. 1 и 2 се гарантира на увреденото лице за период 7 години от датата на застрахователното събитие. Правото на достъп до информацията по ал. 3 на лицата, които ползват права по задължителна застраховка „Злополука“, се гарантира за срок 5 години от датата на застрахователното събитие.

**Чл. 39.** (1) Всеки застраховател по чл. 4 предоставя на Информационния център ежеседмично до втория работен ден на следващата седмица справка за сключените и за прекратените застрахователни договори към края на предходната седмица.

(2) Справката по ал. 1 съдържа информацията по чл. 36, ал. 1, т. 3 и 7 и се подава по начин и във формат, определен от управителния съвет на фонда във връзка с изискванията на системата за автоматизирана обработка на информацията, като се гарантират автентичността и сигурността на подадените данни.

(3) Застрахователите по чл. 36, ал. 1, т. 2 представят ежегодно на Информационния център списък на местата си на дейност в рамките на държавите членки, както и на представителите си за уреждане на претенции по чл. 269 КЗ и го актуализират в срок 15 дни от датата на извършване на промяна на съответните обстоятелства.

**Чл. 40.** (1) За целите на поддържането на регистъра по чл. 36, ал. 1 Информационният център обменя информация с Министерството на вътрешните работи и Министерството на транспорта по ред, определен с Наредба № Ів-991 от 2006 г. за формите и начина на обмен на информация и взаимодействие между Информационния център по задължителните застраховки „Гражданска отговорност“ на автомобилистите и „Злополука“ на пътниците, Министерството на вътрешните работи и Министерството на транспорта (ДВ, бр. 57 от 2006 г.).

(2) Информационният център уведомява собствениците на моторни превозни средства, за които не е сключен договор за задължителна застраховка „Гражданска отговорност“ или сключеният застрахователен договор е бил прекратен и не е подновен, и им дава срок 14 дни от датата на изпращане на уведомлението да представят доказателства за наличие на сключен и действащ застрахователен договор за тази застраховка.

(3) Информационният център предоставя ежеседмично на компетентните органи на Министерството на вътрешните работи списък

на моторните превозни средства, за които не са били представени доказателствата по ал. 2. Информационният център уведомява органите, които осъществяват държавния надзор върху превозвачите на пътници със средства за обществен превоз, за превозвачите, които не са сключили задължителна застраховка „Злополука“.

#### Раздел VI

##### Надзор върху дейността на фонда

**Чл. 41.** (1) Фондът подлежи на надзор по реда на КЗ. Прилага се съответно част шеста от КЗ и чл. 18 и 19 от Закона за Комисията за финансов надзор.

(2) Заместник-председателят може да предписва извършването на промени в правилата по чл. 7, ал. 1, т. 9, в документите по чл. 11, ал. 1, т. 13, както и в проекта на бюджета на фонда, когато със същите се предвиждат действия, водещи до неоправдано увеличение на административните разходи на фонда или се засягат правата на увредените лица.

**Чл. 42.** (1) Управителният съвет представя в комисията:

1. годишен отчет за дейността си и доклад за състоянието на средствата на фонда до 31 март следващата година;

2. тримесечни справки до края на месеца, следващ тримесечието, за:

а) отчета за изпълнение на бюджета;

б) приходите и разходите на фонда;

в) заведените претенции за обезщетение;

г) взетите решения за изплащане на обезщетение и за отказ;

д) действията по събиране на вземанията по чл. 33;

е) инвестираните средства на фонда.

(2) Информацията по ал. 1, т. 2, букви „в“ - „е“ се представя и на годишна база в срок до 31 март следващата година.

##### Преходни и заключителни разпоредби

**§ 1.** Правилникът за устройството и дейността на Гаранционния фонд (ДВ, бр. 20 от 2005 г.) се отменя.

**§ 2.** (1) Член 3, ал. 1, т. 3 и чл. 28, ал. 1, т. 1, буква „б“ влизат в сила от датата на влизане в сила на Договора за присъединяване на Република България към Европейския съюз.

(2) До датата на влизане в сила на Договора за присъединяване на Република България към Европейския съюз Гаранционният фонд изплаща обезщетения по задължителна застраховка „Гражданска отговорност“ на автомобилистите за имуществени и неимуществени вреди вследствие на смърт или телесни увреждания и за вреди на чуждо имущество, ако:

1. пътнотранспортното произшествие е настъпило на територията на Република България и виновният водач няма сключена задължителна застраховка „Гражданска отговорност“ на

автомобилистите;

2. пътнотранспортното произшествие е настъпило на територията на Република България и е причинено от моторно превозно средство, което обичайно се намира на територията на държава, различна от Република България, и виновният водач няма сключена гранична застраховка или сертификат „Зелена карта“;

3. пътнотранспортното произшествие е настъпило на територията на Република България и е причинено от моторно превозно средство, владението върху което е било отнето чрез кражба, грабеж или престъпление по чл. 346 от Наказателния кодекс.

**§ 3.** Член 28, ал. 2 влиза в сила от 11 юни 2007 г. и се прилага за всички заведени претенции за обезщетение, по които към тази дата управителният съвет на Гаранционния фонд не се е произнесъл.

**§ 4.** Член 34 влиза в сила от датата на Решението на Европейската комисия, след като бъдат предоставени сведения за сключване на споразумение между Националното бюро на българските автомобилни застрахователи и компенсационните органи на държавите членки в съответствие с чл. 6, ал. 3 от Директива 2000/26/ЕО за сближаване на законите на държавите членки, свързани със застраховането срещу гражданска отговорност по отношение на използването на моторни превозни средства и за изменение на Директиви на Съвета 73/239/ЕИО и 88/357/ЕИО.

**§ 5.** (1) Член 40, ал. 3, изречение първо влиза в сила от 14 юли 2007 г.

(2) До влизането в сила на чл. 40, ал. 3, изречение първо се прилага § 2, ал. 2 и 3 от преходните и заключителните разпоредби на Наредба № Ів-991 от 2006 г. за формите и начина на обмен на информация и взаимодействие между Информационния център по задължителните застраховки „Гражданска отговорност“ на автомобилистите и „Злополука“ на пътниците, Министерството на вътрешните работи и Министерството на транспорта.

(3) Комисията за финансов надзор предоставя на Гаранционния фонд информацията за самоличността и адреса на собствениците на моторните превозни средства, във връзка с чието притежаване и използване няма сключена задължителна застраховка „Гражданска отговорност“ на автомобилистите при спазване на разпоредбите на Закона за защита на личните данни.

**§ 6.** Съветът на Гаранционния фонд приема правилата по чл. 7, ал. 1, т. 9 в шестмесечен срок от влизане в сила на този правилник.

**§ 7.** Този правилник се издава на основание чл. 287, ал. 7 от Кодекса за застраховането и е приет с Решение № 63-П от 16 август 2006 г. на Комисията за финансов надзор.

Председател: **Ап. Апостолов**

# ДЕЙНОСТТА НА КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР ПРЕЗ СЕПТЕМВРИ 2006 ГОДИНА

## I. РЕШЕНИЯ НА КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР

	№ на решението и дата на заседанието
<b>1. ИЗДАДЕ</b>	
• <i>лиценз на:</i>	
ИНВЕСТ ПРОПЪРТИ АДСИЦ	ВРАЦА 772-ДСИЦ/07.09.2006
СУПЕР БОРОВЕЦ ПРОПЪРТИ ФОНД АДСИЦ	ВАРНА 779-ДСИЦ/07.09.2006
АЛФА ПРОПЪРТИ 1 АДСИЦ	СОФИЯ 828-ДСИЦ/19.09.2006
ФОРУКОМ ФОНДИМОТИ АДСИЦ	ХАСКОВО 861-ДСИЦ/27.09.2006
<i>за извършване на дейност като дружество със специална инвестиционна цел; потвърди проспекта за публично предлагане на акции и вписа емисията в регистъра по чл. 30, ал. 1, т. 3 ЗКФН</i>	
• <i>временна забрана за публикуване търговото предложение на:</i>	
ЗММ - БЪЛГАРИЯ ХОЛДИНГ АД	СОФИЯ
КЪМ АКЦИОНЕРИТЕ НА ЗММ НОВА ЗАГОРА АД	НОВА ЗАГОРА 773-ТП/07.09.2006
ИНТЕРТЪРЪСТ ЕАД	СОФИЯ
КЪМ АКЦИОНЕРИТЕ НА ОЛОВНО-ЦИНКОВ КОМПЛЕКС АД	КЪРДЖАЛИ 823-ТП/19.09.2006
• <i>одобрение за промени в устава на:</i>	
ТРАНСИНВЕСТМЪНТ АДСИЦ	СОФИЯ 776-ДСИЦ/07.09.2006
• <i>допълнителен лиценз на:</i>	
ЗД ЕВРО ИНС АД	СОФИЯ 859-ОЗ/27.09.2006
<i>за разширяване на обхвата на лиценза с нови видове застраховки съгласно приложение № 1 към Кодекса за застраховането</i>	
<b>2. ВПИСА</b>	
• <i>емисия акции в регистъра по чл. 30, ал. 1, т. 3 ЗКФН, издадени от:</i>	
ХИДРАВЛИЧНИ ЕЛЕМЕНТИ И СИСТЕМИ АД	ЯМБОЛ 774-Е/07.09.2006
БЪЛГАРСКА РОЗА СЕВТОПОЛИС АД	КАЗАНЛЪК 775-Е/07.09.2006
• <i>последваща емисия ценни книжа в регистъра по чл. 30, ал. 1, т. 3 ЗКФН, издадени от</i>	
ИД НАДЕЖДА АД	СОФИЯ 856-ИД/27.09.2006
• <i>като публично дружество</i>	
ХИПОКАПИТАЛ АДСИЦ	СОФИЯ 857-ПД/27.09.2006
<i>и издадената от него емисия акции в регистъра по чл. 30, ал. 1, т. 3 ЗКФН</i>	
<b>3. ОТНЕ</b>	
• <i>правото за упражняване на дейност като брокер на ценни книжа и инвестиционен консултант на:</i>	
КАТЕРИНА ДОБРЕВА ДРАГАНОВА	801-Б/13.09.2006
МАРИЯ ИВАНОВА ШАРЛАНДЖИЕВА	802-Б/13.09.2006
НИКОЛАЙ ИВАНОВ НИКОЛАЕВ	803-ИК/13.09.2006
СВЕТЛОЗАР ВЕНЕЛИНОВ ИВАНОВ	804-Б/13.09.2006
ФИЛИП ЙОРДАНОВ ДАКОВ	805-Б/13.09.2006
ХРАБРИН ИВАНОВ ИВАНЧЕВ	806-Б/13.09.2006
АЛЕКСАНДЪР СТЕФАНОВ ПАНЕВ	807-Б/13.09.2006
АЛЕКСАНДЪР ГЕОРГИЕВ ДРАГАНОВ	825-Б/19.09.2006
ХРИСТО НИКОЛОВ ТАНЧЕВ	826-Б/19.09.2006

**4. ПРЕКРАТИ**

*открито производство по отнемане на правото за упражняване на дейност като брокер на ценни книжа срещу:*

НЕДЕЛЧО ВАСИЛЕВ НЕДЕЛЧЕВ	808-Б/13.09.2006
РАДОСЛАВ ТОДОРОВ МИЛЕНКОВ	809-Б/13.09.2006
СТАНИМИР БОЯНОВ МИХАЙЛОВ	824-Б/19.09.2006

**5. ПОТВЪРДИ ПРОСПЕКТ ЗА**

• *вторично публично предлагане на емисия облигации, издадени от:*

ИЗТОЧНА ГАЗОВА КОМПАНИЯ АД	ВАРНА	854-Е/27.09.2006
----------------------------	-------	------------------

*и вписа емисията и дружеството като емитент в регистъра по чл. 30, ал. 1, т. 3 ЗКФН*

• *първично публично предлагане на акции, издадени от:*

МОНБАТ АД	СОФИЯ	855-Е/27.09.2006
-----------	-------	------------------

*и вписа емисията и дружеството като емитент в регистъра по чл. 30, ал. 1, т. 3 ЗКФН*

**6. ОТКАЗА ДА ВПИШЕ**

*в регистъра на професионалните инвеститори, воден от КФН,*

ВАСИЛ ГЕОРГИЕВ ЧУЛОВ	858-ПИ/27.09.2006
----------------------	-------------------

**7. ОДОБРИ**

*образци на заявления за издаване на разрешения за извършване на определени действия по Наредба № 25/22.03.2006 г. за изискванията към дейността на инвестиционните дружества и договорните фондове*

Протокол № 48/27.09.2006 г.

**II. ИНДИВИДУАЛНИ АДМИНИСТРАТИВНИ АКТОВЕ  
НА ЗАМЕСТНИК-ПРЕДСЕДАТЕЛИТЕ  
НА КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР**

**УПРАВЛЕНИЕ „НАДЗОР НА ИНВЕСТИЦИОННАТА ДЕЙНОСТ“**

**Заместник-председателят, ръководещ управление „Надзор на инвестиционната дейност“:**

**1. ИЗДАДЕ**

• *разрешение на:*

УД ДСК УПРАВЛЕНИЕ НА АКТИВИ АД	СОФИЯ
--------------------------------	-------

*да инвестира до 20 на сто от активите на*

ДФ ДСК СТАНДАРТ

*в облигации на*

ФИНАНС КОНСУЛТИНГ 2002 ЕАД	761-ДФ/04.09.2006
----------------------------	-------------------

*и до 20 на сто от активите на*

ДФ ДСК РАСТЕЖ

*в акции на*

ХИМИМПОРТ АД	799-ДФ/12.09.2006
--------------	-------------------

УД СТАТУС КАПИТАЛ АД СОФИЯ

*да инвестира до 20 на сто от активите на*

ДФ СТАТУС НОВИ АКЦИИ

*в акции на*

ХИМИМПОРТ АД	771-ДФ/07.09.2006
--------------	-------------------

УД СТАНДАРТ АСЕТ МЕНИДЖМЪНТ АД

*да инвестира до 20 на сто от активите на*

ДФ СТАНДАРТ ИНВЕСТМЪНТ БАЛАНСИРАН ФОНД

797-ДФ/12.09.2006

ДФ СТАНДАРТ ИНВЕСТМЪНТ ВИСОКОДОХОДЕН ФОНД

798-ДФ/12.09.2006

*в акции на*

ХИМИМПОРТ АД

УД БЕНЧМАРК АСЕТ МЕНИДЖМЪНТ АД СОФИЯ

*да инвестира до 20 на сто от активите на*

ИД БЕНЧМАРК ФОНД-2 АД

*в акции на*

ХИМИМПОРТ АД	800-ИД/12.09.2006
--------------	-------------------

УД ОББ АСЕТ МЕНИДЖМЪНТ АД СОФИЯ		
<i>да инвестира до 20 на сто от активите на</i>		
ДФ ООБ ПРЕМИУМ АКЦИИ		821-ДФ/19.09.2006
ИД ОББ БАЛАНСИРАН ФОНД		822-ИД/19.09.2006
<i>в акции на</i>		
ХИМИМПОРТ АД		
<b>• одобрение</b>		
<i>за промени в правилата на:</i>		
ДФ АЛФА ИНДЕКС ИМОТИ		788-ДФ/08.09.2006
ДФ АЛФА ИНДЕКС ТОП 15		789-ДФ/08.09.2006
<i>за промени в правилата за оценка на портфейла и за определяне нетната стойност на активите на:</i>		
ДФ АЛФА ИНДЕКС ИМОТИ		810-ДФ/14.09.2006
ДФ КД ОБЛИГАЦИИ БЪЛГАРИЯ		839-УД/20.09.2006
<i>на програма с мерки за привеждане активите на:</i>		
ДФ ОББ ПРЕМИУМ АКЦИИ		851-ДФ/26.09.2006
<i>в съответствие с изискванията на ЗППЦК</i>		
СТАРКОМ ХОЛДИНГ АД	СОФИЯ	872-ИП/29.09.2006
<i>да придобие пряко 91,10 %, а чрез свързани лица 100 % от капитала на:</i>		
ИП ЕВРО-ФИНАНС АД	СОФИЯ	
<i>или участие, което му дава възможност да го контролира</i>		
<b>• временна забрана забрана за публикуване и разпространение на рекламни материали от:</b>		
УД РАЙФАЙЗЕН АСЕТ МЕНИДЖМЪНТ (БЪЛГАРИЯ) ЕАД	СОФИЯ	814-ЗБ/15.09.2006
<b>2. ОТПИСА</b>		
РИГА ХОТЕЛС АД	РУСЕ	764-ПД/04.09.2006
<i>като публично дружество от регистъра по чл. 30, ал. 1, т. 3 ЗКФН</i>		
<b>3. ЗАДЪЛЖИ ЛИЦАТА,</b>		
<i>управляващи и представляващи:</i>		
ПЕТРОЛ АД	СОФИЯ	780-ПД/07.09.2006
<i>да предложат на извънредното ОСА, което ще се проведе на 08.09.2006, да не подлага на гласуване т. втора от дневния ред</i>		
ЯВОР АД	ВАРНА	783-ПД/08.09.2006
РОДОПСКА СЛАВА АД	С. БЕНКОВСКИ	784-ПД/08.09.2006
ХАД АКБ КОРПОРАЦИЯ	СОФИЯ	791-ПД/08.09.2006
МЕСОКОМБИНАТ КАЗАНЛЪК АД	КАЗАНЛЪК	792-ПД/08.09.2006
<i>да отстранят непълнотите в представените годишни отчети за 2005 г.</i>		
ЦИПРИНУС АД	ПЛОВДИВ	816-ПД/18.09.2006
ЕНЕРГОКАБЕЛ АД	СОФИЯ	819-ПД/18.09.2006
ДРУЖБА СЪКЛАРСКИ ЗАВОДИ АД	СОФИЯ	820-ПД/18.09.2006
<i>да представят годишни отчети за 2005 г. в КФН и на регулирания пазар</i>		
КРЕМИКОВЦИ АД	СОФИЯ	829-ПД/20.09.2006
ДРУЖБА СЪКЛАРСКИ ЗАВОДИ АД	СОФИЯ	831-ПД/20.09.2006
МЕСОКОМБИНАТ КАЗАНЛЪК АД	КАЗАНЛЪК	838-ПД/20.09.2006
<i>да представят отчети за I тримесечие на 2006 г. в КФН и на регулирания пазар</i>		
<b>4. ПРЕКРАТИ</b>		
<i>откритото производство по издаване на индивидуален административен акт за прилагане на принудителна административна мярка по чл. 212, ал. 1, т. 1 ЗППЦК спрямо:</i>		
ХАН КРУМ АД	КРУМОВГРАД	785-ПД/08.09.2006
ПЕЩОРЕМОНТ АД	ГАРА ЕЛИН ПЕЛИН	790-ПД/08.09.2006
ЕКАРИСАЖ – ТЕНЕВО	С. ТЕНЕВО	817-ПД/18.09.2006
ПРОМОТА АЕРОПАРК АД	СОФИЯ	818-ПД/18.09.2006
ЕСТЕР ИНВЕСТМЪНТ АД	ВЕЛИКО ТЪРНОВО	830-ПД/20.09.2006
ПРОМОТА АЕРОПАРК АД	СОФИЯ	832-ПД/20.09.2006

## УПРАВЛЕНИЕ „ЗАСТРАХОВАТЕЛЕН НАДЗОР“

Заместник-председателят, ръководещ управление „Застрахователен надзор“:

## 1. ВПИСА

*в регистъра на застрахователните брокери по чл. 30, ал. 1, т. 9 ЗКФН:*

КАПМАН БРОКЕР ООД	СОФИЯ	762-ЗБ/04.09.2006
КУАДРА ТИЙМ ООД	СОФИЯ	763-ЗБ/04.09.2006
ЗАСТРАХОВАТЕЛНА КЪЩА ТАНИ ЕООД	СОФИЯ	765-ЗБ/05.09.2006
АКОРТ ООД	СОФИЯ	768-ЗБ/07.09.2006
КАСКО 2000 ООД	СОФИЯ	769-ЗБ/07.09.2006
ЕМ ЕС ДЖИ - БГ ООД	СОФИЯ	770-ЗБ/07.09.2006
ПФОЕ АГЕНЦИЯ ЕООД	СОФИЯ	781-ЗБ/08.09.2006
ЗБК ИНС КОНСУЛТ ЕООД	СОФИЯ	782-ЗБ/08.09.2006
БРОКЕР 2001 ЕАД	СОФИЯ	786-ЗБ/08.09.2006
ТОТАЛ ИНС ООД	СОФИЯ	787-ЗБ/08.09.2006
ЙОАННА 97 ООД	СОФИЯ	794-ЗБ/12.09.2006
МАТ БРОКЕР ЕООД	СОФИЯ	795-ЗБ/12.09.2006
ИНС БРОК Г ООД	СОФИЯ	813-ЗБ/15.09.2006
ФИДЕЛИТАС БРОКЪРС ЕООД	ВАРНА	815-ЗБ/18.09.2006
ДС БРОКЕРС ЕООД	СОФИЯ	840-ЗБ/21.09.2006
КАРОЛ СТАНДАРТ ЕООД	СОФИЯ	841-ЗБ/21.09.2006
ЕЛЕКТРА 2002 МЕООД	СОФИЯ	842-ЗБ/21.09.2006
ПРИВАТ ИНЖЕНЕРИНГ АД	СОФИЯ	843-ЗБ/25.09.2006
СТАРТ ИНВЕСТМЪНТ ООД	БУРГАС	844-ЗБ/25.09.2006
МАРИНС ИНТЕРНЕТЪНЪЛ ЕООД	ВАРНА	845-ЗБ/25.09.2006
ВЕДИС ООД	ПЕРНИК	846-ЗБ/25.09.2006
БРОК ООД	СОФИЯ	847-ЗБ/25.09.2006
МАКЛЕР - 03 ЕООД	СОФИЯ	848-ЗБ/25.09.2006
ХЕРМЕС - ИНС ООД	СОФИЯ	849-ЗБ/25.09.2006
БМВ ЕООД	СОФИЯ	862-ЗБ/27.09.2006
Р И С КОНСУЛТИНГ 04 ООД	СОФИЯ	863-ЗБ/27.09.2006
ЕТ БАЛКАНОВ ДОНЧО БАЛКАНОВ	ХАСКОВО	864-ЗБ/27.09.2006
СРЕДЕЦ ЗАСТРАХОВАТЕЛЕН БРОКЕР ООД	СОФИЯ	865-ЗБ/27.09.2006

## 2. ОДОБРИ

• *избора на:*

ТИХОМИРА РУМЕНСКА МЕТОДИЕВА

*за ръководител на специализираната служба за вътрешен контрол на:*

ЗК БЪЛГАРСКИ ИМОТИ АД	СОФИЯ	766-ОЗ/05.09.2006
ЖЗК БЪЛГАРСКИ ИМОТИ АД	СОФИЯ	767-ЖЗ/05.09.2006

МИХАИЛ ТЕНЕВ ТЕНЕВ

*за ръководител на специализираната служба за вътрешен контрол на:*

ЕВРО ИНС АД	СОФИЯ	850-ОЗ/25.09.2006
-------------	-------	-------------------

КАРЛЦОС 866-ЗХ/28.09.2006

ЛУЧАНО ЧИРИНА 867-ЗХ/28.09.2006

ВАЛТЕР ШАЙДЛ 868-ЗХ/28.09.2006

ВЕРНЕР МЪОРТЕЛ 869-ЗХ/28.09.2006

*за членове на НС на*

ОРЕЛ - Г - ХОЛДИНГ АД	СОФИЯ	
-----------------------	-------	--

## 3. ИЗДАДЕ

• *разрешение на:*

ГРАВЕ БЪЛГАРИЯ ЖИВОТОЗАСТРАХОВАНЕ АД	СОФИЯ	793-ЖЗ/11.09.2006
--------------------------------------	-------	-------------------

*да инвестира до 600 000 евро, но не повече от 10% от размера на brutните технически резерви, при спазване на изискванията на чл. 74 и 78 КЗ, в инвестиционни фондове*

ЗД ЕВРО ИНС АД	СОФИЯ	853-ОЗ/27.09.2006
----------------	-------	-------------------

*да инвестира в чужбина до 1 000 000 евро, но не повече от 15% от размера на brutните технически резерви, при спазване на изискванията на чл. 74 и 78 КЗ*

ЗОК НАДЕЖДА АД	СОФИЯ	811-ЗОД/14.09.2006
----------------	-------	--------------------

*да предлага здравноосигурителен пакет „Комбинирана медико-стоматологична помощ“*

• Решение № 796-ЗБ/12.09.2006, с което поправя допусната фактическа грешка в решение № 746-ЗБ/30.08.2006 г. при изписване името на представляващия и управляващия „Шенкер“ ЕООД, което вместо Минко Василев Минковски следва да се чете:

МИНКО ВАСИЛЕВ ВАСИЛЕВСКИ

• Заповед № 188 от 28.09.2006 г., с която допълни списъка на регистрираните одитори, които имат право да заверяват годишните финансови отчети на застрахователи съгласно чл. 102, ал. 1 КЗ, утвърден със Заповед № 147 от 21.07.2006 г.

• Заповед № 189 от 29.09.2006 г., с която на основание чл. 294, ал. 4 във връзка с чл. 292, ал. 1, т. 3 КЗ допълва Заповед № 22 от 17.01.2006 г.

#### 4. ЗАЛИЧИ

от регистъра на застрахователните брокери по чл. 30, ал. 1, т. 9 ЗКФН:

ГЛО БРОКЕР ЕООД	СОФИЯ	833-ЗБ/20.09.2006
ОДИТ КОНСУЛТ - ЕР ПИ ЕЙ ООД	СОФИЯ	834-ЗБ/20.09.2006
СВОБОДНА ЗОНА - СВИЛЕНГРАД ЕАД	СВИЛЕНГРАД	835-ЗБ/20.09.2006
ДАНДИ - 60 ООД	СОФИЯ	836-ЗБ/20.09.2006
КОНСОРЦИУМ ДЕВНЯ АД	ДЕВНЯ	837-ЗБ/20.09.2006

#### 5. ПРЕДОСТАВИ

пълен достъп до исканата обществена информация на:

СЪЮЗ НА ЗАСТРАХОВАНИТЕ В БЪЛГАРИЯ 852-ОФ/26.09.2006

### УПРАВЛЕНИЕ „ОСИГУРИТЕЛЕН НАДЗОР“

Заместник-председателят, ръководещ управление „Осигурителен надзор“:

#### 1. УТВЪРДИ

- образци на декларации по чл. 121ж, ал. 3, т. 2 от Кодекса за социално осигуряване 870-ПОД/28.09.2006
- образци на заявления за получаване на разрешение за придобиване или увеличаване на акционерно участие в пенсионноосигурително дружество 871-ПОД/28.09.2006

### III. ВПИСАНИ ПРОМЕНИ В РЕГИСТРИТЕ НА КОМИСИЯТА ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР

В съответствие с чл. 5, ал. 1 от Наредба № 15 за воденето и съхраняването на регистрите от Комисията за финансов надзор и за подлежащите на вписване обстоятелства през периода бяха:

#### а) вписани промени в обстоятелствата в регистъра на регулираните пазари на ценни книжа по партидата на:

РГ-02-0001	БЪЛГАРСКА ФОНДОВА БОРСА - СОФИЯ АД	<b>Основание за вписване:</b> чл. 14, ал. 1, т. 5 - промяна в адреса: 1303 - София, ул. Три уши № 10 чл. 14, ал. 1, т. 10, 11, 16 и 21; чл. 15, ал. 1, т. 6 и 10; ал. 2, т. 6
------------	------------------------------------	--

#### б) вписани промени в обстоятелствата в регистъра на инвестиционните посредници по партидата на:

РГ-03-0190	АБВ - ИНВЕСТИЦИИ ЕООД	чл. 16, ал. 1, т. 4, т. 11, буква „г“, т. 12, буква „г“ и т. 13
РГ-03-0193	БАНКА ДСК ЕАД	чл. 16, ал. 1, т. 4 и 5
РГ-03-0191	БРОКЕРС ГРУП АД	чл. 14, ал. 1, т. 21; чл. 16, ал. 1, т. 11 и 12
РГ-03-0084	БУЛБАНК АД	чл. 16, ал. 1, т. 4 и 5; т. 11, буква „г“ и т. 12, буква „г“
РГ-03-0205	ВАРЧЕВ ФИНАНС ЕООД	чл. 16, ал. 1, т. 4; т. 11, буква „г“ и т. 12, буква „г“
РГ-03-0217	Д. И. С. Л. СЕКЮРИТИЙС АД	чл. 16, ал. 1, т. 4

РГ-03-0146	ДЕЛТА СТОК АД	чл. 16, ал. 1, т. 5, 7 и 15
РГ-03-0175	ДЗИ - ИНВЕСТ АД	чл. 14, ал. 1, т. 16 и 18
РГ-03-0091	ДИЛИНГОВА ФИНАНСОВА КОМПАНИЯ АД	чл. 16, ал. 1, т. 4
РГ-03-0095	ЕЙЧ ВИ БИ БАНК БИОХИМ АД	чл. 16, ал. 1, т. 4 и 5
РГ-03-0030	ЕЛАНА ТРЕЙДИНГ АД	чл. 14, ал. 1, т. 6; чл. 16, ал. 1, т. 5
РГ-03-0072	КАПМАН АД	чл. 14, ал. 1, т. 10 и 11
РГ-03-0215	КДСЕКЮРИТИС ЕАД	чл. 16, ал. 1, т. 4 и 15
РГ-03-0158	НАБА ИНВЕСТ АД	чл. 16, ал. 1, т. 13
РГ-03-0081	ОБЕДИНЕНА БЪЛГАРСКА БАНКА АД	чл. 16, ал. 1, т. 5
РГ-03-0036	ПОПУЛЯРНА КАСА - 95 АД	чл. 16, ал. 1, т. 5 и 15
РГ-03-0015	ПФБК ООД	чл. 16, ал. 1, т. 4
РГ-03-0089	РАЙФАЙЗЕНБАНК (БЪЛГАРИЯ) ЕАД	чл. 16, ал. 1, т. 15
РГ-03-0194	СИТИБАНК Н.А.-КЛОН СОФИЯ	чл. 14, ал. 1, т. 16 и 18
РГ-03-0197	СОМОНИ 2001 ООД	чл. 14, ал. 1, т. 8 и 21; чл. 16, ал. 1, т. 15
РГ-03-0103	ТОКУДА БАНК АД	чл. 16, ал. 1, т. 4, т. 11, буква „г“ и т. 12, буква „г“
РГ-03-0105	ЦЕНТРАЛНА КООПЕРАТИВНА БАНКА АД	чл. 16, ал. 1, т. 5

**в) вписани промени в обстоятелствата  
в регистъра на инвестиционните дружества  
по партидата на:**

РГ-04-0006	НАДЕЖДА АД	чл. 22, ал. 2
------------	------------	---------------

**г) вписани промени в обстоятелствата  
в регистъра на публичните дружества и други емитенти на ценни книжа  
по партидата на:**

РГ-05-1269	АЙБИЛД АД	чл. 18, т. 12 и 14
РГ-05-0046	АЛБЕНА ИНВЕСТ ХОЛДИНГ АД	чл. 17, ал. 3, т. 4
РГ-05-1283	АЛФА ПРОПЪРТИ 1 АДСИЦ	чл. 14, ал. 1, т. 1-5, 7-8, 10-19, 21-22; чл. 17, ал. 1, т. 1 и 8; ал. 5, т. 1-4; чл. 18, т. 1, 6 и 12
РГ-05-0585	АУТОБОХЕМИЯ АД	чл. 14, ал. 1, т. 16 и 21
РГ-05-1278	БАЛКАНСТРОЙ АД	чл. 18, т. 12 и 14
РГ-05-0230	БЛАГОЕВГРАД БТ АД	чл. 17, ал. 1, т. 4
РГ-05-1244	БМ ЛИЗИНГ АД	чл. 17, ал. 1 т. 2
РГ-05-0180	БУЛГАРТАБАК ХОЛДИНГ АД	чл. 17, ал. 1, т. 2; ал. 3, т. 4
РГ-05-1049	БЪЛГАРСКА ЗАХАР АД	чл. 17, ал. 3, т. 6
РГ-05-1113	БЪЛГАРСКА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОННА КОМПАНИЯ АД	чл. 17, ал. 1, т. 2
РГ-05-0013	БЪЛГАРСКА ХОЛДИНГОВА КОМПАНИЯ АД	чл. 17, ал. 1, т. 2
РГ-05-1152	БЪЛГАРСКИ БЕРГМАН ЕАД	чл. 17, ал. 1, т. 2
РГ-05-0121	ВЕГА АД	чл. 17, ал. 3, т. 6
РГ-05-1137	ДОМИНАНТ ФИНАНС АД	чл. 14, ал. 1, т. 10 и 21; чл. 17, ал. 1, т. 2
РГ-05-0411	ДРУЖБА АД	чл. 17, ал. 3, т. 4
РГ-05-0763	ДРУЖБА СЪКЛАРСКИ ЗАВОДИ АД	чл. 14, ал. 1, т. 23
РГ-05-1287	ДФ АДВАНС ИЗТОЧНА ЕВРОПА	чл. 18, т. 6; чл. 23, ал. 2, т. 2 и 4
РГ-05-1202	ДФ ТИ БИ АЙ ДИНАМИК	чл. 23, ал. 2, т. 2
РГ-05-1232	ДФ ТИ БИ АЙ КОМФОРТ	чл. 23, ал. 2, т. 2
РГ-05-1233	ДФ ТИ БИ АЙ ХАРМОНИЯ	чл. 23, ал. 2, т. 2
РГ-05-0171	ЕЛПО АД	чл. 17, ал. 3, т. 2
РГ-05-0327	ЕНЕРГОКАБЕЛ АД(в несъстоятелност)	чл. 14, ал. 1, т. 23
РГ-05-1099	ЕНЕРГОРЕМОНТ БОБОВДОЛ АД	чл. 14, ал. 1, т. 16
РГ-05-1101	ЕНЕРГОРЕМОНТ ХОЛДИНГ АД	чл. 17, ал. 1, т. 2
РГ-05-1191	ЕУРОТЕРА БЪЛГАРИЯ АД	чл. 18, т. 11
РГ-05-1224	ЗЛАТЕН ЛЕВ ХОЛДИНГ АД	чл. 17, ал. 1, т. 2
РГ-05-1045	ЗЛАТНИ ПЯСЪЦИ АД	чл. 17, ал. 3, т. 5 и 6
РГ-05-1105	ЗПАД ДЗИ АД	чл. 17, ал. 1 т. 2
РГ-05-1280	ИНВЕСТ ПРОПЪРТИ АДСИЦ	чл. 14, ал. 1, т. 1-5, 7-8, 10-19, 21-22; чл. 17, ал. 1, т. 1 и 8; ал. 5, т. 1-4; чл. 18, т. 1, 6 и 12
РГ-05-0624	ИНСТРУМЕНТИ И ИЗДЕЛИЯ АД	чл. 17, ал. 3, т. 3
РГ-05-0757	КАБИЛЕ – ЛБ АД	чл. 14, ал. 1, т. 16 и 18; чл. 17, ал. 3, т. 6
РГ-05-0690	КАПИТАН ДЯДО НИКОЛА АД	чл. 17, ал. 1, т. 2
РГ-05-0164	КОРАБОРЕМОНТЕН ЗАВОД „ОДЕСОС“ АД	чл. 17, ал. 3, т. 6
РГ-05-0806	КОСТЕНЕЦ – ХХИ АД	чл. 14, ал. 1, т. 16, т. 17

РГ-05-0355	КРЕМИКОВЦИ АД	чл. 14, ал. 1, т. 23
РГ-05-1288	ЛИАМ АДСИЦ	чл. 14, ал. 1, т. 1-5, 7-8, 10-19, 21-22; чл. 17, ал. 1, т. 1 и 8; ал. 5, т. 1-4; чл. 18, т. 1, 6 и 12
РГ-05-1289	ЛЮК АДСИЦ	чл. 14, ал. 1, т. 1-5, 7-8, 10-19, 21-22; чл. 17, ал. 1, т. 1 и 8; ал. 5, т. 1-4; чл. 18, т. 1, 6 и 12
РГ-05-0364	МАНУЕЛА АД	чл. 17, ал. 1, т. 2
РГ-05-0854	МЕБЕЛСИСТЕМ АД	чл. 17, ал. 3, т. 6
РГ-05-0574	МЕСОКОМБИНАТ КАЗАНЛЪК АД	чл. 14, ал. 1, т. 23
РГ-05-0317	МЕТАЛИК АД	чл. 17, ал. 3, т. 6
РГ-05-0355	МЕТАЛОКЕРАМИКА – И АД	чл. 17, ал. 3, т. 6
РГ-05-0669	МОСТСТРОЙ	чл. 17, ал. 1, т. 2
РГ-05-0098	НАДЕЖДА АД	чл. 18, т. 12 и 13
РГ-05-0543	ОРГАХИМ АД	чл. 17, ал. 1, т. 2
РГ-05-0917	ОРФЕЙ Б АД	чл. 17, ал. 3, т. 6
РГ-05-1126	ПАНГЕА АД	чл. 17, ал. 3, т. 2
РГ-05-1112	ПАРАХОДСТВО БМФ ЕАД	чл. 14, ал. 1, т. 16; чл. 17, ал. 1, т. 2; ал. 3, т. 4
РГ-05-1114	ПАРАХОДСТВО БРП ЕАД	чл. 17, ал. 3, т. 5 и 6
РГ-05-0282	ПЕТРОЛ АД	чл. 14, ал. 1, т. 23; чл. 17, ал. 3, т. 5 и 6
РГ-05-0414	ПИРИНХАРТ АД	чл. 17, ал. 1, т. 2
РГ-05-0223	ПЛОВДИВ ЮРИЙ ГАГАРИН БТ АД	чл. 17, ал. 3, т. 4
РГ-05-1168	ПРОКРЕДИТБАНКА АД	чл. 14, ал. 1, т. 16 и 21
РГ-05-1108	ПРОМОТА АЕРОПАРК АД	чл. 17, ал. 1, т. 2; ал. 3, т. 5
РГ-05-1091	ПРОУЧВАНЕ И ДОБИВ НА НЕФТ И ГАЗ ЕАД	чл. 14, ал. 1, т. 10 и 21
РГ-05-0907	ПЪРВИ МАЙ - 50 АД	чл. 17, ал. 3, т. 6
РГ-05-0077	РЕПУБЛИКА ХОЛДИНГ АД	чл. 14, ал. 1, т. 16, 18 и 21
РГ-05-0029	РИВИЕРА АД	чл. 17, ал. 3, т. 2
РГ-05-0704	РИЛА БОРОВЕЦ АД	чл. 14, ал. 1, т. 16
РГ-05-0846	РОДОПСКА СЛАВА АД	чл. 14, ал. 1, т. 23
РГ-05-0080	РУЕН ХОЛДИНГ АД	чл. 17, ал. 3, т. 2
РГ-05-1192	САФ МАГЕЛАН АД	чл. 17, ал. 3, т. 3
РГ-05-0091	СЕВЕРКООП ГЪМЗА ХОЛДИНГ АД	чл. 17, ал. 3, т. 4
РГ-05-0073	СИНЕРГОН ХОЛДИНГ АД	чл. 18, т. т. 12 и 14
РГ-05-1103	СОФИЯ ФИЛМ АД (Л.)	чл. 17, ал. 3, т. 6
РГ-05-0808	СОФИЯ ХОТЕЛ БАЛКАН АД	чл. 17, ал. 3, т. 5 и 6
РГ-05-1282	СУПЕР БОРОВЕЦ ПРОПЪРТИ ФОНДАДСИЦ	чл. 14, ал. 1, т. 1-5, 7-8, 10-19, 21-22; чл. 17, ал. 1, т. 1 и 8; ал. 5, т. 1-4; чл. 18, т. 1, 6 и 12
РГ-05-1160	ТИ БИ АЙ ЛИЗИНГ АД	чл. 19, ал. 3, буква „в“
РГ-05-1107	ТИ ЕЛ ПРОПЪРТИ ДИВЕЛТЪПМЪНТ АД	чл. 17, ал. 3, т. 2
РГ-05-1095	ТЦ – ИМЕ ЕАД	чл. 17, ал. 1, т. 2
РГ-05-1294	ФОРУКОМ ФОНДИМОТИ АДСИЦ	чл. 14, ал. 1, т. 1-5, 7-8, 10-19, 21-22; чл. 17, ал. 1, т. 1 и 8; ал. 5, т. 1-4; чл. 18, т. 1 и 12
РГ-05-0110	ХАДАКБ КОРПОРАЦИЯ	чл. 14, ал. 1, т. 23
РГ-05-0086	ХД ДУНАВ АД	чл. 14, ал. 1, т. 16
РГ-05-0113	ХД ПЪТИЩА АД	чл. 14, ал. 1, т. 17 и 19; чл. 17, ал. 1, т. 2
РГ-05-1256	ХИПОКАПИТАЛАДСИЦ	чл. 18, т. 12 и 13
РГ-05-0196	ЦИПРИНУС АД (в несъстоятелност)	чл. 14, ал. 1, т. 23
РГ-05-0070	ЧЕРНОМОРСКИ ХОЛДИНГ АД	чл. 17, ал. 3, т. 3
РГ-05-0882	ЧУГУНОЛЕЕНЕ АД	чл. 14, ал. 1 т. 16
РГ-05-1120	ЮРОКАПИТАЛ БИТЕКС АД	чл. 17, ал. 3, т. 2
РГ-05-0338	ЯВОР АД	чл. 14, ал. 1, т. 23; чл. 17, ал. 3, т. 5 и 6

**• Други уведомления**

*Промени в седалището и адреса на управление*

РГ-05-0071	ОРЕЛИНВЕСТ АД	Адрес за кореспонденция: 1621 - София ул. „Ами Буе“ № 57 тел.: 02/954-93-57; 954-97-41; 954-97-63
РГ-05-0077	РЕПУБЛИКА ХОЛДИНГ АД	София, район Триадица ул. Цар Асен № 7, ет. 2

*Промени на директора за връзки с инвеститорите*

РГ-05-1049	БЪЛГАРСКА ЗАХАР АД	Софка Георгиева Георгиева - Маринова тел.: 064/88-06-88; 83-02-13 (вътр. 109)
РГ-05-0757	КАБИЛЕ – ЛБ АД	Иванка Борисова Стойкова Ямбол, ул. Безмер № 1 тел.: 046/66-18-81
РГ-05-1090	МЕТРОНАД	Иван Цветанов Радев София, пл. „Възраждане“ № 4 тел.: 07178/22-55; 22-70; 02/27-90-94

**д) вписани промени в обстоятелствата  
в регистъра на физическите лица, които по договор непосредствено извършват  
сделки с ценни книжа и инвестиционни консултации  
по партидата на:**

РГ-06-0136	БОРИСЛАВА ТРАЙЧЕВА ДИМИТРОВА	чл. 24, ал. 1, т. 3 и 4
РГ-06-0939	ГЕОРГИ АСПАРУХОВ БИСЕРИНСКИ	чл. 24, ал. 1, т. 4
РГ-06-0879	ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ КОЙНОВ	чл. 24, ал. 1, т. 3
РГ-06-0192	ЛИЛИЯ ЖИВКОВА АНАЧКОВА	чл. 24, ал. 1, т. 3
РГ-06-0284	ЛЮБОМИР ПАВЛОВ БОЯДЖИЕВ	чл. 24, ал. 1, т. 3
РГ-06-0889	СТЕФАН ДАМЯНОВ ПЕТРОВ	чл. 24, ал. 1, т. 4
РГ-06-0207	ТАНЯ ЯНЧЕВА КАНТОР	чл. 24, ал. 1, т. 3
РГ-06-0959	ЯВОР МАРИНОВ СПАСОВ	чл. 24, ал. 1, т. 4

**е) вписани промени в обстоятелствата  
в регистъра на управляващите дружества  
по партидата на:**

РГ-08-0009	ДСК УПРАВЛЕНИЕ НА АКТИВИ АД	чл. 23, ал. 1, т. 8
РГ-08-0005	КАРОЛ КАПИТАЛ МЕНИДЖМЪНТ ЕАД	чл. 23, ал. 2, т. 2 и 4
РГ-08-0003	УД ТИ БИ АЙ АСЕТ МЕНИДЖМЪНТ ЕАД	чл. 23, ал. 2, т. 2

**ж) вписани промени в обстоятелствата  
във връзка с изискването на чл. 94 и 95 ЗППЦК за представени отчети  
и в съответствие с чл. 17, ал. 1, т. 4 от Наредба № 15 за воденето и съхраняването  
на регистрите от КФН и за подлежащите на вписване обстоятелства**

**Консолидиран отчет за IV тримесечие на 2005 г.**

РГ-05-0870	СВ. СВ. КОНСТАНТИН И ЕЛЕНА ХОЛДИНГ АД	РГ-05-0050	БУЛГАР ЧЕХ ИНВЕСТ ХОЛДИНГ АД
------------	--	------------	------------------------------

**Отчет за I тримесечие на 2006 г.**

РГ-05-1123	АЛМА ТУР БГ АД	РГ-05-0180	БУЛГАРТАБАК ХОЛДИНГ АД
------------	----------------	------------	------------------------

**Отчети за II тримесечие на 2006 г.**

РГ-05-1263	АГРОЛИЗИНГ АД	РГ-05-0309	ВИТАПРОТ - СЛАВЯНОВО АД
РГ-05-1268	АДВАНС ЕКУИТИ ХОЛДИНГ АД	РГ-05-1199	ЕНЕМОНА
РГ-05-1123	АЛМА ТУР БГ АД	РГ-05-1101	ЕНЕРГОРЕМОНТ ХОЛДИНГ АД
РГ-05-1019	ЗАВОДСКИ СТРОЕЖИ - КОЗЛОДУЙ АД	РГ-05-0062	ИНДУСТРИАЛЕН ХОЛДИНГ БЪЛГАРИЯ АД
РГ-05-0089	КОНТИНЕНТАЛ ХОЛДИНГ АД	РГ-05-1111	КАОЛИН АД
РГ-05-0161	МИЗИЯ - 96 АД	РГ-05-0064	КОМХОЛДИНГ АД
РГ-05-0001	ОБЕДИНЕНА БЪЛГАРСКА БАНКА АД	РГ-05-0065	МЕЛ ИНВЕСТ ХОЛДИНГ АД
РГ-05-1095	ОБЩИНА ДУПНИЦА	РГ-05-0218	МЕТИЗИ АД
РГ-05-1262	ТРАНСЛИЗИНГ ЕАД	РГ-05-0543	ОРГАХИМ АД
РГ-05-1229	ТЪРГОВСКА ЛИГА – НАЦ АД	РГ-05-1112	ПАРАХОДСТВО БЪЛГАРСКИ МОРСКИ ФЛОТ ЕАД АД

**Консолидирани отчети за II тримесечие на 2006 г.**

РГ-05-0462	АЛБЕНА АД	РГ-05-0075	ПЪЛДИН ХОЛДИНГ АД
РГ-05-1123	АЛМА ТУР БГ АД	РГ-05-0083	СИЛА ХОЛДИНГ АД
		РГ-05-1106	ТЪМКБ ЮНИОНБАНК АД
		РГ-05-0110	ХАД АКБ КОРПОРАЦИЯ
		РГ-05-0113	ХОЛДИНГОВО ДРУЖЕСТВО ПЪТИЩА АД

**IV. УВЕДОМЛЕНИЯ ПО ЧЛ. 145 ЗППЦК**

В изпълнение на изискванията на чл. 145 ЗППЦК за разглеждания период в Комисията за финансов надзор са постъпили уведомления за промяна на дяловото участие в следните дружества:

**Наименование на дружеството,  
чиито акции са обект на трансакцията**

ГРАНДХОТЕЛ ВЕЛИКО ТЪРНОВО АД  
ДОМИНАНТ ФИНАНС АД  
ЕВРОХОЛД АД  
ЕВРОХОЛД АД  
ЕВРОХОЛД АД  
ЕВРОХОЛД АД  
ПЕТЪР КАРАМИНЧЕВ АД  
ПРИБОР АД  
ПРИБОР АД  
ПРИБОР АД  
ПРОМОТА АЕРОПАРК АД  
ПРОМОТА АЕРОПАРК АД  
СВ. СВ. КОНСТАНТИН И ЕЛЕНА ХОЛДИНГ АД  
ФАВОРИТ ХОЛД АД  
ФАВОРИТ ХОЛД АД  
ФОРМОПЛАСТ АД  
ФОРМОПЛАСТ АД  
ФОРМОПЛАСТ АД  
ХОЛДИНГОВО ДРУЖЕСТВО ПЪТИЩА АД  
ХОЛДИНГОВО ДРУЖЕСТВО ПЪТИЩА АД

**Трите имена/наименование  
на приобретател, съответно прехвърлител**

ГЕНИМЕКС ОЙЛ АД - Ловеч  
ФОТИС КОНСТАНТИНОС ДЗАТАС  
БЪЛГАРСКА ХОЛДИНГОВА КОРПОРАЦИЯ  
СТАРКОМ ХОЛДИНГ АД  
ЗД ЕВРОИНС АД  
СТАРКОМ – КОНСУЛТ АД  
КРАТОС 22 АД  
МАЙКРОМЕТ ЕООД  
ТЕХНОРЕСУРС ООД  
ЕНЕРКЕМИКАЛ ЕООД  
КОНСТАНТИНОС ГРИГОРИОС ТОПАЛОГЛУ  
ХРИСТОС НИКОЛАОС МУРУТИС  
ЦКБ АД  
ЕУРАТЕК ООД  
ИВАН АНГЕЛОВ ТОДОРОВ  
ЕВРОХОЛД АД  
ЗД ЕВРОИНС АД  
СТАРКОМ ХОЛДИНГ АД  
БУРГАСКИ КОРАБОСТРОИТЕЛНИЦИ АД  
РОУД ИНЖЕНЕРИНГ 2004 АД

**УВАЖАЕМИ ЧИТАТЕЛИ,**

Ако сме Ви били полезни с информацията, помествана на страниците на бюлетина на Комисията за финансов надзор, можете да подновите абонамента си за 2007 г. За целта е необходимо само да попълните приложения към този брой талон за абонамент и да ни го изпратите или да се абонирате на място в касата на комисията.